PLUZ

# MEMORIA ANUAL INTEGRADA 2024







PLUZ

# MEMORIA ANUAL INTEGRADA 2024

# Presentación de nuestra Memoria Anual Integrada 2024

En la presente Memoria Anual Integrada, comunicamos cómo creamos valor para nuestros accionistas y todos nuestros grupos de interés. En ella, destacamos la convicción que la sostenibilidad es una parte central del negocio, entendiendo que los aspectos ambientales, sociales y de gobernanza son de índole empresarial.

En el documento nos referiremos indistintamente a Pluz Energía Perú S.A.A., Pluz Energía, la Compañía, la Sociedad o la Empresa.


PLUZ

# Declaración de Responsabilidad

El presente documento contiene información veraz y suficiente sobre el desarrollo del negocio de Pluz Energía Perú S.A.A. durante 2024. Sin perjuicio de la responsabilidad que compete a Pluz Energía Perú S.A.A., los firmantes se hacen responsables por su contenido conforme a las disposiciones legales aplicables.

Lima, 26 de febrero de 2025.

**Walter Sciutto**
Gerente General

**Fei Peng**
Gerente de Administración, Finanzas y Control

# Identificación de la Empresa

## Razón Social

Pluz Energía Perú S.A.A.

## Tipo de sociedad

Sociedad Anónima Abierta.

## RUC

20269985900.

## Clasificación Internacional Industrial Uniforme

3510 - Generación, transmisión y distribución de energía eléctrica.

## Dirección

Jirón Paseo del Bosque N° 500,
Urbanización Chacarilla, San Borja, Lima, Perú.

## Contacto para la Memoria y Relación con Inversionistas

Pilar Cano - Relación con Inversionistas.
pilar.cano@pluz.pe

## Página web

www.pluz.pe

## Sociedad Auditora

Emmerich, Córdova y Asociados, Sociedad Civil de Responsabilidad Limitada, firma miembro de KPMG International.
RUC: 20101281451
Fecha de nombramiento: 22 de mayo de 2024.

## Clasificadoras de riesgo

Pacific Credit Rating S.A.C.
Moody' s Local Pe Clasificadora de Riesgo S.A.

# Carta a los Accionistas y Otros Grupos de Interés

**Estimados accionistas, clientes y colaboradores:**



**Liu Wentao**

Presidente del Directorio
Pluz Energía Perú S.A.A.

Es un honor dirigirme a ustedes para presentar la Memoria Anual Integrada 2024, en la que compartimos con ustedes los desafíos y avances que han marcado este período cumpliendo con nuestra misión de brindar un **servicio eléctrico confiable y seguro que aporte a mejorar la calidad de vida de las personas**, impulse el desarrollo sostenible de nuestro país y nos consolide como la mejor empresa de energía eléctrica de América Latina, líderes en satisfacción de los clientes y calidad de servicio.

Durante el año hemos desplegado nuestro trabajo en un escenario en que la economía mostró una actividad de crecimiento de un 3.33%, respecto al año 2023. En relación a la demanda de energía en el Sistema Eléctrico Interconectado Nacional (SEIN), la producción de electricidad cerró en 60,028.69 GWh, mostrando un incremento de 2.8% respecto de diciembre de 2023, con una potencia efectiva de las centrales de generación eléctrica fue de 14,057 MW.

Como parte de nuestra estrategia, continuamos poniendo en marcha medidas dirigidas a combatir los efectos del cambio climático. Nos hemos trazado metas muy claras para la creación de valor, asignando capital para respaldar la electrificación limpia, lo que nos está permitiendo transformar y digitalizar las redes para recibir el incremento de energía renovable y entregar a los clientes energía limpia y de calidad. En 2024 llevamos a cabo una gestión eficiente de los residuos sólidos en todas sus etapas: minimización, segregación, almacenamiento, valorización, tratamiento y disposición final. También realizamos los monitoreos ambientales correspondientes a ruido ambiental, radiaciones no ionizantes, calidad del aire y biología, los cuales en total ascienden a más de 700 puntos de monitoreo.

Para mitigar los efectos del cambio climático, una estrategia de mantenimiento en sus infraestructuras y redes, desarrollando un conjunto de medidas orientadas tanto a contar con una adecuada preparación para enfrentar las eventuales emergencias en la red, como para actuar rápida y oportunamente en el restablecimiento del servicio. Así, por ejemplo, en 2024 realizamos 30,681 verificaciones de los equipos de medida, se verificaron 131,303 medidores y monitorizamos 25,264 medidores *Smart Meters*.

Dentro de este periodo también realizamos mantenimientos preventivos en activos de alumbrado público, reemplazando más de 14,500 luminarias de sodio, que representa un 3.3% del total de nuestra zona de concesión. Además se renovaron 52 km de redes subterráneas, equivalentes a un 1.1% del total de la red.

Tenemos plena consciencia de la responsabilidad y de las exigencias técnicas y humanas que implican nuestra labor, dado que nuestras zonas de concesión abarcan 1,602 $km^2$, extendiéndose sobre el norte de Lima Metropolitana, la Provincia Constitucional del Callao y las provincias de Huaura, Huaral, Barranca, Oyón y el centro Poblado Caral, cubriendo 52 distritos de las provincias mencionadas de forma exclusiva y 5 distritos de manera compartida con la empresa distribuidora de la zona sur de Lima Metropolitana, donde entregamos energía a más de 1.6 millones de clientes.

La complejidad de nuestra labor y el compromiso con nuestros clientes se reflejan en la inversiones que ejecutamos en 2024, las cuales se incrementaron en 223 millones de soles, gracias al desarrollo de los proyectos del Plan de Sub-Transmisión y al incremento de las actividades de mantenimiento, ampliación, modernización y automatización de nuestras redes y alumbrado público. Estos necesarios avances son coherentes con nuestro objetivo de asegurar la calidad y continuidad del servicio eléctrico y además contribuyen a impulsar el desarrollo sostenible del país.

Queremos hacer especial mención a la renovación de transformadores en distintas Subestaciones beneficiando a miles de clientes en Lima Norte. Estos proyectos incorporaron soluciones innovadoras, sostenibles y de economía circular, con un fuerte vínculo con la comunidad local, donde las principales inversiones estuvieron orientadas a la ampliación de redes de distribución y alumbrado público y la reducción de las pérdidas por hurtos de energía.

Por otra parte, me parece muy relevante mencionar que en 2024 Osinergmin aprobó un monto por el Plan de Inversiones de Transmisión de Pluz Energía Perú S.A.A. para el período 2025-2029, el cual asciende a US$ 102 millones cuyo monto refleja la confianza en la Empresa y nuestro grupo controlador.

En materia de cumplimiento de las normas de protección al medioambiente, en la Compañía identificamos y monitoreamos los posibles impactos ambientales que podrían producir nuestras operaciones, como por ejemplo, emisiones de ruido y radiaciones electromagnéticas provenientes de nuestras líneas de transmisión, redes y subestaciones. Periódicamente hacemos inspecciones de campo en las diferentes actividades de construcción, operación y mantenimiento, con la finalidad que se cumplan los estándares medioambientales de la Empresa. Igualmente, realizamos evaluaciones ambientales a nuestros contratistas principales, donde se verifica la gestión y conciencia ambiental de dichas empresas.

Es así como, en 2024 gestionamos en total 67 Instrumentos de Gestión Ambiental, tanto para los proyectos nuevos como para las modificaciones a las instalaciones existentes, los cuales fueron aprobados por la Dirección General de Asuntos Ambientales de Electricidad del Ministerio de Energía y Minas.

## Cambio de controlador

En junio de 2024, Enel Perú S.A.C. vendió el 83.15% de las acciones de Enel Distribución Perú S.A.A. a North Lima Power Grid Holding S.A.C., una subsidiaria de Southern Power Grid International HK. Co., Ltd., en noviembre de este mismo año, a través de una Oferta Pública de Acciones (OPA), se adjudicó 14.02% de las acciones comunes con derecho a voto de Pluz Energía al precio establecido en el Prospecto.

Para nosotros la participación de North Lima Power Grid Holding S.A.C. significa un sólido fortalecimiento de nuestra capacidad financiera, profesional y tecnológica, ya que está empresa es una filial de **China Southern Power Grid Co.,Ltd**. (CSG) la segunda empresa de redes eléctricas más grande de China y una de las principales corporaciones de servicios públicos a nivel mundial. Es el constructor y operador exclusivo de las redes eléctricas en cinco provincias del sur de China, gestionando una de las infraestructuras eléctricas más sofisticadas y avanzadas tecnológicamente del mundo, con voltajes extra altos e híbridos, cuenta con una extensa red de distribución de 278,000 km, que abastece a más de 116 millones de clientes (equivalente a 272 millones de habitantes).

En materia de resultados financieros los ingresos experimentaron una ligera disminución, producto de una reducción en las ventas físicas de energía, como resultado de la baja en el consumo de nuestros clientes regulados y una menor base de clientes libres, afectados por aspectos socioeconómicos propios de nuestra zona de concesión y efectos climáticos. Lo anterior sumado al efecto de una disminución en el precio medio de venta influenciado por la menor indexación tarifaria al IPM, conforme al esquema regulatorio. En cuanto a nuestro EBITDA, aunque se registró una baja comparado con el año anterior, esto se debió principalmente a los factores mencionados y al incremento en otros gastos, los cuales alcanzaron los 97.4 millones de soles, derivados de un resultado desfavorable en un proceso arbitral. Sin embargo, esta disminución fue parcialmente compensada por ingresos adicionales de 18.1 millones de soles. Si excluimos el efecto del gasto extraordinario, nuestro EBITDA habría registrado un aumento del 7.5%, reflejando una mejora en nuestro desempeño.

## Un hito en nuestra historia: el lanzamiento de PLUZ

En agosto de 2024, lanzamos nuestra nueva marca PLUZ, un cambio que va más allá de lo visual y que refuerza nuestro compromiso con el desarrollo sostenible de las familias de Lima Norte y Callao, y las empresas de todo Perú. Para celebrar este hito, presentamos nuestro nuevo logo y marca con la presencia de representantes de **China Southern Power Grid Co.,Ltd**. (CSG), autoridades locales y de nuestros colaboradores. También renovamos nuestros activos digitales, oficinas e instalaciones y lanzamos una campaña para dar a conocer nuestra nueva identidad a todos nuestros grupos de interés.

## Compromiso con la sostenibilidad y la innovación

Nuestra estrategia no solo busca el crecimiento operativo y financiero, sino también la integración de la sostenibilidad, la innovación y la ética en cada una de nuestras acciones. Para ello, trabajamos en la transformación y digitalización de nuestras redes, mejorando la eficiencia y la confiabilidad de nuestro servicio.

Gracias al esfuerzo que despliega cada día por nuestro equipo y a la sólida confianza que nuestros clientes nos han demostrado durante tantos años, hemos sido distinguidos con el Premio a la Gestión Sostenible (ESG) otorgado por Perú Sostenible. Este galardón es un merecido reconocimiento a nuestra gestión en la SET José Granda, donde integramos prácticas sostenibles y promovemos la cultura local a través de los hermosos murales artísticos realizados por reconocidos muralistas peruanos.

También hemos seguido impulsando con fuerza diversas iniciativas de responsabilidad social y ambiental, como el programa “Energía para Crecer”, con el que hemos electrificado más de 30,000 lotes desde sus inicios, facilitando el acceso a la energía a comunidades vulnerables del norte de Lima.

Nos emociona y enorgullece la labor que hemos realizado desde 2012, gracias a la cual más de 300 niños y adolescentes han recibido formación en canto e instrumentos de cuerda y viento a través del "Núcleo Pluz Energía", en alianza con Sinfonía por el Perú, liderado por el tenor Juan Diego Flórez. Este programa fomenta el trabajo en equipo, la creatividad y la disciplina, valores clave para formar ciudadanos íntegros.

Conscientes de que la educación es una llave que abre oportunidades para un mejor futuro, hemos apostado por la educación técnica, apoyando desde 2006 la carrera de Electricidad en el Instituto Superior Técnico Nuevo Pachacútec, ubicado en Ventanilla. Nuestros profesionales participan como voluntarios, brindando formación a los estudiantes y contribuyendo al desarrollo de futuros especialistas en el sector eléctrico.

## Gestión del talento

Para Pluz Energía, colocar a las personas en el centro de nuestras acciones es uno de los principios fundamentales. Nuestro equipo es nuestro principal interés y estamos comprometidos con su crecimiento, capacitación, bienestar y la promoción de una cultura de seguridad robusta, así como de igualdad e inclusión.

El modelo de liderazgo que promovemos está enfocado en el desarrollo de una cultura corporativa que valore la excelencia, la colaboración y la atención al cliente. Esto permite que las personas puedan expresar sus intereses, compartir con sus colegas y asumir la responsabilidad del logro de los objetivos. Este tipo de liderazgo fomenta el desarrollo del potencial de cada persona, motivando al equipo, mejorando el bienestar general y alcanzando mejores resultados.

En 2024, continuamos fortaleciendo nuestros procesos de empoderamiento de las personas, que permiten integrar nuestro estilo de liderazgo caracterizado por la excelencia, la motivación y el propósito. Esta cultura corporativa es la que nos permite enfrentar los retos del futuro, haciendo necesarias nuevas competencias, para ello contamos con una Política de Capacitación. Es así como, efectuamos más de 22,000 horas de capacitación, con un monto de inversión de 600,000 soles, dónde participó el 100% del personal. También implementamos el Programa Formativo de HSEQ y *Compliance* para desarrollar habilidades y técnicas que permitan resguardar nuestro pilar de seguridad en la Compañía, incluyendo un programa formativo en prevención de riesgos penales. Además de los programas Preparándonos para el cambio: *Reskilling* para identificar las habilidades que nuestros colaboradores necesitan fortalecer y aprovechen las oportunidades y recursos que la Empresa ofrece; el programa Transformación digital y agilidad, donde se entregan conceptos, herramientas de gestión, metodologías de trabajo y técnicas de análisis para enfrentar el desafío de los nuevos entornos tecnológicos energéticos. Además ofrecemos diversos Programas de Desarrollo de Personas, entre los que destacan los de *Coaching* Ejecutivo, *Mentoring, Team Building,* entre otros.

## Mirando hacia el futuro

Miramos el futuro con la confianza que nos da nuestra experiencia y trayectoria unidas al resuelto compromiso que tenemos de liderar la transición energética en el Perú, apostando por las energías renovables, expandiendo la digitalización en nuestros procesos y mejorando nuestra eficiencia operativa. Seguiremos innovando y desarrollando soluciones sostenibles que generen valor para nuestros accionistas y mejoren sustancialmente la calidad de vida de las personas.

Agradezco a nuestro equipo de colaboradores por su valiosa dedicación, a nuestros clientes y socios estratégicos por su confianza, y a las comunidades por permitirnos ser parte de su desarrollo. Con optimismo y determinación, enfrentamos los retos del futuro, convencidos de que juntos podemos superar cualquier escollo y construir un Perú más sostenible y próspero.

Todos los que formamos parte de Pluz Energía estamos comprometidos en seguir liderando la industria con la resiliencia y visión que son parte del alma de nuestra empresa, fortaleciendo nuestra posición de liderazgo y enfrentando con éxito los desafíos del mañana.

Atentamente,

**Liu Wentao**

Presidente del Directorio
Pluz Energía Perú S.A.A.



*Lanzamiento de Pluz Energía*

# Índice


## 01. Pluz Energía en una Mirada

1.1 Modelo de creación de valor sostenible. . 18

1.2 Principales cifras. . . . . 20

1.3 Hitos corporativos . . . . . 22

1.4 Reseña Histórica . . . . . 24

## 02. Compromiso con la Integridad

2.1 Estructura de Gobernanza . . . . . 28

2.2 Órganos societarios . . . . . 30

2.3 Valores Corporativos y pilares éticos . . . . 58

## 03. Modelo de Negocio Sostenible

3.1 Integración de la Sostenibilidad. . . . . 74

3.2 Economía Circular en la Subestación José Granda. . . . . 80

3.3 Comunidad: Creación de Valor Compartido . . . . . 82

## 04. Gobernanza de la Gestión de Riesgos

4.1 Gestión de Riesgos. . . . . 88

## 05. Nuestro Negocio

5.1 Orientación al cliente . . . . . 98

5.2 Gestión de la energía. . . . . 102

5.3 Nuestra relación con los clientes . . . . . 110

5.4 Accesibilidad de la energía . . . . . 121

5.5 Haciendo sencillo lo complejo . . . . . 124

## 06. Nuestros Activos

6.1 Nuestros Activos. . . . . 130

6.2 Gestión del servicio eléctrico . . . . . 134

6.3 Mantenimiento e inversiones . . . . . 136

6.4 Nuestra red es clave para una transición limpia . . . . . 146

PLUZ

## 07. Gestión Ambiental y Cadena de Abastecimiento Sostenible


7.1 Gestión ambiental . . . . . 150

7.2 Gestión del servicio eléctrico . . . . . 154

7.3 Gestión sostenible de proveedores . . . . . 160


## 08. Gestión Financiera


8.1 Entorno Macroeconómico . . . . . 168

8.2 Gestión financiera. . . . . 170

8.3 Acciones y bonos . . . . . 174

8.4 Transparencia fiscal . . . . . 178

8.5 Relaciones económicas con empresas respecto a préstamos y garantías . . . . . 180

8.6 Procesos de auditoría de información financiera . . . . . 181


## 09. Nuestro Equipo


9.1 Nuestro Equipo . . . . . 184

9.2 Dotación . . . . . 185

9.3 Gestión de Talento . . . . . 186

9.4 Bienestar de las personas . . . . . 190

9.5 Diversidad e inclusión . . . . . 192

9.6 Salud Laboral. . . . . 196


## 10. Otra Información Corporativa


10.1 Objeto Social . . . . . 208

10.2 Regulación . . . . . 209

10.3 Relaciones Institucionales . . . . . 215

10.4 Factores de Riesgo . . . . . 216

10.5 Disputas legales y multas medioambientales . . . . . 217

10.6 Hechos de Importancia . . . . . 218


## 11. Anexos


11.1 Métricas de Salud y Seguridad . . . . . 226

11.2 Anexo 1 . . . . . 228

11.3 Anexo 2 . . . . . 300

11.4 Anexo 3 . . . . . 320

11.5 Estados Financieros. . . . . 321

# 01.

# Pluz Energía en una Mirada





# Modelo de creación de valor sostenible

## Recursos

### Planeta

Sistema de Gestión Integrado (SGI).

Política de Sistema de Gestión Integrado.

Certificados ISO 9001, ISO 14001, ISO 50001, ISO 45001 y ISO 37001.

### Trabajadores

**672** colaboradores.

**34%** de mujeres en la dotación.

### Prosperidad

**32,051** Km. de redes eléctricas.

**1,602** Km² de zona de concesión.

Más **1.6** millones de clientes.

### Gobernanza

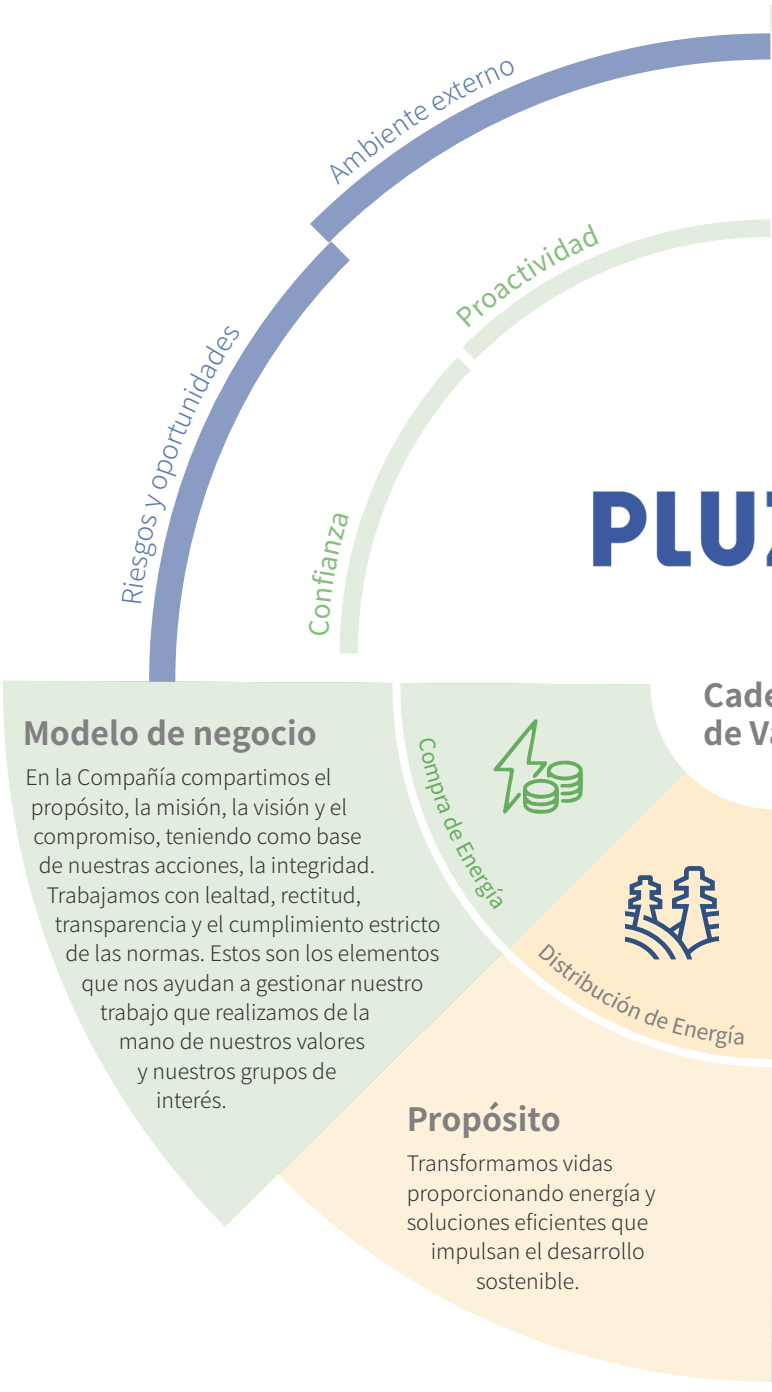
Siete Directores.

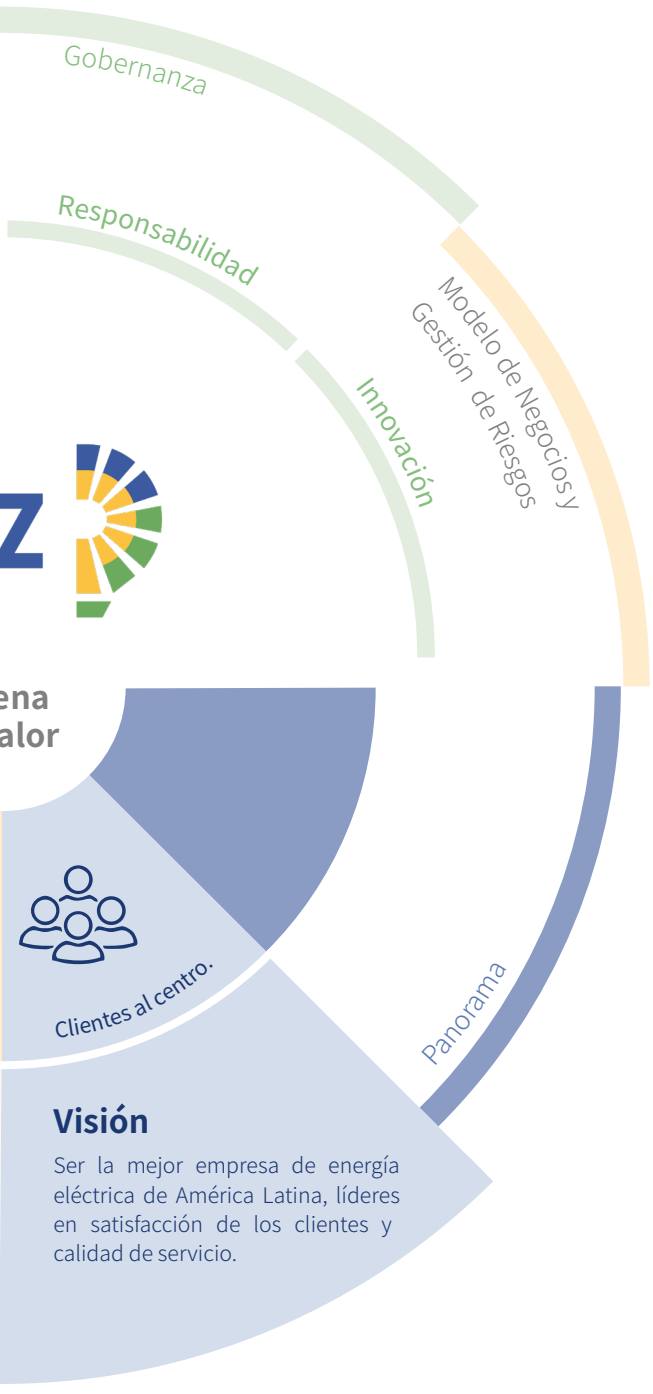
Tres Directores Independientes.

Programa de Compliance.

**14%** mujeres en el Directorio.

## Modelo de Negocios






# Resultados

## Planeta

**98%** Eficiencia en la recuperación de residuos generados.

**40,666** TPE (Toneladas de Petróleo Equivalentes) de consumo de energía en las operaciones.

**3,244** Miles de soles invertidos en aspectos ambientales.

## Trabajadores

**33** Horas de capacitación promedio por trabajador.

## Prosperidad

**4,117 Ingresos Totales** (millones soles).

**977 EBITDA** (millones de soles).

**384 Utilidad Neta** (millones de soles)

**5.56%** ROA**.**

**11.15%** ROE.

**3.08%** Rendimiento de dividendos.

## Gobernanza

**98%** Asistencia del Directorio a las Sesiones.

**100%** Colaboradores capacitados en temas relacionados al Codigo Ético.

# Principales cifras

## Activos y pasivos

### Total Activos

**7 ,264** Millones de soles

**6,536** en 2023

### Patrimonio

**3,549** Millones de soles

**3,334** en 2023

### Deuda Financiera

**2,481** Millones de soles

**2,060** en 2023

## Resultados

### Ingresos Totales

**4,117** Millones de soles

**4,151** en 2023

### EBITDA

**977** Millones de soles

**999** en 2023

### Utilidad Neta

**384** Millones de soles

**433** en 2023

## Cifras del negocio

### Número Clientes

**1,612,395**

**1,572,026** en 2023

### Total inversiones

**803** Millones de soles

**580** en 2023

### SAIDI

**12.4** Horas

**11.6** en 2023

### SAIFI

**4.21** Veces

**3.8** en 2023

## Índices

### Apalancamiento(*)

**0.70** Veces

**0.62** en 2023

*(*)Deuda/Patrimonio*

### ROE 2024

**11.15%**

**13.50%** en 2023

### Rentabilidad de los capitales invertidos 2024(**)

**6.62%**

*(**) Utilidad Neta/ Deuda Neta+ Patrimonio*

# Hitos corporativos

## China Southern Power Grid

China Southern Power Grid (CSG) es la segunda empresa de redes eléctricas más grande de China y una de las principales corporaciones de servicios públicos a nivel mundial. Es el constructor y operador exclusivo de las redes eléctricas en cinco provincias del sur de China, gestionando una de las infraestructuras eléctricas más sofisticadas y avanzadas tecnológicamente del mundo, con voltajes extra altos e híbridos.

CSG cuenta con una extensa red de distribución de 278,000 km, que abastece a más de 116 millones de clientes (equivalente a 272 millones de habitantes). Su red eléctrica cubre cinco regiones a nivel provincial en el sur de China y está interconectada con las redes eléctricas de Hong Kong y Macao SAR, así como con varios países del sudeste asiático.

CSGI (HK), subsidiaria del Grupo CSG y accionista de North Lima Power Grid Holding S.A.C., opera en diversas áreas, incluyendo:

- Inversión, explotación y gestión de instalaciones eléctricas tanto nacionales como internacionales.
- Comercio transnacional y transfronterizo de electricidad.
- Inversión, operación y gestión de proyectos eléctricos en el extranjero.
- Proyectos EPC en el sector eléctrico.
- Cooperación tecnológica internacional, importación y exportación de tecnología.
- Comercio internacional.

CSG cuenta con una calificación crediticia internacional de A+, otorgada por una agencia calificadora, equivalente al rating soberano de China.

## Subestación José Granda

El proyecto de la Subestación José Granda integra ingeniería y sostenibilidad mediante el uso de metodologías modernas en diseño y construcción. Pluz Energía, ha implementado soluciones en el ámbito social y en el ambiental, alineadas con su Declaración de Impacto Ambiental (DIA).

Se han empleado materiales prefabricados para reducir el uso de recursos naturales y minimizar el impacto en la comunidad, asegurando eficiencia y seguridad. Además, se han desarrollado iniciativas para la comunidad, como talleres informativos, canales de comunicación permanentes, videovigilancia vecinal, iluminación LED y mejora vial con asfaltado y paisajismo.

## Nuestra identidad: PLUZ “yo doy ese Pluz”

En agosto de 2024, lanzamos nuestra nueva marca, PLUZ. Este hito no solo implicó un cambio visual, sino que, desde el concepto de “yo doy ese Pluz” reafirmamos nuestro compromiso con el crecimiento y desarrollo sostenible de las familias del norte de Lima y Callao, así como de las empresas en todo el Perú. Así, a través de dos eventos clave, celebramos este cambio de manera integral. Con el objetivo de reflejar esta transformación, renovamos nuestros activos digitales, oficinas corporativas e instalaciones en el norte de Lima y Callao, integrando nuestra nueva identidad en cada espacio físico y también digital. Para asegurar que nuestra nueva marca llegará de manera efectiva a todos nuestros *stakeholders* externos, llevamos a cabo una campaña de lanzamiento multimedios que nos permitió presentar nuestra nueva imagen tanto a nuestros clientes como a la opinión pública, incluyendo medios de comunicación y líderes de opinión, así como presentar nuestros canales de atención y redes sociales auténticas, manteniendo una conversación constante para garantizar la continuidad del servicio y la atención de emergencias. Este cambio refleja nuestro firme compromiso con seguir dando el plus que nos caracteriza; impulsando la inversión en nuestra zona de concesión, y potenciando el desarrollo sostenible de las familias y negocios con más oportunidades para un futuro mejor.




## Energía para Crecer

Pluz Energía está llevando electricidad a miles de peruanos, mejorando su calidad de vida y promoviendo el desarrollo sostenible en zonas vulnerables.

Gracias a este proyecto, hemos acelerado el ritmo de electrificación en las comunidades que aún no cuentan con el servicio eléctrico en nuestra zona de concesión. En 2024 se han electrificado 16,420 lotes, beneficiando a alrededor de 75 mil personas.

Las poblaciones electrificadas se encuentran ubicadas en diferentes distritos de nuestra zona de concesión, principalmente en los distritos de Carabayllo, San Antonio, San Juan de Lurigancho, Puente Piedra, Ancón, entre otros, logrando beneficiar a miles de familias y también a los pequeños negocios de la zona como bodegas y librerías, e inclusive a las ollas comunes que dan apoyo a la comunidad.



# Reseña Histórica

## 1886

Se inauguró el alumbrado público eléctrico que iluminó la Plaza de Armas, los jirones Unión y Carabaya y la Plaza de la Recoleta.

## 1972

Por el Decreto Ley 19521, las Empresas Eléctricas Asociadas se constituyeron en Electrolima S.A.

## 1994

Se dividió Electrolima, creando la Empresa de Generación Eléctrica de Lima (Edegel S.A.) y cuatro empresas distribuidoras de energía eléctrica: Empresa de Distribución Eléctrica de Lima Norte S.A. (Edelnor S.A.), Empresa de Distribución Eléctrica del Sur S.A. (Edelsur S.A.), Empresa de Distribución Eléctrica de Chancay S.A. (EdeChancay S.A.) y la Empresa de Distribución Eléctrica de Cañete (EdeCañete S.A.). Enersis, adquirió el 69%.

## 1996

Edelnor S.A. fue absorbida por EdeChancay S.A., la cual cambió su denominación social a Empresa de Distribución Eléctrica de Lima Norte S. A.

## 2016

El 24 de octubre la Junta General de Accionistas de la Sociedad aprobó el cambio de denominación social de "Empresa de Distribución Eléctrica de Lima Norte S.A.A.- Edelnor S.A.A." al de Enel Distribución Perú S.A.A.

## 2017

Se inaugura en el país el primer Sistema de Medición Inteligente con 8,740 medidores, lo que permite efectuar de forma remota: mediciones de lectura, reconexión y disponibilidad de perfiles de carga para los usuarios. Puesta en servicio de la Subestación Transmisión Filadelfia, que atiende a aproximadamente 25 mil clientes residenciales, comerciales e industriales de San Martín de Porres, Los Olivos y el Callao.

## 2019

Primer proyecto de alumbrado público con luminarias LED en los distritos de: San Miguel, Bellavista y la Municipalidad Provincial del Callao.

## 2020

Financiamiento a los clientes durante la pandemia; 150 millones de soles a los clientes que fueron recuperados al cierre del período.

Primera subestación de transmisión con tecnología digital del país. La SET Medio Mundo se encuentra ubicada en el distrito de la Vegueta, provincia de Huaura.

## 2021

Proyecto más grande de renovación de alumbrado público, se renovaron 38 mil luminarias LED en el Norte Chico. Instalación de 633 luminarias LED en el Centro Histórico de Lima, respetando la arquitectura de la zona.

Primer piloto *Smart Meter* aprobado por el Osinergmin, se reemplazaron 10 mil medidores electrónicos por nuevos medidores inteligentes.

## 2022 2023

Ampliamos nuestra zona de concesión y operaciones en el Norte Chico de Lima, con la incorporación del Sistema Eléctrico Valle Caral, ubicado en el distrito de Supe, provincia de Barranca. Enel Perú S.A.C. celebró un contrato mediante el cual acordó vender a China Southern Power Grid International (HK) Co., Ltd. (CSGI), la totalidad de las acciones de propiedad de Enel Perú S.A.C. emitidas por Enel Distribución Perú S.A.A. equivalentes a un 83.15% de su capital social.

## 2024

El 12 de junio de 2024, Enel Perú S.A.C. informó que efectuó la venta del íntegro de sus acciones en la Sociedad y que representan el 83.15% del capital social en favor de North Lima Power Grid Holding S.A.C. (subsidiaria de China Southern Power Grid International (HK) Co., Ltd.), como consecuencia del cumplimiento de las condiciones previstas en el Contrato de Compraventa de Acciones (*Share Purchase Agreement*) de fecha 7 de abril de 2023.

## 2024

El 22 de octubre de 2024 North Lima Power Grid Holding S.A.C. informó la formulación de una Oferta Pública de Adquisición (OPA) de 424,917,247 acciones con derecho a voto representativas del capital social de Pluz Energía Perú S.A.A. El 25 de noviembre de 2024 se notificó respecto a la liquidación de la OPA, mediante la cual North Lima Power Grid Holding S.A.C. alcanzó la participación de 2,946,950,198 acciones comunes que representan el 97.16% del total de las acciones emitidas y en circulación de Pluz Energía.

# 02.

# Compromiso con la Integridad





# Estructura de Gobernanza

Nuestra estructura de gobierno refleja el firme compromiso con la mejora continua en las prácticas de buen gobierno corporativo, alineadas con el cumplimiento de la normativa vigente, el respeto a nuestro Código Ético y otras normativas internas, rechazando cualquier forma de corrupción.

En cumplimiento con nuestra política de transparencia, difundimos al mercado nuestras prácticas, reportando nuestra adhesión y compromiso a los principios establecidos en el Reporte sobre el cumplimiento del **Código de Buen Gobierno Corporativo para las Sociedades Peruanas**, aprobado por la Superintendencia de Mercado de Valores (en adelante, "SMV"). Dicho documento se adjunta como Anexo a la presente Memoria Anual Integrada 2024 y se publica considerando los formatos electrónicos establecidos por la SMV.

Siguiendo las mejores prácticas de Gobierno Corporativo, contamos con el **Reglamento del Directorio** y el **Reglamento de Junta General de Accionistas**, documentos diseñados para normar la organización y funcionamiento tanto del Directorio (en adelante, el "Directorio") como de la Junta General de Accionistas de Pluz Energía, respectivamente. Estos reglamentos se aplican en todo lo no previsto por la Ley General de Sociedades, el Estatuto de la Sociedad (en adelante, el "Estatuto"), la Ley del Mercado de Valores y demás normas que resulten aplicables, según corresponda.

## Principios de Gobierno Corporativo

La ética y la integridad son los valores fundamentales que guían nuestra organización y constituyen la base de nuestro **Código Ético**. Este documento establece nuestros compromisos y responsabilidades éticas en la gestión de negocios y actividades empresariales, compromisos que son asumidos por todas las personas que integran nuestro equipo.

Actuar de buena fe y anteponer los intereses generales a los propios, son principios intransigibles que forman parte de nuestra esencia. Estos principios se reflejan no solo en nuestro Código Ético, sino también en otras políticas internas, las cuales se fundamentan en las premisas de transparencia, responsabilidad y diligencia en el manejo de la información, así como en nuestra actuación en los mercados.

La transparencia y la equidad son nuestros pilares, y en esta Memoria Anual Integrada 2024 comunicamos, visibilizamos y hacemos explícito nuestro compromiso con la creación de valor sostenible para todos nuestros accionistas, así como para las partes interesadas: trabajadores, clientes, proveedores y las comunidades donde operamos.

Para garantizar la máxima transparencia en nuestras operaciones llevadas a cabo, hemos implementado procedimientos rigurosos en la gestión de información confidencial, en cumplimiento con la normativa vigente y las mejores prácticas del sector.


中国南方电网
CHINA SOUTHERN POWER GRID

# Órganos societarios

Los órganos societarios de nuestra Sociedad son: la Junta General de Accionistas, el Directorio y la Gerencia General. De estos, el Directorio y la Gerencia General son los órganos encargados de la administración Pluz Energía Perú S.A.A.




## Junta General de Accionistas

Nuestra Junta General de Accionistas[1], (en adelante, "la Junta") es el órgano supremo de la Sociedad y tiene la facultad de decidir sobre los asuntos de su competencia, tales como la designación de los miembros del Directorio, la aprobación de la gestión social y los resultados económicos, así como la aplicación de las utilidades, cuando corresponda. Asimismo, "la Junta" se pronuncia sobre los asuntos que le sean propios según lo dispuesto por el Estatuto y la legislación vigente.

"La Junta" se reúne de manera obligatoria al menos una vez al año, dentro de los tres meses siguientes al cierre de cada ejercicio anual. Asimismo, se reúne cada vez que el Directorio lo considere pertinente para los intereses de la Sociedad o cuando lo soliciten notarialmente los accionistas que representen al menos el 5% de las acciones suscritas con derecho a voto de la Sociedad. Tienen derecho a asistir a "la Junta" los titulares de acciones que figuren inscritas a su nombre en la matrícula de acciones con una anticipación no menor de diez días antes de la fecha de la celebración de "la Junta".

El Estatuto Social establece que las acciones pueden ser representadas de acuerdo con las modalidades previstas en la Ley General de Sociedades. Aunque no se exige la designación de un responsable para el registro en la matrícula de acciones, en cumplimiento con lo dispuesto en el Código de Buen Gobierno Corporativo para las Sociedades Peruanas, la Compañía cuenta con un área encargada de mantener actualizada la matrícula de acciones. Este registro se actualiza dentro de las cuarenta y ocho horas siguientes al inicio de cualquier trámite relacionado con una nueva titularidad.

1 *El artículo 114 de la Ley N° 26887 - Ley General de Sociedades señala que la Junta Obligatoria Anual de Accionistas se reúne obligatoriamente cuando menos una vez al año dentro de los tres (3) meses siguientes a la terminación del ejercicio económico con la finalidad de: (i) pronunciarse sobre la gestión social y los resultados económicos del ejercicio anterior expresados en los estados financieros del ejercicio anterior, (ii) resolver sobre la aplicación de utilidades, (iii) elegir cuando corresponda a los miembros del Directorio y fijar su retribución, (iv) desinar o delegar en el Directorio la designación de auditores externos y (v) demás asuntos según el Estatuto Social.*

## Juntas Generales de Accionistas celebradas en 2024

Durante el ejercicio 2024, se llevó a cabo las siguientes Juntas:

- **Junta General Obligatoria Anual de Accionistas de fecha 27 de marzo de 2024,** realizada de forma presencial. En esta Junta se trataron y aprobaron- según corresponda- los asuntos indicados en el artículo 114 de la Ley General de Sociedades y el Estatuto. Además, se informó sobre los avances o cambios realizados en el ejercicio 2023 en materia de ASG- ambientales, sociales y de gobierno corporativo de la sociedad, destacando el enfoque de sostenibilidad de la sociedad. Entre los aspectos abordados, se incluyeron: los compromisos para la reducción de emisiones y la meta de carbono-neutralidad, la promoción de la equidad de género y diversidad, y el reporte de riesgos financieros y oportunidades vinculados al cambio climático.
- **Junta General de Accionistas de fecha 15 de julio de 2024**, llevada a cabo de forma presencial. En dicha Junta se trataron y aprobaron los asuntos relacionados a: (i) la modificación de la denominación social, (ii) la modificación del artículo 1 del Estatuto y (iii) el otorgamiento de facultades para la formalización de acuerdos.
- **Junta General de Accionistas de fecha 28 de noviembre de 2024**, llevada a cabo de forma presencial. En dicha Junta se trató sobre la distribución de dividendos con cargo a resultados acumulados.

## Cuórum y adopción de acuerdos

Para la celebración de las Juntas, cuando no se trate de los asuntos mencionados en el artículo 24 del Estatuto[1], se requiere en primera convocatoria la concurrencia de accionistas que representen, al menos, el 50% de las acciones suscritas con derecho a voto y, en segunda convocatoria, bastará la concurrencia de cualquier número de acciones suscritas con derecho a voto. Cuando se trate de los asuntos mencionados en el artículo 24 del Estatuto, se requiere en segunda convocatoria que participen los accionistas que representen el 25% de las acciones suscritas con derecho a voto y, en tercera convocatoria, la concurrencia de cualquier número de acciones suscritas con derecho a voto. Los acuerdos se adoptarán por mayoría absoluta de las acciones suscritas con derecho a voto.

Antes de instalar "la Junta", el secretario formulará la lista de asistentes, expresando el carácter o representación de cada uno y el número de acciones propias o ajenas con que concurre. La sesión será presidida por el Presidente del Directorio y en su ausencia o impedimento, la presidirá el vicePresidente del Directorio o, en su defecto, la persona que se designe entre los accionistas concurrentes. Actuará como secretario, el Secretario del Directorio.

1 *Artículo 24º.- Cuando se trate de modificación del estatuto, aumento o reducción del capital social, emisión de obligaciones, enajenación en un solo acto de activos cuyo valor contable exceda del 50% (cincuenta por ciento) del capital de la Sociedad, transformación, fusión, escisión, reorganización y disolución de la Sociedad así como su liquidación, se requiere, en primera convocatoria, la concurrencia de accionistas que representen al menos 50% (cincuenta por ciento) de las acciones suscritas con derecho a voto; en segunda convocatoria la concurrencia de al menos 25% (veinticinco por ciento) de las acciones suscritas con derecho a voto; y, en tercera convocatoria bastará la concurrencia de accionistas que representen cualquier número de acciones suscritas con derecho a voto. En todos los casos, los acuerdos deberán ser adoptados con el voto favorable de accionistas que representen la mayoría absoluta de las acciones suscritas con derecho a voto representadas en "la Junta".*

# Propiedad y Control

Los accionistas están representados en la Junta General de Accionistas, señalado precedentemente y la estructura de propiedad y control se detalla a continuación. Al 31 de diciembre de 2024, nuestro capital social ascendía a 3.033.046.862,00 soles (tres mil treinta y tres millones cuarenta y seis mil ochocientos sesenta y dos y 00/100 soles) representados por 3.033.046.862 acciones comunes, con un valor nominal de 1,00 sol por cada acción, las que se encuentran íntegramente suscritas y pagadas, gozando todas de iguales derechos y obligaciones.

## Rango de composición accionaria

Al cierre del ejercicio 2024, Pluz Energía registra 1.572 accionistas, los que se detallan en número y porcentaje de participación, en la tabla siguiente:

**Rango de composición accionaria**

| Rango | Número de accionistas | | Porcentaje de participación | |
|---|---|---|---|---|
| | 2024 | 2023 | 2024 | 2023 |
| Menor al 1% | 1,571 | 1,294 | 2.84% | 2.45% |
| Entre 1% y 4% | 0 | 4 | 0.00% | 9.59% |
| Entre 4% y 10% | 0 | 1 | 0.00% | 4.81% |
| Mayor al 10% | 1 | 1 | 97.16% | 83.15% |
| **Total** | **1,572** | **1,300** | **100%** | **100%** |

*Fuente: AFC Finanzas y Seguros – Pluz Energía Perú S.A.A.*

## Principales accionistas

A continuación, se detallan los principales accionistas de Pluz Energía al cierre de 2024 y 2023:

### Principales accionistas al cierre de 2024

| Accionista | Porcentaje | Número de acciones | País | Grupo |
|---|---|---|---|---|
| North Lima Power Grid Holding S.A.C. | 97.16% | 2,946,950,198 | Perú | CSG |
| Otros accionistas | 2.84% | 86,096,664 | Varios | - |
| **Total** | **100%** | **3,033,046,862** | **-** | **-** |

*Fuente: AFC Finanzas y Seguros – Pluz Energía Perú S.A.A.*

### Principales accionistas al cierre de 2023

| Accionista | Porcentaje | Número de acciones | País | Grupo |
|---|---|---|---|---|
| Enel Perú S.A.C. | 83.15% | 2,522,032,951 | Perú | Enel |
| AFP Integra - Fondos 1, 2 y 3 | 4.81% | 145,912,117 | Perú | Sura |
| Otros accionistas | 12.04% | 365,101,794 | Varios | - |
| **Total** | **100%** | **3,033,046,862** | **-** | **-** |

*Fuente: AFC Finanzas y Seguros – Pluz Energía Perú S.A.A.*

## North Lima Power Grid Holding S.A.C.

North Lima Power Grid Holding S.A.C. es una sociedad anónima cerrada constituida bajo las leyes peruanas, cuyo objeto social es realizar inversiones de capital en todo tipo de modalidades, incluyendo, pero sin limitarse a compraventa y tenencia de acciones, activos, carteras crediticias, cuentas por cobrar, títulos valores y bienes muebles e inmuebles.

Al cierre del período 2024, North Lima Power Grid Holding S.A.C. es titular del 97,16% de nuestras acciones. Debido a la participación accionaria que mantiene en la Sociedad, North Lima tiene derecho de elegir a la mayoría de los miembros de su Directorio y ejercer su control efectivo.

A continuación, se detallan los principales accionistas.

**Composición accionaria de North Lima Power Grid Holding S.A.C. al cierre de 2024**

| Accionista | Porcentaje | Número de acciones | País | Grupo |
|---|---|---|---|---|
| China Southern Power Grid International (HK) Co., Limited | 99.99% | 11,528,712,289 | China | CSG |
| Otros Accionistas | 0.01% | 1 | China | CSG |
| **Total** | **100%** | **11,528,712,290** | **-** | **-** |

*Fuente: AFC Finanzas y Seguros – Pluz Energía Perú S.A.A.*

# Grado de vinculación entre los Directores, la plana Gerencial y los accionistas

El Directorio de la Sociedad para el ejercicio 2024 elegido por la Junta General de Accionistas de la Sociedad, así como por el Directorio (vía cooptación) de fechas 12 de junio de 2024 y 25 de noviembre de 2024, estuvo compuesto por cuatro Directores dependientes y tres Directores independientes, tal como se indica a continuación:

| Nombre del Director | Vinculación | Cargo | Designado hasta |
|---|---|---|---|
| Marco Fragale | Dependiente | Presidente | 12 de junio de 2024 |
| Guillermo Lozada Pozo | Dependiente | VicePresidente | 9 de mayo de 2024 |
| Tatiana Lozada Gobea | Dependiente | VicePresidente | 12 de junio de 2024 |
| María del Carmen Soraya Ahomed Chávez | Dependiente | Directora | 12 de junio de 2024 |
| Carlos Solís Pino | Dependiente | Director | 12 de junio de 2024 |
| Liu Wentao | Dependiente | Presidente | No aplica. |
| Wu Yu | Dependiente | VicePresidente | No aplica. |
| Xue Yu | Dependiente | VicePresidente | 25 de noviembre de 2024 |
| Hua Yao | Dependiente | Director | No aplica. |
| Yingpeng Shi | Dependiente | Director | No aplica. |
| Rafael Enrique Llosa Barrios | Independiente | Director | No aplica. |
| Martín Pérez Monteverde | Independiente | Director | No aplica. |
| Jenny del Rosario Esaine Quijandría | Independiente | Directora | No aplica. |

*Fuente: Legal and Corporate Affairs – Pluz Energía Perú S.A.A.*

De conformidad con lo establecido en el artículo 5.2.9. de la Resolución SMV Nº 019-2015-SMV-01 Reglamento de Propiedad Indirecta, Vinculación y Grupos Económicos, en relación con las "partes vinculadas", se presume que los Directores y principales funcionarios de la Sociedad tienen vinculación de propiedad y/o gestión con los accionistas que tengan participación representativa en la Sociedad.

Al respecto, de conformidad con lo establecido en el artículo 2 de la norma antes indicada, se considerará como accionista con participación representativa a aquellos que sean titulares de un porcentaje igual o mayor al 4% de las acciones de la Sociedad. Como consecuencia, el accionista con participación representativa de la Sociedad, al 31 de diciembre de 2024, es North Lima Power Grid Holding S.A.C., titular del 97.16% de las acciones. En ese sentido, los Directores dependientes de la Sociedad antes indicados sí tienen vinculación por gestión con North Lima Power Grid Holding S.A.C.

Los Directores independientes de la Sociedad no tienen vinculación alguna -ni por propiedad ni por gestión con North Lima Power Grid Holding S.A.C. (accionista con participación significativa), toda vez que no tienen vínculo laboral alguno con dicho accionista, así como tampoco tienen vínculo de índole comercial o contractual alguno de carácter significativo con el mismo.

Por otro lado, respecto a los principales ejecutivos de la Sociedad indicados en el apartado de Administración del presente documento, cabe precisar que no tienen vinculación alguna con North Lima Power Grid Holding S.A.C., toda vez que no tienen vínculo laboral alguno con dicha sociedad, así como tampoco tienen vínculo de índole comercial o contractual de carácter significativo.

# Cambios en la propiedad

El 21 de mayo de 2024, Enel Américas informó, mediante Hecho Esencial a la Comisión para el Mercado Financiero (CMF) en relación a la venta de la participación en Enel Distribución Perú S.A.A. de propiedad de Enel Perú S.A.C. a favor de China Southern Power Grid International (HK) Co., Ltd., que se cumplieron todas las condiciones suspensivas regulatorias a las cuales había quedado sometida la transacción. El 12 de junio de 2024, Enel Perú S.A.C. informó que efectuó la venta del íntegro de sus acciones en la Sociedad y que representan el 83.15% del capital social en favor de North Lima Power Grid Holding S.A.C. (subsidiaria de China Southern Power Grid International (HK) Co., Ltd.).

**Oferta Pública de Adquisición (OPA) sobre las acciones comunes representativas del capital social por Pluz Energía Perú S.A.A.**

El 25 de noviembre de 2024 se realizó la liquidación de la OPA, mediante la cual North Lima alcanzó la participación de 2,946,950,198 acciones comunes que representan 97.16% del total de las acciones emitidas y en circulación de Pluz Energía.

**Accionistas al cierre de 2023**

| Accionistas | Número de accion 2023 | Porcentaje | País | Grupo |
|---|---|---|---|---|
| Enel Perú S.A.C. | 2,522,032,951 | 83.15% | Perú | Enel |
| AFP Integra - Fondos 1, 2 y 3 | 145,912,117 | 4.81% | Perú | Sura |
| Otros accionistas | 365,101,794 | 12.04% | Varios | - |
| **Total** | **3,033,046,862** | **100%** | | |

*Fuente: AFC Finanzas y Seguros - Pluz Energía Perú S.A.A.*

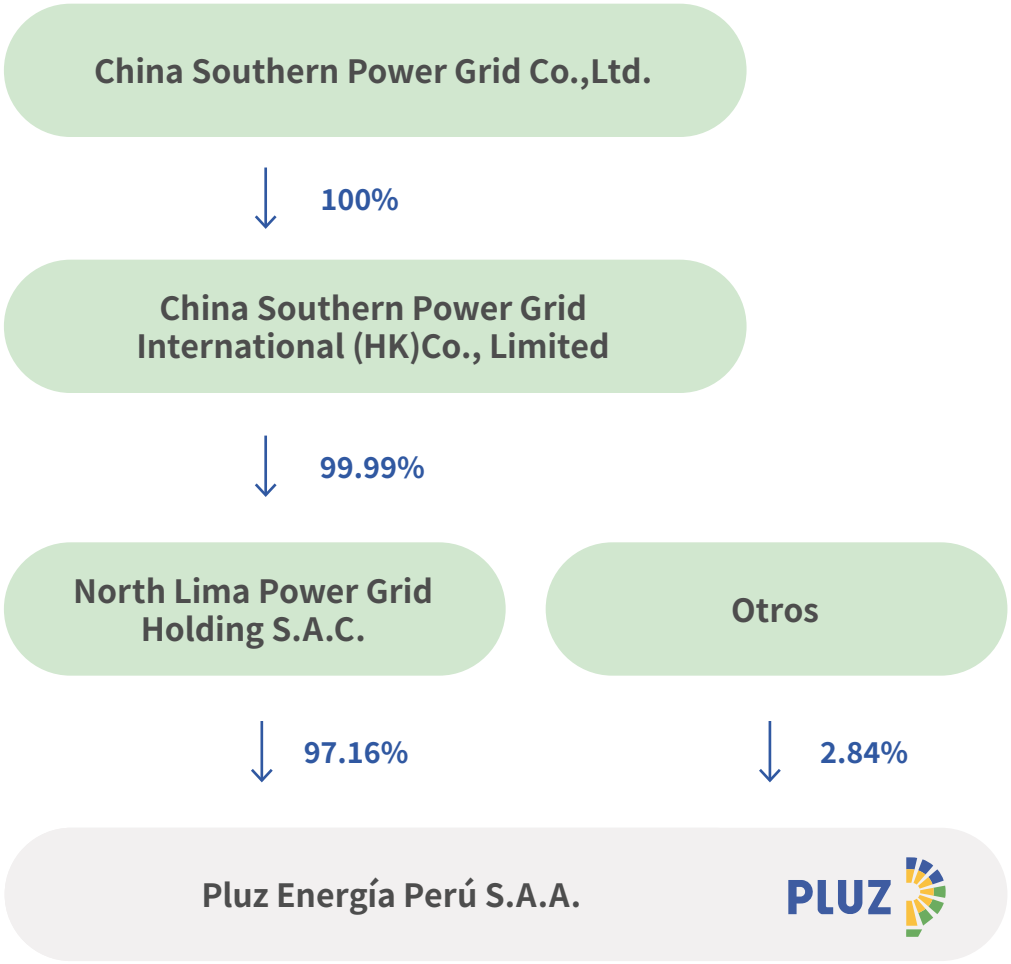
**Accionistas al cierre de 2024**

| Accionistas | Número de accion 2024 | Porcentaje | País | Grupo |
|---|---|---|---|---|
| North Lima Power Grid Holding S.A.C. | 2,946,950,148 | 97.16% | Perú | CSG |
| Otros accionistas | 86,096,664 | 2.84% | Varios | - |
| **Total** | **3,033,046,862** | **100%** | | |

*Fuente: AFC Finanzas y Seguros - Pluz Energía Perú S.A.A.*

# Grupo económico

Al cierre del ejercicio 2024, pertenecemos al Grupo CSG mediante la participación económica que la matriz China Southern Power Grid Co.Ltd. mantiene indirectamente en la Sociedad.



## Grupo económico

### China Southern Power Grid Co.,Ltd.

**100%**

**Objeto social resumido:**
Compra y venta de energía eléctrica, la transacción y despacho de electricidad; la inversión y financiación nacional y extranjera; la circulación independiente de comercio exterior, cooperación internacional, contratación de proyectos extranjeros y cooperación de servicios laborales extranjeros.

**Dirección:** No.11, Kexiang Road, Luogang District, Guangzhou City, Guangdong Province, China.

### China Southern Power Grid International (HK)Co., Limited.

**99.99%**

**Objeto social resumido:**
Se dedica a la distribución de energía eléctrica; a la compra y comercialización de energía eléctrica en diferentes países; a la inversión, operación y gestión de proyectos y activos relacionados con la energía eléctrica tanto en China como fuera de ella. La Compañía también está involucrada en contratación de proyectos de energía en el extranjero, servicios de cooperación laboral, así como servicios de cooperación técnica internacional, así como la importación y exportación de tecnología relacionada con energía.

**Dirección:** Level 21 K11 Atelier 18 Salisbury Road, Tsim Sha Tsui Hong Kong, China.

### North Lima Power Grid Holding S.A.C.

**97.16%**

**Objeto social resumido:**
Realiza inversiones de capital en todo tipo de modalidades, incluyendo, pero sin limitarse a compraventa y tenencia de acciones, activos, carteras crediticias, cuentas por cobrar, títulos valores y bienes muebles e inmuebles.

**Dirección:** Avenida Parque de las Leyendas Nro 210 Int 902 A San Miguel, Lima, Perú.

# Directorio

El Directorio es el órgano societario encargado de la gestión de la Sociedad y de llevar a cabo todas las actividades necesarias para alcanzar los objetivos del objeto social. Está compuesto por siete miembros, los cuales son elegidos por la Junta General de Accionistas, por un período de tres años, salvo las designaciones que se hagan para completar los períodos. El período del Directorio concluye en la misma oportunidad en que la Junta General de Accionistas resuelva sobre los estados financieros de su último ejercicio y elija al nuevo Directorio. No obstante, el Directorio continuará en funciones, incluso si ha finalizado su periodo, hasta que se realice la nueva elección.

El Directorio de la Sociedad al cierre del ejercicio 2022, fue elegido por la Junta General de Accionistas celebrada el 25 de marzo de 2022 y estará en funciones hasta que "la Junta" resuelva sobre los estados financieros del ejercicio 2025.

Mediante sesión de Directorio de fecha 12 de junio de 2024, los señores Wu Yu y Xue Yu fueron designados como Presidente y vicePresidente del Directorio ,respectivamente. Posteriormente, ante la renuncia del señor Xue Yu al cargo de Director y VicePresidente del Directorio, así como la designación del señor Liu Wentao como Director de la Sociedad, mediante sesión de Directorio de fecha 25 de noviembre de 2024, los señores Liu Wentao y Wu Yu fueron designados como Presidente y VicePresidente del Directorio, respectivamente.

Por otra parte, de conformidad con lo establecido en los "**Lineamientos para la Calificación de Directores Independientes"**, estos deben cumplir, entre otras, las siguientes condiciones mínimas: contar con experiencia profesional y solvencia moral y económica; encontrarse desvinculados de la Sociedad, accionistas y alta Gerencia conforme a determinados criterios.

# Experiencia del Directorio

A continuación, se presenta la experiencia de los Directores y se señala a los que cumplen con los requisitos de independencia mencionados precedentemente.

## Liu Wentao

Presidente del Directorio



### Profesión

Ingeniero por Xi' an Jiaotong University, Magíster de la misma universidad.

### Trayectoria profesional

Cuenta con más de 18 años de experiencia en el Grupo China Southern Power Grid (CSG) y ha ocupado diferentes cargos directivos. Su último cargo en la organización fue como miembro del Directorio de Shenzhen Power Supply Co., Ltd. Liu Wentao es de nacionalidad china.

## Wu Yu

VicePresidente del Directorio



### Profesión

Ingeniero por la Southeast University de China, Magíster por la North China Electric Power University de China.

### Trayectoria profesional

Cuenta con más de 30 años de experiencia en el Grupo China Southern Power Grid (CSG) y ha ocupado diferentes cargos directivos. Fue Director de la Encevo S.A., Luxemburgo. Wu Yu es de nacionalidad china.

## Hua Yao

Director



### Profesión

Ingeniero por North China Electric Power University y Magíster por Guangdong University of Technology.

### Trayectoria profesional

Cuenta con 24 años de experiencia profesional. Tiene 12 años de experiencia en el grupo China Southern Power Grid (CSG), donde ha ocupado diversos cargos de gestión. El más reciente fue SubGerente General del Departamento de Gestión de Activos de CSGI. Hua Yao es de nacionalidad china.

## Yingpeng Shi

Director



### Profesión

Licenciado por Guangdong University of Foreign Studies.

### Trayectoria profesional

Tiene 20 años de experiencia en la industria de la energía, con amplia trayectoria en gestión financiera, cumplimiento financiero e inversiones. Inició su carrera en Ernst & Young Guangzhou como Auditor Senior en 2004. Entre 2009 y 2011, trabajó en CITIC-Prudential Life Insurance como Oficial Senior de Cumplimiento y en KPMG China como Gerente Consultor de Tecnología de la Información. En 2011, se unió al Instituto de Diseño de Energía Eléctrica de Guangdong como Gerente de Finanzas de Ingeniería. En 2016, ingresó al Departamento Financiero de CSGI. Durante los últimos 8 años, desempeñó roles clave en CSGI, como Gerente General del Departamento de Inversiones y Financiamiento, SubGerente General del Departamento de Desarrollo de Proyectos, SubGerente General del Departamento de Control de Riesgos, además de ser Director del Directorio de Edra Holdings Sdn Bhd en Malasia y Director del Directorio de Encevo S.A. en Luxemburgo. Yingpeng Shi es de nacionalidad china.

## Martín Pérez Monteverde

Director Independiente



### Profesión

Licenciado en Administración de Empresas por la Universidad del Pacífico, Perú.

### Otros estudios

Tiene estudios de postgrado en la Universidad de Piura, Perú. Participó en el Wharton Management Congress de la Universidad de Pennsylvania, Estados Unidos.

### Trayectoria profesional

Ejecutivo sénior que cuenta con más de 26 años de experiencia en el sector privado en puestos de Gerencia General y como miembro de Directorios. Además, fue Presidente de CONFIEP (2015–2017). En el sector público, fue Congresista de la República (2006-2011) y Ministro de Comercio Exterior y Turismo (2009-2010). Actualmente es Director de Pluz Energía Perú S.A.A., también es Director de Pacífico Seguros, Mitsui & Co. Perú, Sigma SAFI y Entel Perú. Así también, es miembro del Comité de Buen Gobierno Corporativo de Inversiones Centenario. Participa directamente en instituciones vinculadas al sector económico como el Instituto Peruano de Economía, donde es Director y ex-Presidente, y Consejo Privado Anticorrupción, del cual fue fundador. Martín Pérez Monteverde es de nacionalidad peruana.

## Jenny del Rosario Esaine Quijandría

Directora Independiente



### Profesión

Egresada de Economía de la Universidad del Pacífico, Perú.

### Otros estudios

MBA de la Universidad Adolfo Ibáñez, Chile, y Bachiller en Economía de la Universidad del Pacífico, Perú.

### Trayectoria profesional

Es socia de APOYO Consultoría y Directora de Inversiones de AC Capitales Sociedad Administradora de Fondos de Inversión (SAFI). Cuenta con 29 años de trayectoria profesional, tiene a su cargo la estrategia de inversiones inmobiliarias de AC Capitales SAFI. Es miembro de los comités de inversiones de los fondos inmobiliarios de AC Capitales SAFI. Es Directora Independiente de la empresa distribuidora de energía de lima norte Pluz Energía Perú S.A.A. (antes ENEL Distribución), Directora de APOYO Consultoría, Directora alterna de Inversiones Urbanísticas Operadora S.A. (hoy “Apparka”, antes “Los Portales Estacionamientos”) y Directora de Premium Burger Perú S.A.C. (cadena de hamburguesas “Juicy Lucy”). Jenny Esaine Quijandría es de nacionalidad peruana.

## Rafael Enrique Llosa Barrios

Director Independiente



### Profesión

Bachiller en Derecho y Ciencias Políticas por la Universidad de Lima, Perú.

### Otros estudios

Participó en el programa HBS- ACCION Strategic Leadership for Microfinance de Harvard Business School, Boston, Estados Unidos, así como en el Women´s World Banking: Advanced Leadership Program of Wharton School, University of Pennsylvania, Estados Unidos, y también en el taller de habilidades directivas en el Tecnológico de Monterrey de México. Asimismo, participó en el Programa de Especialización para Directorios (PAD-Escuela de Dirección de la Universidad de Piura).

### Trayectoria profesional

Cuenta con experiencia en las áreas de finanzas, tesorería, recursos humanos, sistemas de información y planeamiento. Actualmente, es Director de Pluz Energía, cargo que desempeña desde marzo de 2018. También es Director del Banco BCI Perú, Servicios Generales Saturno SAC y Pesquera Estrellita del Sur S.A.C. Rafael Enrique Llosa Barrios es de nacionalidad peruana.

## Soledad Nataly Huamaní Uribe

Secretaria del Directorio



### Profesión

Abogada por la Universidad San Martín de Porres, Lima, Perú.

### Otros estudios

Magíster en Derecho Empresarial por la Universidad de Lima, Perú. Asimismo, cuenta con estudios relacionados con Compliance y prevención del fraude, Legal Operation, Legal Tech, así como en negocios digitales

### Trayectoria Profesional

Tiene amplia experiencia en asuntos corporativos y asesoría legal en general, obtenida con más de 10 años de servicios en diversas empresas nacionales y multinacionales. Desde el 1 de diciembre de 2015 ocupa el cargo de Abogada de Asuntos Corporativos de Pluz Energía Perú S.A.A. Designada como Secretaria del Directorio de la Sociedad desde el 26 de agosto de 2020. Se ha desempeñado como docente en la Universidad Femenina del Sagrado Corazón de Jesús – UNIFE. Soledad Nataly Huamaní Uribe es de nacionalidad peruana.

# Diversidad en el Directorio

**Dependientes/ Independientes**

**4** Dependientes **3** Independientes

**Rango de Edad**

**3** Entre 35 y 50 años
**4** Mayor de 50 años

**Sexo**

**1** Mujer **6** Hombres

**Nacionalidades**

**4** China **3** Peruana

## Matriz de experiencia

| Temas | 2024 |
|---|---|
| Sector Eléctrico | ●●●●●●● |
| Legal y Gobierno Corporativo | ●●●● |
| Planificación Estratégica | ●●●●● |
| Marketing y Comunicaciones | ●● |
| Contabilidad, Finanzas y Riesgo | ●●●● |
| Experiencia Internacional | ●●●● |

*Fuente: Legal and Corporate Affairs – Pluz Energía Perú S.A.A.*

# Rol y deberes del Directorio

El Directorio tiene la responsabilidad de dirigir y supervisar los negocios y actividades de nuestra Sociedad, así como aprobar el Presupuesto Anual. Entre sus funciones principales se incluyen el nombramiento del Gerente General y de los demás Gerentes, apoderados y representantes, así como la designación de los comités necesarios para el adecuado funcionamiento de la Sociedad. Además, el Directorio debe velar por el cumplimiento de las buenas prácticas de gobierno corporativo y establecer las políticas y medidas necesarias para su implementación y mejora continua conforme lo dispuesto en el Estatuto y su Reglamento.

## Reglamento del Directorio

El **Reglamento del Directorio**[1] tiene como objetivo regular la organización y el funcionamiento de este órgano societario en todo lo no previsto en la Ley General de Sociedades y en el Estatuto. Su cumplimiento es obligatorio para el Directorio y sus comités internos. Conforme a lo establecido en nuestro Reglamento, el Directorio tiene la facultad de crear órganos especiales que formen parte de su estructura. Estos órganos son constituidos por Directores, incluyendo en cada uno de ellos al menos a un Director independiente. En Pluz Energía, el Directorio conformó los siguientes: Comité de Auditoría y Riesgos y Comité de Nombramientos y Retribuciones.

## Plan de Trabajo

El Reglamento del Directorio establece que este órgano societario debe contar con un **Plan de Trabajo**[2] que contribuya con la eficiencia de sus funciones, así como a la organización de los asuntos para tratar en las sesiones durante el período, con el fin de dar seguimiento a las principales actividades y obligaciones de la Sociedad.

La secretaría del Directorio elabora el **Plan de Trabajo Anual del Directorio**, el cual se somete a aprobación de este último a más tardar en la segunda sesión, luego de la designación de la secretaría del Directorio. El Directorio deberá aprobar dicho plan como máximo en la subsiguiente sesión desde la presentación del Plan.

En el período 2024, este Plan se aprobó en la sesión del 22 de mayo de 2024 y contiene, entre otros aspectos, el calendario de actividades para el período comprendido entre abril de 2024 a marzo de 2025, así como el detalle de los asuntos que se tratarán con periodicidad mensual y de las materias que podrían tratarse según requerimiento de las Gerencias y/o de los miembros del Directorio y/o de sus comités especiales.

*1 El Reglamento del Directorio se aprobó con fecha 25 de noviembre de 2020.*

*2 Artículo 7 del Reglamento del Directorio de Pluz Energía Perú S.A.A.*

## Derecho de asesoramiento e información

En el artículo 12 del Reglamento de nuestro Directorio, se señala que los Directores tienen derecho a ser informados por la Gerencia de todo lo relacionado con la marcha de la Sociedad. Este derecho debe ser ejercido en el seno del Directorio, sin afectar la gestión social. Los Directores podrán plantear al Directorio la contratación, con cargo a la Sociedad, de expertos, asesores legales, contables, técnicos, financieros, comerciales o de cualquier otra índole que consideren necesarios, con el fin de ser auxiliados en el ejercicio de sus funciones cuando se trate de materias que, por su complejidad o trascendencia, a su juicio, así lo requieran. En particular, el Directorio deberá solicitar la opinión independiente de un asesor externo de reconocida solvencia profesional en el caso de operaciones corporativas que puedan afectar el derecho de no dilución de los accionistas, tales como, fusiones, escisiones, ampliaciones de capital, entre otras. La solicitud antes indicada deberá ser comunicada al Presidente del Directorio de la Sociedad, a través de la secretaría del Directorio.

## Conflicto de intereses

Los Directores ejercerán sus funciones y actuarán con diligencia, lealtad, independencia, transparencia, imparcialidad y ética, adoptarán las medidas necesarias para evitar incurrir en situaciones en las que sus intereses, sea por cuenta propia o ajena, puedan entrar en conflicto con el interés social y con sus deberes para con nuestra Sociedad. Evitarán que estos intereses influyan sobre la independencia de sus decisiones o produzcan preferencias no justificadas o muestren un actuar de manera parcializada y no objetiva en perjuicio de la Sociedad. Las operaciones entre nuestra Compañía y sus subsidiarias y cualquier entidad o persona relacionada con algún Director se realizarán en condiciones usuales de mercado, y serán revisadas por un tercero para la presentación de la declaración anual de precios de transferencia, según la normativa vigente.

# Comités del Directorio

## Comité de Auditoría y Riesgos

El Comité de Auditoría y Riesgos fue creado en la sesión del 25 de noviembre de 2020, al aprobarse el Reglamento del Directorio. Este comité apoya en las evaluaciones y decisiones del Directorio con respecto al control interno y el Sistema de Gestión de Riesgos, llevando a cabo un trabajo previo y apropiado con el fin de efectuar propuestas y asesorar al Directorio en dichos asuntos. En 2024, el Comité se reunió dos veces.

**Composición:** el Comité es designado por el Directorio hasta la culminación de su período, y está compuesto por tres directores, de los cuales al menos uno debe ser independiente y deberá presidirlo. En caso de vacancia del Presidente, el Directorio deberá designar a un nuevo miembro, debiendo ser un director independiente; y en caso de impedimento, ausencia o enfermedad, el Presidente podrá ser sustituido por otro director del mismo Comité. La secretaría de este Comité será ejercida por la persona que esté a cargo de la secretaría del Directorio, quien deberá redactar las actas de las reuniones. En caso de vacancia de algún miembro, el Directorio elegirá a un nuevo integrante por el plazo faltante para concluir el período. Una vez concluido el período de designación, los miembros continuarán ejerciendo el cargo hasta la designación de sus sucesores, siempre y cuando mantengan su condición de miembros del Directorio. Al menos un miembro del Comité deberá tener experiencia adecuada en contabilidad y finanzas o en gestión de riesgos, que será evaluada por el Directorio al momento del nombramiento.

**Funciones:** el Comité, entre otras funciones, apoya en las evaluaciones y decisiones al Directorio respecto del control interno y el sistema de gestión de riesgos, llevando a cabo un trabajo previo y apropiado con el fin de efectuar propuestas y asesorar al Directorio en dichos asuntos.

**Integrantes:** Presidente: Rafael Enrique Llosa Barrios. Directores: Liu Wentao y Yingpeng Shi.

## Comité de Nombramientos y Retribuciones

El Comité de Nombramientos y Retribuciones fue creado en la sesión del 25 de noviembre de 2020, al aprobarse el Reglamento de Directorio. Este comité efectúa recomendaciones al Directorio sobre diversos aspectos relacionados con los casos de conflictos de intereses que pudieren presentarse y el tamaño y composición del Directorio, entre otros. En 2024 se reunió una vez.

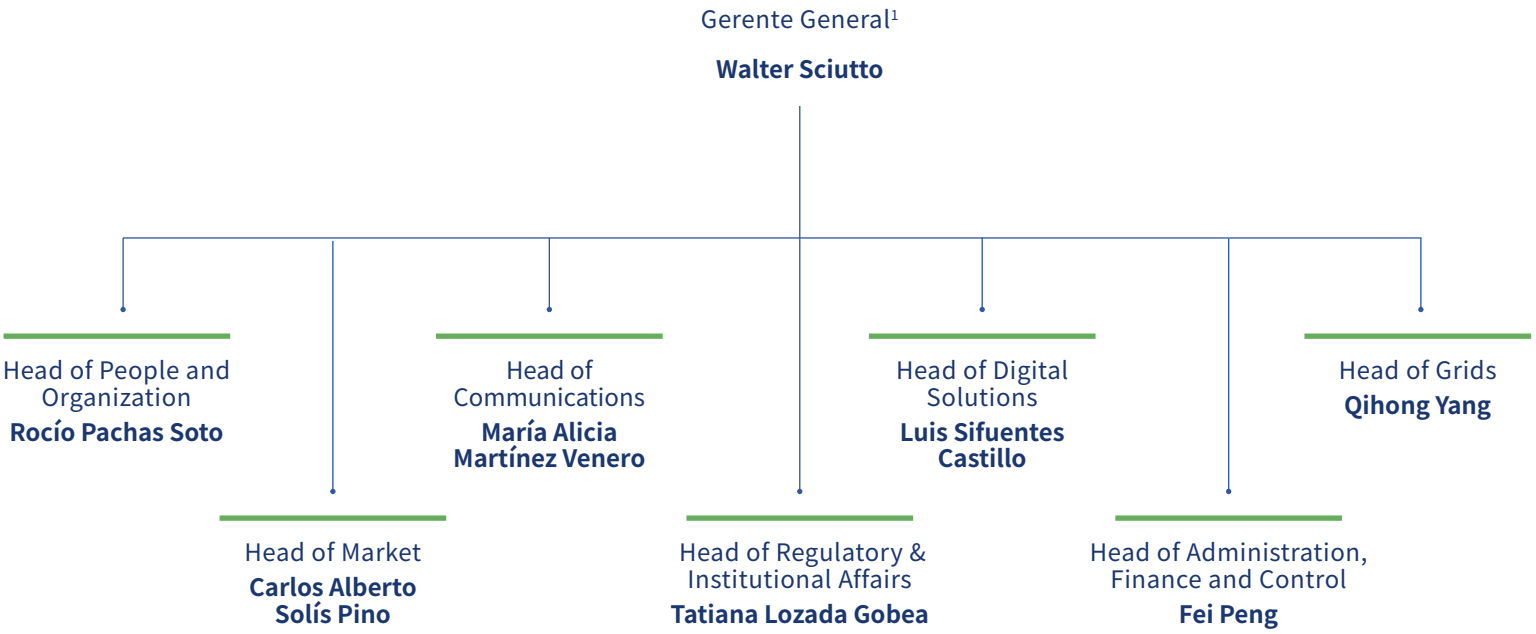
**Composición:** el Comité es designado por el Directorio hasta la culminación de su período, y estará compuesto por al menos tres Directores, de los cuales al menos uno debe ser independiente y deberá presidirlo. En caso de vacancia del Presidente del Comité deberá designar a un nuevo miembro, debiendo ser un director independiente; y en caso de impedimento, ausencia o enfermedad, el Presidente podrá ser sustituido por otro director del Comité. La secretaría de este comité será ejercida por quien esté a cargo de la secretaría del Directorio, salvo que el propio comité designe a un miembro. El secretario será el encargado de redactar las actas de reuniones de dicho comité. En caso de vacancia de un miembro del Comité de Nombramientos y Retribuciones, el Directorio elegirá a un nuevo integrante por el plazo faltante para concluir el período. Una vez finalizado el período de designación, los miembros del Comité continuarán ejerciendo el cargo hasta la designación de sus sucesores, siempre y cuando mantengan su condición de miembros del Directorio. Los directores independientes integrantes del comité se comprometen a mantener su condición de independencia durante el ejercicio de sus funciones, así como a informar inmediatamente cualquier situación que afecte tal calidad.

**Funciones:** el Comité debe, entre otras funciones, expresar su opinión al Directorio sobre el tamaño del mismo, su composición y el perfil de los directores, efectuar recomendaciones con respecto a los casos de conflictos de intereses que pudieren presentarse, proponer candidatos para el cargo de director teniendo en cuenta las sugerencias que puedan hacer los accionistas, presentar al Directorio propuestas para la política de retribución de los directores, entre otras.

**Integrantes:** Presidente: Martín Pérez Monteverde. Directores: Liu Wentao, Wu Yu y Hua Yao.

# Administración

Le corresponde al Directorio, entre otras funciones, dirigir y controlar los negocios y actividades de la Sociedad, dictar los reglamentos internos que considere necesarios, así como nombrar y remover al Gerente General. A continuación, se detalla el organigrama y el Equipo Ejecutivo:




Otras funciones de Staff, como Legal and Corporate Affairs, Service & Security, Procurement, Audit y Sustainability, están siendo asumidas interinamente por personal designado por la Gerencia General.

1 *Marco Fragale se desempeñó como Gerente General de la Compañía desde el 1 de enero hasta el 11 de junio de 2024. A partir del 12 de junio de 2024, Carlos Solis asumió el cargo en su reemplazo. Posteriormente, el 1 de septiembre de 2024, Walter Sciutto asumió la Gerencia General de la Compañía.*

## Walter Sciutto

Gerente General



### Fecha de Ingreso:

1 de septiembre de 2024.

### Profesión y trayectoria profesional

Ingeniero Electricista, graduado con honores en la Universidad Tecnológica Nacional de Argentina, alcanzando el mayor promedio y primer puesto de la colación. Graduado en el Programa de Alta Dirección de la Universidad de Piura en Perú. Con estudios sobre evaluación económica de proyectos de inversión y también un programa especial de Management y Liderazgo en la Universidad Adolfo Ibáñez de Chile. Desde el 1 de septiembre a cargo de la Gerencia General de Pluz Energía Perú S.A.A.. Anteriormente se desempeñó como Country Manager del Grupo Energía Bogotá en Perú, Gerente General de Electro Dunas, Gerente General de Contugas, Director de la empresa ISA-REP, Director Suplente y miembro del Comité de Auditoría y Riesgo de la empresa Calidda, Director de la empresa Argo de Brasil, Director en la empresa Enlaza de Colombia y actual VicePresidente del Sector Eléctrico de la SNMPE. Fue Gerente de Desarrollo de Negocios en la empresa Blue Water Worldwide, Director y Gerente General de Enel Distribución Perú, Gerente Técnico en la empresa Edelnor perteneciente al Grupo Endesa. Desarrolló actividades regionales para Argentina, Perú, Colombia, Brasil y Chile como coordinador Técnico Regional para el Grupo Endesa, Gerente de Distribución y de Calidad de Servicio con el grupo Enersis. Anteriormente ocupó importantes cargos en el ámbito técnico en la empresa Edesur de Argentina. Walter Sciutto es de nacionalidad argentina.

## Rocío Pachas Soto

### Head of People and Organization



### Fecha de Ingreso:

24 de noviembre de 2003.

### Profesión y trayectoria profesional

Es Economista por la Universidad Particular Inca Garcilaso de la Vega en Perú, cuenta con un Postgrado en Finanzas por la Universidad ESAN de Perú, y un Diplomado Internacional en Gestión de Recursos Humanos por Centrum PUCP (Perú). Ingresó a Electrolima en 1986 y se desarrolló profesionalmente en el área de Planeamiento Económico - Financiero. Ha sido SubGerente de Presupuestos dentro de la Gerencia de Planificación y Control y, posteriormente, se hizo cargo de la SubGerencia de Personal de la Sociedad. Se desempeña como Head of People and Organization desde febrero de 2012, y anteriormente se desempeñó como Gerente de Organización y Recursos Humanos en la Sociedad (2003). Rocío Pachas Soto es de nacionalidad peruana.

## Carlos Alberto Solís Pino

### Head of Market



### Fecha de Ingreso:

26 de octubre de 2004.

### Profesión y trayectoria profesional

Es Ingeniero Electricista por la Universidad de Santiago de Chile con estudios de especialización en marketing y ventas. Es Director de la Sociedad desde marzo de 2015. Se desempeña como Head of Market desde diciembre de 2014 y, anteriormente, ejerció en la Sociedad como SubGerente de Grandes Clientes, SubGerente de Ventas y SubGerente de Negocios Empresariales. Además, trabajó entre 1992 y 1997 en la Compañía de distribución eléctrica del Grupo Enel en Buenos Aires, Edesur, como Jefe del Departamento de Grandes Clientes y entre 1981 y 1992 en Chilectra (actual Enel Distribución Chile), en diferentes puestos de la Gerencia Comercial. Carlos Alberto Solís Pino es de nacionalidad chilena.

## María Alicia Martínez Venero

### Head of Communications



### Fecha de Ingreso:

2 de marzo 2015.

### Profesión y trayectoria profesional

Es Licenciada en Ciencias de la Comunicación por la Universidad de Lima, Perú, y cuenta con Maestrías en Gestión de la Comunicación Corporativa y, en Responsabilidad Social Corporativa y Auditoría Social, ambas por la Universidad de Barcelona, España. Asimismo, cuenta con un diplomado en Marketing Digital por la Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas y se encuentra estudiando una Maestría en Psicología de la Salud y Estilos de Vida en dicha universidad. Es también *Coach* y Terapeuta de Artes Expresivas.

Se unió a la empresa para liderar su Comunicación Interna y Externa en marzo de 2015. Tiene amplia experiencia en la gestión de la comunicación, construcción de reputación, posicionamiento de marca y manejo de crisis en los sectores privado y público, habiendo trabajado en ISA-Red de Energía del Perú, Duke Energy Perú, Defensoría del Pueblo, Instituto Nacional de Cultura y Promperú. En sus inicios desarrolló una carrera de ocho años como periodista económica y editora en Empresa Editora El Comercio. María Alicia Martínez Venero tiene las nacionalidades peruana y española.

## Tatiana Lozada Gobea

### Head of Regulatory & Institutional Affairs



### Fecha de Ingreso:

25 de mayo de 2016.

### Profesión y trayectoria profesional

Es Bachiller en Administración de Empresas por la Pontificia Universidad Católica de Perú. Realizó una Maestría en Administración, Derecho y Economía de los Servicios Públicos, y Ciencias Económicas por la Universidad Carlos III de Madrid, España, y una Maestría en Marketing y Gestión Comercial por la Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas. En junio de 2015 se incorporó al Grupo Enel Perú como Head of Institutional Affairs Perú. Desde mayo de 2016 ejerce el cargo de Head of Regulatory and Institutional Affairs Perú. Entre 2008 y 2015 se desempeñó como Gerente del Sector Eléctrico en la Sociedad Nacional de Minería, Petróleo y Energía. Entre 2002 y 2008 fue asesora técnica de la dirección de proyectos para el Comité de Promoción de la Inversión Privada en Activos del Estado y proyectos de infraestructura y de servicios públicos en Proinversión. Tatiana Lozada Gobea es de nacionalidad peruana.

## Fei Peng

### Head of Administration, Finance and Control



### Fecha de Ingreso:

13 de junio de 2024.

### Profesión y trayectoria profesional

Es Licenciado en Administración Financiera por la Univerdad de Wuhan, cuenta con una Maestría en Contabilidad. Tiene más de 15 años de experiencia laboral en contabilidad, finanzas, análisis económico, impuestos, gestión de tarifas, auditoría interna, fusiones y adquisiciones. El Sr. Peng comenzó su carrera en la mayor empresa de telecomunicaciones de China en 2009. Desde 2015, trabaja en el Departamento de Finanzas de CSGI, donde ha realizado importantes contribuciones en transacciones de capital y en la planificación empresarial. En abril de 2021, el Sr. Peng fue nombrado ejecutivo de una multinacional eléctrica en Malasia. Fei Peng es de nacionalidad china.

## Qihong Yang

### Head of Grids



### Fecha de Ingreso:

13 de junio de 2024.

### Profesión y trayectoria profesional

Es Licenciado en Ingeniería Eléctrica por la Universidad de Tecnología de Guangdong y cuenta con una Maestría en Ingeniería por la Universidad de Ciencia y Tecnología de Huazhong, ambas en China. El Sr. Yang tiene más de 30 años de experiencia laboral en la industria de redes eléctricas, con cargos como ViceGerente General de una gran empresa distribuidora de CSG, ViceGerente General del proyecto HVDC en Filipinas, Director de la empresa de electricidad de Laos (CSG), Director de la empresa de comercio internacional de CSG. Además se destaca por sus conocimientos especializados en la operación y el mantenimiento de la red eléctrica, construcción de proyectos, marketing , servicio al cliente y supervisión de seguridad. En junio de 2024, fue nombrado Head of Grids de Pluz Energía. Qihong Yang es de nacionalidad china.

## Luis Sifuentes Castillo

### Head of Digital Solutions



### Fecha de Ingreso:

13 de julio de 2024.

### Profesión y trayectoria profesional

Es Bachiller en Ingeniería Industrial, con un MBA en especialización *e-Business*, en su desarrollo profesional se destaca una trayectoria de más de 28 años de experiencia. Cuenta con experiencia en dirección, gestión y operación de tecnologías de información y comunicación en sectores de generación y distribución de energía, comercialización de energía, retail, microfinanzas y micro seguros. Entre otros, se ha desempeñado como Gerente General en SYNAPSIS PERU, Gerente TI[1] de las Empresas de Enel en Perú, Gerente TI de las Empresas de Enel en Colombia y Centro América, así como Gerente TI en Orygen. Luis Sifuentes es de nacionalidad peruana.

*1 TI Tecnología de Información.*

# Prácticas de gobierno corporativo

Nuestro gobierno corporativo tiene como objetivo la creación de valor para todos los accionistas, junto con dar cabida a los requerimientos de nuestras partes interesadas. El sistema de gobernanza corporativa cumple los principios incluidos en la regulación correspondiente a las sociedades cotizadas y, asimismo, se inspira en las mejores prácticas internacionales.

Apostamos por la creación de valor sostenible y compartido con todos los grupos de interés, internos y externos, innovando y buscando la excelencia en toda la cadena del valor de los negocios en los que operamos.

Los miembros del Directorio se desempeñan eficientemente y asumen las responsabilidades y funciones que les corresponden en su condición de Directores conforme a lo establecido en las normas legales aplicables, el Estatuto y en el Reglamento del Directorio. El Presidente del Directorio o quien haga sus veces, o el secretario del Directorio por indicación del Presidente o quien haga sus veces, debe convocar al Directorio cuando menos una vez cada tres meses, cuando lo juzgue necesario o cuando lo solicite cualquier Director o el Gerente General.

El Directorio configura el marco en que se desarrollan y mantienen las relaciones con nuestros grupos de interés.

Nuestra Compañía ubica a estos grupos de interés al centro de su modelo de negocio sostenible y, en función de su identificación como tales y las razones por las que tienen dicha condición, establecimos una metodología que determina y prioriza los temas relevantes para estos grupos. La revisión periódica del Directorio de las prioridades de sostenibilidad refleja el compromiso de la Empresa de avanzar en la transición energética.

En 2022 se relevó un análisis de materialidad que se aplica en diferentes etapas a los principales grupos de interés identificados. Una vez al año la unidad de Desarrollo Sostenible presenta al Directorio el informe de sostenibilidad.

## Asistencia a sesiones del Directorio

A continuación se mostrará el detalle de la asistencia de los miembros del Directorio a las sesiones de Directorio llevadas a cabo hasta el 12 de junio de 2024.

**Asistencia las sesiones del Directorio**

| Director | % de Asistencia promedio |
|---|---|
| | 2024 |
| Marco Fragale | 100% |
| Guillermo Lozada Pozo | 100% |
| María del Carmen Soraya Ahomed Chávez | 100% |
| Carlos Solís Pino | 100% |
| Tatiana Lozada Gobea | 100% |
| Rafael Enrique Llosa Barrios | 100% |
| Martín Pérez Monteverde | 100% |
| Jenny del Rosario Esaine Quijandría | 100% |

*Fuente: Legal and Corporate Affairs – Pluz Energía Perú S.A.A.*

Asimismo, se detalla la asistencia de los miembros del Directorio a las sesiones de Directorio llevadas a cabo desde el 12 de junio de 2024:

**Asistencia las sesiones del Directorio**

| Director | % de Asistencia promedio |
|---|---|
| | 2024 |
| Liu Wentao | 100% |
| Wu Yu | 100% |
| Xue Yu | 100% |
| Hua Yao | 100% |
| Yingpeng Shi | 100% |
| Rafael Enrique Llosa Barrios | 100% |
| Martín Pérez Monteverde | 92.86% |
| Jenny del Rosario Esaine Quijandría | 100% |

*Fuente: Legal and Corporate Affairs – Pluz Energía Perú S.A.A.*

## Autoevaluación del Directorio

El Directorio cuenta con un proceso de mejora continua que incluye la autoevaluación. El Reglamento del Directorio establece que ese órgano societario se encuentra obligado a evaluar de manera objetiva, al menos una vez al año, su desempeño.

## Relación con los accionistas e inversionistas

Nuestro Directorio, dentro del principio de transparencia, señala la forma de actuación en el mercado y establece los mecanismos adecuados para asegurar que la Sociedad comunique toda aquella información que pueda resultar relevante para los accionistas e inversionistas en forma correcta, completa y veraz, a su vez, el Directorio toma conocimiento de las propuestas que, en su caso, los accionistas puedan formular en relación con la gestión de la Sociedad.

## Inducción de los nuevos Directores

Dentro de los sesenta días de instalado un nuevo Directorio, se desarrolla un programa de orientación que proporcionará a los nuevos directores un conocimiento suficiente de la Sociedad, la dinámica del negocio, el mercado en el que actúa, las normas sobre el funcionamiento de los órganos de la Sociedad, así como de sus reglas de gobierno corporativo. Esta inducción estará a cargo del Gerente General con el soporte que requiera de otras áreas. No será obligatoria la realización de inducción en caso de que no se hubiesen designado nuevos directores para un determinado período o que los nuevos directores designados tengan la condición de directores ejecutivos.

## Retribución del Directorio

El cargo de Director es retribuido. El monto de la retribución de los directores, así como de los miembros de los comités especiales, será determinada por la Junta General de Accionistas. De conformidad con lo dispuesto en el Estatuto, "la Junta" celebrada el 27 de marzo de 2024 acordó que la retribución para cada director en el ejercicio económico 2024 fuera de US$ 2.000 por asistencia a cada sesión del Directorio o de algún comité al que pertenezcan. Los directores que, a su vez, son ejecutivos de la Sociedad, renunciaron al pago de la retribución antes mencionada.

## Cambios en los responsables de la elaboración y revisión de la información financiera

Conforme a lo dispuesto por la Ley del Mercado de Valores, encargamos a una firma independiente de auditores la revisión de la información contable y financiera de la Sociedad.

La Junta General Obligatoria Anual de Accionistas de fecha 27 de marzo 2024, acordó delegar en el Directorio la facultad de designar a los auditores externos para el ejercicio 2024; consecuentemente con fecha 22 de mayo 2024, el Directorio aprobó la designación de Emmerich, Córdova y Asociados, Sociedad Civil de Responsabilidad Limitada, firma miembro de KPMG International, (antes Caipo y Asociados, Sociedad, Civil de Responsabilidad Limitada) como el auditor externo encargado de llevar a cabo la auditoría de los estados financieros del ejercicio 2024, función que desempeñan desde el 29 de julio de 2020.

Anteriormente, la sociedad auditora Paredes, Burga & Asociados Sociedad Civil de Responsabilidad Limitada, firma miembro de EY, desempeñó la función para el período 2011-2019. El cambio de auditores se produce por una decisión de rotación a nivel global del controlador anterior. Asimismo, durante ese periodo la sociedad auditora no ha emitido opinión con salvedad o negativa acerca de nuestros estados financieros.

Para el ejercicio económico 2024, el responsable de la elaboración y revisión de la información financiera de la Sociedad es el señor José Miguel Herrera Guerrero, contador público colegiado. Durante los diez años anteriores, el responsable de la elaboración y revisión de la información financiera de nuestra Compañía fue el señor Antonio Guerrero Ortiz, contador público colegiado.


PLUZ

# Valores Corporativos y pilares éticos

En la Compañía compartimos el propósito, la misión, la visión y el compromiso, teniendo como base de nuestras acciones, la integridad. Trabajamos con lealtad, rectitud, transparencia y el cumplimiento estricto de las normas. Estos son los elementos que nos ayudan a gestionar la energía, trabajo que realizamos de la mano de nuestros valores: seguridad, integridad, orientación al cliente, colaboración, responsabilidad y excelencia.

Los principios que nos inspiran son pilares centrales de nuestro modelo de negocio, el cual integra como uno de sus objetivos generar impacto real en las comunidades donde estamos presentes. Por esta razón, nos ocupamos de entregar cada vez más servicios a un mayor número de personas, impulsando así la economía local y ampliando el acceso a la energía en nuestras zonas de concesión. Todo ello va en beneficio de las necesidades de nuestros clientes, de la inversión de los accionistas, así como de la competitividad de nuestro país.

## Misión

Brindamos un servicio eléctrico de calidad, confiable y seguro, que impulsa el desarrollo sostenible del país.

## Visión

Ser la mejor empresa de energía eléctrica de América Latina, líderes en satisfacción de los clientes y calidad de servicio.

## Propósito

Transformamos vidas proporcionando energía y soluciones eficientes que impulsan el desarrollo sostenible.

# Nuestros Valores Corporativos

## Excelencia

Damos lo mejor de nosotros para crear valor para nuestros clientes, impulsando la mejora continua a través de la innovación y la eficiencia en nuestros procesos.

## Orientación al cliente

El cliente está en el centro de nuestras acciones, y trabajamos para mejorar su calidad de vida con nuestros productos y servicios.

## Responsabilidad

Cumplimos con los objetivos asumidos, demostrando compromiso y dedicación, reflejando nuestra responsabilidad con la sociedad.

## Integridad

Actuamos siempre con ética y total transparencia, construyendo nuestra reputación sobre la base de la honestidad y la confianza.

## Seguridad

Cuidamos la vida y la salud de las personas, fomentando la prevención y creando espacios de trabajo seguros

## Colaboración

Trabajamos en equipo con responsabilidad y compromiso, reconociendo que nuestro éxito es fruto del esfuerzo conjunto.

# Código Ético

Nuestro Código Ético comunica y hace explícitos los compromisos de orden ético en la gestión de los negocios y de las actividades empresariales, asumidos por todos los que formamos parte de la Compañía, y señala los principios que guían las acciones de los miembros del Directorio, de otros órganos de control y de supervisión, así como de los directivos, empleados, y de todos los que mantengan relaciones contractuales con la Compañía.

Este documento está constituido con base a los principios generales[1] sobre las relaciones con las partes interesadas, que definen los valores referentes en nuestras actividades; por los criterios de conducta, que proporcionan las directrices y las normas que todos debemos respetar para prevenir el riesgo de comportamientos no éticos, y por los mecanismos de actuación, que describen nuestro Sistema de Control para el cumplimiento del Código Ético y para su mejora continua.

## Canal Ético

Contamos con un Canal Ético que permite denunciar posibles conductas no éticas de forma confidencial y anónima, su existencia ha sido debidamente difundida y su funcionamiento es extensivo a los trabajadores, contratistas, proveedores, clientes, comunidades y demás partes interesadas[2]. Nuestro Canal Ético está a cargo de la Gerencia de Auditoría Interna y permite denunciar confidencialmente conductas irregulares, contrarias a los principios de nuestro programa de Cumplimiento, el Modelo de Prevención de Riesgos Penales, el Código Ético o bien otras materias relativas a la contabilidad, el control, la auditoría interna y presuntos delitos, como lavado de activos, financiamiento del terrorismo, cohecho, corrupción entre particulares, receptación, apropiación indebida, negociación incompatible y delitos ambientales, entre otros.

## Principios del Código Ético

A continuación, detallamos los principios generales de nuestro Código Ético:

- Imparcialidad y no discriminación arbitraria.
- Honestidad.
- Conducta correcta en caso de posibles conflictos de intereses.
- Confidencialidad.
- Relaciones con los accionistas.
- Valorización de la inversión en capital.
- Valor de las personas.
- Integridad de las personas.
- Equidad.
- Información transparente, completa, correcta y verídica.
- Diligencia y precisión en las actividades y en la ejecución de los contratos.
- Calidad de los servicios y de los productos.
- Responsabilidad hacia la colectividad.
- Protección del medioambiente.
- Protección de los datos personales.

*1 Los principios generales se inspiran en la Declaración Universal de los Derechos Humanos de las Naciones Unidas de 1948 y en la Convención Europea de Derechos Humanos de 1950.*

*2 Para garantizar la confidencialidad de las denuncias, estas son gestionadas por una firma externa: NAVEX, la que tramita los reportes o comunicaciones hacia quien corresponda, garantizando la seguridad del anonimato. Además, el Canal se gestiona regido por la Política: PL 58 denuncia de irregularidades, que considera las directrices de la Norma ISO 37002:2021 , que proporciona prácticas y procedimientos para implementar, gestionar, evaluar, mantener y mejorar un sistema sólido y eficaz, que cumpla con los principios de confianza, imparcialidad y protección de los denunciantes.*

# Denuncias

En 2024 recibimos 12 denuncias bajo el ámbito de Pluz Energía, que resultaron en cero infracciones al Modelo de Prevención de Riesgos penales y cinco infracciones al Código Ético y procedimientos de la Empresa, cuyas medidas de mejora fueron gestionadas, una de las denuncias al cierre del ejercicio 2024, aún se encuentra en proceso de análisis.

El Comité de Auditoría y Riesgos analiza el informe que presenta el Gerente de Auditoría con todas las denuncias recibidas a través del Canal Ético que fueron objeto de análisis en cada período. El Comité entrega orientaciones respecto de las medidas correctivas y corresponde al Presidente del Comité convocar a una sesión extraordinaria de este órgano en el evento de que una denuncia así lo justifique, en 2024 no se realizaron sesiones extraordinarias relacionadas con este asunto.

**Principales métricas en relación a las denuncias***

| KPI | 2024 | 2023 |
|---|---|---|
| Denuncias recibidas | 12 | 9 |
| **Incumplimientos relativos a:** | | |
| Conflicto de intereses | | - |
| Uso indebido de activos | 1 | 1 |
| Clima laboral | 2 | - |
| Comunidad | | - |
| Acoso laboral y sexual | 1 | - |
| Otros | 1 | - |

*Fuente: Audoría Interna - Pluz Energía Perú S.A.A. * En el ejercicio 2024 se recibieron 12 denuncias, de las cuales seis se desestimaron y cinco fueron acogidas, su tipología se detalla en la tabla anterior.*

# Sistema de Gestión de *Compliance* de Pluz Energía

Entendemos el *Compliance* como un sistema integrado de gestión de cumplimiento, que incluye el ordenamiento regulatorio y el compromiso interno relativo a la ética corporativa, lo cual se traduce en una cultura corporativa de cumplir la ley y las obligaciones normativas, además de aquellas que nos imponemos de manera voluntaria.

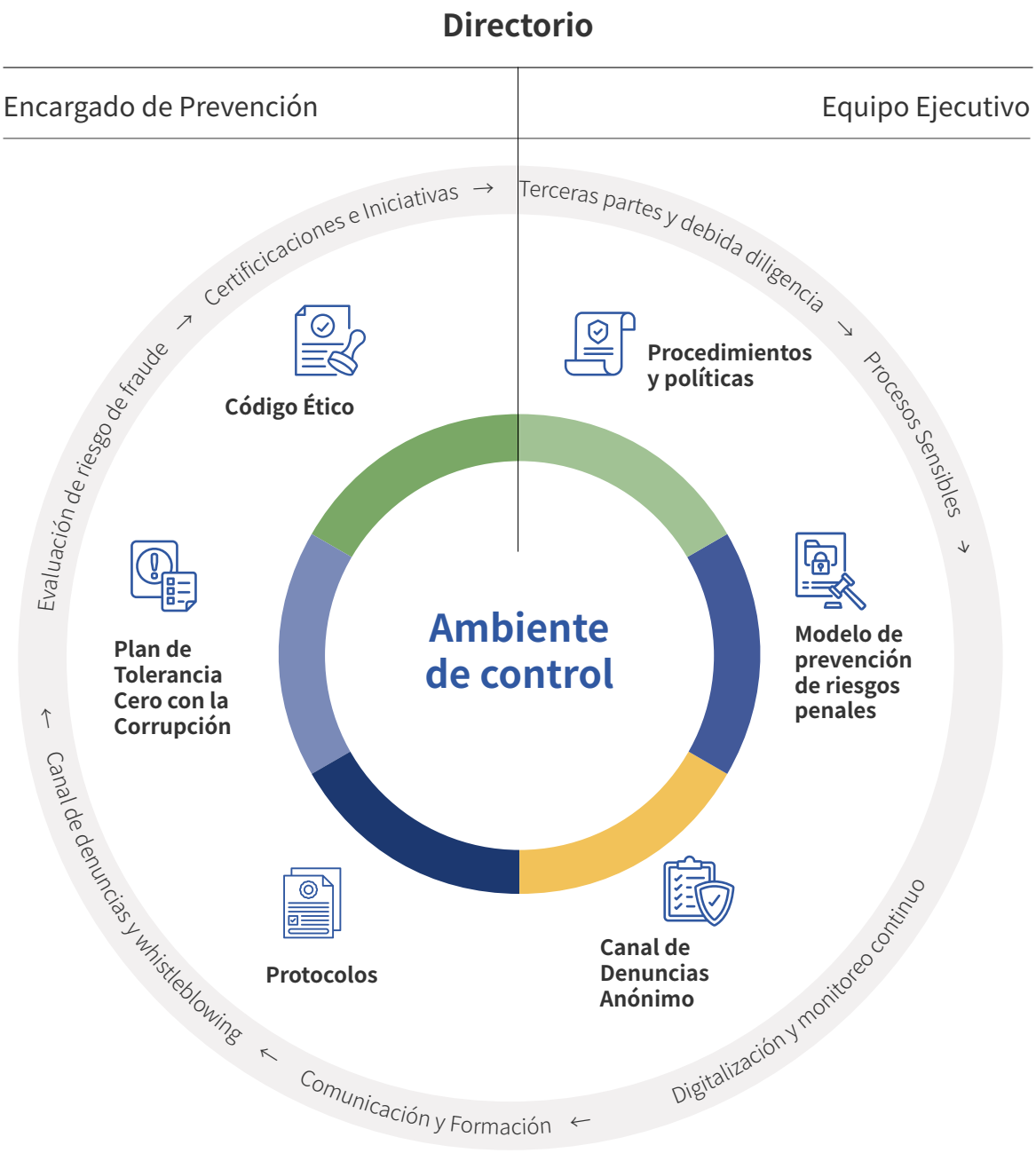
Este sistema se materializa en un conjunto de normas orientadas a incorporar las mejores prácticas nacionales e internacionales, las cuales todos los que trabajan para y con nosotros deben respetar y aplicar en sus actividades diarias. Nuestro **Sistema de Gestión de *Compliance*** actúa siguiendo las directrices de la Norma ISO 37301, lo que nos permite desarrollar y difundir una cultura de cumplimiento eficaz y sólida respecto de los riesgos.

La norma establece los requisitos necesarios para prevenir, detectar y enfrentar el soborno y la corrupción, y se enfoca en identificar riesgos y en diseñar, ejecutar y mejorar controles y estándares de comportamiento en operaciones consideradas sensibles.

Este Sistema está alineado con los requerimientos normativos específicos y a su alcance, aplica también a aquellas sociedades que no son controladas directamente por la Compañía, negocios conjuntos, empresas relacionadas o proveedores y contratistas, entre los que se fomenta el desarrollo y observancia de las normativas, políticas y estándares de Pluz Energía.

## Componentes del Sistema de Gestión de *Compliance*

Los elementos que se constituyen como primordiales para el Sistema de Gestión de Cumplimiento son: el Código Ético, el Plan de Tolerancia Cero con la Corrupción y el Modelo de Prevención de Riesgos Penales (MPRP).



## Programa de Cumplimiento

El Programa de Cumplimiento (PC) se ha concebido como una herramienta que nos permite reforzar nuestro compromiso con los mejores estándares éticos, legales y las buenas prácticas.

El Programa representa una oportunidad para aumentar una prevención proactiva de la responsabilidad penal corporativa, reforzando el gobierno de la Empresa y su Sistema de Control Interno. Nuestro objetivo es apoyar una conducta apropiada y legítima, e identificar las principales normas de conducta que se esperan[1].

La identificación de los tipos de delitos cubiertos por el Programa de Cumplimiento considera las normas de conducta que se deben supervisar con fines preventivos y configura conductas ilícitas, tales como la corrupción o las violaciones de las normas que rigen la seguridad en el lugar de trabajo, los delitos ambientales, entre otros.

**Delitos que abarca Programa de Cumplimiento (PC):**

- Delitos de soborno/corrupción.
- Otros delitos contra la administración pública.
- Fraude contable.
- Abuso del mercado.
- Financiamiento del terrorismo y delitos de blanqueo de capitales.
- Delitos contra los particulares.
- Delitos contra la seguridad y la salud.
- Delitos contra el medioambiente.
- Delitos cibernéticos.
- Delitos contra los derechos de autor.

## Plan de Tolerancia Cero con la Corrupción

En Pluz Energía rechazamos toda forma de corrupción, tanto directa como indirecta y aplicamos un programa para luchar contra este tipo de conductas: Plan de Tolerancia Cero con la Corrupción. A través de este programa, asumimos lo siguientes compromisos:

**Soborno:**
Prohibimos estrictamente cualquier forma de pago ilícito para obtener ventajas en las relaciones con partes interesadas.

**Donaciones a partidos políticos:**
No financiamos partidos políticos, candidatos ni eventos destinados exclusivamente a propaganda política.

**Regalos, obsequios y favores:**
No admitimos ningún tipo de regalo que pueda ser interpretado como algo que excede las prácticas comerciales o de cortesía normales o, de cualquier forma, destinado a recibir un trato de favor en la realización de cualquier actividad que nos pueda vincular.

**Donaciones a organizaciones benéficas y patrocinio:**
En Pluz Energia apoyamos, mediante actividades de patrocinio y formalizando convenios específicos, iniciativas que se puedan referir a temas sociales, medioambientales, deportivos, arte y espectáculo y divulgación científica y tecnológica, con eventos que ofrezcan garantía de calidad, que tengan carácter nacional o respondan a necesidades territoriales específicas.

**Tratos de favor:**
No autorizamos la realización, oferta ni aceptación, directa ni indirecta, de pagos ni beneficios por cualquier importe con el fin de agilizar servicios debidos.

1 *Este documento está inspirado en las normativas internacionales más relevantes sobre la materia, entre las que se cuentan la Norma ISO 37001 (Sistema de Gestión Anti-Soborno), la Foreign Corrupt Practices Act (EE. UU.) y la Bribery Act (Reino Unido). Adicionalmente, incorporamos las definiciones de la Organización de Naciones Unidas, del Pacto Global y de los Objetivos de Desarrollo Sostenible, en especial, el Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas, conforme al Principio N° 10 del Pacto Mundial de las Naciones Unidas. En conformidad con el mencionado Principio N° 10, las empresas se comprometen a combatir la corrupción en todas sus formas, incluida la extorsión y el soborno.*

# Modelo de Prevención de Riesgos Penales (MPRP)

## Normativa aplicable

| | |
|---|---|
| **Ley N° 30424** | Regula la responsabilidad administrativa de las personas jurídicas por el delito de cohecho activo transnacional. |
| **Decreto Legislativo N° 1352** | Modifica la Ley N° 30424 y amplía la responsabilidad administrativa de la Versión N° 4 – 2021 de la persona jurídica a los delitos de cohecho, lavado de activos y financiamiento del terrorismo. |
| **Ley N° 30835** | Modifica la denominación y los artículos 1, 9 y 10 de la Ley 30424. Esta ley modifica y amplía la responsabilidad administrativa de la persona jurídica a los delitos de colusión simple y agravada y tráfico de influencias. |
| **Decreto Supremo N° 002- 2019 -JUS** | Reglamento de la Ley N° 30424, que regula la responsabilidad administrativa de las personas jurídicas. |
| **Ley N° 31740** | Modifica artículos 1, 2, 3, 5, 7, 12, 17 y 18 de la Ley 30424 y ampliando la responsabilidad administrativa de las personas jurídicas a delitos relacionados a Contabilidad Paralela, Aduaneros, Tributarios, Lavado de Activos y Terrorismo. |

En nuestro Modelo de Prevención de Riesgos Penales[1] , se detallan las actividades y órganos que intervienen en el funcionamiento de este, así como su operativa. Con todo ello, damos cumplimiento a lo que establece la norma en materia de prevención de delitos. A continuación, se detallan los elementos que lo componen:

## Ambiente de Control

*Pilares del sistema normativo*

- Código Ético
- Plan de Tolerancia Cero con la Corrupción.
- Protocolo Obsequios y Hospitalidad.
- Programa de Cumplimiento.
- Protocolo Trato con Funcionarios Públicos.
- Modelo de Prevención de Riesgos Penales.
- Normas y reglamentos internos.

## Identificación áreas de riesgo

*Actividad de control*

- Identificación de las Áreas de Riesgo.
- Ejecución de Controles Preventivos MPRP.
- Actualización de la Matriz de Controles Identificados en las Áreas de Riesgo.
- Monitoreo Continuo.
- *Risk Assesement.*

## Monitoreo de efectividad del sistema disciplinario

*Vigilancia*

- Revisión y supervisión.
- Análisis de debilidades y puntos de mejora.
- Flujos informáticos y testeo de muestras.
- Monitoreo continuo.

*Respuesta al riesgo*

- Sistema disciplinario.
- Identificación e implementación de mejoras.
- Respuesta.

*(1) Modelo de Prevención, para efectos de la Ley N° 30424 y sus modificatorias de la Compañía para su aplicación en todos los ámbitos de su actividad empresarial.*

# Información, comunicación y capacitación

## Ambiente de control



Constituye la base de este Sistema de Control Interno, proporcionando disciplina y estructura. La integridad y el cumplimiento de valores éticos, especialmente por parte de la alta dirección, desarrollan, comprenden y fijan los estándares de conducta para el conjunto de la Compañía.

## Actividades de control



El objetivo es evitar que se materialicen los riesgos identificados. Estas actividades de control están definidas en nuestros documentos normativos y procedimientos, además en la Matriz de Riesgos y controles del Modelo de Prevención de Riesgos Penales, que describe de forma clara los escenarios de riesgo y los controles de acuerdo con cada proceso.

## Actividades de supervisión y monitoreo



Son aquellas actividades que han de llevarse a cabo para garantizar el adecuado cumplimiento de las actividades de control del Modelo. Este monitoreo se realiza bajo un esquema de control de tercer nivel, a cargo de Auditoría, en cumplimiento del Modelo de las tres líneas ( este se detalla en el Capítulo: 4 Gobernanza de la Gestión de Riesgos) para asegurar de forma independiente la correcta operatividad de los componentes y controles del modelo.

## Información, Comunicación y Capacitación



Son mecanismos de control interno que garantizan que la información relacionada con el Modelo es apropiada, vigente, oportuna, exacta y accesible, y que además, es comprendida, incorporada e implementada correctamente por los destinatarios.

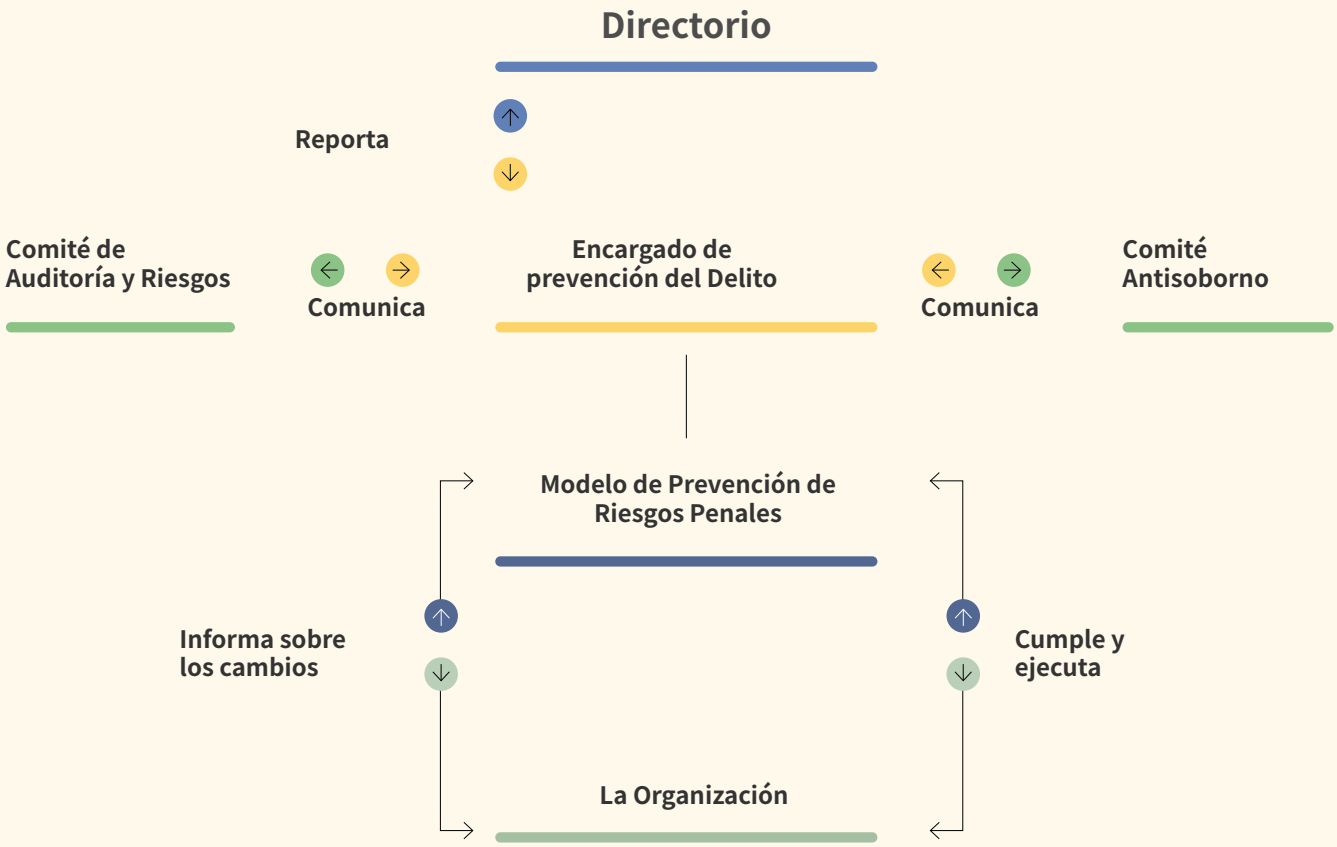
## Sistema disciplinario



Régimen previsto con el objeto de sancionar todo caso de inobservancia de las normas y principios de actuación fijados.

## Responsable del Modelo de Prevención de Riesgos Penales

A continuación, se presenta la estructura para Pluz Energía.



# Gobernanza del Modelo de Prevención de riesgos Penales

Al **Directorio** le corresponde la supervisión de las responsabilidades asignadas al Encargado de Prevención, en particular: el Plan de Trabajo; el resultado de las actividades de cumplimiento; el mantenimiento del Modelo y la adecuada cobertura de los riesgos penales y la suficiencia de los recursos asignados para el cumplimiento del Modelo, y de sus controles.

Para garantizar un seguimiento especializado y continuo de las actividades relacionadas con el Modelo, el Directorio se apoya en el **Encargado de Prevención**, de quien recibirá propuestas de actuación. Además, el Directorio es el organismo encargado de supervisar el cumplimiento de las normas éticas, la prevención de riesgos penales y el cumplimiento del Código Ético de la Compañía, tarea cuyo seguimiento y gestión delega en la Gerencia de Auditoría Interna. El Encargado de Prevención es el Gerente de Auditoria , quien es nombrado por el Directorio y asume todas las responsabilidades que la ley le asigna y que se detallan a continuación:

- Velar por la adecuada difusión de las áreas de riesgo y de las conductas que se han de aplicar.
- Realizar el seguimiento de las conductas en las áreas de riesgo.
- Velar por la adopción de todas las medidas disciplinarias que se hayan acordado para sancionar los casos de incumplimiento.
- Velar por el adecuado funcionamiento y difusión del Modelo de Prevención de Riesgos Penales, así como coordinar y dirigir la supervisión del cumplimiento de los controles en él previstos.
- Informar al Directorio periódicamente, por lo menos semestralmente, sobre todas las actividades relevantes que se desarrollen en relación con el Modelo, así como de toda infracción de la que tenga constancia.
- Proponer al Directorio la revisión de las políticas y de los procedimientos más relevantes de la empresa, en materia de prevención de riesgos penales.
- Valorar si la normativa ética y otros protocolos y manuales internos son adecuados, así como velar por la difusión y cumplimiento de los mismos.
- Dirigir y coordinar las actividades realizadas en este ámbito.
- Verificar la adecuada conservación y custodia de los documentos referidos al modelo de prevención.
- Asesorar y orientar al Directorio y a los trabajadores de la organización para resolver sus dudas en materia de cumplimiento sobre las políticas y objetivos del modelo de prevención, los riesgos de comisión de delitos y el impacto que puedan tener los cambios en la legislación o en su interpretación.
- Promover que los trabajadores y los directivos de la Compañía tengan a su disposición las capacitaciones necesarias y apropiadas en temas relacionados con el modelo de prevención.

El **Gerente General** se reúne semestralmente con el Comité de Auditoría y Riesgos para analizar el Plan de Auditoría Anual, monitorear los planes de acción, examinar la efectividad del Modelo de Prevención de Delitos implementado de acuerdo con lo dispuesto en la Ley N° 30.424, además de otros asuntos. Esta instancia permite analizar eventuales deficiencias identificadas en el Sistema de Control Interno y Gestión de Riesgos de la Compañía; así como revisar la implementación de las recomendaciones y planes de mejora para mitigar los riesgos inherentes a los procesos y operaciones de la Compañía. Semestralmente, se reporta al Directorio y al Comité de Auditoría y Riesgo el desempeño del Modelo de Prevención de Riesgos Penales, el avance y la ejecución del Plan de Auditoría anual y su cumplimiento[1].

Nuestro **Comité de Cumplimiento Antisoborno** tiene como principales funciones: supervisar el diseño, implementación y funcionamiento del Sistema de Gestión Antisoborno; asesorar y orientar al personal sobre el sistema de gestión antisoborno y las cuestiones relacionadas con el soborno e informar sobre el desempeño del sistema de gestión antisoborno.

El **Sistema de Control Interno y Gestión de Riesgos (SCIGR)** es el conjunto de políticas y procedimientos que permiten identificar, valorar, procesar y registrar datos de contenido económico-financiero, de una forma consistente, fiable y oportuna en el tiempo, y verificar el cumplimiento de la ley y el Estatuto, así como la aplicación de los principios de buena administración en el desarrollo de las actividades de la Empresa. El Sistema contribuye a la adopción de decisiones, previendo el apetito de riesgo. El SCIGR difunde un correcto entendimiento de los riesgos, las leyes y los valores corporativos. En particular, en el Sistema intervienen diversos órganos, entre los que están: Junta de Accionistas, Comité de Auditoría y Riesgos, Gerente de Auditoria, el Sistema de Control de Segundo Nivel y las Áreas de Riesgo.

## Certificaciones

En Pluz Energía nuestro **Sistema de Gestión Antisoborno** se encuentra certificado en el estándar de la norma ISO 37001: 2016 y contempla todos los procesos, recursos y contrapartes, de acuerdo con la identificación y evaluación de los riesgos de corrupción, soborno y cohecho. Además, se encuentra inmerso en el Modelo de Prevención de Riesgos Penales y exige y responsabiliza a todos los trabajadores del correcto cumplimiento de los lineamientos y directrices que establece, tanto en su normativa interna asociada como en la normativa externa aplicable.

*1 Responsabilidades delegadas por el Directorio.*

## Comunicación y Capacitaciones

- El Código Ético señala que las políticas de gestión del personal están a disposición de todos nuestros trabajadores a través de las herramientas de comunicación empresarial (*intranet*, documentos organizativos y difusión por parte de los encargados), con el fin de asegurar una correcta comprensión de todos los trabajadores.
- La Gerencia de Personas y Organización prepara e implementa, de acuerdo con las indicaciones de Auditoría Interna, un plan anual de formación destinado a transmitir el conocimiento de los principios y normas. Las iniciativas de formación se diferencian según el papel y la responsabilidad de los trabajadores.
- Durante el período, la Compañía mantuvo vigente y operando sus planes de comunicaciones y de formación, los que están orientados a divulgar los principales aspectos de su programa de cumplimiento y a fortalecer la cultura en los trabajadores y proveedores. En 2024 se efectuaron capacitaciones en materias de políticas anticorrupción, MPRP y Código Ético, involucrando a todos los lideres y trabajadores. Además, se instruyó sobre los principales documentos del Sistema de Gestión de *Compliance* a los proveedores, socios estratégicos y clientes libres compartiendo las principales componentes de nuestro Sistema de *Compliance*.
- La Compañía llevó a cabo la **Semana de la Integridad**, donde fortalecimos nuestra cultura de prevención y la importancia de la integridad y los comportamientos éticos en nuestra actuación. Además, se difundieron los lineamientos del Modelo de Prevención de Riesgos Penales con foco principal en el Código Ético, la Política Antisoborno, la Política de Obsequios y Hospitalidad y el Plan de Tolerancia Cero a la Corrupción.



# 03.

# Modelo de Negocio Sostenible




PLUZ

# Integración de la Sostenibilidad

Pluz Energía es una empresa del sector eléctrico cuyo modelo de negocio integra la gestión de aspectos ambientales, sociales, de gobernanza y económicos, con el objetivo de crear valor para todas las partes interesadas. La innovación es nuestro motor para impulsar los cambios necesarios, transformando ideas en soluciones prácticas, optimizando recursos y adaptándonos a los desafíos del sector.

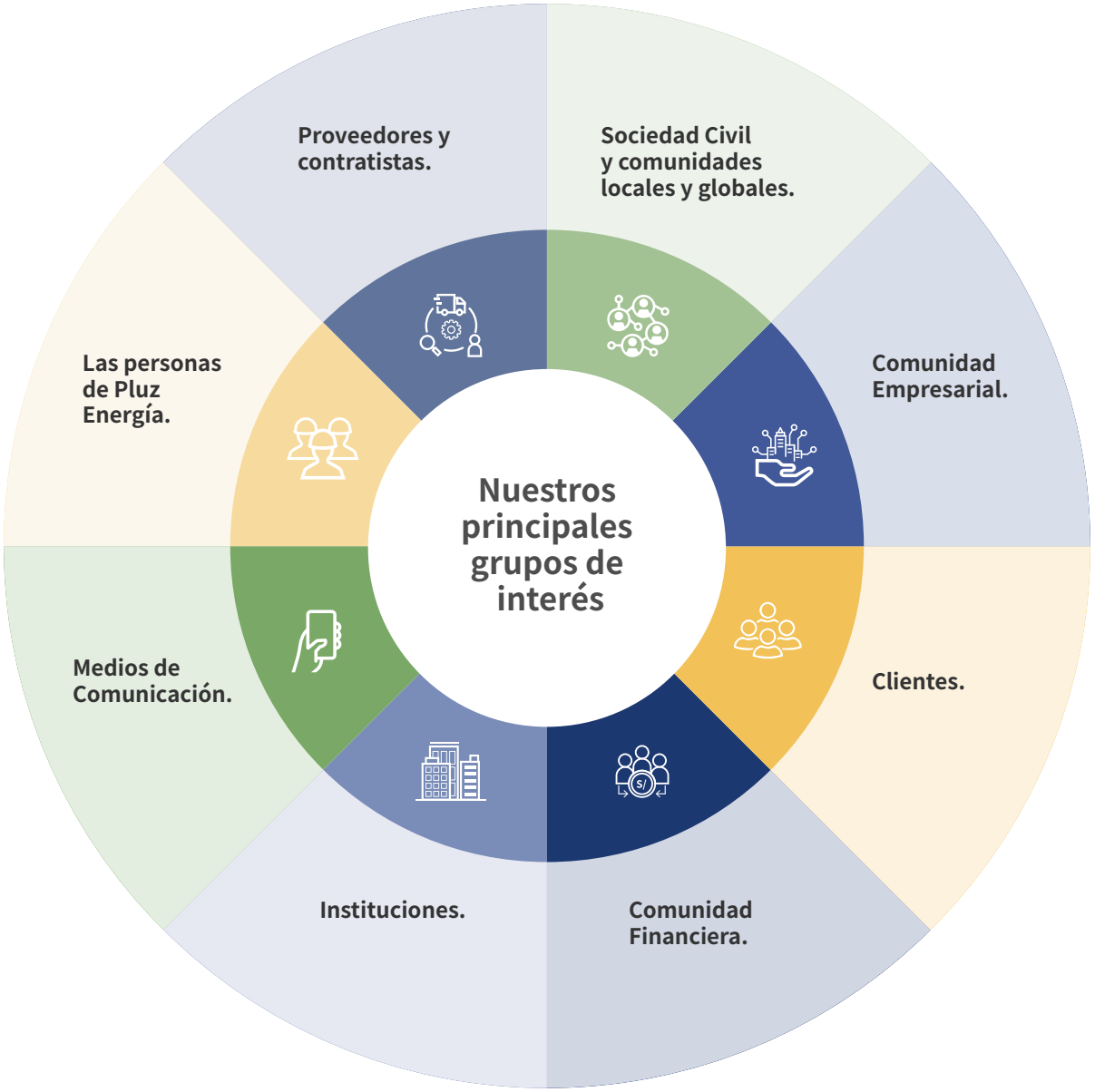
Escuchar a los grupos de interés significa que podemos interceptar sus necesidades y prioridades con antelación, sabiendo que nuestras acciones tendrán impactos en el ecosistema del que formamos parte y que, para lograr la sostenibilidad a largo plazo, debemos considerar el medioambiente, el clima, la economía y la sociedad como partes inseparables de un mismo todo.

Por quinto año consecutivo, en Pluz Energía Perú hemos recibido el distintivo de Empresa con Gestión Sostenible (EGS), otorgado por Perú Sostenible. Este reconocimiento evalúa la gestión de impactos empresariales a través de políticas, programas, matrices de riesgo e indicadores respaldados por evidencias. La evaluación está basada en cuatro dimensiones clave: Ambiental, Social, Gobernanza y Modelo de Negocio e Innovación.

Empresa con Gestión Sostenible

# Nuestros Grupos de Interés

Trabajamos con nuestros grupos de interés contribuyendo al progreso sostenible de la sociedad. A continuación se detallan nuestros grupos de interés:



# Principales Temas Materiales

## Innovación y Sostenibilidad

Es un enfoque que integra la creación y aplicación de ideas novedosas, tecnologías, procesos y modelos de negocio con el objetivo de promover el desarrollo sostenible. Este concepto busca generar soluciones energéticas que satisfagan las necesidades actuales de manera eficiente, mientras se protege el medio ambiente, se fomenta el crecimiento económico responsable y se garantiza el bienestar social.

En este sentido, Pluz Energía promueve la creación de un ecosistema innovador que pueda ofrecer y desarrollar soluciones tecnológicas de vanguardia para el negocio y para todas las personas.

## Transformación Digital

Proceso de integrar tecnologías digitales en todas las áreas de la organización, cambiando principalmente la forma en que entrega valor a sus clientes y se adapta a las dinámicas del entorno. Abarca no solo el uso de herramientas tecnológicas, sino también la reestructuración de procesos, estrategias y organizaciones culturales para maximizar el impacto de dichas tecnologías.

## Salud y Seguridad

Proteger la salud y la vida de las personas es un pilar central del eje personas del plan de Sostenibilidad y se aborda desde un enfoque preventivo y de reducción de los riesgos relacionados a la seguridad y salud laboral. Conscientes de que la continuidad operacional es crucial para el éxito del negocio y esta depende de los riesgos en materia de seguridad. Prevenir y reducir los riesgos permite alcanzar la sostenibilidad del negocio, más allá de las exigencias legales.

## Participación de las Comunidades Locales

En Pluz Energía las personas que forman parte de las comunidades a las que atendemos, contribuyen de manera activa en la planificación, toma de decisiones, implementación y evaluación de iniciativas o proyectos que afectan su entorno social, económico o ambiental. Este enfoque busca garantizar que las necesidades, perspectivas y conocimientos locales sean integrados en las acciones que impactan su desarrollo y bienestar.


PORTAFOLIO DE IDEAS
PROPUESTA DE VALOR
OBJETIVO: Esta herramienta ayuda a generar soluciones conectando las necesidades descubiertas, por la investigación, de los usuarios.
MAPA PROPUESTA DE VALOR
Los CREADORES DE ALEGRÍAS describen cómo tus productos y servicios crean alegrías al usuario.
PERFIL DE CLIENT
Las ALEGRÍAS describen los resultados
Reuniones imprevistas

# Innovación como motor de la integración sostenible

Innovar es parte de nuestro ADN, así como disponer de colaboradores motivados, entrenados y reconocidos.

En Pluz Energía fomentamos el intra-emprendimiento y la generación de ideas innovadoras para abordar los principales desafíos de nuestra organización. Lo hacemos a través de sesiones creativas con equipos multidisciplinarios, utilizando diversas metodologías de innovación que promueven el pensamiento divergente en la búsqueda de soluciones efectivas.

Para acelerar la innovación, adoptamos el enfoque de **Innovación Abierta**, que facilita la colaboración entre la empresa, universidades, centros de investigación, startups y la comunidad. Este modelo nos permite generar ideas y desarrollar productos innovadores con una perspectiva más amplia y colaborativa. Actualmente, contamos con dos programas de Innovación Abierta. Buscando resolver desafíos críticos del negocio a través de las siguientes soluciones innovadoras.

Fomentamos la cultura de Innovación en nuestros colaboradores a través de una Academia formativa y una Comunidad que permite la diseminación de la cultura.

## Comunidad de Embajadores de Innovación

Integrada por colaboradores voluntarios de diversas áreas de la Compañía, esta comunidad tiene como objetivo expandir y fomentar la cultura de innovación en toda la organización. Los miembros de la comunidad facilitan sesiones creativas, ofrecen mentorías a equipos innovadores y capacitan en metodologías y técnicas de innovación. Además, cuentan con un programa que incluye formación especializada y un plan de reconocimiento basado en su contribución a la Empresa. En 2024, sumamos 34 nuevos miembros a esta comunidad.

**+34**

**Miembros en 2024**

## Academia de Innovación

A través de este programa, impartimos capacitaciones a todo el personal sobre metodologías, herramientas y técnicas que les proporcionan los recursos necesarios para desarrollar soluciones innovadoras a los desafíos de la empresa. En 2024, llevamos a cabo 15 actividades formativas con la participación de más de 650 participantes, acumulando un total de 1,390 horas de formación.

**+15**

**Actividades en 2024**

## Innovación abierta con ProInnóvate

Programa del Ministerio de Producción de Perú, que tiene como objetivo potenciar la innovación y desarrollo tecnológico y productivo del país. En Pluz Energía presentamos dos importantes desafíos de nuestro negocio, los cuales fueron aprobados por el Comité de Proinnóvate, logrando el co-financiamiento de la fase 1 del proyecto, que consistió en la búsqueda de soluciones innovadoras.

Gracias al co-financiamiento del Programa Nacional de Desarrollo Tecnológico e Innovación - Proinnóvate, se lograron conectar con más de 30 *startups* de distintas partes del mundo, de las cuales se seleccionaron tres.

En 2024 firmamos el acuerdo para iniciar la fase dos, donde las tres *startups* seleccionadas, implementarán los pilotos que también serán co-financiados con un presupuesto total de 2 millones de soles. Dicha implementación tendrá una duración de 22 meses, finalizando en julio de 2026.

Para nuestra organización, representa una valiosa oportunidad para contar con una visión externa que nos inspire y nos apoye en la identificación de soluciones innovadoras, las cuales pueden implementarse a corto plazo.

## Innovación abierta con Universidades

En la búsqueda de fortalecer nuestra colaboración con entidades educativas, en 2023 iniciamos el programa de Innovación abierta con la Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas (UPC) y en 2024 sumamos a la Pontificia Universidad Católica del Perú al **Programa de Innovación Abierta** que permite un intercambio de conocimiento e ideas entre la Empresa y la universidad. Este programa es una oportunidad de colaborar y generar valor compartido, por una parte la universidad tiene la oportunidad de que sus alumnos conozcan los desafíos reales de las organizaciones e interactúen con profesionales expertos; y para Pluz Energía, representa una valiosa oportunidad para contar con una visión externa que nos inspire y nos apoye en la identificación de soluciones innovadoras, las cuales pueden implementarse a corto plazo.

En 2024, la Empresa presentó siete desafíos que fueron abordados por más de 160 alumnos de dos universidades, generando más de 30 ideas innovadoras. Para 2025 tenemos previsto seguir ampliando este programa con más universidades.

# Economía Circular en la Subestación (SET) José Granda

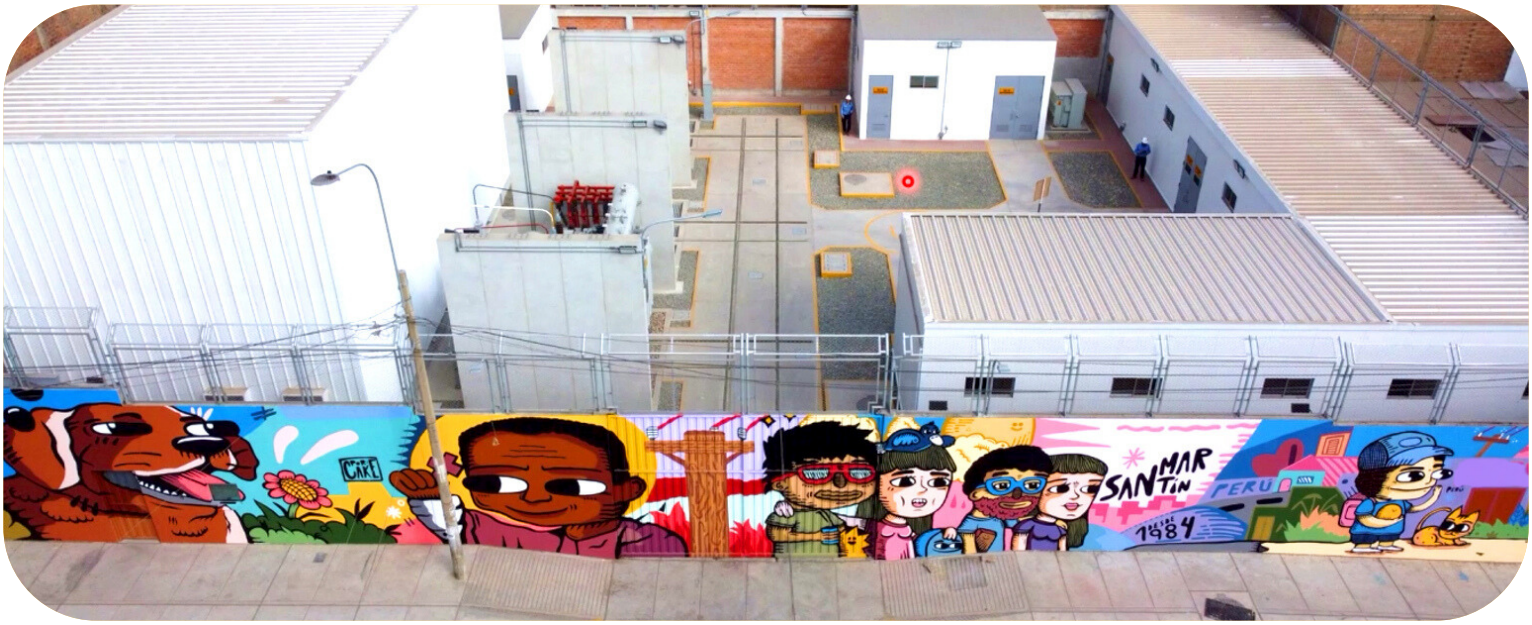
Desde su fase de inicio hasta la puesta en operación, aplicamos metodologías modernas en la ingeniería y construcción, con despliegue de más de 18 soluciones de sostenibilidad en el medio social y 14 en el medio ambiental, las que se incluyen en los compromisos asumidos por Pluz Energía en la Declaración de Impacto Ambiental (DIA).

Esta metodología nos ha permitido ganar eficiencias en el diseño ya que se evitan los reprocesos. Asimismo, en la construcción hemos utilizado métodos modernos, eficientes y eco-amigables, con la utilización de elementos prefabricados, desde las bases de concreto hasta la edificación, que contribuyen a minimizar el uso de recursos naturales, provocan menor impacto social en los vecinos del lugar y proporcionan un alto nivel de seguridad para las personas.

A nivel de soluciones para la comunidad del entorno de la Subestación podemos mencionar algunas relevantes, tales como la realización de talleres informativos del proyecto a los vecinos de la zona y la implementación de canales presenciales permanentes in situ, para atender las demandas e inquietudes de los vecinos, que nos permiten llevar la realización del proyecto en un ambiente de relaciones muy cordiales con la comunidad.

Como acciones de mejora del entorno, se considera la implementación de sistemas de videovigilancia vecinal y mejora de la iluminación pública con luminarias LED que, en conjunto con otras acciones de prevención del delito en la zona, contribuyen a la protección de los vecinos, atenuando su exposición al peligro.

Se incluye también la mejora vial con el asfaltado de la Calle Portada del Sol, quedando completamente recuperada. Por otro lado, se complementa con la mejora paisajista, para la cual se utilizó la fachada de la SET José Granda, donde se plasmaron motivos artísticos que representan la historia vecinal, a cargo de muralistas reconocidos del Perú.





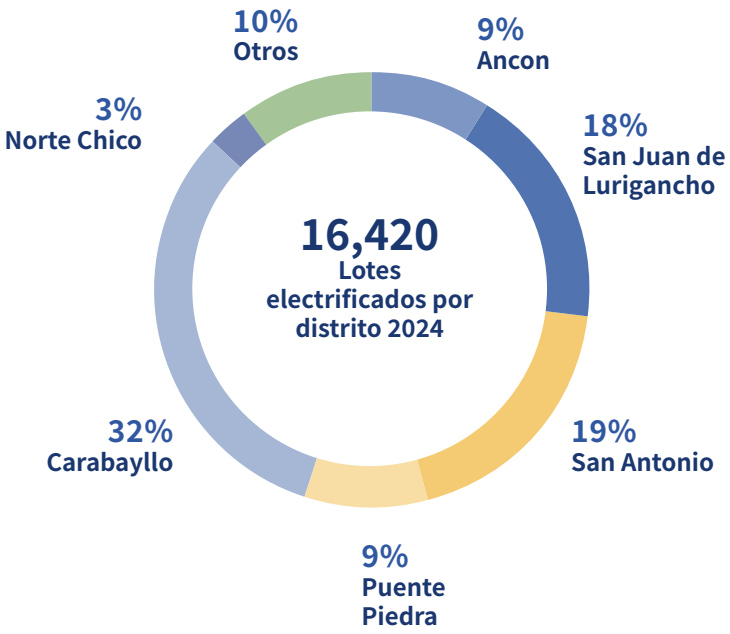
# Comunidad: Creación de Valor Compartido

## Energía para crecer

Desde el inicio del programa Energía para Crecer, se ha electrificado más de 329,000 lotes en la zona de concesión. Además, a través del programa, se brinda apoyo a las comunidades en la gestión de los requisitos necesarios para lograr su electrificación definitiva. En línea con el objetivo de reducir la brecha de acceso a la energía eléctrica en la ciudad de Lima, en 2024 la Compañía electrificó 16,420 lotes, beneficiando a 172 poblaciones, reafirmando su compromiso con la mejora de la calidad de vida de las comunidades de su zona de concesión. En este contexto, desde 2005, Pluz Energía, a través del programa Energía para Crecer, ha electrificado nuevas poblaciones, incluyendo la instalación de alumbrado público, lo que ha contribuido al bienestar, seguridad y calidad de vida de miles de familias. Gracias a estas iniciativas en comunidades vulnerables, se ha incorporado a miles de familias a la base de clientes de la Compañía, beneficiando a más de un millón de personas con este servicio esencial.



**Lotes electrificados por distrito 2024**




*Fuente: Market - Pluz Energía Perú S.A.A.*

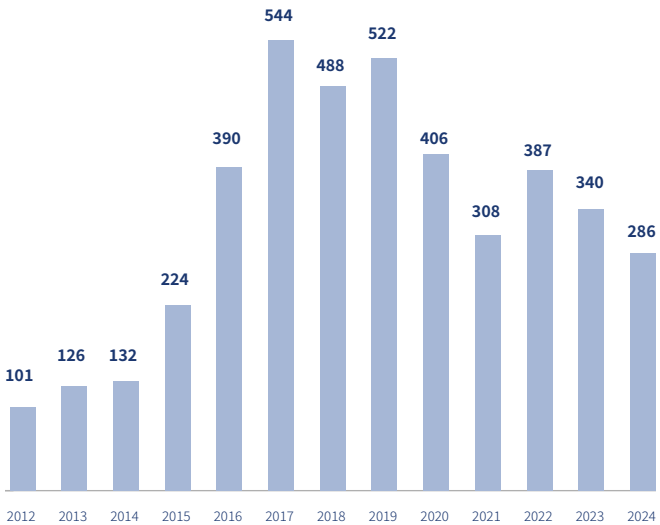
# Núcleo Pluz Energía

El programa Núcleo Pluz Energía es una iniciativa educativa que utiliza la energía de la música como herramienta transformadora para la formación integral de niños, niñas y jóvenes de la zona de concesión.

El programa, creado en 2012 en alianza con Sinfonía por el Perú, no solo enseña música, sino que fomenta valores como respeto, disciplina, autoestima y trabajo en equipo. Los participantes aprenden a tocar instrumentos y pueden integrarse a la orquesta principal según su progreso. El Núcleo Pluz Energía destaca por su impacto en el desarrollo emocional y social de los beneficiarios. En 2024, cerca de 286 niños y adolescentes fueron beneficiados.



**Niños Beneficiados**




*Fuente: Sostenibilidad - Pluz Energía Perú S.A.A.*

## Voluntariado Corporativo

Pluz Energía, comprometida con el desarrollo social y el bienestar de las comunidades en las que opera, impulsa su programa de voluntariado corporativo como una de las iniciativas clave dentro de su responsabilidad social empresarial. Este programa busca fortalecer el lazo entre la Empresa y la comunidad, promoviendo el trabajo en equipo, la solidaridad y el apoyo mutuo entre sus colaboradores, así como generando un impacto positivo en diversas causas sociales.

Uno de los primeros eventos más significativos dentro de este programa es la actividad de voluntariado navideño, que se realizó con el objetivo de llevar alegría, esperanza y apoyo a la comunidad de ASPRODAN en estas fechas tan especiales. El grupo de voluntariado que estuvo a cargo de esta actividad organizaron una chocolatada navideña, en donde animaron con un show infantil y al cierre repartieron pelotas a los niños y niñas que estuvieron presentes.

El Voluntariado Corporativo de Pluz Energía sigue demostrando, una vez más, cómo el trabajo conjunto y el espíritu de solidaridad pueden transformar realidades, especialmente en tiempos tan significativos como la Navidad.

## Pluz Ilumina el Deporte

Pluz Ilumina el Deporte es un programa de impacto social alineado al negocio que tiene como objetivo principal promover el sano deporte, ampliar las horas de actividad física entre la población, destacando la importancia de estos espacios deportivos con una iluminación que brinde seguridad a nuestros clientes. Este programa se enfoca en brindar acceso a la energía, a estos espacios deportivos en comunidades vulnerables, con la finalidad de mejorar su calidad de vida.

A través de estas iniciativas, las organizaciones vecinales o los gobiernos locales pueden fomentar un estilo de vida más activo y saludable. Al mismo tiempo que se promueve la participación vecinal y la equidad, utilizando el deporte como herramienta para fortalecer valores como el trabajo en equipo, la perseverancia, la responsabilidad y el respeto, contribuyendo al bienestar integral de los individuos y las comunidades.

Desde el 2005 a la fecha vamos 128 losas iluminadas, la última losa que es beneficiada con este programa se encuentra en ASPRODAN en el distrito de Ancón.

**128**

**Lozas iluminadas**

## Educando para el Progreso

Desde el 2006, se implementó este programa de educación técnica con el propósito de mejorar la calidad de vida de los jóvenes de bajos recursos del distrito de Ventanilla, mediante una formación en una carrera técnica que brinde la posibilidad de insertarse en el mundo laboral o en su defecto le ofrezca la oportunidad de formar su propia iniciativa, un emprendimiento. Es por ello, que desde hace más de 18 años se crea la carrera técnica de Electricidad Industrial, gracias a la colaboración con la Fundación Pachacútec y Pluz Energía Perú S.A.A.. Durante este 2024, se han formado 127 jóvenes.

## Programa de Negocios Competitivos

En convenio con Global Reporting Initiative (GRI), se desarrolló el programa corporativo de Negocios Competitivos, una iniciativa que tiene como objetivo impulsar a empresas del sector privado a la medición y trazabilidad de aquellos procesos que impactan a nivel económico, ambiental y social, como paso importante para concretar la sostenibilidad de sus actividades.

En 2024, hemos contado con la participación de 13 empresas proveedoras de Pluz Energía que recibieron capacitación en el desarrollo de reportes con una inversión de 8,000 soles.

## Asociaciones en que participamos

- IPE (Instituto Peruano de Economía).
- Sociedad Nacional de Minería, Petróleo y Energía - (SNMPE).
- Pacto Global Red Perú.
- Patronato Perú Sostenible.
- Cámara Oficial de Comercio de España en el Perú.
- Cámara de Comercio Italiana del Perú.
- Asociación para el Progreso de la Dirección



# 04.

# Gobernanza de la Gestión de Riesgos




INVOICE
Quantity
Amount
%Growth
May
June

# Gestión de Riesgos

En Pluz Energía entendemos que hay riesgos inherentes al desarrollo de nuestros negocios que podrían afectar el desempeño y la posición financiera, si no se monitorean, gestionan y mitigan de manera efectiva. Debido a ello, es preciso identificar y analizar los factores internos y externos que pueden afectar la consecución de nuestros objetivos empresariales. Asimismo, es necesario cuantificar sus eventuales impactos y su probabilidad de ocurrencia, con el fin de determinar las acciones necesarias para mitigar estos potenciales riesgos y alcanzar dichos objetivos con mayor certeza.

## Gobernanza de la gestión de riesgos

Nuestro Sistema de Control Interno y Gestión de Riesgos (SCIGR), forma parte de las estructuras de gobierno corporativo y es considerado como un elemento más de los planes estratégicos. Además, contribuye a salvaguardar los activos, la eficiencia y eficacia de los procesos corporativos, la fiabilidad de la información suministrada a los órganos de gobierno empresarial, al mercado, y el cumplimiento normativo y los procedimientos internos. Nuestro Sistema de Control Interno, está alineado a COSO y la norma ISO 3100, lo que incluye a las actividades ejecutadas por las unidades de Control Interno y de Planificación y Control de Riesgos de la Gerencia de AFC.

### Modelo de las Tres Líneas

El modelo de gobernanza de riesgos se ajusta a las mejores prácticas. A continuación, se presentan los órganos y funciones que integran esta estructura. Nuestro modelo de control y gestión de riesgos se encuentra alineado con los estándares internacionales, siguiendo una metodología basada en el Modelo de las Tres Líneas, que segrega las funciones de los diversos participantes. El aseguramiento de la efectividad del SCIGR la entrega el modelo de tres niveles de acción, denominado de Tres Líneas, el cual segrega funciones, dos primeras Líneas tienen la responsabilidad de la contención y reportan a la administración, mientras que la segunda y tercera participan periódicamente en los comités ejecutivos y al Directorio.

### Directorio

El Directorio y el equipo ejecutivo representan los principales órganos internos atendidos por las líneas y son quienes están en mejor posición para garantizar que el modelo de riesgo se aplique a los procesos de control y gestión de la Compañía.

Este el órgano responsable de monitorear y controlar los principales riesgos relativos a los negocios de la Compañía, incluyendo cualquier riesgo que pueda afectar la sostenibilidad en una perspectiva de medio y largo plazo, determinando el grado de compatibilidad de dichos riesgos con los objetivos establecidos en el Plan Estratégico.

El Directorio evalúa su rendimiento; aprueba el Plan de Auditoría, basado en un proceso estructurado de análisis e identificación de los principales riesgos y revisa los reportes de las acciones y procedimientos para el control y gestión.

### Comité de Auditoría y Riesgos

A nivel del Directorio, desde el 25 de noviembre de 2020 contamos con el Comité de Auditoría y Riesgos[1], que apoya las evaluaciones y decisiones del Directorio con respecto al control interno y el sistema de gestión de riesgos, llevando a cabo un trabajo previo y apropiado, con el fin de efectuar propuestas y asesorar al Directorio en dichos asuntos.

1 *Comité de Auditoría y Riesgos no sustituye las funciones del Directorio ni de la Gerencia general, ni de auditoría interna sobre la supervisión y ejecución del SCIGR.*

## Modelo de las Tres Líneas



# Políticas de Control y Gestión de Riesgos

La **Política de Control y Gestión de Riesgos de la Compañía**, establece los principios básicos y el marco general de control y gestión de los riesgos que pudieran afectar a la consecución de los objetivos del negocio, asegurando que sean identificados, analizados, evaluados, gestionados, comunicados y controlados de forma sistemática y dentro de los niveles de riesgo fijados. Esta Política que fue revisada y aprobada por el Directorio, representa el conjunto de decisiones que determinan el marco aceptable para los niveles de riesgo inherentes a los segmentos de negocios en que opera la Compañía.

## La Política de Control y Gestión de Riesgos tiene por objeto

Establecer el modelo de Pluz Energía para controlar y gestionar los riesgos, definiendo la misión de los órganos vinculados al mismo y las competencias asignadas para todo el conjunto empresarial de Pluz Energía en materia de riesgos.

Regular el modelo de control y de gestión de riesgos de Pluz Energía e identificar las principales funciones a desarrollar en cada uno de ellos.

Esta Política vincula a todos los ejecutivos y a todo el personal de Pluz Energía, los que ajustarán sus actuaciones a lo dispuesto en esta Política y promoverán los criterios que se establezcan en ella.

## Gestión en 2024

La Compañía revisó y actualizó su matriz de riesgos, proceso que fue realizado por la Gerencia de administración, Finanzas y Control (AFC). Una vez actualizada la matriz y cuantificados los riesgos en coordinación con los "*Risk Owners*", estos fueron clasificados en función del impacto que tuvieran sobre el negocio. Además, se validó que existieran medidas de mitigación capaces de reducir el impacto financiero en los resultados de la Empresa.

La unidad responsable del control de riesgos (*Risk Control*) depende de la Gerencia de Administración, Finanzas y Control (AFC) y es responsable de coordinar el levantamiento y monitoreo de los riesgos. Dicha coordinación implica la participación de los dueños de los procesos de cada línea de negocio (*Risk Owner*), quienes son responsables de identificar los riesgos, su fuente, su(s) consecuencia(s), de estimar su probabilidad de ocurrencia, su impacto económico (inherente y residual); e identificar las acciones requeridas para su mitigación. Esta información se consólida dentro de una matriz de riesgos, mismos que están clasificados según una Taxonomía.

La unidad de control de riesgos presenta ante el Comité de Auditoría y Riesgos el mapa de riesgos del negocio, haciendo énfasis en los diez principales riesgos. En 2024 esto se efectuó en la sesión del 19 de noviembre, posteriormente, el Presidente del Comité lo presentó al Directorio, en la sesión del 25 de noviembre de 2024.

# Clasificación de los Riesgos

En Pluz Energía buscamos mitigar los riesgos que pueden afectar el logro de los objetivos del negocio. Teniendo en cuenta la naturaleza de sus operaciones, clasificamos los riesgos a los que estamos expuestos.





## Riesgos Estratégicos

| | |
|---|---|
| **Cambio climático** | Riesgos asociados a iniciativas estratégicas y operativas de adaptación y mitigación del cambio climático inoportunas o inadecuadas, que afecten la continuidad operacional. |
| **Panorama competitivo** | Riesgos relacionados con la evolución de las tendencias del mercado que pueden afectar el posicionamiento competitivo, al crecimiento y a la rentabilidad. |
| **Innovación** | Riesgos derivados de una exploración tecnológica inadecuada, un análisis incorrecto o incompleto de la incertidumbre, la complejidad y la viabilidad de los proyectos innovadores. |
| **Desarrollo legislativo y regulatorio** | Riesgos debidos a la evolución adversa del panorama legislativo o regulatorio, no identificada, evaluada y gestionada oportunamente. |
| **Tendencias macroeconómicas y geopolíticas** | Riesgos derivados del deterioro del entorno económico y geopolítico mundial como consecuencia de crisis sociales, financieras, políticas, bélicas, pandémicas, sociales o macroeconómicas. |
| **Planificación estratégica y asignación de capital** | Riesgos debidos a hipótesis de escenarios que no captan las tendencias emergentes, lo que compromete la aplicación de medidas de mitigación oportunas. |



## Riesgos Financieros

| | |
|---|---|
| **Adecuación de la estructura de capital y acceso a financiamiento** | Riesgo de que la relación entre la deuda y el patrimonio o la combinación entre la deuda a largo y a corto plazo no sea adecuada para respaldar la flexibilidad financiera, y así permitir el libre acceso a las fuentes de financiación. |
| **Tasa de interés** | Riesgos atribuibles a las fluctuaciones adversas de las tasas de interés que afectan al costo de los préstamos o ajustan el valor razonable de los activos y pasivos financieros sensibles. |
| **Commodity** | Riesgos relacionados con tendencias adversas en el mercado de materias primas, movimientos de volatilidad de precios o falta de demanda de materias primas y recursos naturales. |
| **Tipo de cambio** | Riesgos asociados a las variaciones adversas de los tipos de cambio que afectan a los costes e ingresos denominados en moneda extranjera, al ajuste del valor razonable de los activos y pasivos financieros sensibles y a la consolidación de filiales con monedas contables diferentes. |
| **Crédito y contraparte** | Riesgos causados por el incumplimiento de las obligaciones contractuales de pago y entrega, el deterioro del crédito, las exposiciones significativas a una sola contraparte o a contrapartes que operan en el mismo sector o área geográfica. |
| **Liquidez** | Impactos potenciales debidos a la incapacidad de cumplir oportunamente compromisos financieros a corto plazo o de liquidar activos en los mercados financieros en presencia de restricciones a la desinversión de activos. |

## Riesgos Gobernanza y Cultura

| | |
|---|---|
| **Cultura corporativa y ética** | Riesgos relacionados con la inadecuada integración dentro de los procesos y actividades de la Empresa, de los principios éticos, de diversidad y de igualdad de oportunidades. |
| **Gobierno Corporativo** | Riesgo asociado a normas de gobierno corporativo ineficaces y/o falta de integridad y transparencia en los procesos de toma de decisiones. |
| **Reputación** | Riesgo de afectar negativamente a la imagen pública de la Empresa que puede socavar la relación de confianza con los accionistas. |
| **Compromiso de partes interesadas** | Riesgo de que los principales grupos de interés no se comprometan con el posicionamiento estratégico de la Empresa en materia de sostenibilidad y objetivos financieros, con posibles efectos negativos en su reputación y competitividad. |

## Riesgos de Tecnología y Digital

| | |
|---|---|
| **Eficacia de las TI[1]** | Riesgos atribuibles al apoyo ineficaz de los sistemas informáticos, a los procesos y operaciones de la Empresa. |
| **Ciberseguridad** | Riesgos asociados a los ciberataques y el robo de datos sensibles de la Empresa y de los clientes debido a la falta de seguridad de las redes, los sistemas operativos y las bases de datos. |
| **Digitalización** | Riesgo de llevar a cabo procesos empresariales ineficientes y de incurrir en mayores costes operativos debido a la falta de digitalización en términos de cobertura de los flujos de trabajo, integración de sistemas y adopción de nuevas tecnologías. |
| **Continuidad de servicio** | Riesgos debidos a la exposición de los sistemas de TI[1]/TO[2] a las interrupciones del servicio y a la pérdida de datos. |

## Riesgos de *Compliance*

| | |
|---|---|
| **Cumplimiento de la normativa antimonopolio y de los derechos del consumidor** | Riesgo relacionado con la violación de las leyes y normativas antimonopolio y la normativa sobre derechos de los consumidores. |
| **Corrupción** | Impactos negativos como resultado del fraude o la corrupción por parte de individuos dentro la Empresa o externos con el fin de obtener una ventaja injusta o ilegal. |
| **Protección de Datos Personales** | Riesgos derivados del incumplimiento de la legislación aplicable en materia de protección de datos y privacidad. |
| **Divulgación Externa** | Riesgo asociado a la difusión de informes, cuentas, comunicaciones u otros avisos erróneos, inexactos o incompletos. |
| **Cumplimiento Normativa Financiera** | Riesgo asociado a la violación de las leyes y reglamentos financieros nacionales. |
| **Cumplimiento Normativa Fiscal** | Riesgo relacionado con la violación de las leyes y reglamentos tributarios nacionales. |
| **Otra normativa** | Riesgo derivado del incumplimiento de otras normas que no se han descrito anteriormente (por ejemplo, con respecto a los mercados de la electricidad, la distribución, la contratación, las autorizaciones, y otros). |

1. *TI: Tecnología de la Información.*
2. *TO: Tecnología operativa.*



## Riesgos Operacionales

| | |
|---|---|
| **Protección de activos** | Riesgos derivados de una protección ineficaz de los activos del grupo (robo, malversación, mala gestión) y de los activos financieros (seguros, garantías legales). |
| **Interrupción del negocio** | Riesgo de interrupción parcial o total de la actividad como consecuencia de fallos técnicos, mal funcionamiento, errores humanos, sabotajes, indisponibilidad de materias primas o fenómenos meteorológicos adversos. |
| **Necesidades y satisfacción de los clientes** | Riesgo asociado al fracaso o a la inadecuada satisfacción de las expectativas y necesidades de los clientes en términos de calidad, accesibilidad, sostenibilidad e innovación. |
| **Medioambiente** | Impactos significativos en la calidad del medioambiente y de los ecosistemas implicados como consecuencia del incumplimiento de la legislación ambiental. |
| **Salud y seguridad** | Impactos potenciales en las condiciones de salud y seguridad de los empleados y las partes interesadas como resultado del incumplimiento de las leyes de salud y seguridad. |
| **Propiedad intelectual** | Riesgo relacionado con la infracción o el fraude de la propiedad intelectual. |
| **Personas y Organización** | Impactos atribuibles a las estructuras organizativas o a las competencias internas del personal debido a la ineficacia de los procesos de contratación, formación e incentivos. |
| **Eficiencia en los procesos** | Riesgo debido a una gestión y un seguimiento inadecuados de los procesos y las actividades operativas. |
| **Contratación, logística y cadena de suministro** | Posibles efectos causados por actividades inadecuadas de adquisición o gestión de contratos. |
| **Gestión de la calidad del servicio** | Riesgo debido a la incapacidad de terceros/proveedores de servicios internos de cumplir con los niveles de servicio acordados. |
| **Cumplimiento de la normativa contable** | Impactos potenciales por violaciones del cumplimiento de las leyes y reglamentos contables internacionales y nacionales debido a la mala aplicación y/o interpretación de las normas contables internacionales adoptadas por la Compañía. |

# 05.

# Nuestro Negocio





# Orientación al cliente

Para nosotros, poner al cliente en el centro significa desarrollar modelos de relación que promuevan el diálogo y el compromiso para asegurar la mejora continua de nuestros servicios.

En un entorno cada vez más interconectado, la electrificación no solo depende de la eficiencia, sino también de la integración de tecnologías digitales en nuestras infraestructuras, especialmente en las redes de distribución. Como un actor clave en el sector energético, tanto en la distribución de energía en zonas rurales como diversas zonas de Lima, estamos comprometidos con la evolución hacia un modelo operativo que responda a las nuevas demandas del negocio, llevando nuestras redes hacia plataformas más resilientes, sostenibles y accesibles.

Poner al cliente en el centro de nuestra estrategia implica fomentar una relación cercana y abierta que promueva la comunicación continua, permitiéndonos comprender sus necesidades de manera proactiva para lograr satisfacer sus expectativas. Ofrecemos soluciones simples, eficientes e innovadoras que no solo resuelvan problemas, sino que mejoren la experiencia del cliente en cada punto de contacto.

Como parte de nuestro compromiso con la transformación digital, hemos integrado herramientas tecnológicas que optimizan nuestros procesos y contribuyen a la sostenibilidad, como la *App Pluz*, que permite a los clientes acceder de manera rápida y sencilla a sus recibos, realizar consultas y gestionar sus servicios de forma totalmente digital, reduciendo el uso de papel y facilitando una experiencia más ágil.

### Número de Clientes

**1,612,395**

**1,572,026** en 2023

### Total energía comprada

**7,881** **GWh**

**7,999** en 2023

### Total energía distribuida

**9,047** **GWh**

**9,137** en 2023

### Total *Smart Meters*

**25,264**

**20,449** en 2023

# Evolución de Clientes y Distribución de Energía

Nuestra base de clientes al cierre del ejercicio 2024 asciende a 1,612,395 clientes, con un incremento de un 2.57% respecto a 2023.

## Tipos de clientes

En nuestra zona de concesión, donde desarrollamos las operaciones, existen distintos tipos de clientes:

### Clientes Regulados

Son aquellos que tienen una demanda por potencia menor a 0.2MW y que normalmente corresponde a hogares y actividades económicas de menor consumo eléctrico.

### Clientes libres

Son aquellos cuya demanda supera 2.5MW.

Los usuarios con demandas entre 0.2MW y 2.5MW pueden elegir entre ser regulados o libres.

# Distribución por tipo de cliente

A continuación, detallamos la distribución en número y porcentaje por tipo de clientes: un 95.03% son clientes residenciales, el 3.39% son clientes comerciales, el 0.14% son clientes industriales y 1.40% son otros tipos de clientes, composición que en un período de 10 años no muestra variaciones materiales.

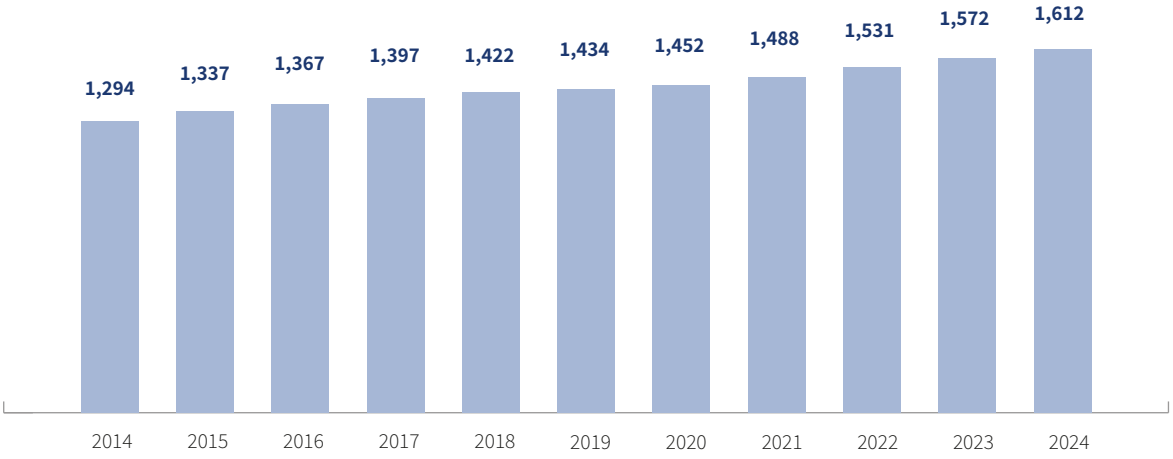
**Distribución por tipo de cliente**

| | 2024 | | 2023 | | Variación anual |
|---|---|---|---|---|---|
| | Número de clientes | % por tipo de cliente | Número de clientes | % por tipo de cliente | |
| Residencial | 1,533,343 | 95.03% | 1,494,020 | 95.10% | 2.63% |
| Comercial | 53,358 | 3.39% | 53,357 | 3.31% | 0.00% |
| Industrial | 1,796 | 0.14% | 2,215 | 0.11% | -18.92% |
| Peajes | 521 | 0.03% | 483 | 0.03% | 7.87% |
| Otros | 23,377 | 1.40% | 22,022 | 1.45% | 6.15% |
| **Total** | **1,612,395** | **100%** | **1,572,097** | **100%** | |

*Fuente: Market – Pluz Energía Perú S.A.A.*

## Evolución por número de clientes

*(Cifra en miles)*




*Fuente: Market – Pluz Energía Perú S.A.A.*

# Gestión de la energía

## Distribución de energía física

En 2024 entregamos el servicio de energía eléctrica a 1,612,395 clientes, y la distribución de energía física a clientes finales alcanzó los 9,047 GWh, lo que representó una disminución de 1.0% respecto al 2023, ello se debió fundamentalmente a un menor consumo de clientes comerciales y otros clientes.

**Distribución de energía física y clientes**

| Métrica | Unidad | 2024 | 2023 | % de variación 2024/2023 |
|---|---|---|---|---|
| Total distribución de energía física | GWh | 9,047 | 9,137 | -1.0% |
| Total número de clientes | En Miles | 1,612 | 1,572 | 2.6% |

*Fuente: Market – Pluz Energía Perú S.A.A.*

Nuestra infraestructura de redes de distribución y subtransmisión eléctrica, nos permiten llevar a los clientes el suministro eléctrico. Para ello, contamos con equipos dedicados a mantener tanto la calidad, la confiabilidad y la resiliencia del servicio eléctrico, cumpliendo las normas que nos rigen y entregando energía de calidad, accesible y cada vez más digitalizada, manteniendo siempre al cliente en el centro. En 2024 continuamos con la ejecución de nuestras actividades de mantenimiento en infraestructura y el plan de inversiones, para tal efecto desplegamos personal propio y contratistas, quienes laboraron cumpliendo los protocolos de seguridad necesarios. Asimismo, continuamos priorizando la ejecución de obras de nuevas conexiones solicitadas. A continuación se detalla la distribución de energía según tipo de cliente:

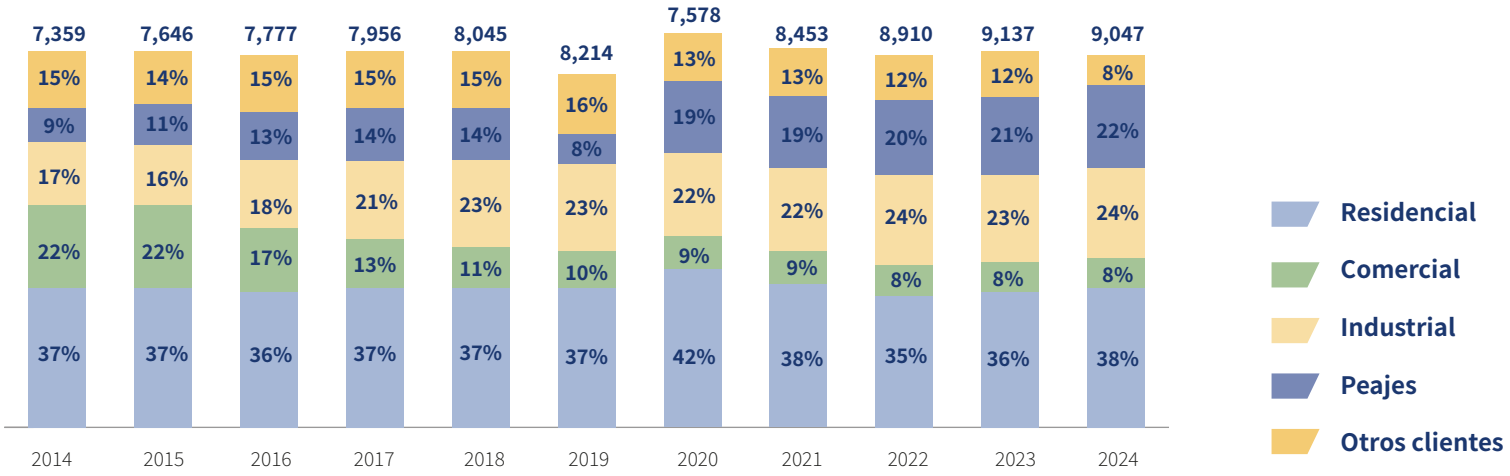
**Distribución de energía física por tipo de cliente (GWh y millones de soles)**

| | En GWh | | | En Millones de soles | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2024 | 2023 | Variación % | 2024 | 2023 | Variación % |
| Residencial | 3,407 | 3.276 | 4.0% | 2,313 | 2,190 | 5.6% |
| Comercial | 711 | 732 | -2.9% | 433 | 442 | -2.0% |
| Industrial | 2,163 | 2.109 | 2.6% | 692 | 695 | -0.5% |
| Peajes | 2,021 | 1.930 | 4.7% | 125 | 129 | -2.8% |
| Otros | 746 | 1.090 | -31.6% | 437 | 565 | -22.6% |
| **Total** | **9,047** | **9.137** | **-1.0%** | **4,001** | **4,021** | **-0.5%** |

*Fuente: Market – Pluz Energía Perú S.A.A.*

En los últimos diez años, la evolución de la distribución de energía física por segmento de clientes ha sido la siguiente:

## Evolución de Distribución de Energía Física




*Fuente: Market – Pluz Energía Perú S.A.A.*

# Compras de Energía

Adquirimos energía mediante licitaciones públicas a las empresas generadoras y únicamente para el mercado libre, también podemos lograr la cobertura de estos consumos mediante retiros del **Mercado Mayorista de Electricidad (MME).**

## Para Mercado Regulado

Tenemos contratos de suministro de energía eléctrica que nos permiten cumplir en el caso del **Mercado Regulado**, con lo señalado en el artículo 34° de la Ley de Concesiones Eléctricas, que indica a las distribuidoras, mantener contratos con empresas generadoras que garanticen el requerimiento total de potencia y energía, por los siguientes 24 meses como mínimo.

## Para Mercado Libre

Para el **Mercado Libre**, tenemos contratos de suministro que cubren esta demanda hasta el año 2031.

## Compra de Energía Según Mercado Total

La compra de energía en 2024 y la participación por cada mercado, se detalla a continuación:



## Compras de energía y participación en el mercado (GWh)

La compra de energía agrupada por empresas generadoras y COES, así como su participación en el mercado total, se detalla a continuación:

| | 2024 | | 2023 | |
|---|---|---|---|---|
| | En GWh | Participación (%) | En GWh | Participación (%) |
| Orygen Perú S.A.A. | 2,347 | 29.87% | 2,129 | 26.6% |
| Kallpa Generación S.A. | 1,092 | 13.91% | 1,823 | 22.8% |
| Engie Energía Perú S.A. | 1,536 | 19.56% | 1,273 | 15.9% |
| Orazul Energy Peru S.A. | 544 | 6.92% | 651 | 8.1% |
| Electroperú S.A. | 592 | 7.53% | 452 | 5.7% |
| Fénix Power Perú S.A. | 361 | 4.60% | 397 | 5.0% |
| Enel Generación Piura S.A. | 310 | 3.94% | 376 | 4.7% |
| Chinango S.A.C. | 300 | 3.82% | 290 | 3.6% |
| Egasa Perú S.A.C. | 107 | 1.36% | 159 | 2.0% |
| Otros | 666 | 8.48% | 449 | 5.6% |
| **Total** | **7,855** | **100%** | **7,999** | **100%** |

*Fuente: Market – Pluz Energía Perú S.A.A.*

En 2024 la compra de energía tuvo una disminución de 1.8% respecto al 2023 explicado principalmente por el menor crecimiento de ventas para clientes del mercado regulado y el menor consumo de energía en el mercado libre.

Adicionalmente, es importante destacar la participación de Pluz Energía a partir de abril del 2022 en el Mercado Mayorista de Electricidad (MME) administrado por COES, convirtiéndose así en la primera empresa distribuidora del Perú en participar de este mercado, obteniendo mayor capacidad de abastecimiento, en atención a su estrategia comercial.

## Compra total de energía por empresa generadora

La composición de la compra total de energía por empresa generadora y retiros realizados por COES durante 2024 y su variación respecto al 2023, se detalla a continuación:

**Compra total de energía por empresa generadora**

| Empresas generadoras | 2024 | 2023 | % de variación 2024/2023 |
|---|---|---|---|
| Orygen Perú S.A.A. | 2,347 | 2,129 | 10.2% |
| Kallpa Generación S.A. | 1,092 | 1,823 | -40.1% |
| Engie Energía Perú S.A. | 1,536 | 1,273 | 20.7% |
| Orazul Energy Peru S.A. | 544 | 651 | -16.5% |
| Electroperú S.A. | 592 | 452 | 30.9% |
| Fénix Power Perú S.A. | 361 | 397 | -9.0% |
| Enel Generación Piura S.A. | 310 | 376 | -17.6% |
| Chinango S.A.C. | 300 | 290 | 3.5% |
| Egasa Perú S.A.C. | 107 | 159 | -32.9% |
| Otros | 666 | 449 | 48.3% |
| **Total** | **7,855** | **7,999** | **-1.8%** |

*Fuente: Market – Pluz Energía Perú S.A.A.*

## Composición de la compra de energía para el mercado regulado (GWh)

La composición de la compra de energía para el mercado regulado por empresa generadora durante el año 2024 y su variación respecto al 2023, se detalla a continuación:

**Composición de la compra de energía para el mercado regulado**

| Empresas generadoras | 2024 | 2023 | % de variación 2024/2023 |
|---|---|---|---|
| Orygen Perú S.A.A. | 2,294 | 2,129 | 7.7% |
| Kallpa Generación S.A. | 1,092 | 1,202 | -9.1% |
| Engie Energía Perú S.A. | 574 | 706 | -18.7% |
| Electroperú S.A. | 592 | 452 | 30.9% |
| Fénix Power Perú S.A. | 361 | 397 | -9.0% |
| Enel Generación Piura S.A. | 310 | 376 | -17.6% |
| Chinango S.A.C. | 300 | 290 | 3.5% |
| Egasa Perú S.A.C. | 105 | 159 | -34.2% |
| Celepsa Renovables S.R.L. | 66 | 63 | 4.8% |
| Otros | 276 | 224 | 23.3% |
| **Total** | **5,970** | **5,999** | **-0.5%** |

*Fuente: Market – Pluz Energía Perú S.A.A.*

## Composición de la compra de energía para el mercado libre (GWh)

La composición de la compra de energía para el mercado libre durante el año 2024 por empresa generadora y los retiros del MME – COES, así como su variación respecto al 2023, se detalla a continuación:

**Composición de la compra de energía para el mercado libre**

| Empresas generadoras | 2024 | 2023 | % de variación 2024/2023 |
|---|---|---|---|
| Engie Energía Perú S.A. | 962 | 567 | 69.7% |
| Orazul Energy Peru S.A. | 535 | 610 | -12.2% |
| Kallpa Generación S.A.* | 0 | 621 | -100% |
| Temochilca S.A.C.* | 0 | 12 | -100% |
| Compañía Eléctrica El Platanal S.A. | 222 | 85 | 160.7% |
| SDF Energía S.A.C. | 102 | 105 | -3.0% |
| COES-MME | 9 | - | 100% |
| Orygen Perú S.A.A. | 53 | - | 100% |
| Egasa Perú S.A.C. | 2 | - | 100% |
| **Total** | **1,885** | **2,000** | **-5.8%** |

*Fuente: Market – Pluz Energía Perú S.A.A.*
(*) Terminación de contrato

Los resultados de la disminución de la demanda en el mercado libre responde al menor consumo de la industria en el país.

# Contratos de Compra

Los precios se aplican según contratos y por licitaciones, para el mercado regulado y libre. Los contratos que se tienen suscritos para el mercado regulado se detallan a continuación:

## Contratos de compra suscritos para el mercado regulado

**Contratos de compra suscritos para el mercado regulado**

| Empresas | Firma de contrato | Inicio de suministro | Fin de suministro |
|---|---|---|---|
| Chinango S.A.C | 2009, 2024 | 2024, 2027 | 2025, 2030, 2030 |
| Cerro del Águila | 2011 | 2018 | 2027 |
| Celepsa S.A. | 2011, 2015, 2024 | 2018, 2022, 2024 | 2027, 2031, 2025 |
| Egasa S.A.C | 2010, 2024, 2023 | 2024, 2024, 2025 | 2025, 2030, 2024, 2026 |
| Egejunin S.A.C | 2012 | 2016 | 2027 |
| Egesur S.A. | 2010, 2011 | 2018 | 2027 |
| Electroperú S.A. | 2015, 2024 | 2022, 2024, 2027 | 2020, 2030, 2031, 2030 |
| Orygen Perú S.A.A. | 2010, 2012, 2015, 2024, 2024 | 2016, 2022, 2024, 2026, 2027 | 2025, 2027, 2031, 2030, 2030, 2030 |
| Enel Generación Piura S.A. | 2010, 2012, 2015 | 2016, 2022, 2024 | 2025, 2027, 2030, 2031 |
| Engie Energía Perú S.A. | 2010, 2011, 2012 | 2018, 2024 | 2025, 2027, 2030 |
| Fenix Power Perú S.A. | 2010, 2011, 2012, 2024 | 2016, 2018, 2024, 2026 | 2025, 2030, 2031 |
| Celepsa Renovables S.R.L. | 2015 | 2022 | 2031 |
| Kallpa S.A. | 2010, 2012, 2015, 2024 | 2016, 2022, 2024, 2027 | 2027, 2030, 2031, 2030 |
| Orazul S.A. | 2010, 2024 | 2024 | 2030, 2030 |
| San Gabán S.A. | 2010, 2015, 2023, 2024 | 2022, 2024, 2027, 2025 | 2024, 2030, 2031, 2025 |
| Sdf S.A.C | 2015 | 2022 | 2031 |
| Termoselva S.R.L | 2010 | 2024 | 2030 |
| Egemsa S.A. | 2024, 2024 | 2024, 2025 | 2024, 2027 |

*Fuente: Market – Pluz Energía Perú S.A.A.*

## Contratos de compra suscritos para el mercado libre

A continuación, se detallan los contratos vigentes para el mercado libre:

**Contratos de compra suscritos para el mercado libre**

| Empresas | Firma de contrato | Inicio de suministro | Fin de suministro |
|---|---|---|---|
| Engie Energía Perú S.A. | 2018 | 2020 | 2025 |
| Orazul S.A. | 2018 | 2020 | 2024 |
| Celepsa S.A. | 2022, 2024, 2024 | 2022, 2024, 2025 | 2025, 2024, 2025 |
| Sdf S.A.C | 2022 | 2023 | 2025 |
| San Gabán S.A. | 2023 | 2024 | 2024 |
| Orygen Perú S.A.A. | 2024 | 2024, 2026 | 2025, 2031 |
| Egemsa S.A. | 2024 | 2024 | 2024 |
| Egasa S.A.C | 2024 | 2024 | 2024 |

*Fuente: Market – Pluz Energía Perú S.A.A.*

# Nuestra relación con los clientes

## Gerencia de Market

La Gerencia de Market se encarga de gestionar, de forma integral, las relaciones comerciales con nuestros clientes, enfocándose en mejorar su experiencia y satisfacción; y optimizando los procesos operativos mediante la innovación tecnológica. Esta área tiene como responsabilidad:

- **Enfoque en el Cliente**

  Gestionar la satisfacción y fidelización de los clientes, anticipándose a sus necesidades y brindando soluciones personalizadas que mejoren su experiencia.

- **Transformación Digital**

  Integrar herramientas digitales que mejoren la experiencia del cliente y faciliten el acceso a nuestros servicios, como aplicaciones móviles, canales de atención virtualizados y nuevas plataformas en línea.

- **Eficiencia Operativa**

  Optimizar los procesos clave de atención al cliente, activación, facturación y recaudación, entre otros garantizando un servicio ágil y eficiente.

- **Enfoque en las Personas**

  Desarrollar y capacitar al equipo comercial, asegurando un servicio de calidad y alineado con los valores de la Empresa, promoviendo la excelencia en cada interacción.



# Modelo de gestión para una mejor atención

En Pluz Energía, sabemos que la energía no es solo un servicio, sino una necesidad básica en la vida de cada persona. Desde el momento en que nos eligen, nuestro compromiso es garantizar un suministro confiable, atender sus inquietudes y ofrecer soluciones que realmente marquen la diferencia en su día a día.

Nos enfocamos en brindar un servicio estable y seguro, porque entendemos lo frustrante que puede ser una interrupción inesperada. Por eso, trabajamos constantemente en mejorar nuestras redes, implementar tecnología avanzada y reaccionar con rapidez ante cualquier incidente. Su tranquilidad es nuestra prioridad.

Pero no solo queremos ser eficientes en la entrega de electricidad, también creemos en la importancia de estar cerca de nuestros clientes, escucharlos y brindarles un servicio de atención ágil y accesible. Sabemos que cuando surge un problema, lo que más se necesita es una respuesta rápida y clara. Por eso, ofrecemos múltiples canales de comunicación para que puedan contactarnos de la manera más cómoda para ellos: teléfono, chat, redes sociales o nuestra aplicación móvil.



## 1. Activación de Clientes

### El acceso a la electricidad mejora la calidad de vida de las personas

Este momento es el primer paso en la relación con nuestros clientes. Tenemos estándares de calidad establecidos en las normas técnicas y trabajamos para cumplir con ellos en el menor tiempo posible. Continuamos trabajando para agilizar procesos, que nos permitan acortar los plazos, integrando diversas herramientas y habilitando nuevos canales de relacionamiento en formato digital.

### Relación y la comunicación con nuestros clientes

Queremos hacer que los negocios sean más fáciles de entender, para lo cual: simplificamos los folletos, elaboramos videos, mejoramos la eficiencia y capacidad operativa en la instalación de los medidores. Todas las acciones mencionadas, nos han permitido disminuir de forma relevante los tiempos de atención a los clientes.

## 2. Facturación

En los últimos años, la transformación digital ha avanzado a un ritmo acelerado, y el sector eléctrico no ha sido la excepción. Internet y las plataformas en línea han permitido optimizar nuestras operaciones y garantizar la continuidad del servicio. Hoy, nos encontramos con clientes más informados y exigentes, que buscan respuestas rápidas y una mayor interacción digital. Para atender estas necesidades, en nuestra distribuidora eléctrica apostamos por la innovación y la tecnología, mejorando la experiencia de nuestros usuarios y fortaleciendo nuestra relación con ellos. Nuestro compromiso es seguir evolucionando para brindar un servicio eficiente, confiable y a la altura de sus expectativas.



# Recibo Digital

**A diciembre de 2024 los clientes suscritos al recibo digital son 437,014, un 20% más que en 2023.**

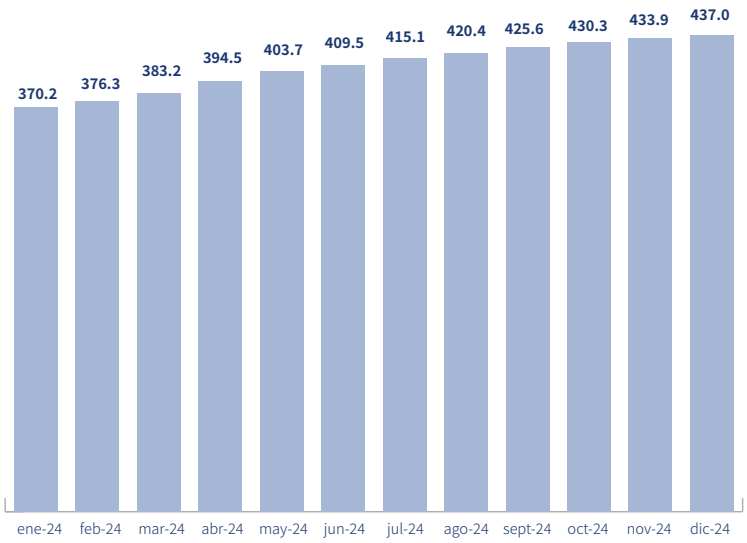
En 2024 seguimos impulsando estrategias digitales adaptadas a las nuevas necesidades de los clientes y que respondan a la cultura digital y de sostenibilidad. Es así como el Recibo Digital Electrónico (RDE) o *e-billing*, tomó relevancia en nuestra estrategia de negocio, desarrollándose una serie de iniciativas con el objetivo de afiliar a nuestros clientes al recibo digital en reemplazo del recibo impreso. Al cierre del año 2024 se logró afiliar a 437,014 suministros, un incremento del 20% respecto al año 2023.

## Beneficios del Recibo Digital

- Comparte con familiares e inquilinos
- Envío a tiempo
- Revisa tu recibo en cualquier momento
- Eco amigable

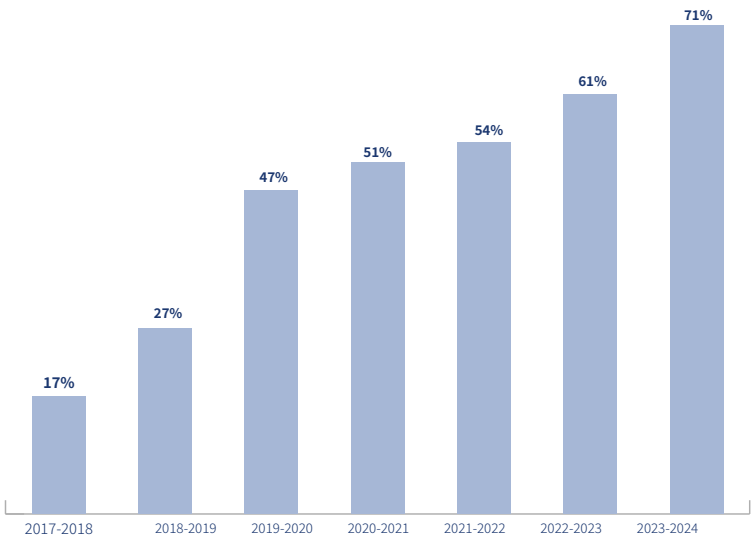
La gestión del recibo digital se mide a través del indicador de suministros suscriptores, como reemplazo del recibo impreso. Al cierre del año 2024 hemos alcanzado un poco mas de 437 mil suscriptores.

**Evolución de suscriptores de recibo digital en 2024**
***(En miles)***




*Fuente: Market - Pluz Energía Perú S.A.A.*

**Porcentaje de pagos digitales**




*Fuente: Market - Pluz Energía Perú S.A.A.*

## 3. Recaudación y Cobranza

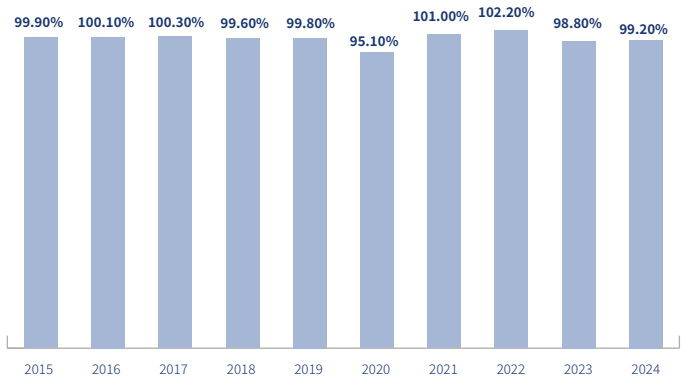
La innovación y la digitalización son pilares claves de nuestra estrategia para ofrecer el mejor servicio al cliente en un contexto que cambia rápidamente, por ello trabajamos en diversificar los canales de recaudación que les ofrecemos, garantizando altos estándares de calidad y seguridad que nos permite darle continuidad al servicio. Como resultado de la gestión contamos con más de 20,000 puntos de recaudación en Lima y Callao y, al cierre del 2024, hemos alcanzado el 71% de pagos en canales digitales. Este porcentaje incluye la recaudación en nuestra Web, App, Banca Digital, Débitos Automáticos y el Portal de Transferencias.

### Gestión de cobranza

La gestión de la cobranza está enfocada en mantener una disciplina de mercado sin desconocer la problemática social y económica que afecta a nuestra comunidad en los sectores residencial, comercial e industrial. Entre las actividades que se desarrollaron en 2024 están: las notificaciones tempranas de vencimiento de recibos de energía, alertas de corte, ejecución de corte y verificación de los mismos, campañas de facilidades de pago y finalmente la gestión realizada por las agencias de cobranza.

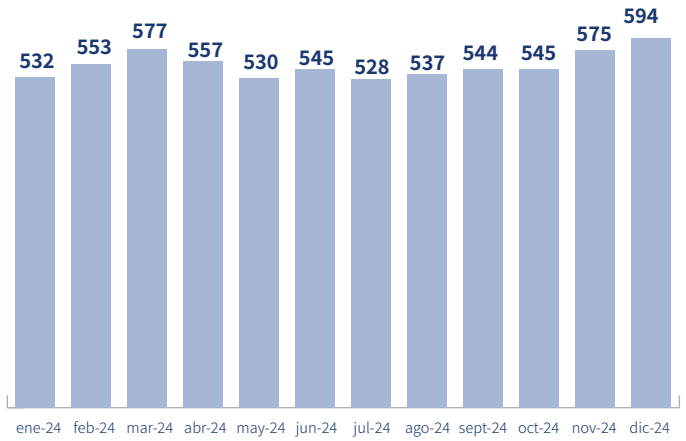
Como resultado de la gestión se logró mejorar el indicador de cobrabilidad respecto a lo obtenido en 2023 en 0.4 pp alcanzando para el 2024 el valor de 99.2%

**Evolución del Indicador de Cobrabilidad Anual (%)**




*Fuente: Market - Pluz Energía Perú S.A.A.*

**Evolución de cuentas por cobrar**
En Millones de soles




*Fuente: Market - Pluz Energía Perú S.A.A.*

*(*) Incluye cuentas por cobrar relacionadas a la venta de energía.*

## 4. Atención a Clientes

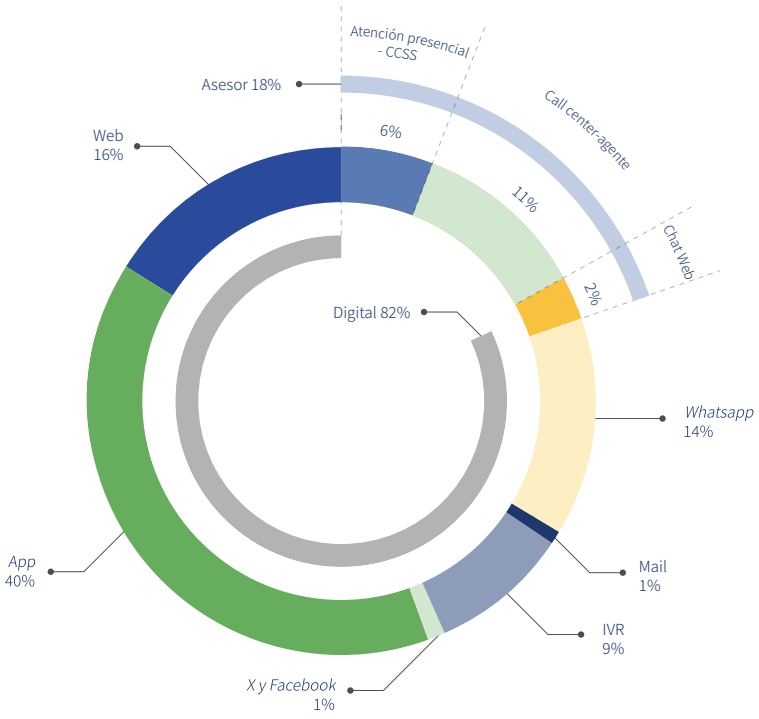
En un entorno empresarial cada vez más competitivo, mejorar la experiencia del cliente a través de canales digitales se ha convertido en una prioridad estratégica para nuestra Empresa. Durante el 2024, hemos potenciado la omnicanalidad[1] y garantizado que nuestros clientes tengan acceso a información consistente en cualquier punto de interacción lo cual ha reducido sustancialmente el tiempo de desplazamiento hacia nuestras oficinas comerciales.

Nuestra atención es **más eficiente, integrando asesores y asistentes virtuales** disponibles las 24 horas, todos los días.

Entre los servicios más solicitados, se incluyen la venta de nuevas conexiones, consultas sobre la facturación, recibos digitales, lugares de pago, reportes de deuda, registro por falta de energía y alumbrado público, entre otros, marcando un hito significativo en nuestra evolución hacia la excelencia digital.

Mejorar la experiencia de los clientes a través de nuestros canales.

**Interacciones promedio mensual**




*Fuente: Market - Pluz Energía Perú S.A.A.*

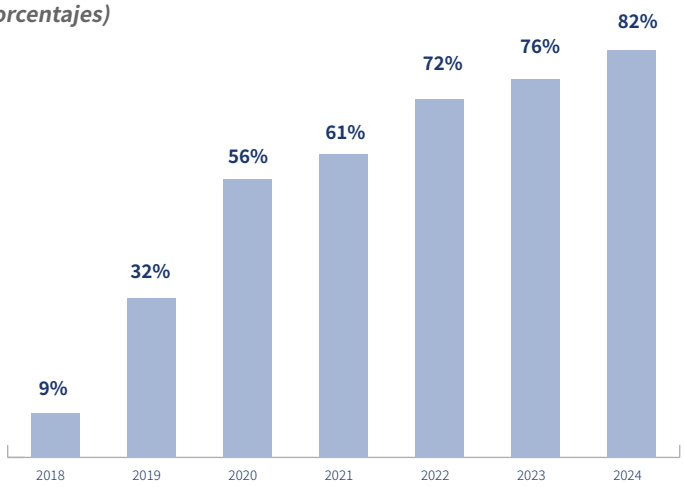
*1 Omnicanalidad es un enfoque estratégico que unifica todos los puntos de contacto de una empresa para brindar una experiencia única e interconectada a sus clientes, empleados y proveedores.*

# Plataformización y digitalización

La digitalización tiene un rol importante en el proceso de satisfacción de los clientes.

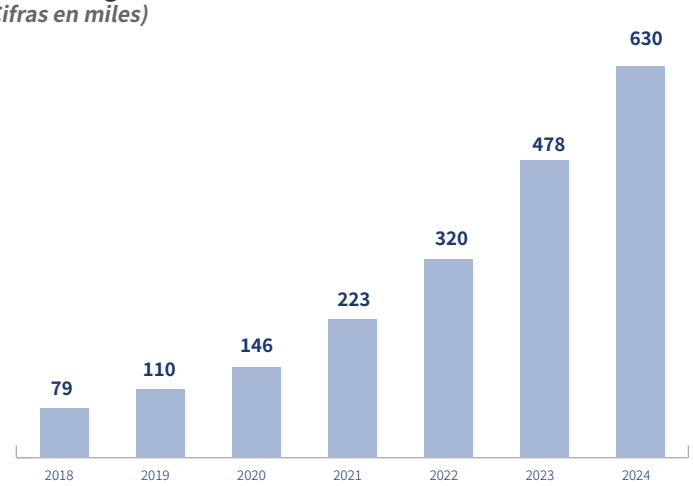
En 2024, reafirmamos nuestro compromiso con la digitalización, optimizando y ampliando nuestros procesos. Los clientes pueden realizar diversas gestiones, como comprar un medidor, pagar su recibo y hacer solicitudes de forma más ágil. Seguimos mejorando nuestros sistemas, políticas y canales de atención para ofrecer una mejor experiencia.

**Interacciones con los clientes**
***(Porcentajes)***




*Fuente: Market - Pluz Energía Perú S.A.A.*

**Clientes registrados**
***(Cifras en miles)***




*Fuente: Market - Pluz Energía Perú S.A.A.*

## App Pluz

Durante 2024, hemos logrado un crecimiento significativo en el número de usuarios registrados en nuestra aplicación, alcanzando los 635 mil, un 33% más que el año anterior. Este avance es resultado de diversas estrategias para aumentar la visibilidad y el uso de APP PLUZ. La optimización de nuestras campañas de marketing digital ha sido clave. A través de anuncios en redes sociales, colaboraciones con *influencers* y marketing de contenido, hemos atraído nuevos usuarios y reactivado a quienes ya habían mostrado interés. Seguiremos analizando y ajustando nuestras estrategias para adaptarnos a las necesidades del mercado y de nuestros clientes.

## Reducción de Reclamos

Con un enfoque centrado en el cliente implementamos estrategias que permitan mitigar el aumento de reclamos. Entre las acciones llevadas a cabo se incluyen las siguientes: la reorganización de nuestros equipos para enfocarnos en la especialización y segmentación de reclamos según su tipo e impacto, logrando una gestión más eficiente; otorgamos mayor capacidad de decisión a nuestros grupos de trabajo, promoviendo un enfoque ágil que les permite responder rápidamente a cada situación; priorizamos los indicadores clave de rendimiento más relevantes para monitorear y mejorar la gestión de reclamos, permitiendo implementar soluciones correctivas de manera proactiva.



## Ampliación de contrato de canales de atención

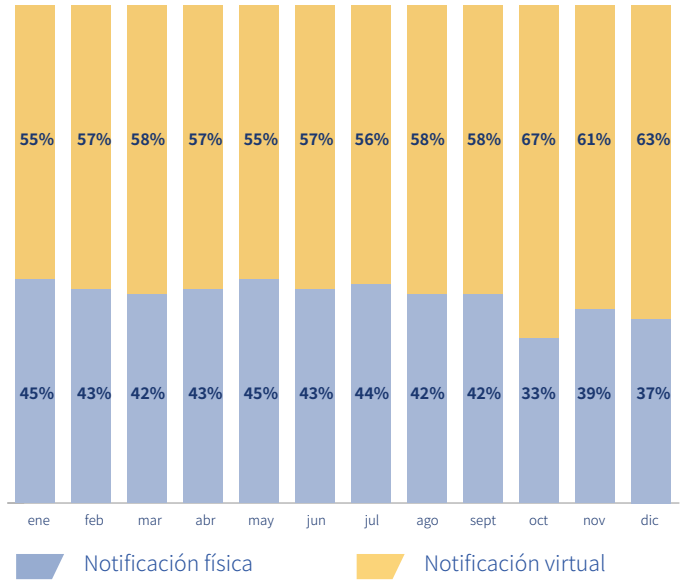
En junio de 2024, ampliamos con éxito nuestros servicios de atención, incluyendo centros de servicio, canales digitales, contención telefónica y gestión de *back office*. En solo un mes, capacitamos y contratamos personal calificado, optimizamos accesos y agilizamos la gestión. Además, implementamos un nuevo modelo de calidad con una ficha renovada y mesas de calibración para garantizar un servicio de excelencia. Por otro lado, se adjudicó la transición de nuestro modelo de atención telefónica, esta modificación ha elevado la experiencia del cliente, optimizando la calidad del servicio y reduciendo significativamente los reclamos y las interacciones innecesarias. Este modelo optimizado ha consolidado nuestro compromiso con la mejora continua y una atención al cliente más personalizada y eficiente.

## Nuevas conexiones para Grandes Clientes y Clientes Inmobiliarios

A diciembre de 2024, instalamos 13,591 nuevas conexiones para Grandes Clientes en los segmentos Empresarial, Libre e Inmobiliario, lo que representa un crecimiento del 5% respecto al mismo período y hemos suscrito contratos por nuevos suministros de energía, los cuales representan una potencia contratada de 179 MW, con un crecimiento del 21% en relación con el período 2023.

Entre los principales proyectos destacados están: un nuevo suministro de 5 MW para el Centro Comercial Plaza Center Rex, perteneciente al Grupo Empresarial Intercorp, un incremento de carga a 6.4 MW para la Compañía Minera Colquisiri, esta empresa se consolida como la de mayor envergadura en la zona norte de nuestra área de concesión y tiene una proyección futura de 8.0 MW.

**Evolutivo Notificación Física-Virtual**




*Fuente: Market - Pluz Energía Perú S.A.A.*



# Satisfacción al Cliente

Para fomentar nuestra cultura de *Customer Centricity*, continuamos con la medición de los momentos clave de su experiencia a través de encuestas transaccionales (alumbrado público, emergencias, ventas, recibo digital, pagos y facturación) implementamos una nueva encuesta para conocer el motivo de la desafiliación al recibo digital y fuimos reconocidos por segundo año consecutivo con el primer lugar en la categoría de servicio eléctrico en la Premiación del CXI Index® 2024 organizado por Activa Research, consultora especializada en la medición de programas de Experiencia del Cliente y el Centro de Experiencias y Servicios de la Universidad Adolfo Ibáñez de Chile

## Gobierno de Datos

Comprometidos con una visión centrada en el cliente *(Customer Centricity)*, durante 2024 se continuaron implementando acciones para comprender mejor a nuestros clientes mediante el análisis y la gestión de información. Entre las iniciativas más destacadas se encuentran: gestión de datos de contactos, georreferenciación y datos técnicos del suministro; fuerte colaboración con el equipo de la mesa ágil de reclamos para el análisis de información y la implementación de un *dashboard* y la automatización continua de reportes regulatorios, alineándonos a los requerimientos establecidos por el ente regulador. Todo esto ha permitido mejorar la calidad de los datos, agilizar los procesos, reducir reprocesos y, sobre todo, optimizar la toma de decisiones.

## Energía Sin Dudas

Es un programa que nació en 2021 con el objetivo de ofrecer contenidos educativos audiovisuales a nuestros clientes. A través de videos, proporcionamos consejos sobre seguridad, ahorro de energía, cálculo del consumo, herramientas digitales, entre otros temas. Con el paso del tiempo, el programa se ha fortalecido, añadiendo más videos enfocados en brindar información sobre procesos clave de forma dinámica y concisa.



# Accesibilidad de la energía

## Alumbrado Público

Parte importante de nuestra misión es llevar luz a los espacios públicos de la ciudad, como vías, plazas y parques, asegurando buenas condiciones de iluminación para el tránsito peatonal y vehicular. Por ello, estamos comprometidos en mantener y mejorar la infraestructura del alumbrado público en nuestra zona de concesión. Al cierre de 2024, el parque de alumbrado público alcanzó 431 mil luminarias, en 2024 hemos instalado 5,100 nuevas luminarias, teniendo un incremento de potencia de alrededor de 0.59 MW, lo que representa el 0.82% de la potencia total del parque.



### Proyectos de expansión de redes de Alumbrado Público

En 2024 realizamos la expansión de redes e instalación de nueva infraestructura de alumbrado público en la ciudad de Lima, abarcando los distritos de San Martin de Porres, Carabayllo, Ventanilla, Independencia, distritos del Norte Chico entre otros, alcanzando expansiones que se traducen en 660 luminarias adicionales en el parque de alumbrado público.

### Proyectos de mantenimiento a la infraestructura de alumbrado público

Hemos continuado realizando mantenimientos preventivos en activos de alumbrado público, en 2024 reemplazamos más de 14,500 luminarias de sodio, que representa un 3.3% del total de nuestra zona de concesión, se renovaron 52 km de redes subterráneas, equivalentes a un 1.1% del total de la red, hemos mantenido la atención de reclamos en aproximadamente 48 horas, menor al tiempo de atención regulado vigente, fijado en 72 horas.

### Proyectos de mayor estándar LED con Municipalidades

En 2024, hemos reemplazado más de 3,200 luminarias de sodio por unas de avanzada tecnología LED en parques, calles y vías principales, en más de 30 distritos de Lima y Callao, garantizando que las personas cuenten con un servicio de alumbrado público de calidad y mayor confiabilidad. Con reducido impacto ambiental, para que se puedan disfrutar plenamente los espacios públicos, desarrollar actividades durante la noche, crear puntos de convivencia y potenciar las actividades comerciales y de turismo.

### Proyecto de instalación de luminarias LED reguladas

Se realizo la instalación de 9,677 luminarias LED reguladas, la cual se lleva a cabo con el objetivo de mejorar la eficiencia energética y la calidad de la iluminación en el área designada.



### Proyecto de renovación de redes eléctricas de alumbrado público

La renovación de 52 kilómetros de redes de alumbrado público durante el 2024 dentro de la concesión de Pluz Energía representa un avance significativo en la modernización y mejora de la infraestructura urbana. Este proyecto implica la sustitución de las redes antiguas por redes más eficientes y seguras.

### Iluminación Sostenible

Un proyecto innovador de economía circular para un futuro más verde. Como parte de nuestra visión estratégica, promovemos la economía circular en toda la cadena de valor a fin de aportar a la sostenibilidad con proyectos relevantes como el que hemos denominado “Iluminación sostenible: Reutilización y Renovación de luminarias”. Una solución que responde a la creciente preocupación por el cuidado del planeta y a la necesidad de disminuir la huella de carbono de manera significativa. Este proyecto tiene como objetivo extender la vida útil de las luminarias y reducir significativamente la generación de residuos mediante la reutilización de los componentes del sistema de alumbrado público de nuestra zona de concesión. En asociación con un proveedor especializado, hemos desarrollado un sistema integral que incluye el desmontaje, reparación, renovación y prolongación de la vida útil de estos elementos clave, en lugar de disponerlos en un relleno sanitario. Entre los años 2017 y 2024, hemos recuperado exitosamente 26,469 luminarias, ampliando su vida útil y contribuyendo significativamente a la reducción de la huella de carbono. Este esfuerzo ha evitado la emisión de 9,264.2 toneladas de $CO_2e$ a la atmósfera, al disminuir la necesidad de recursos para la producción de nuevas luminarias.

## Con acciones de economía circular, seguiremos aportando a la sostenibilidad del Perú

Las luminarias que no pueden ser recuperadas son cuidadosamente seleccionadas y gestionadas como Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE) a través de un sistema de manejo colectivo aprobado por la autoridad competente. Este proceso asegura un tratamiento responsable desde su descontaminación inicial hasta la disposición final.

- Los RAEE son descontaminados separando las partes que contienen sustancias peligrosas.
- Luego, se realiza una clasificación minuciosa y un almacenamiento según sus características, diferenciando entre residuos peligrosos y no peligrosos, y entre componentes aprovechables y no aprovechables. Los elementos aprovechables como: fierro, cables, tarjetas electrónicas y motores, son acondicionados y almacenados en el área de producto terminado.
- Posteriormente, estos componentes son enviados a empresas especializadas para su aprovechamiento como materia prima de segundo uso, promoviendo así la elaboración de nuevos productos y contribuyendo activamente a la economía circular.

## Impacto alcanzado

Entre 2021 y 2024 hemos gestionado adecuadamente 627,35 toneladas de RAEE, logrando una contribución significativa a la reducción de la huella de carbono y reforzando nuestro compromiso con un desarrollo sostenible.

Esta iniciativa de economía circular se encuentra alineada con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y refleja nuestro rol activo en la construcción de un futuro más verde. Más que un esfuerzo por la eficiencia en la gestión de recursos, esta apuesta envía un mensaje contundente sobre nuestra responsabilidad social corporativa y liderazgo en la búsqueda de soluciones sostenibles, inspirando a otros a seguir este camino.



# Haciendo sencillo lo complejo

Permitimos a nuestros clientes usar la tecnología para transformar la energía en nuevas oportunidades de crecimiento y progreso. En Pluz Energía tenemos profundas raíces en el sector de la energía y una estrategia abierta que está dirigida hacia la digitalización, la sostenibilidad y la innovación. Ofrecemos tecnologías inteligentes, rápidas e intuitivas que permiten a nuestros clientes vivir y controlar sus actividades económicas de una manera más sencilla y sostenible. Estamos permitiendo la transición energética actuando como un acelerador para la electrificación, ayudando a utilizar la energía de manera más eficiente e impulsando la circularidad a través de la prestación de servicios innovadores más allá de los productos básicos.

## Calidad



Estamos comprometidos con la calidad. Nos aseguramos de ofrecer productos de alto estándar, garantizando su excelencia en cada detalle.

## Seguridad



Ofrecemos altos niveles de seguridad en las transacciones. Tenemos proveedores de nivel mundial, lo que nos permite ofrecer altos estándares de seguridad en el manejo de tus datos.

## Facilidad



Te ofrecemos una experiencia sencilla de compra, donde puedes comparar las principales características de los productos que te interesan.

## Precio




Te ofrecemos muy buenas alternativas de precio para los productos que necesitas.

#SomosPluz

## Business to Government (B2G)

Nuestro objetivo es mejorar la calidad de vida de los ciudadanos a través de la modernización del alumbrado público. En nuestra zona de concesión, ejecutamos proyectos de expansión de redes e instalación de nueva infraestructura, además de su mantenimiento y mejora. Gracias a convenios con diversas municipalidades, hasta 2024 hemos instalado más de 60 mil luminarias LED en distritos como Pueblo Libre, San Miguel, San Isidro, Callao, Rímac, San Martín de Porres, Cercado de Lima, entre otros, brazos, postes. Además, en el Centro Histórico de Lima, hemos instalado luminarias LED arquitecturales en 14 calles y tres plazas, respetando el estilo urbano de la zona.

**Alquiler de Infraestructura de Alumbrado Público**
Fomentamos el uso eficiente del espacio público al facilitar nuestra infraestructura eléctrica a operadores de telecomunicaciones y empresas privadas. En 2024, contamos con 60 clientes que utilizan nuestros postes para la expansión de servicios como internet, telefonía, cable y videoseguridad. Al cierre del año, hemos alquilado más de 450 mil apoyos para cables de telecomunicaciones, consolidando la confianza en nuestra infraestructura y contribuyendo a una comunicación más ágil y de calidad.

## Business to Consumer (B2C)

Actualmente nos encontramos en un proceso de transformación de la estrategia del negocio, por lo cual en diciembre 2024 estamos iniciando un piloto con un socio comercial de Asistencias, el cual ofrecerá a nuestros clientes residenciales las asistencias de hogar, funeral y médica y la recaudación mediante el Encargo de Cobranza. Buscamos con ello, mejores oportunidades para solucionar problemas sociales, enfocándonos en la generación de valor compartido para contribuir al desarrollo de la sociedad. Así mismo, trabajamos en educar a los clientes sobre la importancia de su permanencia con los productos, para encontrarse protegidos y gozar de los beneficios cuando más lo necesitan.

## Financial Services

En 2024, continuamos con la estrategia enfocada en las alianzas comerciales claves donde se han consolidado Acuerdos de Colaboración con los principales bancos del país, promoviendo las iniciativas de los financiamientos verdes para nuestros proyectos sostenibles agregando valor a las acciones comerciales de las unidades de negocio.

## Business to Business (B2B)

Impulsamos la energía como un valor estratégico para las empresas, ofreciendo soluciones integrales que les permiten alcanzar sus objetivos de sostenibilidad y eficiencia energética. Acompañamos a las principales compañías del país con propuestas personalizadas enfocadas en electrificación, descarbonización y flexibilidad energética.

**Infraestructura Eléctrica:** En 2024, desarrollamos proyectos clave en el sector energético. Para APM Terminals Callao S.A., construimos un nuevo tramo de su línea de alta tensión. En Minera Vicus S.A.C., ganamos un proyecto de modificación de su sistema de utilización en la unidad minera, destacando por las estrictas medidas de seguridad implementadas. Además, cerramos un contrato para modificar un sistema de utilización en media tensión (20 kV), optimizando sus operaciones y reafirmando nuestro compromiso con la excelencia e innovación energética.Para el Consorcio Constructor Metro 2 de Lima (CCM2L), estamos próximos a finalizar los sistemas de utilización en Parque Murillo y Gambeta, proyectos valorados en 10 millones de soles. También avanzamos en la construcción de las subestaciones #04 y #07, tras completar con éxito la subestación #05. Estos logros consolidan a CCM2L como uno de nuestros principales clientes y refuerzan nuestra posición en el sector.

**Proyectos Fotovoltaicos:** Dentro de este segmento tenemos varios proyectos por mencionar, siendo los más importantes y emblemáticos la entrega del proyecto con Agrícola Virú S.A., con una potencia de más de 500 kWp con la instalación de 960 paneles solares de alta tecnología en sus instalaciones de La Libertad. De esta manera, se marcó un hito significativo en su compromiso con el desarrollo sostenible del país, garantizando la continuidad de las operaciones de nuestro cliente y disminuyendo la huella de carbono de la empresa. Además, estamos colaborando estrechamente con destacadas empresas del sector minero, como Minera Colquisiri S.A., en el cumplimiento de sus metas de descarbonización y sostenibilidad operativa. Como parte de este esfuerzo, hemos finalizado la ingeniería de detalle para su proyecto fotovoltaico de 500 kW en la unidad minera ubicada al norte de Lima. El siguiente paso será la formalización del contrato e instalación del sistema.

**Flexibilidad Energética:** *Demand Response* seguimos posicionándonos en sectores como textil e industrial con clientes como Tecnología Textil S.A, San Fernando S.A y Soldex S.A. De esta manera, se sigue impulsando el ahorro y el uso eficiente de la energía de nuestros clientes durante la hora punta. Por otro lado, en el segmento de sistema de almacenamiento de energía en baterías (BESS), se mantiene la operación y mantenimiento de nuestro cliente PAMOLSA, con un sistema de almacenamiento de energía en baterías (BESS) instalada de 0.5MW. En cada proyecto seguimos reafirmando nuestro compromiso de generar valor a nuestros clientes, volviéndonos su socio estratégico y aportando soluciones a su operación.

# 06.

# Nuestros Activos





# Nuestros Activos

En Pluz Energía estamos comprometidos con la adopción de un modelo de negocio sostenible, al mismo tiempo que generamos el mayor valor para nuestros accionistas y la comunidad. La demanda de energía en el Sistema Eléctrico Interconectado Nacional (SEIN) en Perú muestra una recuperación desde el año 2021 y al cierre del 2024 se encuentra por encima de los niveles prepandemia. La producción de electricidad cerró en 60,028.69 GWh al 31 de diciembre de 2024, mostrando un incremento de 2.8% respecto de diciembre de 2023. Asimismo, la potencia efectiva de las centrales de generación eléctrica en el SEIN fue de 14,057 MW. Como parte de nuestra estrategia, continuamos implementando medidas que permitan combatir los efectos del cambio climático. Es así que se definieron metas muy claras para la creación de valor, asignando capital para respaldar la electrificación limpia, lo que nos está permitiendo transformar y digitalizar las redes para recibir el incremento de energía renovable y, finalmente, entregar a los clientes energía limpia y de calidad.



# Zonas de Concesión

El negocio de distribución es regulado y opera sobre la base de concesiones de territorios otorgadas por las entidades gubernamentales a las empresas de distribución. Nuestras zonas de concesión abarcan aproximadamente 1,602 km$^2$, extendiéndose sobre el norte de Lima Metropolitana, la Provincia Constitucional del Callao y las provincias de Huaura, Huaral, Barranca, Oyón y centro Poblado Caral, cubriendo 52 distritos de las provincias mencionadas de forma exclusiva y cinco distritos de manera compartida con la empresa distribuidora de la zona sur de Lima Metropolitana.

En 2024 las principales inversiones estuvieron orientadas a mantener la fiabilidad del suministro y la seguridad de nuestra infraestructura eléctrica.

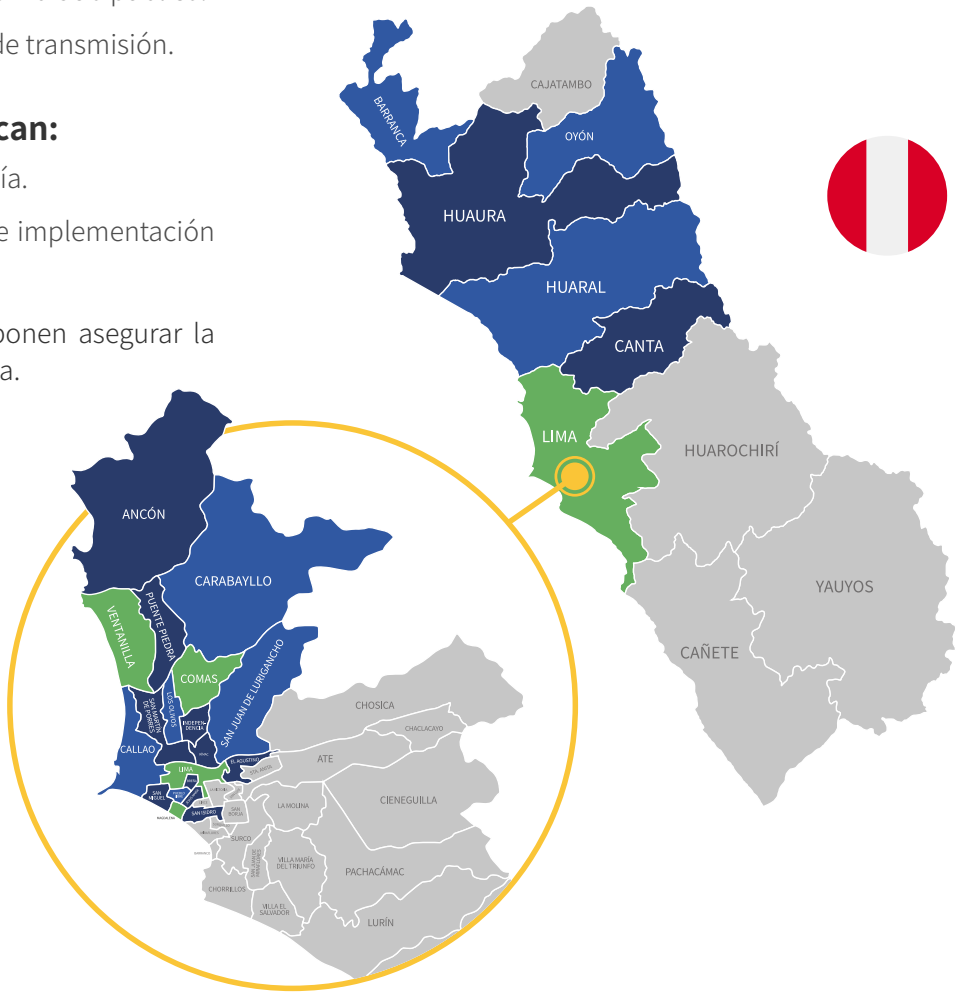
## Las inversiones de crecimiento están destinadas a:

- Ampliación de redes de distribución y alumbrado público.
- Construcción de subestaciones y líneas de transmisión.

## Las inversiones de desarrollo buscan:

- Reducir las pérdidas por hurtos de energía.
- Mejorar la eficiencia operativa, mediante implementación de sistemas informáticos.

**Las inversiones de mantenimiento** proponen asegurar la calidad y seguridad del suministro de energía.



# Nuestra Infraestructura eléctrica

Nuestra base de activos se compone fundamentalmente de redes de distribución eléctrica, redes de transmisión, sub transmisión, subestaciones, generación aislada, entre otros equipamientos. Al desarrollar, mantener y operar nuestra infraestructura, procuramos garantizar la confiabilidad en el suministro y la calidad del servicio en nuestra zona de concesión. Trabajamos para que nuestras redes sean cada vez más resilientes y flexibles, aprovechando la tecnología, la innovación y la digitalización, maximizando la rentabilidad de nuestros activos.

## Nuestras Redes

Al cierre de 2024, nuestras redes eléctricas alcanzaron los 32,051 km de extensión mostrando un incremento de 2.0% respecto del año anterior, equivalente a 617 km de nuevas redes.

**Kilómetros de redes eléctricas**

| Kilometros de Extensión | 2024 | 2023 | Variación % (2024 / 2023) |
|---|---|---|---|
| **Alta Tensión (AT)** | | | |
| Aéreas | 561 | 557 | 0.7% |
| Subterráneas | 172 | 168 | 2.2% |
| Sub Total AT | 733 | 725 | 1.1% |
| **Media Media (MT)** | | | |
| Aéreas | 2,226 | 2,273 | -2.1% |
| Subterráneas | 3,209 | 3,117 | 3.0% |
| Sub Total MT | 5,436 | 5,390 | 0.8% |
| **Baja Tensión (BT)** | | | |
| Aéreas | 6,736 | 6,478 | 4.0% |
| Subterráneas | 7,542 | 7,461 | 1.1% |
| Sub Total BT | 14,277 | 13,939 | 2.4% |
| **Alumbrado Público** | | | |
| Aéreas | 6,652 | 6,440 | 3.3% |
| Subterráneas | 4,953 | 4,940 | 0.3% |
| Sub Total AP | 11,605 | 11,380 | 2.0% |
| **Total** | **32,051** | **31,434** | **2.0%** |

*Fuente: Grids - Pluz Energía Perú S.A.A.*

## Subestaciones en operación

En 2024, direccionamos nuestros esfuerzos para el avance en ejecución de proyectos para lograr la puesta en servicio en el año 2025 de los proyectos: Nueva SET Cusco, Nuevo Transformador SET Filadelfia, reemplazo de transformador en Chancay, Santa Rosa y Santa Marina. Al cierre del 2024, la potencia instalada se mantiene en niveles del año 2023.

**Subestaciones en operación**

| Subestaciones | 2024 | | 2023 | |
|---|---|---|---|---|
| | N° | MVA | N° | MVA |
| Alta Tensión (AT)/ Alta Tensión (AT) | 8 | 2,610 | 8 | 2,610 |
| Alta Tensión (AT)/ Media Tensión (MT) | 38 | 2,591 | 38 | 2,591 |
| Media Tensión (MT)/ Media Tensión (MT) | 4 | 33 | 4 | 33 |
| Media Tensión (MT)/ Baja Tensión (BT) | 11,341 | 2,364 | 11,127 | 2,292 |

*Fuente: Grids - Pluz Energía Perú S.A.A.*



# Gestión del servicio eléctrico

## Calidad del suministro

La calidad del suministro eléctrico es controlada mediante indicadores que se relacionan con la duración y frecuencia de interrupciones del suministro eléctrico.

A continuación, presentamos los principales indicadores relacionados con la calidad del servicio[1]:

- **Indicador de Tiempo de Interrupción Promedio por Cliente** (**SAIDI**), por sus siglas en inglés, fue de 12.4 horas durante el 2024.
- **Indicador de Frecuencia de Interrupción Promedio por Cliente** (**SAIFI**), por sus siglas en inglés, fue de 4.21 veces el 2024.



*1 Los indicadores de calidad de servicio consideran el total de las interrupciones en Generación, Transmisión y Distribución.*

# Parque de medición

Los medidores de energía son un elemento fundamental para la operación de nuestro negocio. Dichos medidores pueden ser clasificados como electromecánicos o electrónicos que requieren operación presencial y equipos electrónicos que permiten operación remota.

Para garantizar la calidad y continuidad de nuestro servicio, y dando cumplimiento a la Norma Técnica de Calidad de los Servicios Eléctricos (NTCSE), en 2024 realizamos 30,681 verificaciones de los equipos de medida, como resultado se obtuvo un 1.3% de medidores fuera del margen de precisión (4% nivel máximo permitido).

Con el Plan de Mantenimiento Preventivo Anual se verificaron 131,303 medidores y reemplazamos 1,600 medidores lo cual nos ha permitido mejorar la calidad del parque de medición.

**Verificaciones del sistema de medición de energía eléctrica.**

**30,681**

**Verificaciones del sistema de medición de energía eléctrica por mantenimiento preventivo.**

**131,303**

**Total de medidores *Smart Meters* monitorizados.**

**25,264**

Sobre los medidores electromecánicos y electrónicos se realizaron 54,600 cambios por vida útil.

Los ***Smart Meters*** proporcionan datos prácticamente en tiempo real, y permiten una gestión eficiente de la oferta y la demanda de energía, promoviendo un consumo informado y sostenible.

Los *Smart Meters* son parte de un proyecto piloto que implantamos entre los años 2017-2021 y se complementó en los años 2023 y 2024, con un plan que permitió, al cierre del 2024, contar con 25,264 *Smart Meters*. La medición inteligente tiene beneficios para los clientes, como el acceso a una mejor tecnología y facilitar la ponderación de diferentes parámetros eléctricos (energía activa, energía reactiva, tensión y potencia). También permiten una operación dinámica del suministro de forma remota, transmitiendo la información encriptada y de manera continua y segura. Seguimos enfocados en la instalación de *Smart Meters* para el segmento de clientes comerciales (regulados y no regulados).

Los *Smart Meters* permiten la medición y gestión de la energía en forma bidireccional, dejando abierta la posibilidad de que el cliente pueda inyectar energía a la red en el futuro.

## Medidores

| Tipo de medidor | 2024 | 2023 |
|---|---|---|
| Electromecánico | 385,609 | 405,567 |
| Electrónico | 1,200,630 | 1,130,407 |
| *Smart Meters* | 25,264 | 20,449 |
| Total | 1,611,503 | 1,556,423 |
| Verificaciones del sistema de medición de energía eléctrica. | 30,681 | 30,681 |
| Verificaciones del sistema de medición de energía eléctrica por mantenimiento preventivo. | 131,303 | 131,303 |

*Fuente: Grids - Pluz Energía Perú S.A.A.*

# Mantenimiento e inversiones

## Mantenimiento

Durante el período 2024, en el desarrollo de nuestras actividades de distribución y transmisión eléctrica, fue fundamental la correcta operación y mantención de los componentes de la red.

En las acciones que se están integrando para mitigar los efectos del cambio climático, la Empresa tiene una estrategia de mantenimiento para el segmento de Infraestructuras y Redes, donde ha desarrollado una política específica para definir las medidas que deben adoptarse tanto para la preparación frente a una emergencia en la red como para el rápido restablecimiento del servicio una vez que los fenómenos climáticos hayan causado daños a los activos y/o cortes, tal como ocurrió este año ante el fenómeno del Niño. Hemos desarrollado diversas iniciativas, tanto para garantizar la confiabilidad del suministro, como para mantener los más altos estándares de seguridad.

### Prevención de riesgos



Incluye las acciones que permiten reducir la probabilidad de perder componentes de la red a causa de un evento y/o minimizar sus efectos.

### Respuesta



Representa la fase en la que se evalúa la capacidad operativa para hacer frente a una emergencia tras la ocurrencia de un evento extremo. Está directamente relacionada con la capacidad de movilizar recursos operativos sobre el terreno y con la capacidad de establecer el suministro de energía a distancia mediante sistemas de reserva resistentes.

### Preparación



Incluye todas las medidas destinadas a aumentar la velocidad de identificación de un evento potencialmente crítico, asegurar la coordinación con las autoridades y las instituciones locales y preparar los recursos necesarios una vez que se ha producido una interrupción de la red.

### Recuperación



Es la última fase, en la que el objetivo es devolver la red a las condiciones ordinarias de funcionamiento lo ante posible en los casos en que un fenómeno meteorológico extremo haya provocado interrupciones del servicio a pesar de las medidas.

## Mantenimiento en redes de Transmisión

Realizamos labores de mantenimiento que están orientadas a prevenir y evitar riesgos que puedan afectar la continuidad operativa, en modalidad de mantenimiento predictivo. Este se enfoca en ejecutar pruebas y monitoreo a los equipos, con la finalidad de anticipar probables situaciones de falla, de acuerdo con un plan programado para conservar los equipos eléctricos en óptimo funcionamiento. Durante el año 2024, se realizaron las siguientes actividades:

- Ejecución del Plan Maestro de Mantenimiento Preventivo de Sub-Estaciones de Transmisión y Líneas de Alta Tensión (AT).
- Mantenimiento integral de 01 transformadores de potencia 220/60/10 kV 60 MVA.
- Mantenimiento de 03 conmutadores bajo carga (OLTC) en transformadores 60/10 kV.
- Tratamiento de aceite dieléctrico a 10 transformadores de potencia (02 en 220/60 kV y 08 en 60/10 kV).
- Análisis de aceite cromatográfico y fisicoquímico a 136 transformadores de potencia.
- Renovación de 02 interruptores de potencia de 10 kV.
- Mantenimiento mayor de 4 interruptores de potencia 60 kV y 12 seccionadores de 60 kV.
- Retrofit de 02 interruptores 10 kV en la Set Maranga.
- Cambio de 48 aisladores en el patio 60 kV en la Set Ancón.
- Mantenimiento a 05 bahías GIS 60 kV en la Set Filadelfia.
- Renovación de 06 transformadores de medida combinado 60 kV en Set Chavarria.
- Reposición de equipo PASS-MO 60 kV – ABB, en la Set Zarate.
- Renovación de 95 relés de protección y tres monitores de temperatura.
- Renovación de 48 aisladores de 60 kV en el pórtico de la Set Ancón y en 06 estructuras de las L-670 y L-672.
- Reubicación de 04 vanos con la instalación de 03 postes nuevos en las L-669 y L-672 en el Asentamiento Humano (AAHH) Marco Jará Esquenone.
- Tratamiento anticorrosivo a 52 estructuras en las L-645, L-6441 y L-626.
- Reposición de 20 Sistemas de Puesta a Tierra en la L-6755.

## Mantenimiento preventivo en Media Tensión

En la tabla siguiente se muestran las actividades realizadas en los principales planes de mantenimiento en Media Tensión (MT) :

**Mantenimiento preventivo de Media Tensión (MT)**

| KPI´s | 2024 | 2023 |
|---|---|---|
| Número de alimentadores sometidos a hidrolavado | 307 | 94 |
| Número de subestaciones convencionales intervenidas sin corte de energía (mantenimiento en caliente) | 1,027 | 1,080 |
| Número de subestaciones Compacta Bóveda intervenidas sin corte de energía (mantenimiento en caliente) | 1,830 | 2,223 |
| Kilómetros de red de área inspeccionados | 2,352 | 2,482 |
| Cantidad de árboles podados | 7,018 | 3,849 |

*Fuente: Grids - Pluz Energía Perú S.A.A.*

## Atención de emergencias

Con la finalidad de brindar un servicio de calidad a nuestros clientes, contamos con un plan de contingencias operativas para atender la falta de suministro eléctrico con especial foco en la reducción de los tiempos promedio de normalización del suministro. Los tiempos promedio de atención a las emergencias por interrupción del servicio eléctrico durante 2024 fueron las siguientes:

**Atención de emergencias**

| Tipo de evento | Código | Medida |
|---|---|---|
| Atención de emergencia por interrupciones individuales en baja tensión | Solicitud de atención de emergencia (GESI) | 4 horas 57 minutos |
| Atención de emergencia por interrupciones en la red de baja tensión | Órdenes de atención (GESI) | 11 horas 09 minutos |
| Atención de emergencia por interrupciones en la red de meda tensión | Interrupciones imprevistas | 3 horas 34 minutos |

*Fuente: Grids - Pluz Energía Perú S.A.A.*

**Conexiones**

| | 2024 | 2023 |
|---|---|---|
| Gestiones de revisión y normalización de suministros (tapas y cerraduras) | 152,041 | 154,435 |
| Normalización de acometidas | 13,266 | 8,072 |
| Mantenimiento preventivo (micas) | 70,158 | 90,952 |
| Nuevas conexiones | 44,958 | 44,322 |

*Fuente: Grids - Pluz Energía Perú S.A.A.*

## Control de pérdidas de energía

En Pluz Energía desarrollamos constantes esfuerzos para reducir las pérdidas de energía que surgen de factores técnicos (como, por ejemplo, la extensión de la red o la afectación del clima), así como de situaciones indeseadas asociadas a hurtos, acciones que generan un efecto que se observará en el nivel de pérdidas totales de energía.

En 2024, el nivel de pérdidas alcanzado fue de 10.1%. Hasta el 2023 el indicador de perdidas físicas incluía los recuperos de energía no facturados a clientes y no clientes, a partir del 2024 se redefine el indicador a pérdidas comerciales, para lo cual solo se considera los recuperos de energía facturados. Con el nuevo indicador se mide de manera más exacta las pérdidas de la empresa y se alinean con los resultados económicos.

### Inspecciones

| Inspecciones | 2024 | 2023 |
|---|---|---|
| Número de Inspecciones realizadas | 193,943 | 293,751 |

*Fuente: Grids - Pluz Energía Perú S.A.A.*

Entre las principales nuevas tecnologías empleadas para la detección del hurto de energía, destacamos:

| Tecnología | Detalle | KPI |
|---|---|---|
| Telemedición en grandes clientes | Enfocada en la instalación y monitoreo de medidores electrónicos multifunción para el segmento de clientes industriales y comerciales (regulados y no regulados). Una de las ventajas de este tipo de medidores es la recepción de alertas sobre eventos de intrusión y manipulación, tales como apertura de tapas, ausencia de tensiones y corrientes, entre otros. | 12,654 clientes monitoreados con esta tecnología. |
| Medidores telegestionados en subestaciones de distribución | Esta actividad considera la instalación de medidores electrónicos multifunción telemedidos, con la finalidad principal de controlar las pérdidas de energía a nivel de SED mediante el seguimiento de consumos. | 6,472 medidores de estas características instalados en Sed' s. |
| Caja de medidor antihurto | Aseguramiento de la caja del medidor a manera de blindaje, para dificultar el acceso al sistema de medición y conexión, evitando manipulaciones que deriven en hurtos de energía del segmento de clientes industriales y comerciales. | Se instalaron 14,261 cajas de medidores antihurto. |

# Inversiones

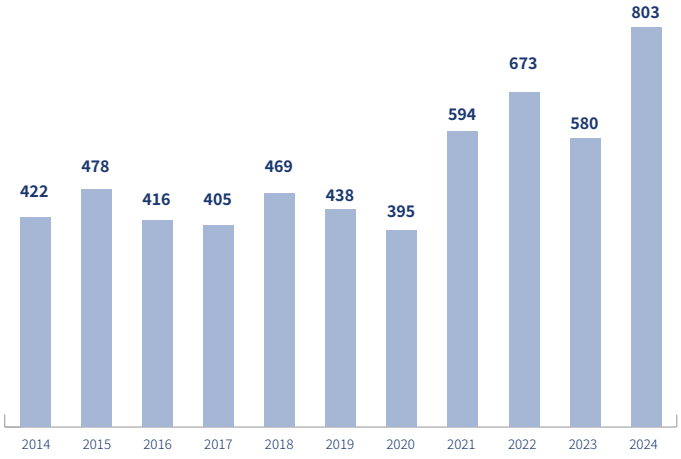
En los últimos años se ha potenciado la ejecución de actividades de mantenimiento en infraestructura de subestaciones y redes, así como del plan de inversiones en transmisión asignado por el regulador. Con la finalidad de asegurar un servicio continuo y de calidad. Para ello se ha desplegado un importante número profesionales especializados, quienes laboran cumpliendo los distintos protocoles de seguridad de Pluz Energía.

En 2024, las inversiones presentan niveles superiores al promedio de los últimos años. Las principales inversiones han sido destinadas a ampliaciones y renovación de nuestras redes, subestaciones de transmisión y distribución.

## Detalle de la tipología de inversiones

En 2024, se mantiene el foco en la ejecución de mayores inversiones en ampliación y mantenimiento de las redes, con el objetivo asegurar la calidad y seguridad del servicio. La inversión realizada ascendió a 803 millones de soles, lo que demuestra nuestro compromiso en mantener un óptimo nivel de servicio a nuestros clientes. El siguiente cuadro ilustra la distribución de las inversiones por tipo de proyecto:

**Inversiones**
*(millones de soles)*




*Fuente: AFC Planificación y Control - Pluz Energía Perú S.A.A.*

**Tipología de inversiones**
*(millones de soles)*

| | 2024 | 2023 |
|---|---|---|
| Ampliación de redes | 253 | 208 |
| Mantenimiento de Infraestructura y Seguridad | 213 | 163 |
| Alumbrado público | 123 | 99 |
| Digitalización | 27 | 28 |
| Pérdidas | 44 | 10 |
| Otros | 88 | 37 |
| Calidad | 24 | 23 |
| Movimiento de redes | 29 | 11 |
| **Total** | **803** | **580** |

*Fuente: AFC Planificación y Control - Pluz Energía Perú S.A.A.*

## Inversiones en Transmisión

En 2021, el organismo regulador Osinergmin aprobó el **Plan de Inversiones de Transmisión 2021-2025** con un monto estimado de US$ 54.2 millones para la ampliación y mejora de la infraestructura de nuestro Sistema Eléctrico de Transmisión en dicho período.

Nuestras inversiones se ejecutan principalmente para dar cumplimiento a este plan, consistente en la ampliación de la capacidad instalada mediante la construcción de nuevas subestaciones, incorporación y reemplazo de transformadores de potencia en subestaciones, la construcción de nuevas líneas de transmisión y la renovación de la infraestructura eléctrica.

Al cierre del año 2024 se ejecutó el acumulado de un 87.7% correspondiente al Plan de inversiones 2021-2025. Durante 2024, Osinergmin aprobó el **Plan de Inversiones de Transmisión de Pluz Energía Perú S.A.A. para el período 2025-2029**; el monto total aprobado ha sido de US$ 102 millones. Entre los proyectos más relevantes podemos mencionar aquellas obras que empezarán a construirse en 2025 y debiendo terminar totalmente en 2029.

- 1 nueva Subestación de Transformación (SET) 220/60 kV
- 3 nuevas Subestaciones de Transformación (SET) 60/20/10 kV
- Nueva línea 60 kV Chillón – Oquendo
- Incremento de potencia instalada en la Subestación Huarangal en 180 MVA
- Proyectos de mejora de confiabilidad y seguridad en líneas de 60 kV
- Proyectos de renovación de celdas 10 kV en diversas Subestaciones 60/10 kV.



# Nuevas subestaciones y ampliación de potencia

En 2024 avanzamos significativamente en la ejecución de los proyectos para la ampliación de potencia instalada en la red. Los proyectos como la nueva subestación Cusco de 40MVA, la instalación del nuevo transformador de potencia 60/20/10 kV 40MVA en la Subestación Filadelfia, el reemplazo del transformador 4 de 60/10 kV de 25MVA por uno de 60/20/10 kV 40MVA de capacidad en la subestación Santa Rosa, el reemplazo del transformador 1 de 60/10 kV de 25MVA por uno de 60/20/10 kV 40MVA de capacidad en la subestación Santa Marina y el reemplazo del transformador 2 de 60/10 kV de 25MVA por antigüedad en la subestación Chancay por un nuevo transformador de 60/20/10 kV 25MVA de capacidad. Estos proyectos cuentan con fecha de puesta en servicio para el año 2025. Además, mejoramos la operatividad de la subestación Chavarría con el reemplazo de un transformador de reserva por antigüedad instalando un nuevo transformador de potencia (60/20/10 kV – 40MVA). La inversión para estos proyectos fue de 86 millones de soles.

- **SET Pershing:** Se renovaron cuatro celdas completas de 60 kV en la subestación: Celdas de líneas L615, L646, Celda de acoplamiento y Celda de transformador TR1. Todas con mayor capacidad de corriente de corto circuito pasando de 25 kA a 31.5kA. para mantener la confiabilidad del Sistema Secundario de Transmisión (SST).
- **SET Pando:** Se renovaron dos celdas completas de 60 kV en la subestación: Celda de transformador TR1 y TR2. Todas con mayor capacidad de corriente de corto circuito pasando de 20 kA a 31.5kA. para mantener la confiabilidad del Sistema Secundario de Transmisión (SST).
- **SET Zárate:** Se instaló las siguientes celdas en 20kV: Alimentador Z-54, celda de transformador TR51 y la celda de medición TT-51 todas *metalclad*[1] en el cual se brindó energía a nuevo cliente Mall Aventura en el distrito de San Juan de Lurigancho. En 10 kV se puso en servicio el alimentador Z-20, que consiste en una celda Metalclad, equipo de protección y control automatizado y una red de 2,5 km. Permitiendo atender a 2,865 clientes en el distrito de San Juan de Lurigancho.
- **SET José Granda:** Se instaló un nuevo alimentador JG-03 en 10 kV, que consiste en una celda Metalclad, equipo de protección y control automatizado y una red de 1,4 km. Permitiendo atender a los clientes en el distrito de San Martín de Porres.
- **SET Chavarría:** Se realizó el reemplazo del transformador de reserva 60/10 kV de 25 MVA por un nuevo transformador de potencia de 60/20/10 kV de 40 MVA. Cumpliendo la normativa vigente ambiental del sector eléctrico (DS N° 014-2019-EM). Con este cambio, modernizamos nuestros activos, mejorando la operatividad de la subestación.
- **SET Cusco:** En el primer trimestre de 2024 se inició la construcción de la subestación interior 60/20/10 kV de 40MVA. La cual contará con 5 celdas de 60kV en tecnología GIS y 14 celdas metalclad en 10kV. Esta subestación soluciona la sobrecarga presente en los transformadores de las subestaciones aledañas de 60/10 kV de las subestaciones Maranga, Pando y Pershing.
- Al cierre de 2024 se tiene un avance del 50% de ejecución en obras civiles, y se espera su puesta en servicio para el segundo semestre de 2025. La subestación queda ubicada en el distrito de San Miguel, beneficiando a más de 70 mil clientes en la zona San Miguel y Pueblo Libre, mejorando la red y calidad de los servicios con digitalización y automatización. Así como la iluminación circundante a la subestación por tecnología LED.

*1 Metalclad: Son celdas de media tensión que tienen ciertas características técnicas tales como celdas compactas con puertas y estructuras anti arco, es decir con posibilidad que ante un arco eléctrico interno no afecte a las personas que se encuentran en el entorno.*

# Nuevas líneas de transmisión

Para asegurar la continuidad y calidad en el servicio eléctrico del sistema de transmisión existente en las zonas de Cercado de Lima, Callao, San Miguel, Magdalena y Pueblo Libre. Se viene desarrollando los proyectos de línea de transmisión en 220 kV Malvinas – Barsi y la línea de derivación de la L615 (Barsi – Pershing) hacia la nueva subestación Cusco.

**Línea de transmisión Malvinas – Barsi:** con la construcción de la línea de transmisión Malvinas – Barsi y subestaciones asociadas, siendo esta una línea en 220 kV, simple terna con un tramo subterráneo de 2,2 Km y un tramo aéreo de 3,8 km. La celda en la subestación Malvinas es de tipo GIS y en la subestación Barsi de tipo AIS. El proyecto está ubicado entre los distritos de Cercado de Lima y Carmen de la Legua Reynoso. Esta interconexión brindará confiabilidad a la red, mejorando los perfiles de tensión de barras en operación N-1 en la zona de Lima y Callao. Al cierre de 2024 tenemos un avance de 70% en la ejecución. Teniendo planeado su puesta en servicio el primer semestre del 2025.

**Línea derivación Barsi – Pershing hacia SET Cusco:** en mayo de 2024 se inició la construcción de una línea de derivación subterránea de 850 metros, doble terna, la cual deriva la línea existente L-615 (Barsi – Pershing) hasta la nueva subestación Cusco. Hasta la fecha se ha culminado las obras civiles, superando los conflictos sociales presentados en la zona de Pueblo Libre, gracias a una adecuada gestión de comunicación con la comunidad y municipalidad. Para el 2025 se tiene programado culminar las obras electromecánicas, tendido de fibra óptica y puesta en servicio de la línea para el mes de agosto. El proyecto beneficiará a clientes de los distritos de Pueblo Libre, San Miguel y Magdalena.



# Inversiones en Distribución

En 2024, ampliamos, reforzamos y renovamos las redes de media y baja tensión, así como el alumbrado público, para atender el crecimiento de la demanda, mejorar la seguridad y garantizar un servicio de calidad. Como parte de estos esfuerzos, instalamos 46 km de nuevas redes de Media Tensión mediante proyectos de refuerzo y nuevos alimentadores. Ejecutamos reformas de redes de Baja Tensión a través de la instalación de 338 km de redes de servicio particular, un 2.43% de incremento respecto al año anterior. Asimismo, tuvimos un aumento de potencia instalada de 72 MVA en subestaciones de distribución, mayor en 3.1% respecto a 2023. Finalmente, hemos realizado obras para la electrificación de 236 asentamientos humanos, logrando electrificar 16,230 lotes. Adicionalmente, ejecutamos 3,163 proyectos de reformas de redes destinados a la atención de clientes en media y baja tensión. Entre los usuarios que han solicitado incrementos de potencia mayores a 500 kW se pueden mencionar: DP World Logistic, R&G, Mall San Juan de Lurigancho, Patrimonio Fideicomiso (Plaza Center SMP), Superfish, Fibras Marinas, entre otros.

**Uso de recursos tecnológicos en línea - *Power BI:*** los aceleradores de crecimiento, innovación, economía circular y digitalización abarcan todos los temas de nuestra estrategia de sostenibilidad, agilizando el camino hacia el progreso sostenible. Una cultura de innovabilidad generalizada (innovación y sostenibilidad) significa que toda la Empresa pretende renovarse continuamente. En este proceso de mejora constante de procesos y operaciones a través de la digitalización se impulsó el uso de los recursos tecnológicos disponibles en la Compañía, tal como el Power BI, que nos permite un seguimiento de nuestra gestión en tiempo real y desde diferentes dispositivos, ayudando a una mejor toma de decisión de forma oportuna.

**Explotación de la plataforma *Autodesk Construction Cloud* (ACC)**: en 2024 se fue madurando el uso de la plataforma colaborativa en nube *Autodesk Construccction Cloud* (ACC). Se intensificó el uso del software *BIM Collaborate* donde centralizamos de manera organizada, toda la información técnica relacionada a los proyectos. Lo que permite que todos los agentes participantes del proyecto estén vinculados, en las etapas que les corresponde. Así, toda la gestión documentaria de los proyectos de subestaciones en alta tensión se gestiona en la plataforma *BIM Collaborate*, con lo cual han quedado de manifiesto sus ventajas: generación automatizada de documentación, efectividad en la comunicación y coordinación entre las partes involucradas, para la detección temprana de interferencias y minimización de errores, entre otras.

# Nuestra red es clave para una transición limpia

Pluz Energía, como Operador del Sistema de Distribución, ha asumido el reto de la transición energética para desarrollar la red del futuro: "inteligente", moderna y digital. Una evolución que necesita que la red se transforme profundamente en sistemas flexibles y abiertos, en la que los clientes, los distribuidores, los generadores de energía y otros actores puedan operar y colaborar para acelerar la transición energética.

En línea con los objetivos de lograr la plena sostenibilidad de nuestras instalaciones, Pluz Energía viene desarrollando iniciativas que permitan modernizar las redes, como la implementación de redes tele controladas, la instalación de medidores inteligentes y la comunicación en las redes de transmisión mediante fibra óptica, como se muestra en la siguiente tabla

**Iniciativas de modernización de redes**

| | 2023 | 2024 | 2025* | 2030* |
|---|---|---|---|---|
| Cantidad de Nodos Telecontrol MT | 813 | 885 | 954 | 1,408 |
| Cantidad de Medidores *Smart Meter* | 20,449 | 25,264 | 47,363 | 1,073,248 |
| Km Fibra Óptica | 281 | 281 | 285 | 389 |

** Estimación*

*Fuente: Grids - Pluz Energía Perú S.A.A.*


8003365
44W

# 07.

# Gestión Ambiental y Cadena de Abastecimiento Sostenible




CURVA

# Gestión ambiental

## Control operativo

- Inspecciones de Medio Ambiente.
- Evaluaciones a contratistas.
- Cumplimientos de las normativas, acuerdos voluntarios y objetivos del sistema de gestión.

## Procesos y digitalización

Monitoreo de gestión y resultados en KPI de:

- Gestión de Residuos.
- Gestión de Compromisos Ambientales.
- Gestión del Programa Ambiental de PCB.
- Data Analytics del Programa de Monitoreos.
- Gestión de Inspecciones.

## Cultura

- Plan de Formación para Trabajadores.
- Concientización del Sistema de Gestión Integrado para trabajadores y empresas contratistas.
- Plan de Capacitación
- Difusiones de temáticas ambientales y días conmemorativos.



#SomosPluz

# Sistema de Gestión Integrado y certificaciones

Nuestro **Sistema de Gestión Integrado** está conformado por nuestros sistemas de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo (ISO 4501), Gestión Medioambiental (ISO 14001), Gestión de Calidad (ISO 9001), Gestión de la Energía (ISO 50001), Gestión Antisoborno (ISO 370001).

Todos ellos bajo los estándares internacionales mencionados anteriormente y considerando la Gestión del Riesgo con una visión sistémica, que involucra a todas las partes interesadas.

Los objetivos específicos y medibles del Sistema se definen anualmente y se verifica su cumplimiento con un seguimiento continuo de los resultados y una revisión periódica. El alcance de nuestras certificaciones comprende las actividades de planificación, diseño, construcción, desarrollo, operación y mantenimiento de infraestructura y redes eléctricas, medición y elaboración de balance de energía, los procesos de gestión, control y supervisión de atención al cliente y el servicio de venta de conexión.

Nuestra **Política del Sistema de Gestión Integrado** nos permite alinear y coordinar los diferentes sistemas de gestión en una única estructura coherente, asegurando el trabajo eficiente y sostenible, garantizando un servicio de calidad a nuestros clientes y el cumplimiento del marco regulatorio, actuando con ética, transparencia, y cuidando la seguridad y la salud de nuestros trabajadores.

En 2024 se desarrolló con éxito la Auditoría de seguimiento de nuestros sistemas de gestión bajo los estándares ISO 45001, ISO 14001, ISO 9001, ISO 37001 e ISO 50001, la cual estuvo a cargo de por la certificadora SGS del Perú S.A.C..En el cierre de la auditoría se evidenció el compromiso de la Alta Dirección, además del esfuerzo y activa participación de nuestro equipo.

## Sistema de Gestión Integrado y certificaciones

| | |
|---|---|
| **ISO 45001**<br><br>**2018 Salud y Seguridad en el Trabajo** | Tenemos como prioridad la salud y la seguridad de nuestros trabajadores. Por ello, evaluamos y controlamos los riesgos de los procesos en busca de nuestro objetivo de cero accidentes. Las actividades de prevención de accidentes laborales se encuentran plasmadas en el Programa Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo. |
| **ISO 14001**<br><br>**2015 Gestión Ambiental** | Comprometidos con la protección y la preservación del medio ambiente, nuestra estrategia empresarial considera la gestión de los riesgos a través de nuestros Programas Anuales de Gestión y Cumplimiento Ambiental, asegurando así un enfoque preventivo que nos permite desarrollar nuestras actividades de manera sostenible y en armonía con todos los ecosistemas. |
| **ISO 9001:**<br><br>**2015 Gestión de la Calidad** | Mantiene nuestro compromiso de brindar el servicio eléctrico de manera continua y de calidad a nuestros clientes, basado en una operación eficiente y el desarrollo de proyectos de mejora en las cuales participan todos los trabajadores. |
| **ISO 50001**<br><br>**2018 Gestión de la Energía** | Desarrollamos diversas actividades y estrategias para optimizar el uso y consumo de energía en sus diferentes formas, tanto en nuestras actividades operativas como administrativas, reforzando nuestro compromiso de contribuir con el uso sostenible de los recursos. |
| **ISO 37001**<br><br>**2016 Gestión Antisoborno** | Fomentamos una cultura organizacional ética y responsable con mecanismos claros para la gestión de riesgos asociados al soborno. Con la finalidad de asegurar la transparencia de nuestras acciones y fortalecer la confianza de nuestras partes interesadas. Esta certificación nos permite promover un entorno de independencia y transparencia para la gestión antisoborno. Asimismo, reconoce nuestro compromiso frente a la transparencia y la ética por medio de una evaluación y certificación externa. |

# Cumplimiento ambiental

En la Compañía identificamos y monitoreamos los impactos ambientales que pudieran generarse a partir de nuestras operaciones. Entre los principales aspectos incluidos en el monitoreo, se encuentran las emisiones de ruido y radiaciones electromagnéticas debido a la operación de nuestras líneas de transmisión, redes y subestaciones. Realizamos el monitoreo ambiental para verificar que nuestras instalaciones eléctricas cumplen con las diferentes normativas y se encuentran en armonía con el entorno en las diferentes variables medioambientales establecidas en los Instrumentos de Gestión Ambiental aprobados por la autoridad competente.

Nuestras actividades, así como nuestros compromisos ambientales declarados en diferentes Instrumentos de Gestión Ambiental, son considerados en los diferentes controles operativos implementados en las instalaciones, y su cumplimiento se evidencia en el Informe Anual Ambiental exigido en el Reglamento de Protección Ambiental en las Actividades Eléctricas, que es fiscalizado por el OEFA.

Periódicamente realizamos inspecciones de campo en las diferentes actividades de construcción, operación y mantenimiento, con la finalidad que se cumplan los estándares medioambientales de la Empresa. Igualmente, se han realizado evaluaciones ambientales a nuestros contratistas principales, donde se verifica la gestión y conciencia ambiental de dichas empresas.

Es importante mencionar que en 2024 gestionamos en total 67 Instrumentos de Gestión Ambiental, incluyendo los tramitados en 2024 tanto para proyectos nuevos como para modificaciones a las instalaciones existentes, los cuales fueron aprobados por la Dirección General de Asuntos Ambientales de Electricidad del Ministerio de Energía y Minas.



# Iniciativas destacadas en 2024

El desarrollo sostenible es un pilar esencial de nuestra estrategia, por ello buscamos reducir al máximo el impacto de nuestras actividades en el medio natural donde operamos. En 2024, trabajamos en las siguientes iniciativas:

## Programa de reaprovechamiento de residuos

Llevamos a cabo una gestión eficiente de los residuos sólidos en todas sus etapas: minimización, segregación, almacenamiento, valorización, tratamiento y disposición final, destacando el aumento del reaprovechamiento de los residuos sólidos peligrosos y no peligrosos, así como residuos de construcción y demolición, en conjunto con nuestras empresas contratistas, Empresas Operadoras de Residuos Sólidos (EO-RS) y Asociaciones de Recicladores.

## Digitalización ambiental

Continuamos con la implementación de diversas soluciones, resaltando el uso de Sistemas informáticos para el control del cumplimiento legal y de los compromisos medioambientales y monitoreo.

## Programa de monitoreo ambiental

Realizamos los monitoreos ambientales correspondientes a ruido ambiental, radiaciones no ionizantes, calidad del aire y biología, los cuales en total ascienden a más de 700 puntos de monitoreo. Con respecto al monitoreo biológico, se realizaron tres campañas de monitoreo de flora y fauna en la zona San Juan de Lurigancho, Carabayllo y Tiroler con el objetivo de identificar especies para el adecuado diseño de planes y medidas para su protección y conservación.

## Campañas de concientización

Hemos realizado campañas de concientización en temas ambientales para nuestros colaboradores, donde fomentamos la conciencia ambiental y la creatividad. Se promovió el reciclaje y reutilización de diferentes elementos como uniformes de trabajo y residuos de aparatos eléctricos y electrónicos.

# Nuestra gestión

Las emisiones de gases de efecto invernadero (GEI) procedentes de las actividades industriales, identificadas en el cálculo de Huella de Carbono, están relacionadas con el uso directo de combustibles para motores auxiliares y vehículos, uso de Hexacloruro de Azufre (SF6), el consumo de electricidad y el transporte de otros insumos y residuos.

Con respecto a la administración de la biodiversidad, los elementos fundamentales de nuestra planificación, implementación y desarrollo de operaciones son la preservación del entorno natural y los recursos naturales. Estos factores se centran en supervisar que todas las actividades relacionadas con el medio ambiente se lleven a cabo mediante una estructura sostenible en cada unidad de negocio, brindando una gestión rápida de cualquier proceso de cumplimiento y socialización ambiental.

## Gestión del recurso hídrico

El uso responsable de los recursos hídricos y su protección son vitales para el cuidado de los ecosistemas naturales y para el bienestar de las personas que en ellos habitan, así como para el éxito de nuestras actividades. Si bien nuestro uso de agua es menor, y no forma parte de nuestros procesos medulares, también se han implementado medidas para la reducción del consumo y evitar contaminaciones, siguiendo los lineamientos del Sistema de Gestión Integrado y las Políticas de la Compañía.

En Pluz Energía nuestro consumo de agua está asociado principalmente al uso doméstico en nuestros edificios e instalaciones.

## Identificación de Bifenilos Policlorados (PCB)

De acuerdo con nuestras metas de sostenibilidad y prevención de la contaminación, seguimos con la iniciativa de identificación de PCB en nuestros transformadores, alineados con las iniciativas y normativa local relacionadas con este contaminante, con el objetivo de eliminar todos aquellos componentes que estén contaminados con PCB. En Pluz Energía, contamos con una planificación de análisis de PCB, en todos los transformadores en el plazo establecido por norma, así como la gestión de la información respectiva.

## Gestión de residuos

En Pluz Energía clasificamos los residuos generados en nuestra operación, incluyendo residuos de construcción y demolición, residuos peligrosos, y residuos como plástico, vidrio, papel y cartón en el rubro de residuos no peligrosos, para los cuales realizamos la disposición final o reaprovechamiento.

Los residuos aprovechables industriales son comercializados de acuerdo a lo establecido en las normas legales peruanas y, en el caso de los residuos de construcción y demolición de los trabajos, una parte se utiliza para generar agregados precursores de otros materiales de construcción.

Contamos con un Instructivo Operativo para la Gestión de los Residuos, que establece las pautas corporativas al respecto. Como resultado de la construcción, mantenimiento y operación de redes eléctricas, pueden generarse algunos tipos de residuos sólidos que son reutilizados considerando el concepto de economía circular, siendo utilizados como materias primas en otras industrias o negocios.

En 2024, la producción de residuos fue de 1,660 Tn. Los residuos enviados para valorización o reaprovechamiento rondaron el 98.2%. La apuesta por un aumento continuo del porcentaje de valorización de los residuos es fundamental para asegurar una transición eficiente hacia una economía circular con el fin de minimizar la explotación de los recursos naturales, de acuerdo con objetivos sostenibles y de lucha contra el cambio climático.



## Eficiencia energética

Usar la energía de manera eficiente es para nosotros un compromiso constante en toda la cadena de valor, desde la generación hasta la distribución, en particular, la estrategia de reducción del consumo implica inversiones de capital para aumentar la eficiencia energética de nuestras actividades: desde intervenciones para maximizar el rendimiento de la transmisión hasta la mejora operativa de la red de distribución, apalancando la difusión de una mayor conciencia en los comportamientos.

El consumo de combustible está destinado al transporte de nuestra flota operativa y a la operación de grupos electrógenos durante los cortes de energía, ello con la finalidad de brindar continuidad del servicio a nuestros clientes.

También se presta atención prioritaria a la contención y control de las emisiones a la atmósfera y el ruido, así como a la calidad del aire dentro y fuera del lugar de trabajo, con el objetivo de minimizar los impactos ambientales del edificio en cada etapa de su ciclo de vida, siendo conscientes también de la población alrededor de nuestras instalaciones. Finalmente, el compromiso con la sostenibilidad está garantizado por el mantenimiento de la certificación WELL[1] para el edificio de oficinas de Paseo El Bosque.

**Consumo de combustible ($m^3$)**

| | 2024 | 2023 |
|---|---|---|
| Gas | - | - |
| Biodiésel | - | - |
| Diésel | 513,1 | 328,7 |
| Gasolina | 37,2 | 34,7 |

*Fuente: Seguridad, Medio Ambiente y Calidad - Pluz Energía Perú S.A.A.*

Para lograr nuestra apuesta por la eficiencia energética es fundamental la gestión sostenible de nuestras instalaciones y oficinas administrativas. Con este propósito, nos hemos recertificado en la Norma ISO 50001:2018 Gestión de la Energía, con la que seguimos comprometidos con los objetivos de eficiencia energética y la mejora continua en nuestras operaciones.

La sostenibilidad ambiental de cada instalación se persigue con referencia a todo su ciclo de vida, mediante la adopción de estrategias circulares, bajas en emisiones y sostenibles.

1 *La certificación WELL es un sistema de evaluación voluntario e impulsado por las necesidades del mercado que fue fundada por Delos en 2014, el pionero del Wellness Real Estate™. WELL tiene como objetivo transformar nuestros hogares, oficinas, colegios y otros entornos mediante el enfoque en la salud y bienestar en el centro de todas las decisiones de diseño/construcción. Por tanto, la misión de Delos es crear espacios en los que se fomente y promueva el bienestar y la salud.*

# Métricas de nuestra gestión

Finalmente, la evaluación de los riesgos medioambientales asociados al desarrollo de nuestras actividades y el Sistema de Gestión del Medio Ambiente ISO 14001:2015 nos ayudan a asegurar la excelencia en la gestión ambiental. Los principales indicadores del año 2024 son los siguientes:

**Métricas de la gestión**

| Pilar de gestión | Unidad de medida | 2024 | 2023 |
|---|---|---|---|
| Luminarias LED instaladas | Número | 12,877 | 8,558 |
| Medidores inteligentes instalados (cifras acumuladas) | Número | 25,264 | 20,449 |
| Residuos Sólidos | | | |
| Residuos generados | Tn. | 1,660 | 769 |
| Recuperación | Tn. | 1,630 | 729 |
| Eficiencia de recuperación | Porcentaje | 98.2% | 95.0% |
| Consumo de agua propia y energía | | | |
| Consumo de agua propia en las operaciones | $m^3$ | 20,043 | 19,301 |
| Consumo de energía en las operaciones | TPE (Toneladas equivalentes de petróleo) | 40,666 | 40,945 |
| Inversiones ambientales | Miles de soles | 3,244 | 5,576 |

*Fuente: Grids - Pluz Energía Perú S.A.A.*

# Gestión sostenible de proveedores

Durante el 2024 contratamos bienes y servicios por un valor de 784.98 millones de soles, obteniendo ahorros de un 6.61 % en las negociaciones respecto a precios de mercado con un 88% Factor K del valor licitado considerando estrategias de sostenibilidad, asegurando relaciones contractuales con empresas capaces, sostenibles y éticas. Alcanzamos más de 147 proyectos gestionados y activados durante 2024.

Los proveedores son nuestros socios estratégicos, motivo por el cual es clave una gestión responsable y transparente en el proceso de compra y administración de contratos. Con el propósito de extender el valor de un buen desempeño ASG (Ambiental, Social y de Gobernanza) contamos con una Estrategia a través de la cual el área de Aprovisionamiento busca crear valor sostenible, con el objetivo de crear valor para todas las partes interesadas, mejorando la experiencia de compra, brindando soluciones cada vez más efectivas y eficientes para nuestros negocios.

| | |
|---|---|
| **Proceso de Compra** | Nos permite garantizar la selección de los mejores socios, la ejecución de contratos de acuerdo con los más altos estándares de sostenibilidad y el seguimiento de todo el proceso. Evaluamos todas las categorías de productos en términos de riesgo, de integridad, de criterios medioambientales, sociales y económicos. |
| **Proceso de Calificación** | Facilita que los proveedores potenciales sean evaluados en base a criterios de salud y seguridad en el trabajo, lo que incluye aspectos tales como el respeto a los derechos humanos y el impacto medioambiental de sus actividades, entre otros aspectos. |
| **Durante la Fase de Licitación** | Hay requisitos obligatorios técnicos y de sostenibilidad, estos últimos se convierten en factores de recompensa, con el fin de contribuir al fomento de prácticas responsables a nivel sistémico. |

A lo largo de la duración del contrato, supervisamos el cumplimiento de los compromisos técnicos y de sostenibilidad, de manera que cualquier gestor puede realizar evaluaciones de rendimiento hacia los proveedores, en términos de innovación, calidad, puntualidad, seguridad, medioambiente y derechos humanos. Sumado a lo anterior, hemos adoptado la *Circular Procurement Strategy*, estrategia de la economía circular, centrada en que los propios proveedores adquieran bienes o servicios que reduzcan el impacto ambiental y la generación de residuos durante su ciclo de vida.

## *Circular Procurement Strategy*

Nuestra gestión de proveedores comprende cinco etapas esenciales, que integra aspectos ambientales, sociales y de gobernanza:




### Calificación

- Derechos Humanos
- Salud y Seguridad
- Medioambiente
- Ética e Integridad

### Contratos

- Código Ético
- Política de Derechos Humanos (DDHH)
- Anexo HSE

### Gestión de Contratos

- Gestión de Desempeño Proveedores
- Gestión de Consecuencias
- Acompañamiento al negocio en las evaluaciones

### Licitación

- K' s[1] de Sostenibilidad
- Diseño circular

### Compromisos de sostenibilidad

*1 Factor que pondera las ofertas económicas*



## Proceso de Compra

Creemos que el futuro de las organizaciones será un mix digital – analógico, facilitado por la simplificación de los procesos y procedimientos de negocio, compuesto por confianza, responsabilidad, escucha, pasión y nuevos modelos de liderazgo.

Nuestra plataforma de compras, es el punto de partida de un camino hacia el crecimiento sostenible que nos permite centralizar los **Procesos de Compra** con nuestros proveedores. En esta línea estamos pasando de un procedimiento completamente manual a sistemas mixtos, hasta llegar a la automatización y digitalización de todo el trámite en una sola plataforma que integre todas las etapas de adquisición, registro de proveedores, compra, contratos y evaluación del desempeño.

En 2024, logramos cumplir con una relevante iniciativa operativa enfocada en transferencia de conocimiento y sostenibilidad, lo que incorporó en los contratos de **Servicio Integral de Obras y Mantenimiento en Líneas y Subestaciones Alta tensión,** un K de sostenibilidad que tiene que ver con el reciclaje de los residuos de construcción que se generan en las obras. El compromiso se llama: “Residuos de Construcción”, el objetivo es que el contratista recupere y transforme al menos el 35% de los residuos generados anualmente.

Contamos con indicadores en lo que respecta al tiempo de atención de una compra, tomando el conteo desde que el usuario solicitante aprueba en el sistema su solicitud de pedido, hasta la fecha que se aprueba el contrato adjudicado y entregado a los usuarios listo para usar. Estos tiempos están comprometidos en base a rangos económicos, mientras más grande (en valor) sea la solicitud, los tiempos son más largos. Además, se prevén cláusulas contractuales específicas en materia de sostenibilidad en todos los contratos de obras, servicios y suministros.

### Sistema de Calificación de Proveedores

Integramos la sostenibilidad en nuestra cadena de suministro, la que monitoreamos desde sus primeras fases gracias al Sistema de Calificación de Proveedores. Este, además de evaluar criterios técnicos, económicos, financieros y legales, considera los siguientes factores: Derechos Humanos, ética empresarial, salud y seguridad, impacto ambiental e integridad y reputación. Todos estos aspectos se analizan con diferente profundidad en función del riesgo que implica el servicio que se contratará. Este sistema garantiza una cuidadosa selección y calificación de las empresas que desean participar en los procedimientos de contratación y premia a los proveedores comprometidos con la mejora de su gestión de sostenibilidad, además de asegurar los estándares de calidad necesarios.

En lo que se refiere específicamente a los aspectos de sostenibilidad, los cuestionarios exigen información sobre:

### Salud y seguridad

A través de la “Evaluación de la seguridad” y su indicación directa a los proveedores de los requisitos fundamentales de trabajar y crecer juntos. Además, para las categorías de productos con mayor riesgo, se exige una auditoría in situ en las instalaciones del contratista.

### Medioambiente

Los criterios medioambientales ofrecen una escala de evaluación y difieren en función de la categoría de los bienes o servicios y el nivel de riesgo asociado.

### Derechos Humanos

La evaluación es independiente del nivel de riesgo y supone un análisis de los posibles proveedores en relación con las prácticas laborales existentes y las relaciones con la comunidad y la sociedad.

## Proveedores calificados

En el período 2024 adjudicamos a 75 proveedores calificados en diferentes tipos de servicios, logrando cubrir el 98.74% del valor total negociado con contrataciones a proveedores calificados. **El 100% de ellos fue evaluado bajo criterios de sostenibilidad.** Planteamos en las estrategias de compra un factor de evaluación adicional que pondera el valor económico, dándole mayor peso si la propuesta técnica incluye un proyecto de sostenibilidad; con lo cual el 88% del valor licitado considera esta estrategia en los proyectos presentados. En 2024, logramos calificar a 2,169 proveedores en diferentes tipos de servicios, habiendo incrementando en 3.5% proveedores respecto al resultado del cierre 2023.

## Gestión al desempeño de Proveedores

Nuestro proceso de **Gestión al desempeño de Proveedores** permite monitorear el desempeño de los proveedores. Estos datos se utilizan para desarrollar indicadores específicos, también llamados categorías (Calidad, Puntualidad, Seguridad y Salud y Medio Ambiente, Derechos Humanos y Corrección , Innovación y Colaboración), que se combinan para formar una media ponderada y producen el **Índice de Desempeño de Proveedores (SPI).** Las categorías y el SPI pueden utilizarse como elementos de evaluación para la participación en licitaciones y para la mantención de la relación contractual.

Este proceso permite evaluar y supervisar el rendimiento de nuestros proveedores durante el proceso de compra y la ejecución del contrato, posibilitando tomar acciones, ya sea para reconocer a quienes tienen un buen desempeño o para solicitar planes de mitigación a aquellos que presenten un desempeño bajo el estándar.

Esto último se hace mediante la Gestión de Consecuencias (*Consequence Management*), que considera brindar apoyo y motivar a los proveedores que han obtenido una calificación insatisfactoria, a través del envío de una carta en la que se comunican las inconformidades y se les invita a generar acciones correctivas.

## Política de subcontratación

Contamos con directrices de la gestión de la subcontratación, las que en Pluz Energía son implementadas, respetando la legislación local vigente aplicable. En caso de conflicto entre ambas, prevalecerá lo que sea obligatorio por ley antes que las normas más restrictivas. Buscamos que nuestras empresas contratistas y subcontratistas, junto con el correcto desempeño de sus labores de prestación de servicios, cumplan fielmente con las obligaciones laborales y previsionales definidas por la normativa legal donde operan.

## Programa para el desarrollo de proveedores

Para potenciar habilidades, hemos implementado nuestro Programa de Desarrollo de Proveedores, que está dirigido principalmente a proveedores que cuentan con una calificación o un contrato vigente, así como a potenciales proveedores en servicios especializados donde exista escasez numérica, beneficiándose de nuestro apoyo administrativo y sostenible.

Para integrar este programa, llevamos a cabo diversas iniciativas que nos permitan crear y poblar nuestra base de proveedores. Esto nos posibilita contar con proveedores calificados con las competencias necesarias para cumplir con los objetivos de negocio, integrando la sostenibilidad en nuestra cadena de valor. Entre estas instancias destacamos:

## Programa Corporativo de Negocios Competitivos

En 2017, la Compañía se convirtió en la primera del país en hacer alianza con GRI (*Global Reporting Initiative*)[1] para que nuestros proveedores se integren al listado de entidades que reportan, proceso que les permite levantar y gestionar su sostenibilidad y las mueve a convertirse en empresas reconocidas mundialmente en este ámbito. En 2024 brindamos los talleres gratuitos, transmitiendo la metodología. De la mano con el GRI, se logró que 12 empresas contratistas emitieran sus reportes de sostenibilidad, demostrando que sus procedimientos, políticas y buenas prácticas están a la vanguardia en la sostenibilidad.

Existe una sólida integración y colaboración entre los departamentos solicitantes y el departamento de compras, los que identifican, recogen y analizan detalladamente las necesidades de compra, con el objetivo de crear estrategias y planes eficaces diseñados y adaptados a las necesidades locales.

Aprovisionamiento, constantemente define y actualiza los procedimientos y estándares de contratación, además del **Registro de Proveedores**. Promovemos y consolidamos iniciativas de buenas prácticas, en busca de las mejores oportunidades del mercado, con vistas a la innovación e inclusión de nuevos proveedores. El departamento de **Soluciones Digitales** garantiza el desarrollo y la gestión de la plataforma tecnológica y de sistemas de apoyo para Aprovisionamiento.

1 *Organización internacional independiente que ayuda a las empresas y otras organizaciones a asumir la responsabilidad de sus impactos, proporcionándoles el lenguaje común global para comunicar esos impactos.*

## Procesos de licitación y contratación

En coherencia con nuestro compromiso de introducir aspectos de sostenibilidad en los procesos de licitación, incorporamos un factor específico "K de Sostenibilidad" en la evaluación de ofertas, que se relaciona con requisitos vinculados a aspectos sociales, ambientales, de salud, seguridad y economía circular.

Una vez superado el umbral técnico mínimo definido para los procesos de licitación, la selección del proveedor considera un mix ponderado de oferta económica y factor K de Sostenibilidad. La incorporación de estos factores en las ofertas puede mejorar la posición final del proveedor en el ranking de selección de las ofertas ponderadas más ventajosas.

### Cadena de suministro sostenible

| Métrica | 2024 | 2023 |
|---|---|---|
| Calificación | 98.74% | 99.97% |
| Proveedores calificados | 2.169 | 2.096 |
| Cobertura factor K | 88.00% | 99.00% |
| Proyectos gestionados y activados durante el año | 147 | 86 |
| Ahorro logrado en las negociaciones | 6.1% | 10.0% |

# 08.

# Gestión Financiera





# Entorno Macroeconómico

Durante el año 2024, la actividad económica creció en 3.33%, respecto al año anterior[1], marcando así el octavo mes consecutivo de expansión económica. Los sectores que mayor impacto tuvieron sobre la actividad económica en este periodo fueron: Pesca 24.89%, Transporte, almacenamiento, correo y mensajería 6.10%, Otros servicios 4.12%, Manufactura 3.90%, Comercio 2.96% y Minería e Hidrocarburos 2.04%.

En cuanto al sector eléctrico, la producción total de energía a nivel nacional registrada en 2024, incluyendo los Sistemas Aislados y SEIN, fue de 60,029 GWh, lo que refleja un incremento del 2.8%[2] respecto al año anterior.

Con relación a la energía producida según fuente de generación en 2024, las centrales hidroeléctricas a nivel nacional sumaron 30,811 GWh, +10.6% mayor al registrado el año anterior. La generación térmica tuvo una producción a nivel nacional de 24,042 GWh, -11.7% menor a lo producido en el año 2023, mientras que la producción de energía con fuentes renovables (solar y eólica) fue de 5,176 GWh, 56.4% mayor respecto al año anterior.

El índice EMBI+ Latam cerró al 31 de diciembre de 2024 en 461 puntos básicos (pbs), registrando un incremento con respecto a diciembre de 2023[3] de 78 pbs, mientras que el EMBI+ Perú cerró en 157 pbs al cierre de diciembre de 2024, 3pbs por debajo del cierre del año anterior.

El Índice de Precios al Consumidor a nivel nacional aumentó en 1.90% durante el año 2024 respecto a similar período del 2023 . Los sectores que mostraron mayor impacto en el periodo fueron: Alimentos y bebidas no alcohólicas 0.59%, Restaurantes y hoteles 2.83%, Transporte 1.83%, Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles 2.79%, Educación 4.89% y Bienes y servicios diversos 2.54%. En conjunto, dichos sectores representan aproximadamente el 76.7% de la canasta total.

Del mismo modo, el Índice de Precios al por Mayor a nivel nacional mostró una reducción de -1.38% en el año 2024. Durante este período, los productos importados mostraron una disminución de -1.33%, por los menores precios en el sector agropecuario -6.41% y en el sector manufactura -1.03%. Los precios de productos nacionales disminuyeron en 1.39%, explicado básicamente por la disminución en el sector Manufactura en –2.09%.

La inflación anualizada muestra una tendencia decreciente, producto de la moderación del efecto de los precios de energía y alimentos, del alineamiento de la economía peruana a su capacidad productiva y la disipación de factores transitorios (precios de *commodities* y efectos de tipo de cambio). El Banco Central de Reserva del Perú "BCRP" proyecta que la tendencia continue al cierre de 2025 y se mantenga estable en el 2026[4].

El tipo de cambio venta del sol peruano contra el dólar norteamericano cerró en diciembre 2024 en niveles de S/ 3.77[5], mostrando una depreciación frente al dólar norteamericano de 1.5% con respecto a diciembre 2023. La demanda de soles en el cuarto trimestre del 2024 se vio afectada por una menor oferta neta de dólares en comparación con el tercer trimestre, así como una menor demanda por parte de los inversionistas no residentes, quienes redujeron su participación en el mercado local debido a la mayor percepción de riesgo y la búsqueda de activos más seguros, asociado a los resultados electorales en EE.UU, en este contexto se observa una mayor volatilidad en el mercado cambiario, que obligó al BCRP

[1] *Instituto Nacional de Estadística e Informática – Informe Técnico N°02 febrero 2025: Producción Nacional, diciembre 2024.*

[2] *COES Comité de Operación Económica del SEIN - Informe Técnico, diciembre 2024.*

[3] *Instituto Nacional de Estadística e Informática – Informe Técnico N°01 enero 2025: Variación de los Indicadores de los Precios de la Economía, diciembre 2024.*

[4] *Banco Central de Reserva del Perú – Reporte de Inflación diciembre 2024*

[5] *Superintendencia de Banca y Seguros – Tipo de cambio de venta.*

a intervenir para atenuar las presiones sobre el tipo de cambio. La mayor demanda por soles observada en el primer semestre, asociada principalmente a factores externos como la debilidad global del dólar, la incertidumbre de la política monetaria norteamericana, así como las débiles perspectivas de crecimiento global se revierten en el tercer trimestre por una mayor demanda por dólares del sector no financiero, así como un fortalecimiento global del dólar y un menor apetito por activos de riesgo producto de la incertidumbre en los mercados financieros globales.

En cuanto a la política monetaria, en el 2024, el directorio del Banco Central de Reserva del Perú se centró en mantener la estabilidad de precios y garantizar la inflación dentro del rango meta mediante un enfoque progresivo en el ajuste de las tasas de interés. Durante el 2024, aprobó reducciones en la tasa de referencia llegando hasta 5% en diciembre 2024. Hacia el 2025 se espera reducir gradualmente las tasas de interés si la inflación continua a la baja. En el directorio de enero 2025 se decidió reducir nuevamente la tasa de referencia hasta 4.75%

Con respecto a materias primas y *commodities*, el precio del aluminio[6] cerró en diciembre de 2024 en 2,516 $/TM incrementando en +7.7% con respecto a diciembre de 2023 (2,335$/TM). Por su parte, el precio del cobre[7] cerró en 3.94 US$/lb, lo que representa un incremento de 2.7% con respecto a diciembre de 2023. Después de alcanzar máximos históricos en el mes de mayo, asociado a las mejoras perspectivas de crecimiento global, en último trimestre se observó una ligera contracción en la cotización, producto de la percepción de una menor demanda proveniente de China.

*[6] London Metal Exchange – Cotización del aluminio.*

*[7] Banco Central de Reserva del Perú – Cotización del Cobre.*

# Gestión financiera

La gestión financiera de la Compañía está orientada a la búsqueda del equilibrio para financiar las operaciones del negocio de forma eficaz, manteniendo su liquidez y garantizando su solvencia a través de un control de los gastos de operación, identificación, seguimiento y acciones de mitigación de los riesgos del negocio, mejora del flujo de caja y una gestión de fuentes de financiamiento que permita el menor costo de fondeo.

## Endeudamiento

Al 31 de diciembre de 2024, Pluz Energía cerró con una deuda financiera total de 2,481.2 millones de soles, donde la deuda de corto plazo equivale al 70.5% de la deuda total, con una vida media de la cartera de 1.85 años, siendo el 100% del total a tipo de interés fijo y el 98.5% denominada en soles. La gestión financiera desarrollada ha permitido obtener una tasa de interés promedio de la cartera de deuda de 5.78%, reduciendo en 42 puntos básicos respecto a 2023 (6.20%). En un contexto de cambios en la política monetaria, de estabilización de la inflación y bajo el escenario de venta, la Compañía ejecutó las siguientes operaciones de endeudamiento y operaciones de gestión sobre el circulante:

- En febrero de 2024 tomó un préstamo bancario por 300 millones de soles, a una tasa de 6.54% con vencimiento en febrero del 2025.
- En abril de 2024 tomó un préstamo bancario por 245 millones de soles, a una tasa de 5.86% con vencimiento en abril de 2025.
- En julio de 2024 se tomó un préstamo bancario por 350 millones de soles, a una tasa de 5.61% con vencimiento en julio de 2025.
- En octubre de 2024 tomaron dos préstamos bancarios por 326 y 24 millones de soles, a una tasa de 5.10% y 5.05% respectivamente con vencimiento en octubre de 2025.
- En noviembre de 2024 tomó un préstamo bancario por 126 millones de soles, a una tasa de 4.90% con vencimiento en noviembre de 2025.
- Titulización de cuentas por cobrar que permitió optimizar los flujos de caja, para atender las necesidades financieras recurrentes de la Compañía de forma eficiente. En 2024 se realizaron 4 transacciones de hasta por 200 millones de soles cada una.

## Liquidez

La Compañía mantiene niveles de liquidez de acuerdo con criterios corporativos, los medios utilizados son los siguientes: líneas de crédito comprometidas con bancos de primer orden en el sistema financiero peruano, por un total de 250 millones de soles.

# Resultados económicos

En 2024, Pluz Energía alcanzó ventas por 4,117 millones de soles, lo que significó una reducción de 0.8% con respecto al cierre de 2023. Esto se explica por i) un menor precio medio de venta (-0.6%) debido a la menor indexación tarifaria al IPM, según el esquema regulatorio del país ii) menores ventas físicas de energía (-1.0%) debido al menor consumo de clientes regulados y a una disminución de clientes libres en línea con la estrategia comercial de la Compañía.

El EBITDA ascendió a 977 millones de soles, disminuyendo en 2.2% respecto al año anterior producto de i) reducción de ingresos (-0.8%) ii) mayores otros gastos de 97.4 millones de soles asociados al resultado desfavorable de un proceso arbitral. Estos factores fueron compensados parcialmente por mayores otros ingresos en 7.6 millones de soles debido a una compensación de seguros y a una plusvalía de 10.5 millones de soles de la venta de un activo inmobiliario considerado no estratégico. Excluyendo el efecto del gasto extraordinario, el EBITDA de la Empresa se hubiese incrementado en 7.5%.

La utilidad neta a diciembre de 2024 llegó a 384 millones de soles, un 11.5% por debajo de lo alcanzado en 2023, debido a la disminución del EBITDA y por los mayores gastos operativos.

**Indicadores de Desempeño Financiero**

| | 2024 | 2023 |
|---|---|---|
| EBITDA/ Gastos financieros | 7.09 | 8.22 |
| Deuda/EBITDA | 2.54 | 2.06 |
| Apalancamiento[1] (veces) | 0.70 | 0.62 |
| Dividend yield | 3.08% | 1.69% |
| Utilidad x acción | S/0.12649 | S/0.14289 |
| Capitalización bursátil (miles MMS/.) | 5.46 | 11.19 |
| Rentabilidad del patrimonio promedio | 11.15% | 13.50% |
| Rentabilidad de los capitales invertidos | 6.62% | 8.12% |

[1] *Apalancamiento: Deuda / Patrimonio.*

## Política de dividendos

La política de dividendos para el año 2024, aprobada en Junta General Obligatoria Anual de Accionistas de fecha 27 de marzo de 2024, establece:

Distribuir en efectivo hasta el 65% de las utilidades de libre disposición que se generen durante el ejercicio 2024, de la siguiente manera:

- **Un dividendo a cuenta:** hasta el 40% de las utilidades acumuladas al tercer trimestre, pagadero entre los meses de noviembre y diciembre de 2024.
- **Dividendo complementario**: hasta el 65% de las utilidades acumuladas al cuarto trimestre de 2024, descontando el dividendo a cuenta del ejercicio entregado previamente, que se pagará en la fecha que determine la Junta General Obligatoria Anual de Accionistas del ejercicio 2025, salvo que dicha Junta acuerde modificar el destino del saldo de la utilidad de libre disposición no distribuido a cuenta durante el ejercicio 2024.

Asimismo, en caso así lo disponga la Junta General de Accionistas, se podrá distribuir en efectivo hasta el 100% de los resultados acumulados y/o reservas de libre disposición que tenga registrada la Sociedad. La conveniencia de la distribución, así como los importes a distribuir y su fecha definitiva de pago, en su caso, serán definidos en cada oportunidad, sobre la base de la disponibilidad de fondos, planes de inversión y el equilibrio financiero de la Sociedad.

## Dividendos pagados

Durante el 2024, pagamos dividendos por 168.0 millones de soles, de los cuales 118.9 millones de soles corresponden a cuenta del ejercicio corriente, 25 millones de soles corresponden a dividendos extraordinarios y los restantes 24.1 millones de soles corresponden al dividendo complementario del ejercicio 2023.

## Riesgos patrimoniales

Tenemos formalizadas pólizas de seguros para cubrir los posibles riesgos a los que están sujetos nuestros activos, incluyendo en la cobertura posibles reclamaciones que se puedan presentar por el ejercicio de nuestra actividad. A tal efecto, la Sociedad contrata seguros corporativos que incluyen principalmente las siguientes coberturas:

- Todo Riesgo Daño Material Cubre avería de maquinaria y pérdida de beneficios que podría ocurrir como consecuencia de una paralización de las operaciones en las instalaciones, por diversas circunstancias. Dentro de esta cobertura quedan asegurados todos los activos que sean propiedad de la Sociedad, así como aquellos otros de interés asegurable.
- Responsabilidad Civil General Cubre posibles daños a terceros ocasionados durante el desarrollo de las actividades propias del negocio.
- Responsabilidad Civil Medioambiental Cubre daños a terceros derivados de contaminación medioambiental que pudiese ocurrir como consecuencia de una contingencia en las operaciones de la Sociedad. Se considera que estas pólizas cubren de manera razonable los riesgos asociados al negocio.

# Acciones y bonos

## Códigos y nemónicos

Pluz Energía cotiza sus acciones en la Bolsa de Valores de Lima (en adelante, "BVL") desde el año 1996, a continuación, se detallan sus códigos y nemónico:

**Códigos y nemónico (Renta variable)**

| Código ISIN | Nemónico * | Detalle | Acciones | Valor nominal (S/) |
|---|---|---|---|---|
| PEP701011004 | EPLUZENC1 | Acciones comunes | 3,033,046,862 | 1 |

*Fuente: AFC Finanzas y Seguros - Pluz Energía Perú S.A.A*

*(*) Como consecuencia del cambio de denominación de Enel Distribución Perú S.A.A. a Pluz Energía Perú S.A.A. (acuerdo de JGA del 15 de julo de 2024), a partir del 09 de agosto de 2024 se produjo el cambio de nemónico de las acciones de ENDISPC1 a PLUZENC1. El código ISIN se mantuvo sin variación.*

## Transacciones bursátiles

Durante el 2024, se transaron en la BVL 477,726,860 de nuestras acciones, lo que representó 2,153,470,062.30 soles de importe negociado al cierre del ejercicio, equivalente a un 838.3% de incremento respecto al ejercicio 2023, debido principalmente a la operación de oferta pública de adquisición sobre las acciones comunes representativas del capital social por Pluz Energía Perú S.A.A. (OPA). En cuanto a la cantidad de transacciones, se realizaron 2,348 operaciones en rueda de bolsa, 17.9% de disminución respecto al año anterior. En el cuadro inferior se muestran nuestros principales indicadores del desempeño al cierre del ejercicio, la acción cerró con un precio de 1.80 soles en la BVL, lo que representa una disminución de 51.22% en comparación al cierre de 2023 (3.69 soles).

| Indicadores Búrsatiles | Unidad | Valor |
|---|---|---|
| Capitalización bursátil | Soles | 5,459,484,351.60 |
| Cotización de cierre | Soles por acción | 1.80 |
| Cotización máxima | Soles por acción | 4.25 |
| Cotización mínima | Soles por acción | 1.79 |
| Cotización promedio | Soles por acción | 4.51 |
| Utilidad anual por acción | Soles | 0.1265 |
| Volumen total negociado (2024) | Número de acciones | 477,726,860 |
| Frecuencia de negociación | Porcentaje | 61.85% |
| PER (Cotización de cierre/utilidad por acción) | Soles por acción | 14.23 |

*Fuente: AFC Finanzas y Seguros – Pluz Energía Perú S.A.A.*

**Transacciones Bursátiles**

| Mes | Unidad | Apertura | Cierre | Máxima | Mínima | Precio promedio |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Enero | Soles por acción | 3.69 | 3.65 | 3.80 | 3.60 | 3.68 |
| Febrero | Soles por acción | 3.65 | 3.90 | 4.06 | 3.60 | 4.01 |
| Marzo | Soles por acción | 3.90 | 3.90 | 4.10 | 3.90 | 4.05 |
| Abril | Soles por acción | 3.80 | 3.53 | 3.80 | 3.53 | 3.67 |
| Mayo | Soles por acción | 3.55 | 3.74 | 3.81 | 3.55 | 3.70 |
| Junio | Soles por acción | 3.77 | 4.10 | 4.20 | 3.77 | 4.10 |
| Julio | Soles por acción | 4.11 | 4.11 | 4.13 | 4.10 | 4.10 |
| Agosto | Soles por acción | 4.11 | 4.10 | 4.19 | 4.09 | 4.14 |
| Septiembre | Soles por acción | 4.11 | 4.11 | 4.20 | 4.07 | 4.10 |
| Octubre | Soles por acción | 4.09 | 4.13 | 4.25 | 4.06 | 4.17 |
| Noviembre | Soles por acción | 4.13 | 2.15 | 4.20 | 2.06 | 4.56 |
| Diciembre | Soles por acción | 2.18 | 1.80 | 2.20 | 1.79 | 2.04 |

*Fuente: AFC Finanzas y Seguros – Pluz Energía Perú S.A.A.*

# Bonos corporativos

Durante el periodo, mantuvimos inscrito en el Registro Público del Mercado de Valores de la SMV bonos corporativos, de acuerdo con el siguiente detalle:

**Bonos corporativos (Renta fija)**

| Código ISIN | Nemónico | Detalle / Emisión | Millones de soles | Tasa % | Fecha emisión | Fecha vencimiento |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PEP70101M506 | PLUZ4BC11A | Décimo Primera Emisión S-A, Cuarto Programa | 50 | 6.0625% | 10-05-2012 | 10-05-2032 |
| PEP70101M522 | PLUZ4BC15A | Décimo Quinta Emisión S-A, Cuarto Programa | 40 | 5.0000% | 07-11-2012 | 07-11-2025 |
| PEP70101M530 | PLUZ4BC12A | Décimo Segunda Emisión S-A, Cuarto Programa | 50 | 5.1250% | 25-01-2013 | 25-01-2033 |
| PEP70101M555 | PLUZ5BC5A | Quinta Emisión S-A, Quinto Programa | 35,5 | 7.2812% | 23-08-2013 | 23-08-2038 |
| PEP70101M571 | PLUZ5BC8A | Octava Emisión S-A, Quinto Programa | 60 | 7.3750% | 20-11-2013 | 20-11-2038 |
| PEP70101M613 | PLUZ5BC2A | Segunda Emisión SA, Quinto Programa | 80 | 6.3437% | 18-09-2014 | 18-09-2024 |
| PEP70101M654 | PLUZ5BC19A | Décimo Novena Emisión S-A, Quinto Programa | 70 | 8.1250% | 17-03-2016 | 17-03-2029 |
| PEP70101M670 | PLUZ5BC21A | Vigésima Primera Emisión S-A, Quinto Programa | 72,4 | 6.0000% | 12-10-2016 | 12-10-2024 |
| PEP70101M688 | PLUZ6BC1A | Primera Emisión SA, Sexto Programa | 100 | 5.7187% | 13-11-2017 | 13-11-2025 |
| PEP70101M696 | PLUZ6BC2A | Segunda Emisión SA, Sexto Programa | 100 | 5.3750% | 21-03-2018 | 21-03-2026 |
| PEP70101M704 | PLUZ6BC3A | Tercera Emisión S-A, Sexto Programa | 130 | 5.9062% | 16-05-2019 | 16-05-2028 |
| PEP70101M712 | PLUZ6BC4A | Cuarta Emisión S-A, Sexto Programa | 90 | 5.0625% | 12-07-2019 | 12-07-2027 |
| PEP70101M720 | PLUZ6BC5A | Quinta Emisión S-A, Sexto Programa | 108 | 4.3125% | 08-04-2021 | 08-04-2028 |

*Fuente: AFC Finanzas y Seguros – Pluz Energía Perú S.A.A.*

En 2017 se estructuró el "Sexto Programa de Bonos Corporativos de Pluz Energía Perú S.A.A." por hasta 350 millones de dólares aprobado en Junta General Obligatoria Anual de Accionistas de marzo de 2017. El programa quedó inscrito en el Registro Público del Mercado de Valores el 3 de noviembre de 2017 mediante Resolución de Intendencia General SMV N°077-2017-SMV/11.1, con vigencia de 6 años (vencimiento noviembre de 2023). En el marco de este programa, se han realizado emisiones de bonos por un total de 528 millones de soles.

La cotización de los bonos corporativos en el ejercicio 2024 se resume a continuación:

**Cotización de bonos corporativos**

| Código ISIN | Nemónico | Mes de cotización | Apertura % | Cierre % | Máxima % | Mínima % | Precio promedio % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PEP70101M712 | EDP6BC4A | Enero | 96.1227 | 96.1227 | 96.1227 | 96.1227 | 96.1227 |
| PEP70101M506 | EDP4BC11A | Febrero | 91.1273 | 91.1273 | 91.1273 | 91.1273 | 91.1273 |
| PEP70101M670 | EDP5BC21A | Febrero | 100.1051 | 100.1051 | 100.1051 | 100.1051 | 100.1051 |
| PEP70101M704 | EDP6BC3A | Febrero | 98.5557 | 98.5557 | 98.5557 | 98.5557 | 98.5557 |
| PEP70101M613 | EDP5BC2A | Abril | 100.1739 | 100.1739 | 100.1739 | 100.1739 | 100.1739 |
| PEP70101M613 | EDP5BC2A | Junio | 100.1367 | 100.1367 | 100.1367 | 100.1367 | 100.1367 |
| PEP70101M654 | EDP5BC19A | Junio | 107.0703 | 107.0703 | 107.0703 | 107.0703 | 107.0703 |
| PEP70101M670 | PLUZ5BC21A (*) | Septiembre | 100.0329 | 100.0329 | 100.0329 | 100.0329 | 100.0329 |
| PEP70101M696 | PLUZ6BC2A (*) | Septiembre | 99.8338 | 99.8338 | 99.8338 | 99.8338 | 99.8338 |
| PEP70101M688 | PLUZ6BC1A (*) | Noviembre | 100.9531 | 100.9531 | 100.9531 | 100.9531 | 100.9531 |
| PEP70101M712 | PLUZ6BC4A (*) | Noviembre | 98.8199 | 98.8199 | 98.8199 | 98.8199 | 98.8199 |

*Fuente: Bolsa de Valores de Lima – BVL.*

*(*) Como consecuencia del cambio de denominación de Enel Distribución Perú S.A.A. a Pluz Energía Perú S.A.A. (acuerdo de JGA del 15-Jul-2024), a partir del 09-Ago-2024 se produjo el cambio de nemónico de los bonos corporativos de la empresa. Los códigos ISIN se mantuvieron sin variación.*

## Clasificaciones de Riesgo

Pluz Energía Perú S.A.A. cuenta con un destacado perfil de riesgo crediticio, sustentado en sus clasificaciones de riesgo emitidas por las agencias de riesgo locales: Pacific Credit Rating con un AAA – estable, y Moody' s Local Pe Clasificadora de Riesgo S.A., con una calificación de AAA – estable, ambas clasificaciones emitidas con fecha 29 de noviembre de 2024. Dichas calificaciones son las máximas otorgadas en el Perú por las agencias de riesgo.

# Transparencia fiscal

## Nuestro acercamiento a los impuestos

En la Compañía tenemos la convicción de que la transparencia fiscal es otra dimensión importante de las finanzas sostenibles. La revelación de nuestra contribución tributaria destaca la importancia que nosotros asignamos a los temas fiscales, a su rol social y en general a la transparencia como factor que fomenta el desarrollo del país.

## Aportaciones e impuestos

Durante 2024, pagamos por concepto de impuestos y otros tributos un total de 442.5 millones de soles. Los pagos más significativos correspondieron al Impuesto a la Renta y al Impuesto General a las Ventas por un total de 367.4 millones de soles. Finalmente, como somos parte del sector eléctrico, en este contexto, Pluz Energía pagó al MINEM, al Osinergmin y a la OEFA contribuciones que, conforme a la Ley de Concesiones Eléctricas y su reglamento, Decreto Supremo N° 127- 2013-PCM, no pueden exceder del 1% de las ventas anuales del 2024. El pago por contribuciones ascendió en total a 38.9 millones de soles.

Actualmente, no tenemos convenios de estabilidad tributaria vigente.

**Pagos realizados por Pluz Energía Perú S.A.A. al Estado**

| Aportaciones y tributos | 2024 | 2023 |
|---|---|---|
| Impuesto a la Renta | 251.7 | 220.0 |
| Impuesto General a las Ventas | 115.7 | 123.9 |
| Tributos del Sector Eléctrico | 38.9 | 39.4 |
| Aporaciones de Essalud y Senati | 5.4 | 5.0 |
| Tributos municipales | 1.8 | 1.5 |
| Impuesto General a las Ventas (Retenciones) | 1.8 | 1.6 |
| Impuesto a la Renta por Servicios no Domiciliarios y dividendos distribuidos | 12.8 | 1.7 |
| Otros impuestos | 14.4 | 17.2 |
| **Total** | **442.5** | **410.3** |

*Fuente: AFC Impuestos – Pluz Energía Perú S.A.A.*

## Procesos fiscales

Los principales litigios tributarios que mantenemos en curso son:

### Impuesto a la Renta 2006 - 2011 y 2014

La SUNAT (Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria) cuestiona la deducción de la pérdida comercial de energía. Todos los litigios vienen siendo discutidos en el Poder Judicial, salvo los correspondientes al 2006, 2008, 2010 y 2014 los cuales ya concluyeron.

Respecto del año 2006, la SUNAT en cumplimiento de lo ordenado por el Poder Judicial reliquidó la deuda tributaria, disminuyéndola considerablemente. Como consecuencia de ello, la SUNAT devolvió a la Sociedad la suma de 26 millones de soles en 2023. La contingencia vinculada con los pagos a cuenta de marzo 2007 a febrero de 2008 también disminuyó por lo que se espera obtener 7.5 millones de soles en devolución, importe que incrementará la caja y mejorará los resultados de la Sociedad.

Con relación al litigio vinculado al Impuesto a la Renta anual del año 2007, y al de pagos a cuenta del Impuesto a la Renta de los años 2008 y 2009 vinculados, la probabilidad de que se materialice la contingencia es baja debido a que en los mismos hemos obtenido pronunciamiento favorable en última instancia administrativa (Tribunal Fiscal). La contingencia por este año asciende aproximadamente a 27.3 millones de soles.

Por su parte, respecto del litigio vinculado al Impuesto a la Renta anual del año 2008, el Poder Judicial declaró infundada la demanda de SUNAT en última instancia judicial en el año en curso. De esta manera, se eliminó una contingencia tributaria en Pluz Energía Perú S.A.A. por un importe de 27.4 millones de soles aproximadamente.

Asimismo, la Sociedad obtuvo un resultado desfavorable en última instancia judicial en los litigios vinculados al Impuesto a la Renta anual del año 2010 y 2014.

Los importes discutidos en los litigios por concepto de Impuesto a la Renta anual de los años 2009 y 2011 ya han sido reconocidos en caja y resultados en su debida oportunidad. De obtenerse un resultado positivo en los mismos a nivel del Poder Judicial, se incrementará la caja y mejorarán los resultados de la Sociedad. Cabe precisar que, en el caso del 2009, si bien es cierto se obtuvo un resultado desfavorable en última instancia judicial, la Sociedad ha presentado una acción de amparo a efectos de cuestionar la validez de la resolución expedida por la Corte Suprema.

### Impuesto General a las Ventas 2014

Se viene llevando un proceso contencioso contra la SUNAT y el Tribunal Fiscal por la utilización como crédito fiscal del IGV vinculado a la pérdida comercial de energía no deducible para efectos de la determinación del Impuesto a la Renta del año 2014. La Sociedad ha obtenido un resultado negativo en última instancia administrativa (Tribunal Fiscal). El total de la contingencia asciende aproximadamente a 4.7 millones de soles; y se ha reconocido el impacto en los resultados del año 2022. La Sociedad no está de acuerdo con lo resuelto por el Tribunal Fiscal, por lo que ha presentado demanda contencioso administrativa ante el Poder Judicial, la misma que se encuentra pendiente de resolución al cierre del año 2024.

### Resultados positivos en materia fiscal

- Debido al resultado favorable obtenido en el litigio vinculado al Impuesto a la Renta del año 2006, SUNAT tendría que devolver una suma aproximada de 7.5 millones de soles por pagos a cuenta del Impuesto a la Renta de los períodos de marzo 2007 a febrero 2008. La solicitud de devolución se encuentra en trámite y se espera obtener dicho importe en el año 2025.
- En el marco de un procedimiento de fiscalización por concepto de Aportes por Regulación a la Sociedad a Osinergmin y al MINEM de los períodos del año 2020, la Sociedad no tuvo observaciones a la determinación del mencionado tributo.

## Relaciones económicas con empresas respecto a préstamos y garantías

Declaramos que al cierre del ejercicio 2024, la Compañía mantiene préstamos bancarios con el Banco de Crédito del Perú por un total de 872.6 millones de soles, lo que representa el 24.6% de su patrimonio.

# Procesos de auditoría de información financiera

## Procesos de auditoría

El día 11 de junio de 2024 se comunicó la suscripción del contrato de auditoria por el ejercicio 2024 con la empresa Emmerich, Cordova y Asociados S. Civil. de R.L., firma miembro de KPMG International.

Con fecha 13 de agosto de 2024 se comunicó el inicio de los trabajos de auditoría externa anual correspondiente al ejercicio económico 2024 a cargo de la firma Emmerich, Cordova y Asociados S. Civil. de R.L., firma miembro de KPMG International.

## Sistema de Control Interno sobre información Financiera

El Sistema de Control Interno sobre la información financiera de la Empresa se estructura según el modelo "Internal Controls - Integrated Framework" emitido por el Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission ("Informe COSO").

## Cambios en los responsables de la elaboración y revisión de la información financiera

Conforme a lo dispuesto por la Ley del Mercado de Valores, encargamos a una firma independiente de auditores la revisión de la información contable y financiera de la Sociedad.

La Junta General Obligatoria Anual de Accionistas de fecha 27 de marzo 2024, acordó delegar en el Directorio la facultad de designar a los auditores externos para el ejercicio 2024; consecuentemente con fecha 22 de mayo 2024, el Directorio aprobó la designación de Emmerich, Córdova y Asociados, Sociedad Civil de Responsabilidad Limitada, firma miembro de KPMG International, (antes Caipo y Asociados, Sociedad, Civil de Responsabilidad Limitada) como el auditor externo encargado de llevar a cabo la auditoría de los estados financieros del ejercicio 2024, función que desempeñan desde el 29 de julio de 2020.

Anteriormente, la sociedad auditora Paredes, Burga & Asociados Sociedad Civil de Responsabilidad Limitada, firma miembro de EY, desempeñó la función para el período 2011-2019. El cambio de auditores se produce por una decisión de rotación a nivel global del controlador anterior. Asimismo, durante ese periodo la sociedad auditora no ha emitido opinión con salvedad o negativa acerca de nuestros estados financieros.

Por el período 2024, el responsable de la elaboración y revisión de la información financiera de nuestra empresa es el señor José Miguel Herrera Guerrero, contador público colegiado. Durante los diez años anteriores, el responsable de la elaboración y revisión de la información financiera de nuestra empresa fue el señor Antonio Guerrero Ortiz, contador público colegiado.

# 09.

# Nuestro Equipo





# Nuestro Equipo

Para Pluz Energía poner a las personas al centro es uno de los valores fundamentales. Nuestro equipo es el principal grupo de interés y estamos comprometidos con su desarrollo, bienestar y la promoción de una robusta cultura de seguridad.

## Principales cifras

### Total colaboradores

**672** **2024**

**656** en 2023 Variación 2.4%

### Mujeres en el Directorio

**1** **2024**

**2 en 2023** Variación -50%

### % de Mujeres

**34%** **2024**

**33%** en 2023 Variación 1pp

### Total horas de capacitación por colaborador

**33** **2024**

**72** en 2023 Variación -65%

# Dotación

Al cierre de 2024, nuestra plantilla de personal ascendió a 672 trabajadores, de los cuales 528 son trabajadores permanentes y 144 son trabajadores de carácter temporal, los mismos que se encuentran clasificados de la siguiente manera:

**Diversidad de la Dotación**

| Categoría | 2024 | | | 2023 | | | % de variación 2024/2023 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Mujeres | Hombres | Total | Mujeres | Hombres | Total | Mujeres | Hombres | Total |
| Ejecutivos | 4 | 10 | 14 | 4 | 7 | 11 | 0.0% | 42.9% | 27.3% |
| Líderes y profesionales | 165 | 358 | 523 | 156 | 348 | 504 | 5.8% | 2.9% | 3.8% |
| Técnicos | 2 | 57 | 59 | 2 | 60 | 62 | 0.0% | -5.0% | -4.8% |
| Administrativos | 55 | 21 | 76 | 57 | 22 | 79 | -3.5% | -4.5% | -3.8% |
| **Total** | **226** | **446** | **672** | **219** | **437** | **656** | **3.2%** | **2.1%** | **2.4%** |

*Fuente: People and Organization - Pluz Energía Perú S.A.A.*

**Comparativa del personal empleado**

| Tipo de contratación | 2024 | | | 2023 | | | % de variación 2024/2023 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Mujeres | Hombres | Total | Mujeres | Hombres | Total | Mujeres | Hombres | Total |
| Plazo fijo o temporales | 46 | 98 | 144 | 39 | 97 | 136 | 17.9% | 1.0% | 5.9% |
| Permanentes | 180 | 348 | 528 | 180 | 340 | 520 | 0.0% | 2.4% | 1.5% |
| **Total** | **226** | **446** | **672** | **219** | **437** | **656** | **3.2%** | **2.1%** | **2.4%** |

*Fuente: People and Organization - Pluz Energía Perú S.A.A.*

# Gestión del Talento

Para Pluz Energía poner a las personas al centro es uno de los valores fundamentales, nuestro equipo es el principal grupo de interés y estamos comprometidos con su desarrollo, capacitación, bienestar y la promoción de una robusta cultura de seguridad, y de igualdad e inclusión.

Nuestro **modelo de liderazgo** tiene como eje el desarrollo de una cultura corporativa basada en la **excelencia, la colaboración y la orientación al cliente**, lo que permite a las personas expresar su vocación, compartir con sus compañeros y ser responsables con el cumplimiento de los objetivos.

Este liderazgo permite que las personas puedan desarrollar su potencial, motivando al equipo, incrementando su bienestar y nuestros resultados.

No solo invertimos en herramientas técnicas, sino también en competencias relacionales, también conocidas como habilidades o competencias blandas (*soft skills*), y apostamos por la cercanía a las personas, incluida una mayor atención a las actividades de cuidado y bienestar de las personas.

Debido a la constante preocupación por el desarrollo de las personas y la meritocracia, contamos con un programa denominado "**Compensación total**", cuyo objetivo es valorar el desempeño de los colaboradores no solo a través de las remuneraciones, sino también mediante una mayor atención y empoderamiento profesional y personal.



# Capacitación y desarrollo

En 2024, continuamos fortaleciendo nuestros procesos y a nuestras personas para enfrentar los retos del futuro. Estamos invirtiendo no solo en la parte técnica, sino también en habilidades relacionales, las que están alineadas a los siguientes objetivos:

| | |
|---|---|
| **Promover** | La calidad de vida, bienestar y salud de las personas a través del cuidado responsable, en un ambiente laboral flexible, confiable, cercano, desafiante y motivador, que permita generar un sentido de orgullo e identidad. |
| **Fortalecer** | El estilo de liderazgo, entregando herramientas y desarrollo de capacidades que promuevan la confianza y la búsqueda del propósito de los equipos, potenciando la autonomía, el empoderamiento, la proactividad y diversidad de los equipos. |
| **Impulsar** | El intercambio cultural y desarrollar las capacidades de las personas para gestionar el cambio, buscando adaptarse a las situaciones cambiantes sin disminuir la eficiencia y los resultados. |
| **Entender** | A las personas como socios estratégicos que desafían y soportan al negocio, aportando soluciones innovadoras, efectivas e integradas que impulsan el desarrollo de una organización sostenible y referente en el mercado. |

En 2024, efectuamos más de 22,000 horas de capacitación, con un monto de inversión de 600,000 soles, en el que participó el 100% del personal. Este año ha sido uno muy particular debido al proceso de cambio por el que pasó la Compañía, por lo que nuestra estrategia de formación se ha basado principalmente en los siguientes focos:

- **Identificar las competencias técnicas claves para garantizar la continuidad del negocio.**

Para ello, se relevaron necesidades específicas orientadas a dar prioridad a que las personas tengan las competencias necesarias para que las operaciones de la empresa se sigan llevando de manera correcta. Por ello, se realizaron cursos con socios técnicos así como se mantuvieron herramientas digitales como *Coursera*.

- **Desarrollo de competencias de gestión del cambio**

A través de un modelo que fomenta el autoaprendizaje y la autogestión del desarrollo profesional; así como cursos transversales para brindar herramientas a los equipos que les permitan gestionar de mejor manera el cambio organizativo.

Para garantizar el cumplimiento de esta estrategia, contamos con una **Política de Capacitación**, la que permite delimitar el marco de acción general para la definición y ejecución de las actividades de formación, las cuales deben contribuir a la consolidación y consecución de nuestros valores y objetivos.

En 2024 se desarrollaron los siguientes programas:

- **Programa Formativo de HSEQ y *Compliance***
  Busca desarrollar habilidades y técnicas que permitan resguardar nuestro pilar de seguridad en la Compañía. También incluye el programa formativo relacionado a nuestro modelo de prevención de riesgos penales.
- **Preparándonos para el cambio, *Reskilling***
  Fortalecimos este pilar a través de cursos que buscan incrementar en los colaboradores el autoconocimiento, e identificar las habilidades que necesitan fortalecer y poder aprovechar las oportunidades y recursos que la Empresa ofrece.
- **Transformación digital y agilidad**
  A través de este, se entregan: conceptos, herramientas de gestión, metodologías de trabajo y técnicas de análisis para enfrentar el desafío de los nuevos entornos tecnológicos energéticos. En las formaciones entregamos cursos de *Power BI, Scrum*, entre otros.
- **Programas de Desarrollo de Personas**
  Como parte de las acciones de desarrollo de las personas, contamos con programas que contribuyen a su crecimiento y preparación en sus carreras profesionales. Destacamos los programas de *Coaching* Ejecutivo, *Mentoring, Team Building*, entre otros.

## Atracción de nuevos talentos

En 2024 se contrataron 58 personas, en gran parte gracias al refuerzo de las relaciones con las universidades y a los *Recruiting Days*, que son eventos digitales en los que se buscan seleccionar talento a través de un modelo de aptitudes en función de los distintos puestos que se van a cubrir. De igual forma, incrementamos nuestra participación en universidades, realizando charlas para estudiantes; así como participando en ferias laborales y eventos orientados a dar a conocer la marca.

Durante el período, el 38% de las incorporaciones correspondieron a profesionales jóvenes, quienes fueron seleccionados a través de un modelo de evaluación que busca elegir a aquellos jóvenes con mayor afinidad a los valores y cultura de la Compañía, y que puedan cubrir posiciones de entrada a la Empresa.

## Evaluación del desempeño

En 2024 diseñamos un nuevo modelo de evaluación del desempeño basado en la gestión de objetivos, el cual tiene una cobertura del 100% de posiciones de liderazgo en la Compañía. Adicional a los objetivos de negocio y los que se desprenden de la estrategia, se sumaron objetivos transversales que buscan que distintas áreas trabajen en el logro de un objetivo común.



# Bienestar de las personas

Contamos con un Modelo de Bienestar que favorecen la satisfacción general, teniendo en cuenta la centralidad de las personas, orientado principalmente en los siguientes pilares:

### Bienestar psicológico

"Sentirse cómodo en la propia piel", que implica la gestión del estrés percibido y las habilidades individuales para afrontarlo, donde la gestión de la salud mental es el elemento principal.

### Bienestar físico

Entendido como la inspiración para cuidar de la propia salud física.

### Armonía entre la vida laboral y personal

Implica la gestión del tiempo de trabajo y la desconexión, teniendo en cuenta los compromisos familiares de la persona (hijos, cuidado de familiares mayores y/o discapacitados).

### Bienestar cultural

Entendido como "sentirse animado a crecer y aprender cosas nuevas".

Como parte de la gestión del bienestar, ofrecemos servicios exclusivos con el respaldo de alianzas estratégicas para hacer más accesible el bienestar de la familia de nuestros colaboradores. Nuestro compromiso es brindar opciones que faciliten el acceso a servicios de calidad para todos. Hemos realizado talleres saludables, actividades deportivas, talleres de relajación; así como talleres nutricionales.

En adición, reconocemos que la violencia, en cualquiera de sus formas, no solo afecta a las personas directamente involucradas, sino que también impacta a la sociedad en su conjunto. Por ello, abordar este tema desde un enfoque integral es una prioridad para promover un entorno que fomente la reflexión, la empatía y el respeto mutuo. En esa línea, se continúa el **compromiso con espacios libres de acoso** (**ELSA**), reafirmando nuestro compromiso con la construcción de un entorno laboral libre de violencia y acoso, y habiendo alcanzado una puntuación fue de 82.1 en la evaluación de este año, una puntuación que está por encima del benchmark regional.

Por otro lado, la Empresa promueve las **formas de trabajo híbridas y a distancia,** dada la profunda transformación digital y tecnológica, nos ha permitido aplicar diversas medidas de flexibilidad geográficas y de horarios, transformando el foco del trabajo hacia un modelo basado en la confianza y en el cumplimiento de objetivos. Esto ha favorecido la prestación de servicios, desde y hacia nuestra Empresa.

En 2024 hemos mantenido nuestro modelo de trabajo híbrido, con el objetivo de impulsar la transición a "El futuro del trabajo", creando un ecosistema que garantice que todos se sientan cómodos en el nuevo entorno de trabajo. Las personas en labores administrativas o de soporte a la operación han trabajado bajo un modelo de trabajo híbrido, en todas nuestras sedes de trabajo. En 2024 el 86,1% de personas trabajaron en forma híbrida.

Por último, en pro de la lograr el bienestar de los trabajadores, además de las licencias reguladas por ley, la Compañía cuenta con distintos beneficios para sus trabajadores que favorecen la conciliación entre el trabajo y la vida personal y familiar. A continuación, se detallan los principales:

- Para las trabajadoras que acaban de dar a luz, teletrabajo desde casa hasta por un año desde el parto.
- En caso de madres en posiciones presenciales, 14 días de licencia con goce adicionales a las legales.
- Licencias de 10 días calendario adicionales con goce para los trabajadores que acaban de ser padres a lo exigido por la Ley.
- Un día libre remunerado al año, denominado "día de balance" para quienes no tengan saldos vacacionales.
- Hasta dos días libres remunerados por meritocracia y reconocimiento.
- Licencia de cinco días hábiles por matrimonio civil o religioso.
- Licencia de tres días hábiles por fallecimiento de familiares directos.
- Permisos adicionales por casos especiales.

# Diversidad e inclusión

Contamos con un enfoque que nos permite crear contextos abiertos y acogedores, bajo los principios de no discriminación, igualdad de oportunidades, dignidad, equilibrio entre la vida laboral y personal e inclusión de todas las personas, más allá de cualquier forma de diversidad.

Nuestro plan de acción para la diversidad y la inclusión se sustenta en compromisos públicos concretos recogidos en nuestro Plan de Sostenibilidad, que aborda 5 ejes principales: la discapacidad, el empoderamiento femenino, la interculturalidad, la comunidad LGBTIQ+ y la edad

## Inclusión de la discapacidad

Para garantizar la plena inclusión de las personas con discapacidad y en línea con el enfoque indicado por la Convención de la ONU, la Empresa proporciona herramientas, servicios y métodos de trabajo, y promueve iniciativas destinadas a crear un entorno accesible que promueva la expresión independiente de los talentos y el potencial de todos en la organización.

## Resumen de Iniciativas

Entre las iniciativas más significativas desarrolladas en 2024 destacan las acciones dedicadas a incidir sistemáticamente en los distintos aspectos de la brecha de género y la inclusión de la discapacidad, los servicios específicos de escucha y apoyo, puestos a disposición de las personas. Entre estos, destacamos:

| | |
|---|---|
| **Promoción de la prevención de riesgos de acoso sexual y hostigamiento laboral.** | Hemos continuado con la promoción de la prevención de riesgos en acoso sexual y hostigamiento laboral, mediante campañas de sensibilización y cursos de formación. Con asistencia de más de 231 colaboradores. |
| **Certificación de Aequales** | Consolidamos nuestro posicionamiento en materia de diversidad e inclusión alcanzando la Certificación Aequales, que acredita la estrategia de equidad de género y diversidad, además entregando distintos beneficios por el reconocimiento frente al compromiso de la marca empleadora con los temas señalados. |
| **Programa + Diversamente** | Busca promover actitudes positivas de respeto, solidaridad, valoración y tolerancia frente a las diferencias y aceptación de las personas a fomentar la convivencia y el desarrollo de empatía, mediante un abordaje sensibilizador que usa pódcast, entrevistas a especialistas, *webinars*, talleres relacionados a interculturalidad, y en base a los ejes de la D&I, y la percepción de nuestros colaboradores. |
| **Seguro de salud privado para el personal del colectivo LGBTIQ+** | Este año mantenemos el Seguro de salud privado para parejas LGBTIQ+, permitiendo su ingreso a planes de salud, con las mismas características del plan general. Asimismo, hemos desarrollado un programa de sensibilización sobre la comunidad LGBTIQ+ llamado Diversamente MÁS inclusivo. |
| **Foro de Liderazgo Femenino** | Este año, continuamos nuestro compromiso de crear espacios diseñado para visibilizar y reconocer el impacto del liderazgo de las mujeres en diferentes ámbitos. Durante este encuentro, contamos con la participación de destacadas ponentes que compartieron sus experiencias, retos y aprendizajes, inspirándonos a continuar promoviendo la equidad y la inclusión. |
| **+Diversamente: Días de la Diversidad** | Finalmente, desarrollamos nuestros días de la Diversidad, en donde trabajamos nuestro compromiso con la inclusión y la diversidad mediante diferentes actividades, como dinámicas en oficinas, que constaron de activaciones diseñadas para invitar a la reflexión a través de datos relevantes y relatos inspiradores, y la realización de 3 *webinars* en donde exploramos los temas de interculturalidad, inclusión de las personas con discapacidad y equipos multigeneracionales. |

*Fuente: People and Organization -Pluz Energía Perú S.A.A.*

## Diversidad en la organización

El número de colaboradoras representa el 34% de la plantilla de personal, lo cual significa un crecimiento del personal femenino de 1% con respecto al año anterior.

**Porcentaje de plantilla de la fuerza laboral**

| Género | 2024 | | 2023 | |
|---|---|---|---|---|
| | Número | % del total de colaboradores | Número | % del total de colaboradores |
| Mujeres | 226 | 34% | 219 | 33% |
| Hombres | 446 | 66% | 437 | 67% |
| **Total** | **672** | **100%** | **656** | **100%** |

*Fuente: People and Organization -Pluz Energía Perú S.A.A.*

**Porcentaje de mujeres distribuido por categorías**

| Categorias | 2024 | 2023 | Variación (%) |
|---|---|---|---|
| Ejecutivos | 1.8% | 1.8% | -0.1% |
| Líderes y profesionales | 73.0% | 71.2% | 1.8% |
| Técnicos | 0.9% | 0.9% | 0.0% |
| Administrativos | 24.3% | 26.0% | -1.7% |
| **Total** | **100%** | **100%** | **-** |

*Fuente: People and Organization -Pluz Energía Perú S.A.A.*

**Dotación por rango de edad**

| Categorias | 2024 | 2023 | Variación (%) |
|---|---|---|---|
| Menores de 30 años | 9.2% | 9.8% | -0.5% |
| Entre 30 y 39 años | 32.0% | 30.3% | 1.7% |
| Entre 40 y 49 años | 17.0% | 20.6% | -3.6% |
| Entre 50 y 59 años | 30.4% | 28.7% | 1.7% |
| Mayores de 59 años | 11.5% | 10.7% | 0.8% |
| **Total** | **100%** | **100%** | |

*Fuente: People and Organization -Pluz Energía Perú S.A.A.*

# Salud laboral

En Pluz Energía, promovemos activamente la salud y el bienestar de nuestros colaboradores, entendiendo que un entorno saludable y seguro es fundamental para el éxito de nuestros objetivos corporativos. Durante 2024, intensificamos nuestras acciones en áreas clave de la salud ocupacional, con el propósito de ofrecer un ambiente de trabajo saludable, inclusivo y seguro, que promueva tanto el bienestar físico como emocional de todos nuestros colaboradores.

## Exámenes Médicos Ocupacionales (EMO)

Durante 2024, aseguramos que el 100% de nuestros colaboradores participaran en los exámenes médicos ocupacionales (EMO). Estos exámenes incluyen evaluaciones al ingreso, seguimiento durante la permanencia en la empresa, así como en los procesos de retiro y reincorporación. Son fundamentales para identificar y prevenir posibles enfermedades ocupacionales.

Los EMO no solo garantizan la aptitud de nuestros colaboradores para desempeñar sus funciones, sino que también permiten detectar tempranamente cualquier condición que pueda comprometer su salud y bienestar en el entorno laboral. En 2024, estos exámenes se realizaron con rigurosidad, siguiendo protocolos específicos adaptados a las características de cada puesto de trabajo, e incluyeron una evaluación integral de la salud física y mental de nuestros colaboradores.

## Vigilancia Médica

La vigilancia médica es esencial para el seguimiento de las condiciones de salud que puedan afectar a diversos grupos de riesgo, como trabajadoras gestantes y lactantes, personas con patologías crónicas, osteomusculares, nutricionales o con discapacidad, así como aquellos que hayan requerido atención por accidentes de trabajo o eventos de salud no relacionados con su actividad laboral.

En Pluz Energía, fomentamos una comunicación constante y oportuna entre el equipo de salud y los colaboradores, adaptando las vigilancias médicas a las nuevas modalidades de trabajo, tanto presenciales como híbridas, para garantizar un seguimiento adecuado y un bienestar continuo.

## Bienestar Emocional y Salud Mental en el Trabajo

La salud mental y emocional de nuestros colaboradores es una prioridad para nosotros. En 2024, realizamos una encuesta psicosocial en la que participó el 95% de nuestros trabajadores, obteniéndose un nivel de riesgo general bajo, lo que refleja el éxito de nuestras políticas de apoyo y prevención.

A lo largo de 2024, pusimos en marcha programas adicionales centrados en la gestión emocional, el manejo del estrés y la promoción de la salud mental. Mediante talleres de bienestar, línea de apoyo psicológico gratuita para los colaboradores y sus familiares directos, y otras iniciativas de autocuidado, como el espacio educativo Saludablemente —un podcast donde un especialista en psicología aborda temas de interés relacionados con la salud emocional— buscamos proporcionar a nuestros colaboradores las herramientas necesarias para gestionar las demandas emocionales del día a día, reforzando así nuestro compromiso con la salud integral y el equilibrio entre la vida laboral y personal.

## Un Compromiso Continuo con la Salud y el Bienestar de las Personas

A lo largo de 2024, reforzamos nuestras acciones y programas enfocados en la salud ocupacional, con el fin de mantener un entorno de trabajo seguro, saludable e inclusivo para todos nuestros colaboradores. Nuestro enfoque se centra en la prevención y promoción de la salud física y mental. Para ello, en 2024 promovimos estos aspectos a través del programa Pluz Te Cuida, una iniciativa integral que busca crear un ambiente laboral donde cada persona pueda desarrollarse plenamente, con seguridad, salud y calidad de vida.

Como parte de este compromiso, en 2024 organizamos la **Semana Pluz Te Cuida**, durante la cual se brindaron más de 900 atenciones médicas en total, se aplicaron 230 dosis de vacunas y se realizaron 252 mediciones de descarte de glucosa y de presión arterial. Además, lanzamos el boletín mensual Pluz Te Cuida, que se distribuyó a nuestros colaboradores con contenidos sobre prevención.

Este esfuerzo integral refleja nuestro compromiso continuo por asegurar que cada miembro de Pluz Energía Perú S.A.A. pueda disfrutar de una vida laboral equilibrada, saludable y plena.

## Promoción de Estilos de Vida Saludables y Programas Preventivos

La prevención de enfermedades y la promoción de un estilo de vida saludable son pilares fundamentales de nuestra estrategia de salud ocupacional. En Pluz Energía, hemos implementado diversos programas destinados a fortalecer la salud física, mental y emocional de nuestros colaboradores. Entre estos programas destacan los siguientes:

| | |
|---|---|
| Protección Musculoesquelética | Con el objetivo de prevenir lesiones laborales, implementamos un programa de protección musculoesquelética que promueve la ergonomía en el trabajo y la correcta postura durante las actividades diarias. Además, promovimos pausas activas adaptadas a los modelos de trabajo presencial e híbrido. |
| Conservación Auditiva | A través de un programa específico, aseguramos que nuestros colaboradores expuestos a niveles de ruido elevados cuenten con las medidas de protección adecuadas para preservar su salud auditiva. |
| Protección a la Radiación UV | Para proteger a nuestros colaboradores de los riesgos asociados con la exposición prolongada al sol, entregamos elementos de protección adecuados y promovemos su uso. |
| Protección a Trabajadoras Gestantes y Lactantes: | Implementamos políticas que garantizan la seguridad y el bienestar de las trabajadoras gestantes y lactantes, brindando apoyo y condiciones adecuadas durante estas etapas cruciales. |
| Estilos de Vida Saludables | Fomentamos hábitos de vida saludables entre nuestros colaboradores mediante programas que incluyen actividades deportivas, talleres nutricionales y asesoría psicológica. También pusimos a disposición de los colaboradores con obesidad un programa integral para mejorar su salud y hábitos nutricionales. |
| Prevención de Enfermedades Crónicas | Promovemos la prevención de enfermedades crónicas y otras patologías a través de campañas médicas y la realización de chequeos periódicos en coordinación con socios estratégicos como el MINSA, el bróker de seguros y la aseguradora. |

# Seguridad Laboral

En 2024, Pluz Energía se enfocó en seguir fortaleciendo su cultura de seguridad, promoviendo el cuidado mutuo en el trabajo, protegiendo el valor más importante de nuestra organización, las personas.

Nuestro compromiso con la seguridad, salud y la integridad de os colaboradores ha ido reafirmándose a través del Movimiento Todos Cuidamos de Todos, estrategia que busca fortalecer nuestra cultura de Seguridad interdependiente, fomentando el compromiso con el logro del objetivo de Cero Accidentes.

La salud, seguridad y bienestar de nuestros colaboradores y contratistas es uno de los bienes más preciados que protegemos en todo momento.

En 2024 cumplimos siete años con cero accidentes fatales.

## Nuestro compromiso

En Pluz Energía contamos con una robusta cultura de seguridad, que nos permite garantizar un lugar de trabajo seguro, donde los riesgos están controlados para los que trabajan con y para nosotros.

### Herramientas de salud y seguridad

| Herramienta | Mensajes de Fuerza |
|---|---|
| Together “Por un futuro más seguro” | Nuestro Compromiso es lograr un trabajo más seguro Compromiso conmigo y mis compañeros. Trabajando juntos alcanzamos nuestro objetivo. |
| Pilares de la seguridad | Nuestros pilares de la Seguridad se basan en las Personas, Procesos y Tecnologías. |
| Aliado de seguridad | Reforzamos la importancia del aliado y cómo lo aplicamos en el terreno. |
| Trabajos Eléctricos | La importancia de las cinco reglas de Oro y la comunicación efectiva durante el trabajo. |
| Planificación del Trabajo | Describimos el paso a paso de la planificación de un trabajo tomando en cuenta los controles de seguridad. |
| Estándar de Trabajos en alto riesgo | Describimos el paso a paso a seguir: antes, durante y después de un trabajo con alto riesgo. |
| Inspecciones de seguridad | Entendamos la importancia de esta herramienta y de ponerla en práctica. |
| Detector de Tensión Individual | Entendamos la importancia de su uso y de cómo puede salvarnos la vida frente a un riesgo eléctrico. |
| Conducción Segura | Es importante tomar en cuenta las medidas preventivas en el uso de un vehículo, recordemos que siempre nos esperan en casa. |
| APP5RO Las 5 Reglas de Oro, pueden salvarte la vida | Ignorar las reglas de seguridad puede costarnos la vida o la de nuestros compañeros. Nunca las olvidemos. |
| Near Miss | La importancia de reportar un Near Miss puede evitar accidentes lamentables. |

# Gobernanza de nuestra gestión

En línea con nuestro Código Ético, contamos con la Política de *Stop Work*, la Política de Seguridad y Salud y con el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud de acuerdo con la Norma internacional ISO 45001 . Esto nos permite una gestión que se basa en la identificación de los riesgos, la evaluación cualitativa y cuantitativa de los mismos, la planificación e implantación de las medidas preventivas y de protección, así como la comprobación de su eficacia, las posibles medidas de corrección y la preparación de los equipos de trabajo. Involucra tanto al personal directo como al de las empresas contratistas que trabajan con nosotros en las diferentes instalaciones de la empresa y funciona siguiendo los siguientes criterios compartidos, entre otros:

- Evaluación previa, eliminación y/o reducción de los riesgos mediante la aplicación de los conocimientos técnicos más recientes;
- Identificación de las medidas preventivas necesarias y el programa de implementación asociado;
- Adopción de medidas de mitigación de los riesgos residuales, dando prioridad a las soluciones colectivas frente a las personales;
- Intervención activa, responsable e integrada de todos los trabajadores en materia de seguridad y salud laboral.



## Política de *Stop Work*

Entendemos que salvaguardar nuestra salud y seguridad, así como la de las personas con las que interactuamos, es responsabilidad de todos los que trabajan para y con nosotros. Tal como se establece en la "Política de *Stop Work*", todos tenemos la autoridad de poder detener cualquier situación de riesgo o comportamiento inseguro. El compromiso constante de todos nosotros, la integración de la seguridad tanto en los procesos corporativos como en la formación, la comunicación y el análisis detallado de toda la información sobre los casi accidentes, los avisos de seguridad, los incumplimientos, los controles, el rigor en la selección y gestión de los contratistas, el intercambio de experiencias y mejores prácticas, así como la evaluación comparativa con los principales actores internacionales, forman parte de la cultura de seguridad de la Compañía.

Durante 2024, el enfoque **"Estandarización de procesos"** se desarrolló aún más.

Su objetivo es analizar los procesos operativos, identificar donde podría existir riesgos o situaciones no controladas y redirigir acciones de prevención y protección para hacer el trabajo más seguro.

En 2024, en coherencia con nuestra Política de Salud y Bienestar, llevamos a cabo diversas iniciativas entre las que destacamos:

**Campañas de sensibilización**

Para promover estilos de vida saludables y patrocinio de programas de diagnóstico dirigidos a prevenir la aparición de enfermedades.

**Iniciativas promovidas**

A escala global que mejoran la calidad de la jornada laboral, tanto física como mentalmente (por ejemplo, breves pausas activas que ayudan a prevenir la adopción de conductas físicas y posturas incorrectas).

**Planes destinados a reducir la frecuencia de lesiones a cero**

Está previsto adoptar un programa de apoyo psicológico para los empleados que han sufrido lesiones graves, junto con sus familias, para ayudarlos desde el momento de la lesión hasta la vuelta a la normalidad.

Nuestra Compañía también apuesta por un proceso sistemático de identificación y evaluación de riesgos de estrés laboral, que permita la prevención, identificación y gestión del estrés en situaciones de trabajo que pueden afectar a las personas y áreas más amplias de la organización, proporcionando además una serie de indicaciones orientadas a promover una cultura de bienestar.



Ponemos a disposición de nuestras personas convenios específicos que facilitan el acceso a: servicios médicos y asistenciales, acciones de asistencia a personas con discapacidad o en situaciones de emergencia e iniciativas específicas de medicina preventiva.

El **Sistema de Gestión de la Seguridad y la Salud en el Trabajo** está certificado de conformidad con la norma internacional ISO 45001:2018 (Occupational Health and Safety Management Systems - Requirements With Guidance for Use). Trabajamos para incorporar medidas preventivas que nos permiten reducir las lesiones y las enfermedades profesionales y otros sucesos accidentales.

# Nuestra cultura de seguridad

Promovemos iniciativas informativas para comunicar y consolidar una cultura de buena salud, seguridad y bienestar, la adopción de métodos de trabajo inspirados en la calidad y su difusión, mediante una formación que tiene como objetivo crear una conexión duradera entre los aspectos técnicos y los aspectos de seguridad.

El Directorio realiza un seguimiento y monitoreo continuo para comprobar la aplicación efectiva de las normas y políticas en esta materia.

La estrategia está centrada en tres grandes pilares: personas, tecnología y procesos. Dentro de cada una de estas categorías, se pormenorizan iniciativas que nos permiten cumplir con nuestros objetivos.

En 2024, continuamos trabajando para integrar una robusta cultura de seguridad. A continuación, se detallan los pilares de la estrategia y sus iniciativas.

## Fortalecer nuestra cultura de seguridad

- *Aliados de la seguridad:* nueva forma de trabajo en equipo que busca el cuidado entre los trabajadores, promoviendo un estilo de trabajo basado en compartir valores de seguridad y de apoyo mutuo. La aplicación del aliado de la seguridad ayuda a afianzar y fomentar la cultura de la interdependencia.
- *Near Miss:* incrementar la cultura del reporte oportuno de los casi accidentes, eventos que no generaron lesión a los trabajadores o daño a las instalaciones, para investigar las causas que originaron que este suceda y establecer medidas de control preventivas.
- *Stop Work:* fomentar en los trabajadores la aplicación de la política de Stop Work, porque para Pluz Energía la vida es el principal valor de nuestras operaciones, su uso empodera al trabajador en la paralización de un trabajo por falta de condiciones de seguridad sin temor a represalias.
- *Coaching H&S:* fortalecer el monitoreo y seguimiento al desempeño de seguridad de las empresas contratistas a través de reuniones, diagnóstico de desempeño SST y planes de acción referentes a los temas de seguridad y salud en el trabajo, con el objetivo de fortalecer la cultura de seguridad en cada empresa aliada.

## Seguridad sin fronteras

- *Comité del Movimiento:* iniciativa que nace con el Movimiento “Todos Cuidamos de Todos” con la intención de fomentar el diálogo y la participación de nuestros socios estratégicos en el fortalecimiento de la cultura de la seguridad.
- *Reuniones de Safety Meetings:* espacio de comunicación y de diálogo que busca el intercambio de buenas prácticas y sobre todo de lecciones aprendidas.
- *Plan de Comunicaciones de Seguridad*: sensibilizar los aspectos de seguridad a través de mensajes, generando la participación del personal operativo propio y de las empresas contratistas.

## Supervisión y controles

- *Contractors Assessment/ECoS*: Evaluaciones al sistema de gestión de seguridad, salud y medio ambiente de las empresas contratistas y las unidades operativas en base a un enfoque de procesos.
- *Cerco de seguridad:* Análisis de la información a través del *Power Bussines Intelligence* de las no conformidades o desviaciones encontradas en las inspecciones, near miss, *Stop Work,* accidentes, que nos permite predecir las causas que lo originan y así tomar las mejores decisiones, tanto sobre las medidas de control, como en la planificación de las inspecciones de HSE.
- *Radiografías de seguridad:* Herramienta de gestión que establece unos *Dashboard* de KPI' s para medir el desempeño en la gestión de seguridad y prevención de las empresas contratistas dentro de sus operaciones.
- *APP5RO*: Aplicativo global que busca estandarizar y asegurar que el personal en campo realice las 5 reglas de Oro en tiempo real antes de la intervención de un circuito eléctrico en AT o MT en coordinación con el centro de control.
- *Brigada Salvavida*: Iniciativa que fomenta el acompañamiento y evaluación de las actividades operativas, identificando mejoras en los métodos de trabajo, reforzando buenas prácticas y detectando puntos de mejora sin aplicar sanciones.

# Cero accidentes

Fortalecer nuestra cultura de seguridad. En 2024 continuamos con el movimiento **“Todos Cuidamos de Todos”**, una iniciativa que marcó un antes y un después en nuestra cultura de seguridad, promoviendo la sinergia y el trabajo en equipo, todos como una sola gran familia, involucrando a más de 7,000 personas e impartiendo más de 8,877 horas de formación interna.

## Fortalecer nuestra cultura de seguridad

- Aliados de la seguridad
- *Near Miss*
- *Stop work*
- *Coaching H&S*

**+ 7,000** **Trabajadores**

## Supervisión y Controles Aliados de la seguridad

- Radiografía de seguridad
- *Contractor Assessment*
- APP5RO

**+ 48,000** **Inspecciones de seguridad**

## Seguridad sin fronteras

- Comité del movimiento
- *Safety Meetings*
- Plan de Comunicaciones de Seguridad

**+ 22** **Participación de Empresas**

# Relaciones colectivas

En Pluz Energía cumplimos con la legislación laboral vigente y con los convenios colectivos celebrados con las organizaciones sindicales, así como con los principios fundamentales de la Declaración Universal de los Derechos Humanos de las Naciones Unidas y los convenios de la Organización Internacional del Trabajo (OIT) relativos a los derechos de los trabajadores (libertad de asociación y negociación colectiva, consulta, derecho de huelga, etc.), promoviendo sistemáticamente el debate entre los interlocutores sociales en búsqueda de un nivel óptimo de acuerdos.

Garantizamos la libertad de nuestros trabajadores para afiliarse a cualquier organización sindical, y realizamos reuniones periódicas con los representantes de estas organizaciones, con el fin de mantener una relación mutua, sostenible y beneficiosa para todos, que se concreten en acuerdos favorables para ambas partes.

Al 31 de diciembre de 2024, el personal sindicalizado de la empresa alcanza un 15,9% de la plantilla total. En 2024, el porcentaje de empleados cubiertos por convenios colectivos fue del 98.1%.

**Porcentaje de dotación sindicalizada**

| Sindicato | 2024 | 2023 | Variación (%) |
|---|---|---|---|
| Sección Sindicato Unificado SUTREL | 14.6% | 15.2% | -0.7% |
| Sección Sindicato Unitario SUTEECEA | 0.5% | 0.6% | -0.2% |
| Sindicato EDELNOR SINTREDEL | 0.9% | 0.9% | 0.0% |
| **Total afiliación** | **16%** | **17%** | **-0.8%** |

*Fuente: People and Organization -Pluz Energía Perú S.A.A.*

# 10.

# Otra Información Corporativa





# Objeto Social

El objeto social de Pluz Energía Perú S.A.A. es dedicarse a las actividades propias de la prestación del servicio de distribución, transmisión y generación de energía eléctrica de acuerdo con lo dispuesto en la legislación vigente. De forma complementaria, la Sociedad podrá desarrollar las siguientes actividades: i) ejecución de obras civiles y electromecánicas, entre otras obras; ii) suministro, compra y venta de bienes, propios y de terceros, bajo cualquier modalidad; iii) comercialización de servicios propios o de terceros, incluyendo, pero no limitado a: seguros, asistencias médicas, asistencias funerarias y, en general, cualquier tipo de asistencias; iv) prestación de servicios técnicos, servicios de asistencia técnica, asesoría y consultoría en general, incluyendo, pero no limitado a: asesoría en actividades del sector energético y de infraestructura, a la consultoría en obras y proyectos electromecánicos y afines, asesoría en materias tecnológicas y mecánicas, asesoría en redes eléctricas, obras energéticas y afines, así como la realización de auditorías energéticas; v) prestación de servicios financieros. Asimismo, para ejecutar su objeto social y desarrollar las actividades anteriormente indicadas, la Sociedad podrá realizar todos los actos y celebrar todos los contratos que las leyes peruanas permitan a las sociedades anónimas, pudiendo además constituir, adquirir o integrar —de manera directa o con terceros— sociedades, asociaciones, fundaciones, joint ventures, consorcios, asociaciones en participación, contratos asociativos y contratos de colaboración empresarial de cualquier tipo, en el Perú o en el extranjero, cualquiera que sea su objeto o actividad, así como realizar todas las actividades conexas o conducentes a los rubros señalados anteriormente y/o que tengan relación con los fines de la Sociedad, sin más limitación ni reserva que la establecida por la legislación aplicable.

# Regulación

Pluz Energía trabaja, por las naturaleza de sus actividades, En la Compañía trabajamos en un sector regulado. Proporcionamos energía a las personas para mejorar su calidad de vida, objetivo para el cual integramos en nuestra gestión la innovación, la sostenibilidad y el compromiso ético.

## Estructura del Sector Eléctrico

Las principales normas que regulan el Sector Eléctrico son la Ley de Concesiones Eléctricas (Decreto Ley N° 25844) y su reglamento, la Ley para Asegurar el Desarrollo Eficiente de la Generación Eléctrica (Ley N° 28832 y sus normas reglamentarias) y la Norma Técnica de Calidad del Servicio Eléctrico (D.S. N° 020-97-EM). Adicionalmente, la Ley que Mejora la Regulación de la Distribución de Electricidad para promover el acceso a la energía eléctrica (Decreto Legislativo N ° 1221 y sus normas reglamentarias) establece disposiciones determinando aspectos relevantes para la actividad de distribución eléctrica.

Conforme a la Ley de Concesiones Eléctricas, el sector eléctrico peruano se divide en tres subsectores: **generación, transmisión y distribución**. De acuerdo con esta norma, una misma empresa no puede desarrollar más de una actividad, con excepción de los casos de concentración contemplados de acuerdo a lo establecido en la Ley N° 31112.

### Empresas Generadoras

Empresas dedicadas a la producción de energía, la que puede provenir de fuentes renovables (hídricas, eólicas y solares) y no renovables (diésel, carbón, gas natural). La energía es destinada al Sistema Eléctrico Interconectado Nacional (conocido como “SEIN”) y la operación de las centrales eléctricas es coordinada por el Comité de Operación Económica del SEIN (en adelante “COES”), entidad cuyo objetivo es que se suministre energía para atender la demanda del sistema interconectado al menor costo posible.

Los generadores venden su energía y potencia a las empresas distribuidoras (quienes la adquieren para atender al mercado regulado) y a clientes libres. De acuerdo con la normativa, los clientes regulados son aquellos con una demanda menor a 0.2 MW, mientras que los clientes libres son aquellos que tienen una demanda mayor a 2.5 MW., siendo aquellos usuarios con una demanda entre 0.2 y 2.5 MW los que pueden optar por pertenecer al mercado regulado o libre.

De igual manera, las empresas generadoras pueden vender sus excedentes de energía o comprar sus requerimientos para cumplir con sus contratos en el Mercado Mayorista de Electricidad, la cual es valorada al costo marginal del sistema.

### Empresas transmisoras

Son aquellas que tienen a su cargo el transporte de la electricidad desde las centrales eléctricas hasta los sistemas de distribución, la entrada en las ciudades y otros puntos de retiro de energía para la atención de clientes regulados (hogares y pequeñas industrias) y libres.

### Empresas distribuidoras

Estas se encargan de la distribución de la electricidad para atender -fundamentalmente- a los usuarios regulados (hogares, pequeños comercios) en la zona de concesión que tengan asignada. De igual manera, pueden vender energía a aquellos usuarios libres (grandes clientes) con los que tengan un contrato de suministro firmado.

# Marco Regulatorio

El marco regulatorio para la actividad de distribución establece, entre otros, lo siguiente:

## Compra de energía para usuarios regulados y libres

Las empresas distribuidoras compran energía a los generadores para atender el su mercado regulado y libre. Estas compras se hacen a través de licitaciones de energía -que es el principal mecanismo de contratación- y a través de contratos bilaterales (que tienen un precio máximo regulado por Osinergmin conocido como Tarifa en Barra).

Las licitaciones de energía tienen por objeto promover nuevas inversiones en centrales eléctricas que permitan incrementar la oferta de generación a través de contratos con precios firmes a largo plazo.

La ley establece que las distribuidoras deberán garantizar la demanda de sus usuarios regulados para los siguientes 24 meses de su mercado regulado. El incumplimiento de esta disposición es considerado una causal de caducidad de la concesión de distribución, salvo en aquellos casos en los que las distribuidoras hayan convocado a licitaciones públicas y no hayan recibido ofertas suficientes para cubrir el total de sus requerimientos.

## Fijación Tarifaria

Al ser un monopolio natural, la distribución de electricidad está sujeta a regulación de precios destinada a los clientes regulados. La tarifa de distribución, llamada Valor Agregado de Distribución (VAD), se fija de manera individual para cada distribuidora con más de 50,000 clientes.

Cabe señalar que las tarifas eléctricas se determinan usando el esquema de Empresa Modelo (mecanismo de regulación por incentivos) que consiste en determinar la inversión y el costo de operación y mantenimiento que requeriría una empresa teórica con la capacidad necesaria para atender la demanda de la zona de concesión.

A partir de dichos montos se determinará el VAD que se incorporará como parte de la tarifa que pagan los usuarios en las correspondientes tarifas para el mercado regulados.

La Ley de Concesiones Eléctricas señala que el VAD debe calcularse usando la tasa de actualización de 12%.

De igual manera, la ley establece que la tasa interna de retorno (TIR) que se obtiene al aplicar el VAD debe encontrarse en el rango de +/- 4% respecto de la tasa de actualización. La validación de la TIR se realiza como parte del proceso tarifario. Si la TIR resultante del proceso tarifario se encontrase fuera del mencionado rango, el VAD deberá ser ajustado hasta alcanzar el límite inferior/superior, según corresponda.

Como parte del proceso tarifario, las distribuidoras pueden presentar proyectos de innovación tecnológica y de mejora de la calidad para su aprobación y evaluación por parte del Osinergmin. Los que estén aprobados contarán con un ingreso adicional a lo largo del período tarifario.

De otro lado, el costo de conexión de nuevos suministros y de corte y reconexión en caso de impagos también se encuentran sujetos a regulación tarifaria, siendo estos procesos los que se llevaron a cabo durante el ejercicio 2023.

## Estándares de calidad

La Norma Técnica de Calidad del Servicio Eléctrico (adelante "NTCSE") establece los diversos requerimientos estándares que deben cumplir las empresas distribuidoras, entre ellos los referidos a la calidad de producto, de suministro, de atención comercial y de alumbrado público.

La NTCSE contempla procedimientos de medición, tolerancias y la aplicación de penalidades y compensaciones en casos de incumplimiento de los parámetros establecidos en la misma.

## Zona de Responsabilidad Técnica

Mediante el Decreto Legislativo N° 1221, Ley que Mejora la Regulación de la Distribución de Electricidad para promover el acceso a la energía eléctrica, se crearon las Zonas de Responsabilidad Técnica (ZRT) con la finalidad de asignarlas a las empresas distribuidoras y con ello contribuir a ampliar la cobertura eléctrica a nivel nacional. Mediante la Resolución Ministerial N° 511-2017-MEM/DM, el Ministerio de Energía y Minas asignó las ZRT a cada una de las distribuidoras a nivel nacional. En el caso de Pluz Energía, se estableció como parte de su ZRT todos los distritos de las provincias de Callao, Barranca, Cajatambo, Canta, Huaral, Huaura, Oyón y los distritos que son parte de su zona de concesión en la provincia de Lima.

## Control de operaciones de concentración empresarial

La Ley N° 31112 y su reglamento son las normas que rigen el control previo de operaciones de concentración empresarial. Entre sus principales disposiciones se establece que este tipo de operaciones están sujetas a aprobación del Instituto Nacional de Defensa de la Competencia y de la Protección de la Propiedad Intelectual (INDECOPI). Con la entrada en vigencia de esta norma, se derogó la Ley N° 26876, con excepción de su artículo 13°, el mismo que modifica el artículo 122° de la Ley de Concesiones Eléctricas relativo a las operaciones de concentración en el sector eléctrico.

## Normativa ambiental

El marco regulatorio en materia ambiental para el sector eléctrico tiene como principales normas a la Ley 28611, Ley General del Ambiente, y al Decreto Supremo N° 014- 2019-EM, Reglamento para la Protección Ambiental en las Actividades Eléctricas.

# Cambios regulatorios materiales para el negocio

Detallamos a continuación los principales cambios normativos relacionados con el sector eléctrico emitidos durante el 2024:

**Principales cambios normativos**

| Nombre | Fecha | Objeto |
|---|---|---|
| **Resolución de Consejo Directivo N° 003-2024-OS/CD** | 20 de enero | Aprueban ampliación de plazo para el retiro del cableado aéreo eléctrico en Centros Históricos. |
| **Decreto Supremo N° 007-2024-MTC** | 12 de marzo | Se aprueba el Reglamento de la Ley N° 31595, Ley que promueve la descontaminación ambiental y establece el retiro del cableado aéreo en desuso o en mal estado en las zonas urbanas del país. |
| **Resolución de Consejo Directivo N° 112-2024-OS/CD** | 10 de junio | Se aprueba el Plan de Inversiones en Transmisión para el período comprendido entre el 01 de mayo de 2025 y el 30 de abril de 2029. |
| **Resolución Suprema N° 011-2024-EM** | 13 de julio | Prorroga la vigencia de la Comisión Multisectorial para la reforma del Subsector Electricidad creada por R.S. N° 006-2019-EM |
| **Resolución de Consejo Directivo N° 149-2024-OS/CD** | 26 de julio | Se modifica la Resolución N° 112-2024-OS/CD mediante la cual se aprobó el Plan de Inversiones para el periodo comprendido entre el 01 de mayo de 2025 y el 30 de abril de 2029. |
| **Resolución de Consejo Directivo N° 188-2024-OS/CD** | 21 de julio | Resolución de Consejo Directivo que aprueba la fijación de los Importes Máximos de Corte y Reconexión del Servicio Público de Electricidad aplicables al periodo comprendido entre el 01 de setiembre de 2023 al 31 de agosto de 2027. |
| **Resolución de Consejo Directivo N° 166-2023-OS/CD** | 21 de noviembre | Aprueba la Directiva de acceso en línea a la información sobre el estado de requerimientos de usuarios en el Servicio Público de Electricidad. |

*Fuente: Regulatory & Institutional Affairs - Pluz Energía Perú S.A.A.*

# Relaciones entre la Empresa y el Estado

Debido a la naturaleza de las actividades de Pluz Energía, estas son normadas y reguladas por las siguientes entidades:

## Entidades sectoriales

### Ministerio de Energía y Minas (MINEM)

Ente rector y normativo del Sector Eléctrico a cargo de formular las políticas de alcance nacional relacionadas a las actividades minero-energéticas. Promueve el desarrollo de las actividades de su ámbito velando por el uso racional de los recursos naturales.

### Organismo Supervisor de la Inversión en Energía y Minería (Osinergmin)

Ente regulador y supervisor del sector eléctrico. Sus principales funciones son la fijación de las tarifas aplicables a los usuarios regulados, la supervisión del cumplimiento de la normativa en materia de seguridad, calidad, entre otras por parte de las empresas eléctricas.

### Comité de Operación Económica del Sistema (COES)

Institución a cargo de la operación en tiempo real del Sistema Eléctrico Interconectado Nacional (SEIN). Su principal función es la coordinación del despacho de centrales de generación en función del mínimo costo para abastecer la demanda de electricidad. De igual manera, tiene a su cargo administrar el Mercado Mayorista de Electricidad y elaborar diversos estudios encargados por el marco normativo, entre ellos el Plan de Transmisión.

# Entidades transversales

### Instituto Nacional de Defensa de la Competencia y de la Protección de la Propiedad Intelectual (INDECOPI)

Entidad gubernamental encargada de velar por la libre competencia. Tiene a su cargo evaluar las operaciones de concentración empresarial a fin de garantizar condiciones de competencia y la libre concurrencia en los mercados.

### Servicio Nacional de Certificación Ambiental (SENACE)

Organismo responsable de revisar y aprobar los estudios de impacto ambiental requeridos para los proyectos de inversión que pudieran tener un impacto significativo.

### Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental (OEFA)

Ente rector del Sistema Nacional de Evaluación y Fiscalización Ambiental. Su principal función es supervisar y fiscalizar el cumplimiento de la normativa ambiental por parte de las empresas.

### Superintendencia del Mercado de Valores (SMV)

A cargo de la normativa que regula el mercado de valores. Asimismo, supervisa el cumplimiento de la legislación sobre la materia y la información referida a los valores inscritos en el Registro Público del Mercado de Valores.

### Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria (SUNAT)

Entidad a cargo de la recaudación, administración y fiscalización de los tributos relacionados con el Gobierno Nacional y otros conceptos que se le encarguen por ley.

### Superintendencia Nacional de Fiscalización Laboral (SUNAFIL)

Organismo especializado a cargo de la fiscalización de la normativa laboral y de seguridad y salud en el trabajo.

Cabe señalar que Pluz Energía, a solicitud de las autoridades, reporta estadísticas y otra información relevante sobre sus actividades y operaciones.

De otro lado, Pluz Energía cumple con efectuar el pago del “Aporte por Regulación”, el cual tiene por finalidad contribuir al sostenimiento de entidades como el Osinergmin, Minem y OEFA. Este aporte, tal como lo establece la ley, no puede exceder el 1% de las ventas anuales de la empresa.

# Relaciones Institucionales

El área de **Relaciones Institucionales** tiene como misión contribuir de manera activa al logro de las metas estratégicas de la Compañía. Se compromete al desarrollo de una red sólida y sostenible de relaciones con sus *stakeholders* institucionales, con el objetivo de fortalecer continuamente los vínculos estratégicos con actores clave a nivel nacional, regional y local. Con el propósito de proteger y fortalecer la reputación corporativa, enfocamos la gestión de las relaciones institucionales en los siguientes objetivos:

**Pluz Energía**

Contribuir al cumplimiento de objetivos de la Compañía

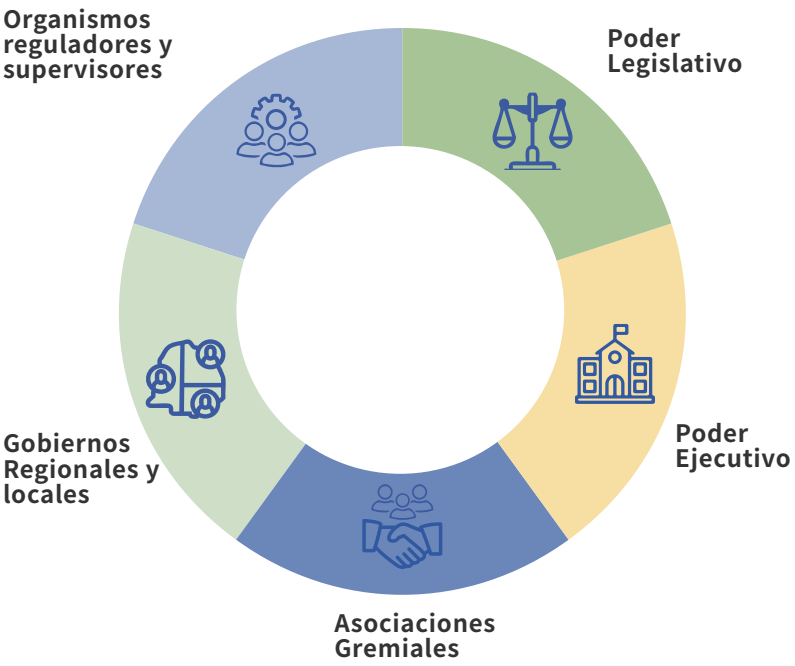
**Relaciones Institucionales**

Posicionar a la Compañía como actor relevante en Sector Eléctrico

**_Stakeholders_ Institucionales**

Gestionar su legítimos intereses con transparencia e integridad

Incorporamos en nuestro día a día el relacionamiento constante con *stakeholders* como:




Además, contamos con políticas y procedimientos de cumplimiento obligatorio para todos los empleados, que incluyen la política de relaciones institucionales, el protocolo de actuación con funcionarios públicos, la política de obsequios y hospitalidades, así como la política de autorización de membresías a instituciones, asociaciones y gremios tanto sectoriales como no sectoriales. Estos documentos integran las mejores prácticas corporativas y se revisan periódicamente para garantizar su adecuada actualización.

# Factores de Riesgo

## Identificación de variables exógenas que puedan afectar la producción o comercialización.

El sector eléctrico se encuentra expuesto a diversos riesgos, entre los principales están los relacionados a potenciales modificaciones del marco regulatorio peruano (vía modificaciones propuestas por el Congreso de la República, el Ministerio de Energía y Minas, Osinergmin u ordenanzas municipales). Asimismo, al ser una actividad regulada, los ingresos de las empresas distribuidoras están sujetos a regulación por parte de la autoridad correspondiente y se actualizan cada cuatro años en procesos tarifarios conocidos como Valor Agregado de Distribución (VAD). Finalmente, la actividad de distribución puede ser afectada por cambios en la política económica que afecten la capacidad de pago de sus clientes.

# Disputas legales y multas medioambientales

## Proceso contencioso administrativo iniciado por Pluz Energía Perú S.A.A. contra Osinergmin y la Asociación de Vivienda San Juan Macías

Se inició un proceso judicial para que se deje sin efecto la Resolución que ordenó a la Sociedad efectuar la devolución de contribuciones reembolsables a favor de la Asociación de Vivienda San Juan Macías, que incluye intereses capitalizables, y cuyo monto total asciende 793,321.78 soles. El presente proceso se inició en 2004 y se obtuvo una sentencia desfavorable para la Sociedad en primera instancia. Al cierre de 2024, se encuentra pendiente de que el juez resuelva el recurso de casación presentado contra dicha sentencia.

## Procesos contenciosos administrativos iniciados por Pluz Energía Perú S.A.A. contra Osinergmin

Hemos solicitado la nulidad parcial de las resoluciones que aprueban el Valor Agregado de Distribución (VAD) de las empresas distribuidoras de energía eléctrica para el período 2013-2017 y para el período 2018-2022, en tanto no se reconoce el valor de la participación de los trabajadores en las utilidades de la Empresa dentro de la determinación de los costos de personal de la empresa modelo considerada en el proceso de fijación del VAD. Los procesos han sido iniciados en el 2014 y el 2019, respectivamente. En el primer caso, el resultado fue desfavorable, sin embargo, dicha decisión viene siendo discutida a través de un proceso de amparo. El segundo proceso, iniciado en 2019, se encuentra en casación, al haberse obtenido una sentencia desfavorable en primera y en segunda instancia.

Por otro lado, se ha solicitado la nulidad de las resoluciones N°1926-2023-OS/OR y la N°1925-2023-OS/OR emitidas por el Organismo Supervisor de la Inversión de Energía y Minería (Osinergmin), que sancionaron a la Sociedad con multas ascendentes a 4,650,182.20 soles y 4,830,895.70 soles, respectivamente, debido a un desacuerdo sobre el acatamiento o ejecución de unas medidas correctivas ordenadas por el regulador. A la fecha ambos procesos se encuentran en curso, el primero de ellos se encuentra expedito para la emisión sentencia; y en el segundo se ha emitido una sentencia desfavorable para Pluz Energía en primera instancia. A la fecha, la distribuidora ha presentado el recurso de apelación correspondiente.

## Procesos arbitrales iniciados contra Pluz Energía Perú S.A.A.

Kallpa Generación S.A. y Orazul Energy Perú S.A. iniciaron un proceso arbitral contra Pluz Energía Perú S.A.A. con una cuantía cuyo capital asciende a 95,626,838.00 soles más intereses e IGV, a fin de que se declare que las obligaciones de cargo de las demandantes derivadas de los Contratos de Suministro de Electricidad celebrados con la distribuidora se han tornado excesivamente onerosas a razón de las modificaciones de la Resolución de Consejo Directivo de OSINERGMIN No. 092-2021-OS/CD. Asimismo, solicitan que se ordene a Pluz Energía Perú S.A.A. la modificación del régimen de precios previsto en los contratos de suministro y el incremento de la retribución de su cargo, a fin de restablecer el equilibrio económico; o, en su defecto, se ordene la resolución contractual. A la fecha se ha emitido un pronunciamiento desfavorable para Pluz Energía Perú S.A.A. y se ha interpuesto un recurso de integración, interpretación y rectificación del laudo.

## Coste de las multas significativas por incumplimiento de la normativa ambiental y de suministro

Al cierre del período 2024, por incumplimiento de la normativa ambiental no se presentaron multas, sin embargo, por incumplimiento de la normativa relacionada con el suministro, se presentaron multas que ascendieron a la suma de 2,610,516.36 soles.

# Hechos de Importancia

## Estados financieros

El día **15 de febrero de 2024** se comunicó la presentación de los estados financieros trimestrales individuales correspondiente al periodo 2023-4, aprobados por la Gerencia General.

Con **fecha 29 de abril de 2024** se comunicó la presentación de los estados financieros trimestrales individuales correspondiente al periodo 2024-1, aprobados por la Gerencia General.

El día **31 de julio de 2024** se comunicó la presentación de los estados financieros trimestrales individuales correspondiente al periodo 2024-2, aprobados por la Gerencia General.

Con fecha **30 de octubre de 2024** se comunicó la presentación de los estados financieros trimestrales individuales correspondiente al periodo 2024-3, aprobados por la Gerencia General.

Con fecha **11 de noviembre de 2024** se comunicó, respecto a los estados financieros intermedios al periodo 2024-3; que debido a un error involuntario, el archivo estructurado que fue cargado a través de la plataforma MVNet, contenía información financiera distinta a la correspondiente al tercer trimestre 2024. En ese sentido, se procedió a cargar el archivo estructurado correcto.

## Informes de clasificación de riesgos

El día **28 de mayo de 2024** se comunicó el Informe de Clasificación de Riesgo, elaborado con datos de información financiera auditada al 31 de diciembre de 2023, de la empresa clasificadora Pacific Credit Rating S.A.C.

Con fecha **31 de mayo de 2024** se comunicó el Informe de Clasificación de Riesgo, elaborado con datos de información financiera auditada al 31 de diciembre de 2023, de la empresa clasificadora Moody' s Local Pe Clasificadora de Riesgo S.A.

El día **29 de noviembre de 2024** se comunicó el Informe de Clasificación de Riesgo, elaborado con datos de información financiera intermedia al 30 de septiembre de 2024, de la empresa Clasificadora PCR Pacific Credit Rating S.A.C. En adición, se comunicó el Informe de Clasificación de Riesgo, elaborado con datos de información financiera intermedia al 30 de septiembre de 2024, de la empresa clasificadora Moody' s Local Pe Clasificadora de Riesgo S.A.

## Junta General de Accionistas

El día **27 de febrero de 2024** se comunicó la convocatoria a Junta General Obligatoria Anual de Accionistas a celebrarse el 27 de marzo de 2024, con el objeto de tratar la siguiente agenda:

- Aprobación de la Gestión Social (Estados financieros auditados y Memoria).
- Política de Dividendos para el ejercicio económico 2024.
- Distribución o Aplicación de Utilidades del ejercicio 2023
- Delegar en el Directorio la facultad de aprobar la distribución de dividendos a cuenta.
- Delegar en el Directorio la facultad de designar a los auditores externos para ejercicio 2024.
- Fijar la retribución del Directorio para el ejercicio económico 2024.

- Informe sobre los avances o cambios realizados en 2023 en materia ASG- ambientales, sociales y de gobierno corporativo de la Sociedad, cubriendo el enfoque de sostenibilidad de la sociedad - entre otros aspectos - su perspectiva de los compromisos para la reducción de emisiones y la carbono-neutralidad, promoción de la equidad de género y diversidad y el reporte de riesgos financieros y oportunidades vinculado al cambio climático.

Con fecha **27 de marzo de 2024** se informó los acuerdos adoptados por la Junta General Obligatoria Anual de Accionistas del ejercicio 2024.

Con fecha **12 de junio de 2024** se comunicó la convocatoria a Junta General de Accionistas a celebrarse el 15 de julio de 2024, con el objeto del cambio de denominación y Modificación del artículo 1 del estatuto social.

El día **15 de julio de 2024** se acordó modificar la denominación social de "Enel Distribución Perú S.A.A." por la de "Pluz Energía Perú S.A.A.", pudiendo utilizar la denominación abreviada "Pluz Energía" adoptado por la Junta General de Accionistas de Pluz Energía Perú S.A.A., así como modificar el artículo 1 del estatuto social.

El día **8 de agosto de 2024**, se comunicó la inscripción en registros públicos de la escritura pública del acuerdo a la modificación de la denominación social adoptado por la Junta General de Accionistas de fecha 15 de julio de 2024.

Con fecha **28 de octubre** se comunicó la convocatoria a Junta General de Accionistas a celebrarse el 28 de noviembre de 2024, con el objeto de aprobar la distribución de dividendos con cargo a resultados acumulados.

## Pago de dividendos

El día **27 de marzo de 2024** se comunicó la aprobación de distribución de dividendos definitivos del ejercicio económico 2023 por la Junta Obligatoria Anual de Accionistas. Se acordó distribuir el 25 de abril de 2024 un dividendo efectivo de 24,073,292.94 soles sobre un total de 3,033,046,862 acciones. Los accionistas recibirán S/ 0.007937 por acción, siendo la fecha de registro el 17 de abril de 2024.

Con fecha **25 de noviembre de 2024** se comunicó la aprobación de distribución de dividendos a cuenta del ejercicio económico 2024 por sesión de Directorio. Se acordó distribuir el 23 de diciembre de 2024 un dividendo efectivo de 118,904,536.13 soles sobre un total de 3,033,046,862 acciones. Los accionistas recibirán S/ 0.039203 por acción, siendo la fecha de registro el 19 de diciembre de 2024.

Con fecha **28 de noviembre de 2024** se comunicó la aprobación de distribución de dividendos extraordinarios por la Junta General de Accionistas. Se acordó distribuir el 23 de diciembre de 2024 un dividendo efectivo de 24,998,372.24 soles sobre un total de 3,033,046,862 acciones. Los accionistas recibirán S/ 0.008242 por acción, siendo la fecha de registro el 19 de diciembre de 2024.

Con fecha **4 de diciembre de 2024** se informó respecto al monto total del dividendo por acción que recibirán los accionistas como consecuencia de la distribución de dividendos acordado mediante sesión de Directorio de fecha 25 de noviembre de 2024 y mediante la Junta General de Accionistas de fecha 28 de noviembre de 2024. Se precisó que el importe total para distribuir como dividendos en efectivo ascendía a 143,902,908.37 soles, resultando un dividendo por acción total de 0.047445 soles.

## Financiamiento bancario

El día **7 de febrero de 2024** se comunicó la suscripción de un financiamiento bancario mediante la firma de un pagaré, por un plazo de 1 año, por un monto de 300 millones de soles. El uso de dichos fondos es para fines corporativos generales.

Con fecha **24 de julio de 2024** se comunicó la suscripción de un financiamiento bancario mediante la firma de un pagaré, por un plazo de 1 año, por un monto de 350 millones de soles. El uso de dichos fondos es para fines corporativos generales.

Con fecha **21 de noviembre de 2024** se comunicó la suscripción de un financiamiento bancario mediante la firma de un pagaré, por un plazo de 1 año, por un monto de 126 millones de soles. El uso de dichos fondos es para fines corporativos generales.

## Procesos de auditoría

El día **22 de mayo de 2024** se comunicó la designación por el Directorio de los auditores externos para el ejercicio económico 2024 de la empresa Emmerich, Cordova y Asociados S. Civil. de R.L., firma miembro de KPMG International.

El día **11 de junio de 2024** se comunicó la suscripción del contrato de auditoria por ejercicio 2024 con la empresa Emmerich, Cordova y Asociados S. Civil. de R.L., firma miembro de KPMG International.

Con **fecha 13 de agosto de 2024** se informó el inicio de los trabajos de auditoría externa anual correspondiente al ejercicio económico 2024 a cargo de la firma Emmerich, Cordova y Asociados S. Civil. de R.L., firma miembro de KPMG International.

## Operación de Compra de Pluz Energía Perú S.A.A.

Con fecha **5 de febrero de 2024** la Sociedad comunicó que tomó conocimiento de la nota de prensa de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del Instituto Nacional de Defensa de la Competencia y de la Protección de la Propiedad Intelectual – INDECOPI; mediante la cual se informó que la comisión autorizó, bajo el cumplimiento de determinadas condiciones, la operación de concentración empresarial consistente en la adquisición de Enel Distribución Perú S.A.A. y Enel X Perú S.A.C. por parte de la empresa China Southern Power Grid International (HK) CO., Limited. A esa fecha, la Sociedad no fue notificada ni tampoco tuvo copia de la resolución de autorización a la que se refiere la nota de prensa del INDECOPI.

El día **7 de febrero de 2024** se informó que la Sociedad, a esa fecha recibió una carta de su accionista mayoritario Enel Perú S.A.C., por medio de la cual comunica que la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI autorizó, bajo el cumplimiento de determinadas condiciones, la operación consistente en la adquisición de Enel Distribución Perú S.A.A. y Enel X Perú S.A.C. por parte de la empresa China Southern Power Grid International (HK) Co., Limited. Asimismo, se informó que el cierre y ejecución de la transacción continúa estando sujeto al cumplimiento de otras condiciones pactadas.

Con fechas **6 y 7 de mayo de 2024** se dio respuesta a los Oficios N° 1837-2024-SMV/11.1 y N° 1838-2024-SMV/11.1, mediante los cuales la Intendencia General de Supervisión de Conductas solicita a la Sociedad difundir, como hecho de importancia, diversos requerimientos de información en el marco del *Share Purchase Agreement* suscrito entre Enel Perú S.A.C. y China Southern Power Grid International (HK) Co., Ltd. para la venta de la totalidad de las acciones de propiedad de la primera de ellas, emitidas por Enel Distribución Perú S.A.C, equivalentes al 83.15%.

Con fecha **10 de mayo de 2024** se dio respuesta al Oficio N° 1987-2024-SMV/11.1 mediante el cual la Intendencia General de Supervisión de Conductas solicita a la Sociedad difundir la Resolución N° 014-2024/CLCINDECOPI emitida por el Instituto Nacional de Defensa de la Competencia y de la Protección de la Propiedad Intelectual – INDECOPI.

Con fecha **21 de mayo de 2024** se informó Hecho Esencial de Enel Américas, en relación con la venta de la participación en Enel Distribución Perú S.A.A. de propiedad de Enel Perú S.A.C. a favor de China Southern Power Grid International (HK) Co., Ltd., informando que se cumplieron todas las condiciones suspensivas regulatorias a las cuales había quedado sometida la transacción, por lo que durante las próximas semanas se realizará el cierre de la operación, sujeto a los términos y condiciones del contrato de compraventa.

El día **10 de junio de 2024** se comunicó, mediante Carta EMI-288/2024, que la Bolsa de Valores de Lima suspendió temporalmente la negociación en rueda de bolsa de las acciones comunes de la Sociedad desde las 11:15 a.m. hasta las 11:30 a.m. Dicha suspensión se sustentó en la publicación en la *web* de BVL de una propuesta correspondiente a una operación extrabursátil por el 83.15% del capital social de la Sociedad a realizarse el 12 de junio de 2024.

Con fecha **12 de junio de 2024**, Enel Perú S.A.C. informó que efectuó la venta del íntegro de sus acciones en la Sociedad y que representan el 83.15% del capital social en favor de North Lima Power Grid Holding S.A.C. (subsidiaria de China Southern Power Grid International (HK) Co., Ltd.), como consecuencia del cumplimiento de las condiciones previstas en el Contrato de Compraventa de Acciones (*Share Purchase Agreement*) de fecha 7 de abril de 2023.

Con fecha **26 de junio de 2024** se dio respuesta a los Oficios SMV 2520-2024-SMV/11.1 y SMV 2728-2024-SMV/11.1 mediante los cuales la Intendencia General de Supervisión de Conductas solicita información concerniente al contrato de compraventa celebrado por Enel Perú S.A.C con China Southern Power Grid International (HK) Co., Ltd. para la venta de la totalidad de las acciones de su propiedad emitidas por Enel Distribución Perú S.A.A., equivalentes al 83.15%4 de su capital social, y de la totalidad de las acciones en Enel X Perú S.A.C. representativas del 100% de su capital social.

## Oferta Pública de Adquisición sobre las acciones comunes representativas del capital social por Pluz Energía Perú S.A.A. (en adelante "OPA" )

El día **16 de septiembre de 2024** se informó respecto al Oficio N° 4108-2024-SMV/11.1 de fecha 16 de septiembre de 2024 y Memorándum N° 3703-2024-SMV/11.1 de fecha 13 de septiembre de 2024 y sus recaudos emitidos por la Intendencia General de Supervisión de Conductas-SMV, que con relación al escrito de solicitud de prórroga de Macroinvest MA S.A.C. para la presentación del informe de valorización que determinará el precio mínimo a ser tomado en cuenta por North Lima Power Grid Holding S.A.C. en la OPA, que el Comité de Selección para la Entidad Valorizadora y Determinación del Precio acordó otorgar, por única vez, una prórroga de 15 días de rueda adicionales a *Macroinvest*.

Con fecha **16 de octubre de 2024** se tomó conocimiento de la emisión del Informe de Valorización de Pluz Energía elaborado por Macroinvest MA S.A.C. para la determinación del precio mínimo a ser tomado en cuenta por North Lima Power Grid Holding S.A.C. en la OPA (en adelante el "informe"). Adicionalmente, se comunicó que la Bolsa de Valores de Lima suspendió temporalmente la negociación en rueda de bolsa de las acciones comunes (PLUZENC1) de Pluz Energía desde las 10:50 a.m. hasta las 11:05 a.m., dicha suspensión se sustenta en la publicación del informe.

- El día **22 de octubre de 2024** se informó que habíamos sido notificados por North Lima sobre la formulación de una OPA de 424,917,247 acciones con derecho a voto representativas del capital social de Pluz Energía Perú S.A.A.
- Con fecha **28 de octubre de 2024** se informó que el Directorio de Pluz Energía emitió y aprobó el informe requerido de acuerdo a lo establecido en el artículo 15° del Reglamento de Oferta Pública de Adquisición y Compra de Valores por Exclusión, el cual contiene la evaluación y análisis realizado por el Directorio de Pluz Energía respecto de la OPA.
- El día **11 de noviembre de 2024** se respondió al Oficio Nº 5006-2024-SMV/11.1 recibida de la SMV, por el cual nos requieren la subsanación de las observaciones efectuadas al informe del Directorio de Pluz Energía Perú S.A.A. sobre la OPA, publicado como hecho de importancia el 28 de octubre de 2024, en ese sentido se informó que se atendió las observaciones.
- Con fecha **21 de noviembre de 2024** se informó que en la fecha habíamos sido notificados sobre el resultado de la OPA. Adicionalmente, se precisó la fecha en que la BVL adjudicó a North Lima el 14.0095839706152% de las acciones comunes con derecho a voto de Pluz Energía, fue el 21 de noviembre de 2024.
- El día **25 de noviembre de 2024** se informó que en la fecha se nos notificó respecto a la liquidación de la OPA, mediante la cual North Lima alcanzó la participación de 2,946,950,198 acciones comunes que representan 97.16% del total de las acciones emitidas y en circulación de Pluz Energía.

## Otros eventos y hechos corporativos

- Con fecha **9 de mayo de 2024** se comunicó la renuncia del Señor Guillermo Lozada Pozo al cargo de Director de la Sociedad.
- Con fecha **22 de mayo de 2024** se nombró como Director y vicePresidente del Directorio de la Sociedad a la Señora Tatiana Lozada Gobea.
- El día **4 de junio de 2024** se comunicó respecto al proceso arbitral informado mediante Hecho de Importancia del 7 de septiembre de 2022, que en dicha fecha venció el plazo para que Kallpa Generación S.A. y Orazul Energy Perú S.A. interpongan un recurso de anulación contra el laudo emitido por el tribunal arbitral. A través del laudo, el tribunal arbitral resolvió rechazar las pretensiones de Kallpa Generación S.A. y Orazul Energy Perú S.A. para que se declaren resueltos los contratos de suministro de electricidad, confirmando la postura presentada por nuestra Sociedad durante el litigio. A la fecha, la Sociedad no había tomado conocimiento sobre la imposición de un recurso de anulación de laudo por parte de Kallpa Generación S.A. y Orazul Energy Perú S.A.
- Con fecha **12 de junio de 2024**, se nombraron nuevos Directores y se nombró al Señor Carlos Solís Pino como Gerente General, en reemplazo del Señor Marco Fragale.

- Con fecha **13 de agosto de 2024**, respecto a la Circular Nº 269-2024-SMV/11.1, en el que consta la solicitud de cumplir con la obligación de difundir como Hecho de Importancia la posición mensual en instrumentos financieros derivados relacionados con los estados financieros intermedios al 30 de junio de 2024, se comunicó que previa evaluación correspondiente, de que la Sociedad no se encuentra obligada a presentar información sobre la posición mensual de sus instrumentos financieros derivados, con lo cual no sería de aplicación lo establecido en la Circular.
- Con fecha **20 de agosto de 2024** se comunicó el nombramiento del Señor Walter Sciutto como Gerente General, en reemplazo del Señor Carlos Solís Pino, con efectividad a partir del 01 de septiembre de 2024.
- Con fecha **25 de noviembre de 2024** se nombró como Director y Presidente del Directorio al Señor Liu, Wentao, además se informó la renuncia del cargo de Director del Señor Xue, Yu, así como el cambio del Señor Wu, Yu de Presidente a vicePresidente del Directorio de la Sociedad.
- El día **17 de diciembre de 2024** se comunicó que el Tribunal Arbitral de la Cámara de Comercio de Lima, resolvió mediante el Laudo Arbitral de Derecho sobre el caso arbitral N° 0490-2021-CCL, entre Kallpa Generación S.A. y Orazul Energy Perú S.A., en calidad de demandantes; y Pluz Energía Perú S.A.A. en calidad de demandado, relacionado con los contratos de suministro de electricidad celebrados entre la Sociedad y los demandantes.

# 11.

# Anexos

# Métricas de Salud y Seguridad

### Métricas de salud y seguridad Colaboradores (Empleados Propios y Practicantes)

| Indicador | 2024 | 2023 |
|---|---|---|
| N° de Colaboradores | 739 | 732 |
| Total de Horas trabajadas por todos los colaboradores durante el ejercicio (millon de HH) | 1,65 | 1,64 |
| N° de Accidentes Leves (Colaboradores) | - | - |
| N° de Accidentes Incapacitantes (Colaboradores) | 1,0 | 2,0 |
| N° de Accidentes Mortales (Colaboradores) | - | - |

*Fuente: HSEQ - Pluz Energía Perú S.A.A.*

### Métricas de salud y seguridad Empleados Propios

| Indicador | 2024 | 2023 |
|---|---|---|
| N° de Empleados Directos | 672 | 656 |
| Total de Horas trabajadas por todos los empleados directos durante el ejercicio (millon de HH) | 1.5 | 1.3 |
| N° de Accidentes Leves (Empleados Directos) | - | - |
| N° de Accidentes Incapacitantes (Empleados Directos) | - | 2.0 |
| N° de Accidentes Mortales (Empleados Directos) | - | - |

*Fuente: HSEQ - Pluz Energía Perú S.A.A.*

### Métricas de Salud y Seguridad Contratistas

| Indicador | 2024 | 2023 |
|---|---|---|
| N° de Empleados Contratados | 7,182 | 7,330 |
| Total de Horas trabajadas por todos los empleados contratados durante el ejercicio | 17.47 | 16.23 |
| N° de Accidentes Leves (Empleados contratados) | - | - |
| N° de Accidentes Incapacitantes (Empleados contratados) | 5.0 | 1.0 |
| N° de Accidentes Mortales (Empleados contratados) | - | - |

*Fuente: HSEQ - Pluz Energía Perú S.A.A.*

### Accidentabilidad - Colaboradores (Empleados Propio y Practicantes)

| Indicador | 2024 | 2023 |
|---|---|---|
| Índice de frecuencia | 0.31 | 0.17 |
| *Accidentes mortales FAT* | - | - |
| *Accidentes que cambia la vida del trabajador* | - | - |

*Fuente: HSEQ - Pluz Energía Perú S.A.A.*

### Inspecciones

| Indicador | 2024 | 2023 |
|---|---|---|
| Inspecciones de seguridad en trabajo | 48,442 | 52,193 |
| Controles en sistemas digital APP - "5 Reglas de Oro" | 9,346 | 9,725 |

*Fuente: HSEQ - Pluz Energía Perú S.A.A.*

## Formación

| Indicadores | 2024 | 2023 |
|---|---|---|
| Horas de capacitación en Seguridad y Salud Laboral | 10,166 | 8,877 |
| Cursos de entrenamiento | 16 | 14 |
| Personas entrenadas | 320 | 292 |
| Número trabajadores capacitados | 681 | 690 |

*Fuente: HSEQ - Pluz Energía Perú S.A.A.*

## Comités de Seguridad

| Indicadores | 2024 | 2023 |
|---|---|---|
| Comités Alta Dirección de Pluz Energía | 48 | 32 |
| Comités Paritarios de Salud y Seguridad | 12 | 12 |
| Comités de Seguimiento de Contratistas *(Safety Meeting)* | 48 | 30 |

*Fuente: HSEQ - Pluz Energía Perú S.A.A.*

## Programas Especiales

| Indicadores | 2024 | 2023 |
|---|---|---|
| Personas de Pluz Energía y de contratistas comprometidas en el movimiento "Todos Cuidamos de Todos" | 7,863 | 8,116 |
| Personas de Pluz Energía y contratistas que recibieron comunicación en cascada de Comités de Pluz Energía | 7,863 | 8,116 |

*Fuente: HSEQ - Pluz Energía Perú S.A.A.*

## Consolidación Contratistas

| Indicadores | 2024 | 2023 |
|---|---|---|
| Soportes y asistencia a Contratistas (Safety Support) | 136 | 132 |
| Evaluaciones del contratista vía remota (Contractor Assessment) | 26 | 37 |
| Cámaras utilizadas para grabación y supervisión de trabajos | 384 | 79 |
| Detectores de tensión personal | 856 | 656 |

*Fuente: HSEQ - Pluz Energía Perú S.A.A.*

## Salud Laboral

| Indicadores | 2024 | 2023 |
|---|---|---|
| Participantes en Pausas activas para el personal presencial, semipresencial y remoto | 545 | 427 |
| Enfermedades profesionales | - | - |
| Participantes en el programa de Promoción y prevención de la salud para promover una vida saludable | 681 | 656 |

*Fuente: HSEQ - Pluz Energía Perú S.A.A.*

## Prevención

| Indicadores | 2024 | 2023 |
|---|---|---|
| Semana de reflexión por el Día Mundial de seguridad | 1 | 1 |
| Boletines de bienestar y salud | 59 | 16 |
| Trabajadores en el programa nutricional integral | 60 | 38 |
| Campañas de sensibilizaciones en SST | 4 | 3 |

*Fuente: HSEQ - Pluz Energía Perú S.A.A.*

# Anexo 1

## Reporte sobre el cumplimiento del Código de Buen Gobierno Corporativo para las Sociedades Peruanas (10150)

**Denominación:**

Pluz Energía Perú S.A.A.

Ejercicio: 2024

Página Web: www.pluz.pe

Denominación o razón social de la empresa revisora[1]

RPJ

[1] *Solo es aplicable en el caso en que la información contenida en el presente informe haya sido revisada por alguna empresa especializada (por ejemplo: sociedad de auditoría o empresa de consultoría).*

# Metodología:

Las sociedades que cuentan con valores inscritos en el Registro Público del Mercado de Valores tienen la obligación de difundir al público sus prácticas de buen gobierno corporativo, para tales efectos, reportan su adhesión a los principios contenidos en el Código de Buen Gobierno Corporativo para las Sociedades Peruanas[2].

La información a presentar está referida al ejercicio culminado el 31 de diciembre del año calendario anterior al de su envío, por lo que toda referencia a "el ejercicio" debe entenderse al período antes indicado, y se remite como un anexo de la Memoria Anual de la sociedad bajo los formatos electrónicos que la Superintendencia del Mercado de Valores (SMV) establece para facilitar la remisión de la información del presente reporte a través del Sistema MVNet.

**En la Sección A,** se incluye carta de presentación de la sociedad en donde se destacan los principales avances en materia de gobierno corporativo alcanzados en el ejercicio.

**En la Sección B**, se revela el grado de cumplimiento de los principios que componen el Código. Para dicho fin, el Reporte se encuentra estructurado en concordancia con los cinco pilares que lo conforman:

- Derechos de los accionistas.
- Junta General de Accionistas (JGA).
- Directorio y Alta Gerencia[3].
- Riesgo y cumplimiento.
- Transparencia de la información.

Cada principio se evalúa sobre la base de los siguientes parámetros:

**a. Evaluación "cumplir o explicar"**: se marca con un aspa (x) el nivel de cumplimiento que la sociedad ha alcanzado, teniendo en consideración los siguientes criterios:

**Si**: Se cumple totalmente el principio y la sociedad cuenta con la documentación o evidencia para sustentar su respuesta.

**No**: No se cumple el principio.

Explicación: en este campo la sociedad, en caso de haber marcado la opción "No", necesariamente debe explicar las razones por las cuales no adoptó el principio o las acciones desarrolladas que le permiten considerar un avance hacia su cumplimiento o su adopción parcial, según corresponda. Asimismo, de considerarlo necesario, en el caso de haber marcado la opción "Sí", la sociedad podrá brindar información acerca del cumplimiento del principio.

**b. Información de sustento**: se brinda información que permite conocer con mayor detalle cómo la sociedad ha implementado el principio.

**En la Sección C** se enuncian los documentos de la sociedad en los que se regulan las políticas, procedimientos u otros aspectos relevantes que guarden relación con los principios materia de evaluación.

**En la Sección D** se incluye información adicional no desarrollada en las secciones anteriores u otra información relevante, que de manera libre la sociedad decide mencionar a fi n de que los inversionistas y los diversos grupos de interés puedan tener un mayor alcance de las prácticas de buen gobierno corporativo implementadas por esta.

# SECCIÓN A:
# Carta de Presentación[1]

En mi calidad de Gerente General de Pluz Energía Perú S.A.A., (en adelante, la "Sociedad"), cumplo con informar sobre las prácticas de buen gobierno corporativo llevadas a cabo por la Sociedad durante el ejercicio 2024. En concordancia con el respeto y la importancia que la Sociedad le da a los derechos de todos sus accionistas y la importancia de éstos para la Sociedad, debo destacar que a través de los mecanismos implementados no se ha recibido ningún reclamo de los accionistas, lo que demuestra el manejo equitativo y transparente de la Sociedad.

Como parte de las obligaciones de la Sociedad, se ha cumplido de manera adecuada y oportuna en comunicar a la Superintendencia de Mercado de Valores y a la Bolsa de Valores de Lima los hechos de importancia de la Sociedad, dentro de los plazos establecidos por el Reglamento de Hechos de Importancia e Información Reservada. Finalmente, agradezco el esfuerzo y el compromiso de directores, ejecutivos y trabajadores, y la confianza depositada por los accionistas de la Sociedad.

**Walter Sciutto**
**Gerente General**
**Pluz Energía Perú S.A.A.**

[1] *Se describen las principales acciones implementadas durante el ejercicio en términos de buenas prácticas de gobierno corporativo que la Sociedad consi- dere relevante destacar en línea con los cinco pilares que conforman el Código de Buen Gobierno Corporativo para las Sociedades Peruanas (2013): Derecho de los accionistas, Junta General, el Directorio y la Alta Gerencia, Riesgo y Cumplimiento y transparencia de la información.*

# SECCIÓN B:
# Evaluación del cumplimiento de los Principios del Código de Buen Gobierno Corporativo para las Sociedades Peruanas

## PILAR I: Derecho de los Accionistas

## Principio 1: Paridad de trato

### Pregunta I.1

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad reconoce en su actuación un trato igualitario a los accionistas de la misma clase y que mantienen las mismas condiciones(*)? | X | | |

(*) (*) Se entiende por mismas condiciones aquellas particularidades que distinguen a los accionistas, o hacen que cuenten con una característica común, en su relación con la sociedad (inversionistas institucionales, inversionistas no controladores, etc.). Debe considerarse que esto en ningún supuesto implica que se favorezca el uso de información privilegiada.

### Pregunta I.2

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad cuenta únicamente con acciones con derecho a voto? | X | | |

a. Sobre el capital de la sociedad. especifique

| Capital suscrito al cierre del ejercicio | Capital pagado al cierre del ejercicio | Número total de acciones representativas del capital |
|---|---|---|
| S/ 3,033,046,862 | 3,033,046,862 | 3,033,046,862 |

b. Detalle la siguiente información para cada clase de acciones con las que la sociedad cuente:

| Clase | Número de acciones | Valor nominal | Derechos Políticos (*) | Derechos Económicos (*) |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

(*) En este campo deberá indicarse los derechos particulares de la clase, tales como participación y voto en las JGA, de suscripción de acciones, al tratamiento en reorganización societarias, de transferencia de derechos, otros.

### Pregunta I.3

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| En caso de que la sociedad cuente con acciones de inversión, ¿La sociedad ejecuta una política de redención o canje voluntario de acciones de inversión por acciones ordinarias?¿La sociedad promueve únicamente la existencia de clases de acciones con derecho a voto | | | No aplica |

# Principio 2: Participación de los accionistas

**Pregunta I.4**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| **1.** ¿La sociedad establece expresamente en sus documentos societarios la forma de representación de las acciones y quien lleva el registro en la matrícula de acciones? | | **X** | El Estatuto Social establece que las acciones podrán ser representadas por cualquiera de las formas establecidas por la ley. La ley no exige designación de responsable del registro en la matrícula de acciones. Sin perjuicio de ello, conforme a lo reportado sobre el cumplimiento del Código de Buen Gobierno Corporativo para las Sociedades Peruanas, de ejercicios anteriores, la Sociedad cuenta con un área y persona encargada del registro en la matrícula de acciones. |
| **2.** ¿La matrícula de acciones se mantiene permanentemente actualizada? | **X** | | |

Indique la periodicidad con la que se actualiza la matrícula de acciones, luego de haber tomado conocimiento de algún cambio.

| | | |
|---|---|---|
| Periodicidad: | Dentro de las cuarenta y ocho horas | **X** |
| | Semanal | |
| | Otros / Detalle (en días hábiles) | |

# Principio 3: No dilución en la participación en el capital social

### Pregunta I.5

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| **1.** ¿La sociedad tiene como política que las propuestas del Directorio referidas a operaciones corporativas que puedan afectar el derecho de no dilución de los accionistas (i.e, fusiones, adquisiciones, escisiones, ampliaciones de capital, entre otras) sean explicadas previamente por dicho órgano en un informe detallado con la opinión independiente de un asesor externo de reconocida solvencia profesional nombrado por el Directorio?. | X | | El Reglamento de Directorio de la Sociedad establece que en el caso de operaciones corporativas que puedan afectar el derecho de no dilución de los accionistas, tales como, fusiones, escisiones, ampliaciones de capital, entre otras, el directorio de la sociedad deberá solicitar la opinión independiente de un asesor externo de reconocida solvencia profesional. |
| **2.** ¿La sociedad tiene como política poner los referidos informes a disposición de los accionistas? | X | | En casos de ocurrir alguna operación que pudiera afectar el derecho de no dilución de los accionistas, el Directorio pone a disposición de los accionistas la información relacionada con dicha operación antes de que sea sometida a la aprobación de la junta general de accionistas. |

En caso de haberse producido en la sociedad durante el ejercicio, operaciones corporativas bajo el alcance del numeral 1 de la pregunta I.5, y de contar la sociedad con Directores Independientes(*), precisar si en todos los casos:

| | Si | No |
|---|---|---|
| ¿Se contó con el voto favorable de la totalidad de los Directores Independientes para la designación del asesor externo? | | |
| ¿La totalidad de los Directores Independientes expresaron en forma clara la aceptación del referido informe y sustentaron, de ser el caso, las razones de su disconformidad? | | |

(*) Los Directores Independientes son aquellos que de acuerdo con los Lineamientos para la Calificación de Directores Independientes, aprobados por la SMV, califican como tal.

# Principio 4: Información y comunicación a los accionistas

**Pregunta I.6**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad determina los responsables y medios para que los accionistas reciban y/o requieran información veraz, suficiente y oportuna? | **X** | | |

a. Indique los medios a través de los cuales los accionistas reciben y/o solicitan información de la sociedad.

| Medios | Reciben información | Solicitan información |
|---|---|---|
| En las oficinas de la sociedad | **X** | **X** |
| Correo electrónico | **X** | **X** |
| Vía telefónica | **X** | **X** |
| Página web corporativa | **X** | **X** |
| Correo postal | **X** | **X** |
| Reuniones informativas (presenciales o virtuales) | **X** | **X** |
| Redes Sociales | | |
| Otros / Detalle | | |

b. ¿La sociedad cuenta y cumple con un plazo máximo establecido formalmente para responder las solicitudes de información presentadas por los accionistas?

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Sí** | | **No** | **X** |

De ser afirmativa su respuesta, precise dicho plazo:

| | |
|---|---|
| Plazo máximo (en días hábiles) | **3** |

**Pregunta I.7**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿Los accionistas cuentan con mecanismos para expresar su opinión sobre la gestión de la sociedad? | X | | Los mecanismos coinciden con los que se utilizan para la solicitud y envío de información. Los accionistas son libres de opinar por cualquiera de esas vías, acerca del desarrollo de la Sociedad. |

De ser afirmativa su respuesta, indique los medios a través de los cuales los accionistas expresan su opinión sobre la gestión de la sociedad.

| Medios | Expresan su opinión |
|---|---|
| En las oficinas de la sociedad | X |
| Correo electrónico | X |
| Vía telefónica | X |
| Página web corporativa | |
| Correo postal | X |
| Reuniones informativas (presenciales o virtuales) | X |
| Redes Sociales | |
| Otros / Detalle | |

# Principio 5: Participación en dividendos de la Sociedad

**Pregunta I.8**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| **1.** ¿El cumplimiento de la política de dividendos se encuentra sujeto a evaluaciones de periodicidad definida? | **X** | | De conformidad con lo establecido en el Reglamento del Directorio, el Directorio de la Sociedad vigila el cumplimiento de los acuerdos adoptados por la Junta de Accionistas, salvo cuando, por su naturaleza, no se trate de un acuerdo que requiera el seguimiento por parte del directorio. Asimismo, el Directorio propone a la Junta General Obligatoria Anual de Accionistas la política de dividendos de la Sociedad y la ejecuta. En ese sentido, el Directorio por delegación de la Junta General Obligatoria Anual de Accionistas cumple con repartir los dividendos según política aprobada, evaluando previamente la conveniencia de la distribución, así como los importes a distribuir y la fecha definitiva de pago. |
| **2.** ¿La política de dividendos es puesta en conocimiento de los accionistas? | **X** | | La política de dividendos de la Sociedad es publicada en la página web, así como comunicada como Hecho de Importancia. |

a. De ser afirmativa su respuesta al numeral 2 de la Pregunta I.8, precise los medios por los que la sociedad puso a disposición de los accionistas su política de dividendos.

| Medios | Disposición de política de dividendos |
|---|---|
| En las oficinas de la sociedad | |
| Correo electrónico | |
| Vía telefónica | |
| Página web corporativa | **X** |
| Correo postal | |
| Reuniones informativas (presenciales o virtuales) | |
| Redes Sociales | |
| Otros / Detalle | **Portal SMV** |

b. ¿En el ejercicio que reporta se ha cumplido con la política de dividendos de la sociedad?

| Sí | X | No | |
|---|---|---|---|

De ser negativa su respuesta, indicar los motivos o las razones por las que la sociedad no ha cumplido con su política de dividendos en el ejercicio.

c. Indique la política de dividendos de la sociedad aplicable al ejercicio.

| | |
|---|---|
| Fecha de aprobación | 27-03-2024 |
| Criterios para la distribución de utilidades según la política de dividendos | Repartir hasta el 65% de las utilidades de libre disposición que se generen durante el ejercicio 2024, de la siguiente manera: Un dividendo a cuenta hasta el 40% de las utilidades acumuladas al tercer trimestre, pagadero entre los meses de noviembre y diciembre de 2024.<br>Dividendo complementario: hasta el 65% de las utilidades acumuladas al cuarto trimestre de 2024, descontando el dividendo a cuenta del ejercicio entregado previamente, que se pagara en la fecha que determine la junta general obligatoria anual de accionistas del ejercicio 2025, salvo que dicha junta acuerde modificar el destino del saldo de la utilidad de libre disposición no distribuido a cuenta durante el ejercicio 2024.<br>Asimismo, en caso así lo disponga la junta general de accionistas, se podrá distribuir en efectivo hasta el 100% de los resultados acumulados y/o reservas de libre disposición que tenga registrada la Sociedad.<br>La conveniencia de la distribución, así como los importes a distribuir y su fecha definitiva de pago, en su caso, serán definidos en cada oportunidad, sobre la base de la disponibilidad de fondos, planes de inversión y el equilibrio financiero de la compañía. |

d. Indique, los dividendos en efectivo y en acciones distribuidos por la sociedad en el ejercicio y en el ejercicio anterior.

| Por acción | Dividendos por acción | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Ejercicio que se reporta | | Ejercicio anterior al que se reporta | |
| | En efectivo | En acciones | En efectivo | En acciones |
| Clase | 0.007937 | | 0.089171 | |
| Clase | 0.039203 | | 0.043504 | |
| Clase | 0.008242 | | | |

# Principio 6: Cambio o toma de control

**Pregunta I.9**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad mantiene políticas o acuerdos de no adopción de mecanismos anti-absorción? | | **X** | La Sociedad no tiene políticas o acuerdo de no adopción de mecanismos antiabsorción. Se rige por lo dispuesto en la normativa vigente. |

Indique si en su sociedad se ha establecido alguna de las siguientes medidas:

| | Si | No |
|---|---|---|
| Requisito de un número mínimo de acciones para ser Director | | **X** |
| Número mínimo de años como Director para ser designado como Presidente del Directorio | | **X** |
| Acuerdos de indemnización para ejecutivos/ funcionarios como consecuencia de cambios luego de una toma de control y/o reorganización societaria. | **X** | |
| Otras de naturaleza similar/ Detalle<br>(ejemplo: establecimiento de supermayorías para aprobar fusiones, planes de stock option para empleados, entre otras) | | **No** |

# Principio 7: Arbitraje para solución de controversias

### Pregunta I.10

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| **1.** ¿El estatuto de la sociedad incluye un convenio arbitral que reconoce que se somete a arbitraje de derecho cualquier disputa entre accionistas, o entre accionistas y el Directorio; así como la impugnación de acuerdos de JGA y de Directorio por parte de los accionistas de la Sociedad?. | X | | En el estatuto social se establece que toda clase de desacuerdos o cuestiones entre los accionistas y la Sociedad y su Directorio, aun cuando hubieran dejado de pertenecer a la Sociedad, ya sea durante el periodo social o durante la liquidación, acerca de la interpretación o aplicación del estatuto, se resolverá mediante arbitraje inapelable de la Cámara de Comercio de Lima, que se realizará con arreglo a lo establecido por el reglamento de dicha cámara. |
| **2.** ¿Dicha cláusula facilita que un tercero independiente resuelva las controversias, salvo el caso de reserva legal expresa ante la justicia ordinaria. | X | | |

En caso de haberse impugnado acuerdos de JGA y de Directorio por parte de los accionistas u otras que involucre a la sociedad, durante el ejercicio, precise su número.

| | |
|---|---|
| Número de impugnaciones de acuerdos de JGA | **0** |
| Número de impugnaciones de acuerdos de Directorio | **0** |

# PILAR II: Junta General de Accionistas (JGA)

## Principio 8: Función y competencia

**Pregunta II.1**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿Es función exclusiva e indelegable de la JGA la aprobación de la política de retribución del Directorio. | X | | |

Indique si las siguientes funciones son exclusivas e indelegable de la JGA, en caso ser negativa su respuesta precise el órgano que las ejerce.

| | Si | No | Órgano |
|---|---|---|---|
| Disponer investigaciones y auditorías especiales | X | | |
| Acordar la modificación del Estatuto | X | | |
| Acordar el aumento del capital social | X | | |
| Acordar el reparto de dividendos a cuenta | | X | La Junta General de Accionistas puede delegar en el directorio la facultad de acordar el reparto de dividendos a cuenta del ejercicio de conformidad con la política de dividendos previamente aprobada por la junta general de accionistas. |
| Designar auditores externos | | X | Es atribución de la junta general de accionistas; sin embargo, puede delegar en el directorio la facultad de designar a los auditores externos. |

# Principio 9: Reglamento de Junta General de Accionistas

**Pregunta II.2**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad cuenta con un Reglamento de la JGA, el que tiene carácter vinculante y su incumplimiento conlleva responsabilidad? | X | | |

a. Precise si los siguientes procedimientos están contemplados en el Reglamento de la JGA o en su defecto indicar en qué documento se contempla dicho procedimiento, de ser el caso:

| | Si | No | Denominación del documento |
|---|---|---|---|
| Convocatoria para las JGA presenciales | X | | |
| Convocatoria para las JGA no presenciales conforme al Estatuto o a la normativa que permita dicha modalidad de JGA | X | | |
| Incorporación de puntos de agenda por parte de los accionistas | | X | |
| Entrega de información adicional a los accionistas para las JGA | X | | |
| Desarrollo de las JGA | X | | |
| Nombramiento de los miembros del Directorio | X | | |
| Representación de los accionistas en las JGA | X | | |
| Participación de los accionistas en las JGA | X | | |
| Voto a distancia por medios electrónicos o postales | | X | |
| Otros relevantes en el Reglamento de la JGA/ Detalle | | | |

b. Indique si el procedimiento que regula el desarrollo de la sesión de JGA establece los mecanismos para que los accionistas se pronuncien sobre los siguientes asuntos:

| | Si | No |
|---|---|---|
| **1.** Sobre la gestión de la sociedad y resultados económicos de la Sociedad. | X | |
| **2.** Sobre una nueva propuesta de acuerdo. con respecto a uno o más de los puntos de la agenda. | X | |

# Principio 10: Mecanismos de convocatoria

**Pregunta II.3**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| Adicionalmente a los mecanismos de convocatoria establecidos por ley, ¿La sociedad cuenta con mecanismos de convocatoria que permiten establecer contacto con los accionistas, particularmente con aquellos que no tienen participación en el control o gestión de la sociedad?. | **X** | | |

a. Complete la siguiente información para cada una de las JGA realizadas durante el ejercicio:

| Fecha de aviso de convocatoria | Fecha de la JGA | Modalidad de la JGA (*) | Tipo de JGA | | JGA Universal | | Quórum % de instalación | Nº de Acc, Asistentes | Participación (%) sobre el total de acciones con derecho de voto | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Especial | General | Si | No | | | A través de poderes | Ejercicio directo(**) | No ejerció su derecho de voto |
| 26-02-2024 | 27-03-2024 | Presencial | | X | | X | 97.127% | 2,945,900,748 | 100% | 0% | 0% |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

(*) Precisar si la JGA fue presencial o no presencial.
(**) El ejercicio directo comprende el voto por cualquier medio o modalidad que no implique representación. “

b. ¿Qué medios, además del contemplado en el artículo 43 de la Ley General de Sociedades y lo dispuesto en el Reglamento de Hechos de Importancia e Información Reservada, utilizó la sociedad para difundir las convocatorias a las JGA durante el ejercicio?

| Medios | Difusión convocatorias |
|---|---|
| En las oficinas de la sociedad | |
| Correo electrónico | |
| Vía telefónica | |
| Página web corporativa | **X** |
| Correo postal | |
| Reuniones informativas (presenciales o virtuales) | |
| Redes Sociales | |
| Otros / Detalle | |

c. En los avisos de convocatoria realizados por la sociedad durante el ejercicio:

| | Si | No |
|---|---|---|
| ¿Se precisó el lugar donde se encontraba la información referida a los puntos de agenda a tratar en las JGA? | X | |
| ¿Se precisó el lugar donde se encontraba la información referida a propuestas de acuerdos que se plantean adoptar (mociones) en las JGA? | X | |
| ¿Se incluyó como puntos de agenda: "otros temas", "puntos varios" o similares? | | X |
| ¿Se precisó el lugar donde se encontraba disponible el modelo de carta de representación ante la JGA? | | X |

**Pregunta II.4**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad pone a disposición de los accionistas toda la información relativa a los puntos contenidos en la agenda de la JGA y las propuestas de los acuerdos que se plantean adoptar (mociones)? | X | | |

a. De ser afirmativa su respuesta, precise los medios de difusión de la documentación que sustenta los puntos de agenda y las mociones de la JGA celebrada durante el ejercicio:

| Medios | Sustenta puntos y mociones |
|---|---|
| En las oficinas de la sociedad | **X** |
| Correo electrónico | |
| Vía telefónica | |
| Página web corporativa | **X** |
| Correo postal | |
| Reuniones informativas (presenciales o virtuales) | |
| Redes Sociales | |
| Otros / Detalle | Portal SMV |

b. Indique cuáles fueron los documentos que sirvieron de sustento o las mociones que divulgó para la celebración de la JGA durante el ejercicio (puede marcar más de una opción):

| | |
|---|---|
| Hoja de vida de los candidatos a director. | |
| Propuesta de texto de modificación de los artículos del Estatuto y motivo del cambio. | |
| Propuesta de texto de modificación de artículos del Reglamento de JGA y el motivo del cambio. | |
| Propuesta de texto de modificación de la Política de Dividendos y el motivo del cambio. | X |
| Propuesta de la aplicación de utilidades. | X |
| Propuesta de servicios y trayectoria de la Sociedad Auditoría Externa. | |
| Otros relevante (detalle): | |

# Principio 11: Propuestas de puntos de agenda

**Pregunta II.5**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿El Reglamento de JGA incluye mecanismos que permiten a los accionistas ejercer el derecho de formular propuestas de puntos de agenda a discutir en la JGA y los procedimientos para aceptar o denegar tales propuestas? | | X | El reglamento de la JGA no incluye los mecanismos indicados, la sociedad se rige por la normativa vigente |

a. Indique la siguiente información relacionada al procedimiento para formular propuestas de puntos de agenda a discutir en la JGA:

| Porcentaje mínimo de acciones del capital social que deben representar los accionistas a fin de presentar propuestas | Plazo máximo (en días hábiles) antes de la JGA para formular la propuesta de punto de agenda | Plazo máximo (en días hábiles) en el cual la sociedad responde (acepta o deniega) la propuesta presentada | Medio por el cual la sociedad responde (acepta o deniega) la propuesta presentada |
|---|---|---|---|
| No aplica | No aplica | No aplica | No aplica |

b. Indique el número de solicitudes presentadas por los accionistas durante el ejercicio para incluir puntos de agenda a discutir en la JGA, y cómo fueron resueltas:

| Número de solicitudes | | |
|---|---|---|
| Recibidas | Aceptadas | Denegadas |
| **1** | **1** | **0** |

c. En caso de que se hayan denegado en el ejercicio solicitudes para incluir puntos de agenda a discutir en la JGA indique si la sociedad comunicó el sustento de la denegatoria a los accionistas solicitantes.

| |
|---|
| En todas las solicitudes |
| En algunas solicitudes |
| En ninguna de las solicitudes |

# Principio 12: Procedimientos para el ejercicio del voto

**Pregunta II.6**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad tiene habilitados los mecanismos que permiten al accionista el ejercicio del voto a distancia por medios seguros, electrónicos o postales, que garanticen que la persona que emite el voto es efectivamente el accionista? | **X** | | La Sociedad tiene habilitada la posibilidad de representación en la junta, aprobado por ley, derecho que no se encuentra limitado. En tal sentido, basta con una carta poder simple que debe ser remitida hasta veinticuatro (24) horas antes de la celebración de la junta, sin costo alguno para el accionista. Asimismo, debido a la realización de juntas no presenciales, en caso se lleve a cabo la junta bajo esta modalidad, se establecen mecanismos seguros que permitan garantizar la identidad de los accionistas o sus representantes, así como el ejercicio remoto de los derechos de intervención y voto. |

a. De ser el caso, indique los mecanismos o medios que la sociedad tiene para el ejercicio del voto a distancia.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Voto por medio electrónico | **X** | Voto por medio postal | |

b. De haberse utilizado durante el ejercicio el voto a distancia, precise la siguiente información:

| Fecha de la JGA | % voto a distancia | | | | % voto distancia / total |
|---|---|---|---|---|---|
| | Correo electrónico | Página web corporativa | Correo postal | Otros | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

**Pregunta II.7**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad cuenta con documentos societarios que especifican con claridad que los accionistas pueden votar separadamente aquellos asuntos que sean sustancialmente independientes, de tal forma que puedan ejercer separadamente sus preferencias de voto? | **X** | | |

Indique si la sociedad cuenta con documentos societarios que especifican con claridad que los accionistas pueden votar separadamente por:

| | Si | No |
|---|---|---|
| El nombramiento o la ratificación de los Directores mediante voto individual por cada uno de ellos. | X | |
| La modificación del Estatuto. por cada artículo o grupo de artículos que sean sustancialmente independientes. | X | |
| Otras/ Detalle | El Reglamento de la Junta de Accionistas de la Sociedad establece que la agenda deberá redactarse con claridad y precisión, de forma que se facilite la identificación y el entendimiento sobre los asuntos que han de ser tratados y votados, preferiblemente por separado. Asimismo, se establece la forma de ejercer el derecho de voto. | |

**Pregunta II.8**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad permite, a quienes actúan por cuenta de varios accionistas, emitir votos diferenciados por cada accionista, de manera que cumplan con las instrucciones de cada representado? | X | | |

# Principio 13: Delegación de voto

**Pregunta II. 9**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿El Estatuto de la sociedad permite a sus accionistas delegar su voto a favor de cualquier persona? | X | | |

En caso de que su respuesta sea negativa, indique si su Estatuto restringe el derecho de representación, a favor de alguna de las siguientes personas:

| | Si | No |
|---|---|---|
| De otro accionista | | |
| De un Director | | |
| De un gerente | | |

**Pregunta II.10**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| **1.** ¿La sociedad cuenta con procedimientos en los que se detallan las condiciones, los medios y las formalidades a cumplir en las situaciones de delegación de voto. | X | | Las condiciones, formalidades y los medios que se deben cumplir para la delegación de votos, se encuentran previstos en el estatuto de la Sociedad y en el Reglamento de Junta de Accionistas de la Sociedad. |
| **2.** ¿La sociedad pone a disposición de los accionistas un modelo de carta de representación, donde se incluyen los datos de los representantes, los temas para los que el accionista delega su voto, y de ser el caso, el sentido de su voto para cada una de las propuestas? | X | | En la página web de la Sociedad, los accionistas podrán encontrar un modelo de carta de representación en junta de accionistas, el cual es referencial, mas no obligatorio. |

a. En caso de que su respuesta sea positiva a la pregunta II.10 numeral 2, indique los medios por los que la sociedad puso a disposición el mencionado modelo de carta de representación en JGA celebrada en el ejercicio:

| Medios | Disposición modelo de carta |
|---|---|
| En las oficinas de la sociedad | |
| Correo electrónico | |
| Página web corporativa | X |
| Correo postal | |
| Reuniones informativas (presenciales o virtuales) | |
| Redes Sociales | |
| Otros / Detalle | |

b. Indique el contenido mínimo y formalidades exigidas para que un accionista pueda ser representado en una JGA:

| | |
|---|---|
| Contenido mínimo (p.e. datos de los representantes, sentido de voto por cada uno de los temas de la agenda, u otros). | Datos de identificación del representante (en caso se trate de una persona jurídica, deberá indicar el cargo que tiene), datos de identificación del representado, sentido del voto por cada punto de agenda (en caso en accionista decida hacerlo). Adicional a ello, deberán presentar los documentos que acredite la debida representación de quien otorga el poder (en caso de persona jurídica). |
| Formalidad (indique si la sociedad exige carta simple, carta notarial, escritura pública u otros). | Carta poder simple. |
| Anticipación (número de días hábiles previos a la JGA con que debe presentarse el poder). | No menor a veinticuatro (24) horas a la hora fijada para la celebración de la Junta General, sin considerar en dicho plazo las horas correspondientes a días inhábiles. |
| Costo (indique si existe un pago que exija la sociedad para estos efectos y a cuánto asciende). | La Sociedad no exige ningún tipo de pago para estos efectos. |

**Pregunta II.11**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| **1.** ¿La sociedad tiene como política establecer limitaciones al porcentaje de delegación de votos a favor de los miembros del Directorio o de la Alta Gerencia? | | **X** | La Sociedad no tiene como política tal limitación. |
| **2.** En los casos de delegación de votos a favor de miembros del Directorio o de la Alta Gerencia, ¿La sociedad tiene como política que los accionistas que deleguen sus votos dejen claramente establecido el sentido de estos? | | **X** | La Sociedad no tiene como política tal limitación. |

# Principio 14: Seguimiento de acuerdos de JGA

**Pregunta II.12**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| **1.** ¿La sociedad realiza y documenta el seguimiento de los acuerdos adoptados por la JGA? | X | | Mediante las sesiones de Directorio. |
| **2.** Sobre dichos acuerdo, ¿La Alta Gerencia de la sociedad emite reportes periódicos al Directorio y estos son puestos a disposición de los accionistas? | | X | La Sociedad no emite tales reportes. Sin perjuicio de ello, los asuntos que son delegados al directorio, son tratados en las sesiones de dicho órgano societario y, de corresponder, son comunicados como hechos de importancia a través del portal de la SMV. |

a. De ser el caso, indique cuál es el área y/o persona responsable de realizar el seguimiento de los acuerdos adoptados por la JGA. En caso de que sea una persona la responsable, incluir adicionalmente su cargo y área en la que labora.

| | |
|---|---|
| Área responsable | Directorio y Gerencia General |

| Persona responsable | | |
|---|---|---|
| Nombres y Apellidos | Cargo | Área |
| Walter Sciutto | Gerente general | Gerencia general |

b. En caso de que su respuesta sea afirmativa a la pregunta II.12 numeral 2, indique los medios por los cuales la sociedad pone a disposición de los accionistas dichos reportes:

| Medios | Pone a disposición |
|---|---|
| En las oficinas de la sociedad | |
| Correo electrónico | |
| Página web corporativa | |
| Correo postal | |
| Reuniones informativas (presenciales o virtuales) | |
| Redes Sociales | |
| Otros / Detalle | |

# PILAR III: EL DIRECTORIO Y LA ALTA GERENCIA

## Principio 15: Conformación del Directorio

**Pregunta III.1**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad ha establecido y aplica criterios de selección y permanencia para que su Directorio se encuentre conformado por personas con diferentes especialidades y competencias, con prestigio, ética, independencia económica, disponibilidad suficiente y otras cualidades relevantes para la sociedad, de manera que haya pluralidad de enfoques y opiniones? | | X | Si bien no se han establecido criterios de selección y permanencia, los miembros que componen el Directorio de la Sociedad son personas de reconocido prestigio y trayectoria, tanto en lo personal como en lo profesional. Asimismo, los miembros del Directorio cuentan con experiencia en el campo empresarial y en el sector eléctrico, abarcando distintas áreas de especialización, permitiendo la pluralidad de enfoques y puntos de vista sobre las materias que son tratadas en dicho órgano social. |

a. Indique la siguiente información correspondiente a los miembros del Directorio de la sociedad durante el ejercicio. Directores (sin incluir a los independientes)

| Nombre y Apellido | Nacionalidad | Sexo (M/F) | Año de nacimiento | Formación Profesional | Fecha | | Part. Accionaria (**) | | Otros cargos / Directorios (****) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Inicio (*) | Término (**) | N° de acciones | Part. (%) | |
| Marco Fragale | Italiana | M | 1976 | Es ingeniero mecánico por el Politécnico de Milán en Italia y Magister en Ingeniería por la Universidad Tecnológica de Helsinki en Finlandia. También cuenta con un MBA de la SDA Bocconi School of Management de Milán. | 01-03-2021 | 12-06-2024 | 0 | 0 | |
| Carlos Alberto Solís Pino | Chilena | M | 1956 | Ingeniero electricista por la Universidad de Santiago de Chile, con estudios de especialización en Marketing y Ventas. | 23-03-2015 | 12-06-2024 | 0 | 0 | |
| Guillermo Martín Lozada Pozo | Peruana | M | 1962 | Es ingeniero industrial por la Universidad de Lima, Perú. | 23-03-2017 | 09-05-2024 | 0 | 0 | |
| María del Carmen Soraya Ahomed Chávez Ackerman | Peruana | F | 1963 | Es abogada de la Universidad de Lima. Perú y Magister en Finanzas y Derecho Corporativo por la Universidad ESAN en Perú. | 29-07-2020 | 12-06-2024 | 0 | 0 | |
| Tatiana Lozada Gobea | Peruana | F | 1974 | Es administradora de empresas por la Pontificia Universidad Católica del Perú | 22-05-2024 | 12-06-2024 | 0 | 0 | |
| Xue Yu | China | M | 1983 | Licenciado en Gestión Financiera por la Universidad de Finanzas y Economía de Jiangxi (China). | 12-06-2024 | 25-11-2024 | 0 | 0 | |
| Wu Yu | China | M | 1969 | Licenciado en sistemas eléctricos y automatización por la Southeast University de China y magister en ingeniería eléctrica por la North China Electric Power University de China. | 12-06-2024 | | 0 | 0 | Pluz Soluciones Perú SAC |

| Nombre y Apellido | Nacionalidad | Sexo (M/F) | Año de nacimiento | Formación Profesional | Fecha | | Part. Accionaria (**) | | Otros cargos / Directorios (****) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Inicio (*) | Término (**) | N° de acciones | Part. (%) | |
| Liu Wentao | China | M | 1980 | Magister en sistemas de energía eléctrica y automatización por la Universidad Jiaotong de Xi´an | 25-11-2024 | | 0 | 0 | No aplica |
| Hua Yao | China | M | 1976 | Magister en ingeniería por la Universidad Tecnológica de Guangdong en China. | 12-06-2024 | | 0 | 0 | Pluz Soluciones Perú SAC |
| Yingpeng Shi | China | M | 1981 | Licenciado en negocios internacionales por la Universidad de Estudios Extranjeros de Guangdong (China). | 12-06-2024 | | 0 | 0 | CREOS LUXEMBOURG S.A |

Directores Independientes

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Martín Pérez Monteverde | Peruana | M | 1965 | Ejecutivo Senior, con más de 25 años de experiencia en el sector privado en puestos de CEO y como miembro de Directorios de empresas y grupos cotizados y no cotizados en BVL, con responsabilidades sobre Cuentas de Resultados, definición y ejecución de Planes Estratégicos y procesos de M&A, donde ha desarrollado competencias directivas de visión estratégica, gestión de negociaciones en entornos complejos y ha supervisado proyectos de alto valor añadido. Se desempeña como Director de Credicorp, Banco de Crédito del Perú, Pacífico Seguros, Universal Textil, Inversiones Centenario, Sigma SAFI y Entel Perú. | 27-03-2018 | 0.00 | 0.00 | ENTEL PERU S.A.. PACIFICO COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS. SIGMA SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE INVERSION S.A.. INVERSIONES CENTENARIO S.A.A.. MITSUI DEL PERU S.A |
| Jenny Del Rosario Esaine Quijandría Calderón Portugal | Peruana | F | 1974 | Es bachiller en Economía de la Universidad del Pacífico y tiene un MBA por la Universidad Adolfo Ibañez. Es socia de APOYO Consultoría y directora de Inversiones en AC Capitales SAFI (subsidiaria de APOYO Consultoría) con responsabilidad en los fondos inmobiliarios de la firma (assets under management: US$250 MM). Cuenta con veinticinco años de trayectoria profesional (veinte de ellos en el Grupo APOYO). | 25-03-2021 | 0.00 | 0.00 | APOYO CONSULTORIA S.A.C. |
| Rafael Enrique Llosa Barrios | Peruana | M | 1966 | Bachiller en Derecho y Ciencias Políticas por la Universidad de Lima, con estudios en Harvard Business School (Strategic Leadership for Microfinance), en el Tenológico de Monterrey (Taller de Habilidades Directivas) y en Wharton School, Universidad de Pensilvania (Women´s World Bank: Advanced Leadership Program). Forma parte del Directorio del Grupo El Comercio desde el año 2020, del Directorio de Servicios Generales Saturno S.A. desde junio de 2018 y ha sido representante regional del Global Allience for Banking on Values desde noviembre de 2017 hasta diciembre del 2020. | 27-03-2018 | 0.00 | 0.00 | BANCO BCI PERU S.A. - BANCO BCI. SERVICIOS GENERALES SATURNO S.A.. PESQUERA ESTRELLITA DEL SUR S.A.C |

(*) Corresponde al primer nombramiento en la sociedad que reporta.
(**) Completar sólo en caso de que hubiera dejado de ejercer el cargo de Director durante el ejercicio.
(***) Aplicable obligatoriamente solo para los Directores con una participación sobre el capital social igual o mayor al 4% de las acciones de la sociedad que reporta.
(****) Detallar si el Director tiene otros cargos ejecutivos fuera de la sociedad y/o participa simultáneamente en otros Directorios, precisando el número y si estos son parte del grupo económico de la sociedad que reporta. Para tal efecto debe considerarse la definición de grupo económico contenida en el Reglamento de Propiedad Indirecta, Vinculación y Grupos Económicos.

Ademas indique lo siguiente:

| | |
|---|---|
| % del total de acciones en poder de los Directores | 0 |

| | Número de mujeres | Total Directores | % mujeres en el Directorio |
|---|---|---|---|
| Presencia de mujeres en el Directorio | 1 | 7 | 14.28% |

b. Indique si existen requisitos específicos formalmente establecidos para ser nombrado Presidente del Directorio, adicionales a los que se requiere para ser designado Director.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Sí | | No | X |

En caso de que su respuesta sea afirmativa, indique dichos requisitos.

| |
|---|
| |

c. ¿El Presidente del Directorio cuenta con voto dirimente?

| | | | |
|---|---|---|---|
| Sí | X | No | |

**Pregunta III.2**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad evita la designación de Directores suplentes o alternos, especialmente por razones de quórum? | X | | El estatuto no contempla la designación de directores alternos o suplentes. |

De contar con Directores alternos o suplentes. precisar lo siguiente:

| Nombre y Apellido | Nacionalidad | Sexo (M/F) | Año de nacimiento | Formación Profesional | Fecha | | Part. Accionaria (**) | | Otros cargos / Directorios (****) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Inicio (*) | Término (**) | N° de acciones | Part. (%) | |
| | | | | | | | | | |

(*) Corresponde al primer nombramiento en la sociedad que reporta.

(**) Completar sólo en caso de que hubiera dejado de ser Director alterno o suplente durante el ejercicio.

(***) Aplicable obligatoriamente solo para los Directores con una participación sobre el capital social igual o mayor al 4% de las acciones de la sociedad que reporta.

(****) Detallar si el Director tiene otros cargos ejecutivos fuera de la sociedad y/o participa simultáneamente en otros Directorios, precisando el número y si estos son parte del grupo económico de la sociedad que reporta. Para tal efecto debe considerarse la definición de grupo económico contenida en el Reglamento de Propiedad Indirecta, Vinculación y Grupos Económicos.

# Principio 16: Funciones del Directorio

**Pregunta III.3**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿El Directorio tiene como función?:<br>**1.** Aprobar y dirigir la estrategia corporativa de la sociedad." | X | | |
| **2.** Establecer objetivos, metas y planes de acción incluidos los presupuestos anuales y los planes de negocios. | X | | |
| **3.** Controlar y supervisar la gestión y encargarse del gobierno y administración de la sociedad. | X | | |
| **4.** Supervisar la adopción de las prácticas de buen gobierno corporativo y establecer las políticas y medidas necesarias para su mejor implementación. | X | | |
| **5.** Aprobar procedimientos o políticas para prevenir, detectar, gestionar, revelar y sancionar conflictos de interés. | X | | |
| **6.** Aprobar y vigilar el diseño e implementación del sistema de remuneración e incentivos asegurando que se encuentre alineado a la estrategia corporativa de la sociedad, a sus políticas y a su solidez financiera. | | X | El Directorio no cuenta con esa función. |

a. Detalle qué otras facultades relevantes recaen sobre el Directorio de la sociedad.

| |
|---|
| |

b.¿El Directorio delega alguna de sus funciones?

| Sí | | No | X |
|---|---|---|---|

Indique, de ser el caso, cuáles son las principales funciones del Directorio que han sido delegadas, órgano que las ejerce por delegación y la denominación del documento donde se encuentra dicha delegación:

| Funciones | Órgano / Área a quien se ha delegado funciones | Denominación del Documento |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |

# Principio 17: Deberes y derechos de los miembros del Directorio

**Pregunta III.4**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿Los miembros del Directorio tienen derecho a?:<br>**1.** Solicitar al Directorio el apoyo o aporte de expertos." | X | | |
| **2.** Participar en programas de inducción sobre sus facultades y responsabilidades y a ser informados oportunamente sobre la estructura organizativa de la sociedad. | X | | |
| **3.** Recibir capacitaciones respecto a temas de interés para realizar sus funciones. | X | | |
| **4.** Percibir una retribución por la labor efectuada, que combina el reconocimiento a la experiencia profesional y dedicación hacia la sociedad con criterio de racionalidad. | X | | Los directores de la Sociedad perciben la retribución que fija la Junta General Obligatoria Anual de Accionistas |

a. Precise si los miembros del Directorio tienen el deber de informar oportunamente al Directorio de la sociedad los siguientes casos:

| | Si | No |
|---|---|---|
| Titularidad o tenencia de valores o derechos sobre valores emitidos por la sociedad | X | |
| Realización de operaciones con valores o derechos sobre valores emitidos por la sociedad | X | |
| Negociaciones en curso respecto a valores o derechos sobre valores emitidos por la sociedad | X | |
| Participación en otros Directorios | X | |

b. En caso de haberse contratado asesores especializados durante el ejercicio. indique si la lista de asesores especializados del Directorio que han prestado servicios durante el ejercicio para la toma de decisiones de la sociedad fue puesta en conocimiento de los accionistas.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Sí | | No | |

De ser el caso, precise si alguno de los asesores especializados tenía alguna vinculación con algún accionista que cuente con más del 4% del capital social, miembro del Directorio y/o Alta Gerencia (*).

| | | | |
|---|---|---|---|
| Sí | | No | |

(*) Para los fines de la vinculación se aplicarán los criterios de vinculación contenidos en el Reglamento de Propiedad Indirecta, Vinculación y Grupos Económicos.

c. De ser el caso, indique si la sociedad realizó programas de inducción a los nuevos miembros que hubiesen ingresado a la sociedad.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Sí | X | No | |

d. ¿La sociedad cuenta con una política de retribución del Directorio aprobada por la JGA?

| | | | |
|---|---|---|---|
| Sí | | No | X |

e. Indique el porcentaje que representa el monto total de las retribuciones y de las bonificaciones anuales de los Directores, respecto a los ingresos brutos, según los estados financieros de la sociedad.

| Retribuciones | "(%) Ingresos Brutos" | Bonificaciones | "(%) Ingresos Brutos" |
|---|---|---|---|
| Directores (sin incluir a los independientes) | 0.05 | Entrega de acciones | 0 |
| Directores Independientes | 0.0056 | Entrega de opciones | 0 |
| | | Entrega de dinero | 0 |
| | | Otros (detalle) | 0 |

f. Precise el esquema de retribución de los miembros del Directorio aplicable en el ejercicio:

| | | |
|---|---|---|
| Esquema de retribución | Fijo | X |
| | Variable | |
| | Mixto (fijo + variable) | |

g. Precise los criterios en los que se basa la Sociedad para determinar el esquema de retribución de los miembros del Directorio:

| | | |
|---|---|---|
| Esquema fijo | Por sesión de Directorio | X |
| | Por sesión de Comité | X |
| | Por mes | |
| | Por año | |
| | Otro (detalle) | |

| | | |
|---|---|---|
| Esquema variable | Por resultados del ejercicio | |
| | Por cumplimiento de objetivos | |
| | Otro (detalle) | |

# Principio 18: Reglamento de Directorio

**Pregunta III.5**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad cuenta con un Reglamento de Directorio que tiene carácter vinculante y su incumplimiento conlleva responsabilidad. | X | | |

Indique si el Reglamento de Directorio contiene:

| | Si | No |
|---|---|---|
| Políticas y procedimientos para su funcionamiento | X | |
| Estructura organizativa del Directorio | X | |
| Funciones y responsabilidades del presidente del Directorio | X | |
| Funciones y responsabilidades de los miembros de Directorio | X | |
| Procedimientos para la identificación, evaluación y nominación de candidatos a miembros del Directorio. que son propuestos ante la JGA | | X |
| Procedimientos para los casos de vacancia. cese y sucesión de los Directores | | X |
| Políticas y procedimientos para prevenir, detectar, manejar y relevar los conflictos de intereses de los miembros del Directorio | X | |
| Criterios utilizados para la evaluación del Directorio y de sus miembros | | X |
| Otros / Detalle | | |

# Principio 19: Directores Independientes

**Pregunta III.6**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿Al menos un tercio del Directorio se encuentra constituido por Directores Independientes? | X | | |

Adicionalmente, a los establecidos en los "Lineamientos para la Calificación de Directores Independientes", la sociedad ha establecido los siguientes criterios para calificar a sus Directores como independiente:

**Pregunta III.7**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| **1.** ¿El Directorio declara que el candidato que propone es independiente sobre la base de las indagaciones que realice y de la declaración del candidato? | | X | La propuesta de candidatos que conformarán el directorio de la Sociedad proviene de los accionistas, no del directorio. Sin perjuicio de ello, los directores están obligados a presentar una declaración sobre la existencia de alguna relación comercial o personal, directa o indirecta con los demás directores, la Sociedad, proveedores, clientes u otros grupos de interés de la Sociedad. |
| **2.** ¿Los candidatos a Directores Independientes declaran su condición de independiente ante la sociedad, sus accionistas y directivos? | X | | Los directores presentan una declaración sobre la existencia de alguna relación comercial o personal, directa o indirecta con los demás directores, la Sociedad, proveedores, clientes u otros grupos de interés de la Sociedad. |

Indique si al menos una vez al año el Directorio verifica que los Directores Independientes mantengan el cumplimiento de los requisitos y condiciones para poder ser calificados como tal.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Sí | | No | X |

# Principio 20: Operatividad del Directorio

### Pregunta III.8

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿El Directorio cuenta con un plan de trabajo anual que contribuye a la eficiencia de sus funciones? | X | | |

### Pregunta III.9

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad brinda a sus Directores los canales y procedimientos necesarios para que puedan participar eficazmente en las sesiones de Directorio, inclusive de manera no presencial? | X | | |

a. Indique con relación a las sesiones del Directorio desarrolladas durante el ejercicio, lo siguiente:

| | |
|---|---|
| Número de sesiones realizadas | 14 |
| Número de sesiones en las que no se haya cumplido con los plazos de convocatoria | 0 |
| Número de sesiones en las que no se haya cumplido con las disposiciones o procedimientos internos de entrega de información a los Directores | 0 |
| Número de sesiones en las que se haya prescindido de convocatoria (*) | 2 |
| Número sesiones en las cuales no asistió el Presidente del Directorio | 0 |
| Número de sesiones en las que no asistió alguno de los Directores independientes | 1 |
| Número de sesiones en las cuales uno o más Directores fueron representados por Directores suplentes o alternos | 0 |
| Número de Directores titulares que fueron representados en al menos una oportunidad | 4 |

(*) En este campo deberá informarse el número de sesiones que se han llevado a cabo al amparo de lo dispuesto en el último párrafo del artículo 167 de la LGS.

b. Indique la siguiente información respecto de la asistencia de los Directores a las sesiones del Directorio durante el ejercicio

| Nombres y apellidos | Número de sesiones convocadas | Número de sesiones convocadas a las que asistió | Número de sesiones universales a las que asistió |
|---|---|---|---|
| Marco Fragale | **4** | **4** | **2** |
| Guillermo Martín Lozada Pozo | **3** | **3** | **0** |
| Carlos Alberto Solís Pino | **4** | **4** | **2** |
| María del Carmen Soraya Ahomed Chávez | **4** | **4** | **2** |
| Jenny Del Rosario Esaine Quijandría | **12** | **12** | **2** |
| Martín Pérez Monteverde | **12** | **11** | **2** |
| Rafael Llosa Barrios | **12** | **12** | **2** |
| Xue Yu | **7** | **7** | **0** |
| Tatiana Lozada Gobea | **0** | **0** | **2** |
| Liu Wentao | **1** | **1** | **0** |
| Wu Yu | **8** | **8** | **1** |
| Yingpeng Shi | **8** | **8** | **0** |
| Hua Yao | **8** | **8** | **0** |
| Tener en cuenta que se ha considerado el número de sesiones que se han llevado a cabo durante el período de vigencia de los miembros del directorio | | | |

c. Indique con qué plazo promedio de antelación a las sesiones del Directorio se realizaron las convocatorias en el Ejercicio:

| 3 días calendario | De 4 a 6 días calendario | Mayor a 6 días calendario |
|---|---|---|
| | **X** | |

d. Indique con qué plazo promedio de antelación a las sesiones del Directorio en el Ejercicio se pusieron a disposición de los Directores toda la información referida a los asuntos a tratar en dichas sesiones.

| Menor a 3 días hábiles | De 3 a 5 días hábiles | Mayor a 5 días hábiles |
|---|---|---|
| | **X** | |

**Pregunta III.10**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| **1.** ¿El Directorio evalúa, al menos una vez al año, de manera objetiva, su desempeño como órgano colegiado? | X | | |
| **2.** ¿El Directorio evalúa, al menos una vez al año, de manera objetiva, el desempeño de sus miembros? | | X | El Directorio no evalúa el desempeño de sus miembros; sin embargo, sí realiza una evaluación al órgano societario. |
| **3.** ¿Se alterna la metodología de la autoevaluación con la evaluación realizada por asesores externos? | | X | A la fecha, el Directorio no es evaluado por asesores externos, con lo cual la metodología de autoevaluación del directorio no se alterna con alguna otra evaluación. |

a. Indique si se han realizado evaluaciones de desempeño del Directorio durante el ejercicio.

| | Si | No |
|---|---|---|
| Como órgano colegiado | X | |
| A sus miembros | | X |

En caso de que la respuesta a la pregunta anterior en cualquiera de los campos sea afirmativa, indicar la información siguiente para cada evaluación:

| Evaluación | Autoevaluación | | | Evaluación externa | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Fecha | Difusión de resultados (Si/No) | Difundido a (*) | Fecha | Entidad encargada | Difusión de resultados (Si/No) | Difundido a (*) |
| Board Review 2024 | 26-02-2024 | No | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

(*) Señalar si se difundieron los resultados de la evaluación a los accionistas, Directorio, otro órgano o grupo de interés.

# Principio 21: Comités especiales

### Pregunta III.11

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| **1.** ¿El Directorio de la sociedad conforma comités especiales que se enfocan en el análisis de aquellos aspectos más relevantes para el desempeño de la sociedad? | X | | |
| **2.** ¿El Directorio aprueba los reglamentos que rigen a cada uno de los comités especiales que constituye? | X | | |
| **3.** ¿Los comités especiales están presididos por Directores Independientes? | X | | |
| **4.** ¿Los comités especiales tienen asignado un presupuesto? | X | | |

### Pregunta III.12

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad cuenta con un Comité de Nombramientos y Retribuciones que se encarga de nominar a los candidatos a miembro de Directorio, que son propuestos ante la JGA por el Directorio, así como de aprobar el sistema de remuneraciones e incentivos de la Alta Gerencia? | | X | La Sociedad cuenta con un comité de nombramientos y retribuciones que entre otras funciones se encarga de recomendar sobre los perfiles de los directores, presentar propuestas de políticas de retribuciones de los directores y velar por que exista una adecuada compensación a los empleados de la sociedad en coherencia con las políticas corporativas. |

### Pregunta III.13

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad cuenta con un Comité de Auditoría que supervisa la eficacia e idoneidad del sistema de control interno y externo de la sociedad, el trabajo de la sociedad de auditoría o del auditor independiente, así como el cumplimiento de las normas de independencia legal y profesional? | X | | |

a. Precise si la sociedad cuenta adicionalmente con los siguientes Comités Especiales:

| | Si | No |
|---|---|---|
| Comité de Riesgos | X | |
| Comité de Gobierno Corporativo | | X |

b. De contar la sociedad con Comités Especiales, indique la siguiente información respecto de cada comité:

| | COMITÉ 1 |
|---|---|
| Denominación del Comité: | Comité de auditoría y riesgos |
| Fecha de creación: | 25-11-2020 |
| Principales funciones: | Emitir opinión al Directorio:<br>a) Aplicación directrices sistema de control interno y gestión de riesgos (SCI y GR);<br>b) Efectividad SCI y GR.<br>c) Plan de trabajo preparado por auditor interno;<br>d) Descripción características SCI y GR.<br>e) Hallazgos presentados por firma auditora.<br>Brindar soporte al Directorio entre otros, en los siguientes asuntos:<br>a) Evaluando principios contables o EEFF y efectos cambios contables o proyectos de normas.<br>b) Evaluando proyectos de normas contables.<br>c) Expresando opinion identificación principales riesgos,<br>d) Examinando informes SCI y GR y preparados por auditoría interna.<br>e) Monitoreando auditoría interna y externa.<br>f) Examinando reglas y procedimientos SCI y GR.<br>g) Informando al Directorio, al menos una vez cada 6 meses actividades e idoneidad SCI y GR.<br>h) Apoyando evaluaciones resoluciones de Directorio sobre GR.<br>i) Realizando tareas adicionales asignadas Directorio. |

| Miembros del Comité (*): Nombres y Apellidos | Fecha | | Cargo dentro del Comité | Cargo dentro de la Sociedad} |
|---|---|---|---|---|
| | Inicio (**) | Término (**) | | |
| Rafael Enrique LLosa Barrios | 17-12-2020 | | Presidente | No aplica |
| Guillermo Lozada Pozo | 17-12-2020 | 09-05-2024 | Miembro del comité | Head of Administration. Finance and Control Perú |
| Carlos Alberto Solís Pino | 17-12-2020 | 12-06-2024 | Miembro del comité | Head of Market Perú |
| Xue Yu | 12-06-2024 | 25-11-2024 | Miembro del comité | Ninguno |
| Yingpeng Shi | 12-06-2024 | | Miembro del comité | Ninguno |
| Liu Wentao | 25-11-2024 | | Miembro del comité | Ninguno |

| | | | |
|---|---|---|---|
| % Directores Independientes respecto del total del Comité | 33.33 | | |
| Número de sesiones realizadas durante el ejercicio: | 2 | | |
| Cuenta con facultades delegadas de acuerdo con el artículo 174 de la Ley General de Sociedades: | Si | No | **X** |
| El comité o su presidente participa en la JGA | Si | No | **X** |

(*)Se brindará información respecto a las personas que integran o integraron el Comité durante el ejercicio que se reporta.
(**) Corresponde al primer nombramiento como miembro del Comité en la sociedad que reporta.
(***)Completar sólo en caso de que hubiera dejado de ser parte del Comité durante el ejercicio.

| | COMITÉ 2 |
|---|---|
| Denominación del Comité: | Comité de nombramientos y retribuciones |
| Fecha de creación: | 25-11-2020 |
| Principales funciones: | "a) Expresar opinión al Directorio sobre tamaño y composición, y dar recomendaciones sobre perfiles de directores cuya participación en Directorio se considere aconsejable.<br>b) Efectuar recomendaciones al Directorio sobre número máximo de cargos ocupados como directores - considerando la información de otras sociedades que cotizan en mercados regulados, o en cualquier caso de sociedades grandes - considerandose compatible con el desempeño de los deberes de un director de la Sociedad.<br>c) Efectuar recomendaciones al Directorio con respecto a casos de conflictos de interés.<br>d) Proponer candidatos para el cargo de director en caso de captación, cuando sea necesario reemplazar a un director independiente.<br>e) Presentar al Directorio propuestas para la política de retribución de directores, evaluando periódicamente la adecuación, la coherencia general y aplicación de política adoptada.<br>f) Velar por que exista una adecuada compensación a los empleados en coherencia con políticas corporativas." |

| Miembros del Comité (*): Nombres y Apellidos | Fecha | | Cargo dentro del Comité | Cargo dentro de la Sociedad} |
|---|---|---|---|---|
| | Inicio (**) | Término (**) | | |
| Martín Pérez Monteverde | 17-12-2020 | | Presidente | No aplica |
| Guillermo Lozada Pozo | 17-12-2020 | 09-05-2024 | Miembro del comité | Head of Administration, Finance and Control |
| María del Carmen Soraya Ahomed Chávez | 17-12-2020 | 12-06-2024 | Miembro del comité | Head of Legal Corporate Affairs, Infraestructure & Network, Market, Services & Enel X Peru |
| Wu Yu | 12-06-2024 | | Miembro del comité | Ninguno |
| Hua Yao | 12-06-2024 | | Miembro del comité | Ninguno |
| Liu Wentao | 26-12-2024 | | Miembro del comité | Ninguno |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| % Directores Independientes respecto del total del Comité | 33.3 | | | |
| Número de sesiones realizadas durante el ejercicio: | 1 | | | |
| Cuenta con facultades delegadas de acuerdo con el artículo 174 de la Ley General de Sociedades: | Si | | No | **X** |
| El comité o su presidente participa en la JGA | Si | **X** | No | |

(*)Se brindará información respecto a las personas que integran o integraron el Comité durante el ejercicio que se reporta.
(**) Corresponde al primer nombramiento como miembro del Comité en la sociedad que reporta.
(***)Completar sólo en caso de que hubiera dejado de ser parte del Comité durante el ejercicio.

| COMITÉ 3 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Denominación del Comité: | | | | |
| Fecha de creación: | | | | |
| Principales funciones: | | | | |

| Miembros del Comité (*): Nombres y Apellidos | Fecha Inicio (**) | Fecha Término (**) | Cargo dentro del Comité | Cargo dentro de la Sociedad} |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| % Directores Independientes respecto del total del Comité | | | | |
| Número de sesiones realizadas durante el ejercicio: | | | | |
| Cuenta con facultades delegadas de acuerdo con el artículo 174 de la Ley General de Sociedades: | Si | | No | |
| El comité o su presidente participa en la JGA | Si | | No | |

(*)Se brindará información respecto a las personas que integran o integraron el Comité durante el ejercicio que se reporta.
(**) Corresponde al primer nombramiento como miembro del Comité en la sociedad que reporta.
(***)Completar sólo en caso de que hubiera dejado de ser parte del Comité durante el ejercicio.

| COMITÉ 4 | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Denominación del Comité: | | | | | | |
| Fecha de creación: | | | | | | |
| Principales funciones: | | | | | | |

| Miembros del Comité (*): Nombres y Apellidos | Fecha | | Cargo dentro del Comité | Cargo dentro de la Sociedad} |
|---|---|---|---|---|
| | Inicio (**) | Término (**) | | |
| | | | | |
| | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| % Directores Independientes respecto del total del Comité | | | | |
| Número de sesiones realizadas durante el ejercicio: | | | | |
| Cuenta con facultades delegadas de acuerdo con el artículo 174 de la Ley General de Sociedades: | Si | | No | |
| El comité o su presidente participa en la JGA | Si | | No | |

(*)Se brindará información respecto a las personas que integran o integraron el Comité durante el ejercicio que se reporta.
(**) Corresponde al primer nombramiento como miembro del Comité en la sociedad que reporta.
(***)Completar sólo en caso de que hubiera dejado de ser parte del Comité durante el ejercicio.

| COMITÉ 5 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Denominación del Comité: | | | | |
| Fecha de creación: | | | | |
| Principales funciones: | | | | |

| Miembros del Comité (*): Nombres y Apellidos | Fecha | | Cargo dentro del Comité | Cargo dentro de la Sociedad} |
|---|---|---|---|---|
| | Inicio (**) | Término (**) | | |
| | | | | |
| | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| % Directores Independientes respecto del total del Comité | | | | |
| Número de sesiones realizadas durante el ejercicio: | | | | |
| Cuenta con facultades delegadas de acuerdo con el artículo 174 de la Ley General de Sociedades: | Si | | No | |
| El comité o su presidente participa en la JGA | Si | | No | |

(*)Se brindará información respecto a las personas que integran o integraron el Comité durante el ejercicio que se reporta.
(**) Corresponde al primer nombramiento como miembro del Comité en la sociedad que reporta.
(***)Completar sólo en caso de que hubiera dejado de ser parte del Comité durante el ejercicio.

# Principio 22: Código de Ética y conflictos de interés

### Pregunta III.14

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad adopta medidas para prevenir, detectar, manejar y revelar conflictos de interés (*) que puedan presentarse? | X | | |

(*) Para fines del presente reporte, se considera que un director, gerente, funcionario y/o colaborador de la sociedad tiene conflicto de interés, en toda situación, particular o general, temporal o permanente, actual o probable en la que tenga un interés, particular o general, que esté o pueda estar colisionando con el interés social.

Indique, de ser el caso, cuál es el área y/o persona responsable para el seguimiento y control de posibles conflictos de intereses. De ser una persona la encargada, incluir adicionalmente su cargo y área en la que labora.

| Área encargada | Área de Personas y Organización |
|---|---|

| Persona encargada | | |
|---|---|---|
| Nombres y Apellidos | Cargo | Área |
| Andrea Albarracín | Abogado Relaciones Laborales | People Operations&Industrial Relations |

### Pregunta III.15 / Cumplimiento

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| **1.** ¿La sociedad cuenta con un Código de Ética (*) cuyo cumplimiento es exigible a sus Directores, gerentes, funcionarios y demás colaboradores (**) de la sociedad, el cual comprende criterios éticos y de responsabilidad profesional, incluyendo el manejo de potenciales casos de conflictos de interés? | X | | La Sociedad cuenta con un Código de Ética aplicable a los directores y trabajadores de la Sociedad, así como el Plan de Tolerancia Cero contra la corrupción, el Modelo de Prevención de Riesgos Penales. |
| **2.** ¿El Directorio o la Gerencia General aprueban y ejecutan al menos una vez al año programas de capacitación para el cumplimiento del Código de Ética? | X | | El programa de capacitación del programa de compliance y ética es aprobada por el directorio de la sociedad. |
| **3.** ¿El Directorio evalúa la efectividad de los programas de capacitación para el cumplimiento del código de ética? | X | | El Encargado de Prevención facilitará al directorio un reporte periódico con la ejecución y efectividad de los programas de capacitación y comunicación. |

(*) El Código de Ética puede formar parte de las Normas Internas de Conducta.

(**) El término colaboradores alcanza a todas las personas que mantengan algún tipo de vínculo laboral con la sociedad, independientemente del régimen o modalidad laboral.

"Si la sociedad cuenta con un Código de Ética, indique lo siguiente:
a. Se encuentra a disposición de:"

| | Si | No |
|---|---|---|
| Accionistas | X | |
| Demás personas a quienes les resulte aplicable | X | |
| Del público en general | X | |

b. Indique los medios por los cuales la sociedad pone a disposición el Código de Ética:

| Medios | Puesto a disposición |
|---|---|
| En las oficinas de la sociedad | |
| Correo electrónico | X |
| Página web corporativa | X |
| Correo postal | |
| Reuniones informativas (presenciales o virtuales) | X |
| Redes Sociales | |
| Otros / Detalle | Intranet de la compañía |

c. Indique cuál es el área y/o persona responsable para el seguimiento y cumplimiento del Código de Ética. En caso de que sea una persona la encargada, incluir adicionalmente su cargo, el área en la que labora, y a quien reporta.

| Área encargada | Área de Auditoría Interna |
|---|---|

| Persona encargada | | | |
|---|---|---|---|
| Nombres y Apellidos | Cargo | Área | Persona a quien reporta |
| Justino Iván Ccahua Huamán | Auditor Interno | Auditoría Interna | Directorio |

d. ¿Existe un registro de casos de incumplimiento a dicho Código?

| Sí | X | No | |
|---|---|---|---|

e. Indique el número de denuncias presentadas e investigaciones iniciadas y terminadas durante el ejercicio respecto a incumplimientos a las disposiciones establecidas en dicho Código:

| | |
|---|---|
| Número de denuncias presentadas | **12** |
| Número de investigaciones iniciadas | **12** |
| Número de investigaciones terminadas | **11** |
| Número de incumplimientos | **5** |

**Pregunta III.16**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| **1.** ¿La sociedad dispone de mecanismos que permiten efectuar denuncias correspondientes a cualquier comportamiento ilegal o contrario a la ética, garantizando la confidencialidad del denunciante? | **X** | | Se establece en el Código de Ética y en políticas internas. |
| **2.** ¿Las denuncias se presentan directamente al Comité de Auditoría cuando están relacionadas con aspectos contables o cuando la Gerencia General o la Gerencia Financiera estén involucradas? | **X** | | Las denuncias son presentadas a través de la plataforma del canal ético de la Sociedad y posteriormente, son comunicadas al comité de auditoría y riesgos de la Sociedad. |

**Pregunta III.17**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| **1.** ¿El Directorio es responsable de realizar seguimiento y control de los posibles conflictos de interés en que se vean involucrados sus Directores? | **X** | | |
| **2.** En caso de que la sociedad no sea una institución financiera, ¿Tiene establecido como política que los miembros del Directorio se encuentran prohibidos de recibir préstamos de la sociedad o de cualquier empresa de su grupo económico, salvo que cuenten con la autorización previa del Directorio? | **X** | | |
| **3.** En caso de que la sociedad no sea una institución financiera, ¿Tiene establecido como política que los miembros de la Alta Gerencia se encuentran prohibidos de recibir préstamos de la sociedad o de cualquier empresa de su grupo económico, salvo que cuenten con autorización previa del Directorio? | **X** | | Se cuenta con el Procedimiento Organizacional 0116 Otorgamiento de Préstamos de dinero a los trabajadores |

a. Indique la siguiente información de los miembros de la Alta Gerencia que tengan la condición de accionistas en un porcentaje igual o mayor al 4% de la sociedad.

| Nombres y apellidos | Cargo | Número de acciones | % sobre el total de acciones |
|---|---|---|---|
| | | | |

| | |
|---|---|
| % del total de acciones en poder de la Alta Gerencia | |

b. Indique si alguno de los miembros del Directorio o de la Alta Gerencia de la Sociedad es cónyuge, pariente en primer o segundo grado de consanguinidad, o pariente en primer grado de afinidad de:

| Nombres y apellidos | Vinculación con: | | | Nombres y apellidos del accionista / Director / Gerente | Tipo de vinculación (**) | Información adicional (**) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Accionista (*) | Director | Alta Gerencia | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

(*)Accionistas con una participación igual o mayor al 4% del capital social.
(**)Para los fines de la vinculación se aplicarán los criterios de vinculación contenidos en el Reglamento de Propiedad Indirecta, Vinculación y Grupos Económicos.
(***)En el caso de que exista vinculación con algún accionista incluir su participación accionaria. En el caso de que la vinculación sea con algún miembro de la plana gerencial, incluir su cargo.

c. En caso de que algún miembro del Directorio ocupe o haya ocupado durante el ejercicio materia del presente reporte algún cargo gerencial en la sociedad, indique la siguiente información:

| Nombres y apellidos | Cargo gerencial que desempeña o desempeñó | Fecha en el cargo gerencial | |
|---|---|---|---|
| | | Inicio (*) | Término (**) |
| Carlos Alberto Solís Pino | Head of Market Perú | 01-12-2014 | |
| María del Carmen Soraya Ahomed Chávez | Head of Legal and Corporate Affairs Enel Grids. Market and Services and Enel X Perú. | 27-07-2022 | |
| Carlos Alberto Solís Pino | Gerente General | 13-06-2024 | 31-08-2024 |
| Tatiana Lozada Gobea | Head of Regulatory and Institutional Affairs | 01-05-2016 | |

(*)Corresponde al primer nombramiento en la sociedad que reporta en el cargo gerencial.
(**) Completar sólo en caso de que hubiera dejado de ejercer el cargo gerencial durante el ejercicio.

d. En caso de que algún miembro del Directorio o Alta Gerencia de la sociedad haya mantenido durante el ejercicio, alguna relación de índole comercial o contractual con la sociedad, que hayan sido importantes por su cuantía o por su materia, indique la siguiente información.

| Nombres y apellidos | Tipo de Relación | Breve Descripción |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

# Principio 23: Operaciones con partes vinculadas

**Pregunta III.18**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| **1.** ¿El Directorio cuenta con políticas y procedimientos para la valoración, aprobación y revelación de determinadas operaciones entre la sociedad y partes vinculadas, así como para conocer las relaciones comerciales o personales, directas o indirectas, que los Directores mantienen entre ellos, con la sociedad, con sus proveedores o clientes, y otros grupos de interés? | X | | |
| **2.** En el caso de operaciones de especial relevancia o complejidad, ¿Se contempla la intervención de asesores externos independientes para su valoración? | X | | De conformidad con lo establecido en el Reglamento del Directorio, los directores pueden plantear al Directorio la contratación, con cargo a la Sociedad, de expertos, asesores legales, contables, técnicos, financieros, comerciales o de cualquier otra índole que consideren necesarios con el fin de ser auxiliados en el ejercicio de sus funciones cuando se trate de materias que, por su complejidad o transcendencia, a su juicio así lo requieran. |

a. De ser afirmativa su respuesta al numeral 1 de la pregunta III.18, indique el(las) área(s) de la sociedad encargada(s) del tratamiento de las operaciones con partes vinculadas en los siguientes aspectos:

| Aspectos | Área Encargada |
|---|---|
| Valoración | Directorio |
| Aprobación | Directorio |
| Revelación | Gerencia de Administración, Finanzas y Control. La Sociedad revela las principales operaciones entre partes vinculadas en los estados financieros intermedios y anuales auditados de acuerdo a NIIF y en el reporte sobre el cumplimiento del código de buen gobierno. |

b. Indique los procedimientos para aprobar transacciones entre partes vinculadas:

| |
|---|
| Directrices de gobierno corporativo de la sociedad. |

c. Detalle aquellas operaciones realizadas entre la sociedad y sus partes vinculadas durante el ejercicio que hayan sido importantes por su cuantía o por el asunto que se trate.

| Nombre o denominación social de la parte vinculada | Naturaleza de la vinculación(*) | Tipo de la operación | Importe (S/.) |
|---|---|---|---|
| Chinango S.A.C | Ex relacionada | Compra de energía y potencia | 33,501,083 |
| Orygen Perú S.A.C | Ex relacionada | Compra de energía y potencia | 243,759,443 |
| Enel Generación Piura S.A | Ex relacionada | Compra de energía y potencia | 29,970,722 |
| Enel Colombia S.A. E.S.P | Ex relacionada | Gastos por servicios informáticos | 366 |
| Orygen Perú S.A.C | Ex relacionada | Gastos por servicios informáticos | 101,066 |
| Enel Generación Piura S.A | Ex relacionada | Gastos por servicios informáticos | 7,018 |
| Enel Global services SRL | Ex relacionada | Gastos por servicios informáticos | 4,471,520 |
| Enel Grids SRL | Ex relacionada | Gastos por servicios informáticos | 4,588,790 |
| Enel Italia S.p.A. | Ex relacionada | Gastos por servicios informáticos | -653,914 |
| Enel SPA | Ex relacionada | Gastos por servicios informáticos | 1,324,296 |
| Enel X SRL | Ex relacionada | Gastos por servicios informáticos | 164,424 |
| Chinango S.A.C | Ex relacionada | Gastos administrativos | 30 |
| Chinango S.A.C | Ex relacionada | Ingresos por servicios administrativos y operación | 1,604 |
| Orygen Perú S.A.C | Ex relacionada | Gastos administrativos | 2,177,840 |
| Orygen Perú S.A.C | Ex relacionada | Ingresos por servicios administrativos y operación | 926,747 |
| Enel Generación Piura S.A | Ex relacionada | Gastos administrativos | 25,547 |
| Enel Generación Piura S.A | Ex relacionada | Ingresos por servicios administrativos y operación | -122,284 |
| Enel Global Services | Ex relacionada | Gastos administrativos | -594,218 |

| Nombre o denominación social de la parte vinculada | Naturaleza de la vinculación(*) | Tipo de la operación | Importe (S/.) |
|---|---|---|---|
| Enel Grids SRL | Ex relacionada | Gastos administrativos | 5,150,555 |
| Enel North America Inc | Ex relacionada | Ingresos por servicios administrativos y operación | -174,228 |
| Enel SPA | Ex relacionada | Gastos administrativos | 2,011,212 |
| Pluz Soluciones S.A.C | Relacionada | Gastos administrativos | 4,280,562 |
| Pluz Soluciones S.A.C | Relacionada | Ingresos por servicios administrativos y operación | 617,076 |
| Enel X SRL | Ex relacionada | Gastos administrativos | -5,365,983 |
| Enel X Way Perú S.A.C | Ex relacionada | Ingresos por servicios administrativos y operación | 25,745 |
| Energética Monzón S.A.C. | Ex relacionada | Ingresos por servicios administrativos y operación | -78,871 |
| Proyectos y Soluciones Renovables S.A.C. | Ex relacionada | Ingresos por servicios administrativos y operación | 41,392 |
| Orygen Perú S.A.C | Ex relacionada | Gastos Financieros por obligaciones financieras | 309,978 |
| Pluz Soluciones S.A.C | Relacionada | Ingresos financieros por obligaciones financieras | 598,924 |

(*) Para los fines de determinar la vinculación se aplicarán las Disposiciones para la aplicación del literal c) del artículo 51 de la Ley del Mercado de Valores, aprobadas por Resolución N° 029-2018-SMV/01 o norma que la sustituya.

d. Precise si la sociedad fija límites para realizar operaciones con vinculados:

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Sí** | | **No** | X |

# Principio 24: Funciones de la Alta Gerencia

**Pregunta III.19 / Cumplimiento**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| **1.** ¿La sociedad cuenta con una política clara de delimitación de funciones entre la administración o gobierno ejercido por el Directorio, la gestión ordinaria a cargo de la Alta Gerencia y el liderazgo del Gerente General? | X | | El estatuto define las funciones y atribuciones que le corresponde a cada órgano social. Adicionalmente, el reglamento del directorio de la Sociedad establece también las funciones correspondientes al directorio y sus comités especiales. |
| **2.** ¿Las designaciones de Gerente General y presidente de Directorio de la sociedad recaen en diferentes personas? | X | | Efectivamente, la Sociedad designa a diferentes personas para que ejerzan el cargo de presidente del Directorio y gerente general. |
| **3.** ¿La Alta Gerencia cuenta con autonomía suficiente para el desarrollo de las funciones asignadas, dentro del marco de políticas y lineamientos definidos por el Directorio, y bajo su control? | X | | La Alta Gerencia efectivamente desarrolla sus funciones con la autonomía suficiente y en el marco de lo establecido en el estatuto de la Sociedad y de acuerdo con las facultades delegadas por el Directorio, informándose a dicho órgano social sobre los aspectos más relevantes de la gestión social. |
| **4.** ¿La Gerencia General es responsable de cumplir y hacer cumplir la política de entrega de información al Directorio y a sus Directores? | X | | La Gerencia General en coordinación con la secretaría del Directorio vela porque la información para los miembros del Directorio les sea entregada oportunamente antes de cada sesión de dicho órgano social en la que dicha información será tratada. |
| **5.** ¿El Directorio evalúa anualmente el desempeño de la Gerencia General en función de estándares bien definidos? | | X | El Directorio no efectúa esa evaluación en función a estándares. |
| **6.** ¿La remuneración de la Alta Gerencia tiene un componente fijo y uno variable, que toman en consideración los resultados de la sociedad, basados en una asunción prudente y responsable de riesgos, y el cumplimiento de las metas trazadas en los planes respectivos? | X | | La remuneración de la Alta Gerencia tiene un componente fijo y uno variable en función al bono por cumplimiento de objetivos y las utilidades legales. |

a. Indique la siguiente información respecto a la remuneración que percibe el Gerente General y plana gerencial (incluyendo bonificaciones).

| Cargo | Remuneración (*) | |
|---|---|---|
| | Fija | Variable |
| Gerente general | **0.0003** | **0.0001** |
| Plana gerencial | **0.0013** | **0.0004** |

(*) Indicar el porcentaje que representa el monto total de las retribuciones anuales de los miembros de la Alta Gerencia, respecto del nivel de ingresos brutos, según los estados financieros de la sociedad.

b. En caso de que la sociedad abone bonificaciones o indemnizaciones distintas a las determinadas por mandato legal, a la Alta Gerencia, indique la(s) forma(s) en que éstas se pagan.

| | Gerencia General | Gerentes |
|---|---|---|
| Entrega de acciones | | |
| Entrega de opciones | | |
| Entrega de dinero | **X** | **X** |
| Otros / Detalle | **Participación de utilidades legales.** | |

c. En caso de existir un componente variable en la remuneración, especifique cuales son los principales aspectos tomados en cuenta para su determinación.

El componente variable para el personal de la Alta Gerencia se compone:
1. Bono por cumplimiento de objetivos anual.
2. Utilidades legales. obtenidas por la sociedad en cada ejercicio.

d. ¿Tiene definida la empresa un plan de incentivos de largo plazo para la plana gerencial?

| | | | |
|---|---|---|---|
| Sí | **X** | **No** | |

e. Indique si el Directorio evaluó el desempeño de la Gerencia General durante el ejercicio.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Sí | | **No** | **X** |

# PILAR IV: Riesgo y Cumplimiento

## Principio 25: Entorno del sistema de gestión de riesgos

### Pregunta IV.1

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| **1.** ¿El Directorio ha aprobado una política de gestión integral de riesgos que contiene procedimientos y responsabilidades de acuerdo con su tamaño y complejidad, promoviendo una cultura de gestión de riesgos al interior de la sociedad, desde el Directorio y la Alta Gerencia hasta los propios colaboradores? | **X** | | |
| **2.** ¿La política de gestión integral de riesgos alcanza a todas las sociedades integrantes del grupo y permite una visión global de los riesgos críticos? | **X** | | Alcance sobre la empresa listada en Bolsa de Valores. |

a. En caso de que su respuesta al numeral 1 de la pregunta IV.1 sea afirmativa, indique cuál de los siguientes mecanismos utiliza el Directorio para promover la cultura de gestión de riesgos (puede marcar más de una opción):

| | |
|---|---|
| El nombramiento de un responsable para la gestión integral de riesgos al más alto nivel. | |
| Una política de delegación de autoridad basada en riesgos. | |
| La capacitación y sensibilización sobre responsabilidades y riesgos claves. | **X** |
| La supervisión de la exposición a los riesgos al más alto nivel. | **X** |
| La aprobación de un plan anual de trabajo de gestión de riesgo. | |
| Otros (detalle) | |

b. ¿La sociedad cuenta con una política de delegación de gestión de riesgos que establezca los límites de riesgo que pueden ser administrados por cada nivel de la empresa?

| | | | |
|---|---|---|---|
| Sí | **X** | **No** | |

**Pregunta IV.2**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| **1.** ¿La Gerencia General gestiona los riesgos a los que se encuentra expuesta la sociedad y los pone en conocimiento del Directorio? | **X** | | |
| **2.** ¿La Gerencia General es responsable del sistema de gestión de riesgos, en caso de que no exista un Comité de Riesgos o una Gerencia de Riesgos? | | **X** | Actualmente la Sociedad cuenta con un comité de auditoría y riesgos. |

a. Indique lo siguiente respecto al sistema integral de riesgos:

| | Si | No |
|---|---|---|
| ¿La Alta Gerencia mantiene un proceso de gestión de riesgos que incluye identificación, medición, administración, control y seguimiento? | **X** | |
| ¿La Alta Gerencia pone en conocimiento del Directorio la exposición al riesgo, a través de un Comité de Auditoría o de riesgos? | **X** | |

b. ¿La sociedad cuenta con un Gerente de Riesgos?

| Sí | | **No** | **X** |
|---|---|---|---|

En caso su respuesta sea afirmativa. indique la siguiente información:

| Nombres y apellidos | Fecha de ejercicio del cargo | | Área / órgano al que reporta |
|---|---|---|---|
| | Inicio (*) | Término (**) | |
| | | | |

(*) Corresponde al primer nombramiento en la sociedad que reporta.
(**) Completar sólo en caso de que hubiera dejado de ejercer el cargo durante el ejercicio.

**Pregunta IV.3**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad cuenta con un sistema de control interno, cuya eficacia e idoneidad supervisa el Directorio de la Sociedad? | **X** | | |

a. En caso de que su respuesta a la pregunta anterior sea afirmativa, indique si dicho sistema está integrado a una línea de reporte de denuncias y un proceso para resolverlas.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Sí | **X** | **No** | |

b. ¿La sociedad cuenta con un modelo de prevención implementado y en funcionamiento, conforme a lo dispuesto por la Ley N° 30424, Ley que regula la responsabilidad administrativa de las personas jurídicas, o por la norma que la modifique o la sustituya?

| | | | |
|---|---|---|---|
| Sí | **X** | **No** | |

De ser afirmativa su respuesta. indique cuál o cuáles de los siguientes elementos considera su modelo de prevención:

| | |
|---|---|
| Identificación, evaluación y mitigación de riesgos | **X** |
| Encargado de Prevención | **X** |
| Implementación de procedimientos de denuncia | **X** |
| Difusión y capacitación periódica del modelo | **X** |
| Evaluación y monitoreo continuo del modelo | **X** |

De contar la sociedad con certificaciones relacionadas a sistema de gestión de riesgos, gestión de Compliance o sistema de gestión antisoborno, indique cuales.

| |
|---|
| ISO 37001 |

# Principio 26: Auditoría interna

**Pregunta IV.4**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| **1.** ¿El auditor interno realiza labores de auditoría en forma exclusiva, cuenta con autonomía, experiencia y especialización en los temas bajo su evaluación, e independencia para el seguimiento y la evaluación de la eficacia del sistema de gestión de riesgos? | **X** | | El auditor interno reporta al Comité de Auditoría y Riesgos a quien el directorio ha delegado sus responsabilidades descritas en el reglamento del directorio. |
| **2.** ¿Son funciones del auditor interno la evaluación permanente de que toda la información financiera generada o registrada por la sociedad sea válida y confiable, así como verificar la eficacia del cumplimiento normativo? | | **X** | En Pluz Energia existe una estructura organizacional, en la cual se definen las unidades organizativas, sus relaciones jerárquicas, así como los roles y responsabilidades de las personas a cargo de dichas unidades. De acuerdo a ésta, la función de monitoreo del cumplimiento y evaluación de los procesos de control interno sobre la información financiera (ICFR) corresponde a la Unidad de Administración (Control Interno). Control Interno solo informa a Auditoría interna los temas materiales resultantes de los procesos de control interno sobre la ICFR, sin esperar una evaluación de su parte. |
| **3.** ¿El auditor interno reporta directamente al Comité de Auditoría sobre sus planes, presupuesto, actividades, avances, resultados obtenidos y acciones tomadas? | **X** | | El comité sesiona 2 veces al año regularmente, al principio se pide la aprobación del presupuesto del año y el plan de auditoría y posteriormente se realiza el seguimiento de los resultados del plan. |

a. Indique si la sociedad cuenta con un área independiente encargada de auditoría interna.

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Sí** | **X** | **No** | |

En caso de que la respuesta a la pregunta anterior sea afirmativa, dentro de la estructura orgánica de la sociedad indique, jerárquicamente, de quién depende auditoría.

| | |
|---|---|
| Depende de: | **Directorio** |

b. En caso de que la sociedad pertenezca a un grupo económico, indique si la sociedad cuenta con un Auditor Interno Corporativo.

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Sí** | **X** | **No** | |

En caso de que su respuesta sea afirmativa, indique cuáles son las principales responsabilidades del encargado de auditoría interna corporativa y si cumple otras funciones ajenas a la auditoría interna.

| **Las principales responsabilidades del auditor interno de la Sociedad son las siguientes:** |
|---|
| **1.** Elabora la propuesta de Plan de Auditoría, basada sobre la identificación y análisis de los principales riesgos, para la evaluación y aprobación por el Directorio. |
| **2.** Monitorea a través del Plan de Auditoría y llevando a cabo actividades no planificadas la operatividad y adecuación del sistema de control interno y provee al Directorio una evaluación sobre el mismo. |
| **3.** Verificar el cumplimiento de las políticas, las normas y los procedimientos vigentes y proponer su modificación, revisión o adaptación a nuevas exigencias internas. |
| **4.** Realizar informes especiales de auditoría por encargo del Directorio. |

**Pregunta IV.5**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿El nombramiento y cese del Auditor Interno corresponde al Directorio a propuesta del Comité de Auditoría? | | **X** | El nombramiento corresponde al Directorio. |

# Principio 27: Auditores externos

**Pregunta IV.6**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La JGA, a propuesta del Directorio, designa a la sociedad de auditoría o al auditor independiente, los que mantienen una clara independencia con la sociedad? | X | | En el ejercicio 2024, La JGA otorgó el poder al Directorio para la designación de auditores externos de la Sociedad. |

a. En caso de que su respuesta a la pregunta anterior sea afirmativa. ¿El Directorio o el Comité de Auditoría verifican que la sociedad de auditoría o al auditor independiente mantienen una clara independencia con la sociedad?

| | | | |
|---|---|---|---|
| Sí | X | No | |

En caso de que su respuesta sea afirmativa, precise los mecanismos que la sociedad utilizó para validar la independencia (puede marcar más de una):

| | |
|---|---|
| La sociedad requiere una declaración jurada de la sociedad de auditoría o del auditor independiente donde declara su independencia frente a la sociedad. | |
| La sociedad realiza una validación propia de potenciales conflictos de interés de la sociedad de auditoría o del auditor independiente. | X |

b. ¿La sociedad de auditoría externa o el auditor externo reporta directamente al Directorio o al Comité de Auditoría?

| | | | |
|---|---|---|---|
| Sí | X | No | |

c. ¿La sociedad cuenta con una política aprobada por el Directorio o el Comité de Auditoría para la designación del Auditor Externo?

| | Si | No |
|---|---|---|
| Directorio | X | |
| Comité de Auditoría | | |

En caso de que la pregunta anterior sea afirmativa, describa el procedimiento para contratar a la sociedad de auditoría encargada de dictaminar los estados financieros anuales (incluida la identificación del órgano de la sociedad encargado de elegir a la sociedad de auditoría).

Se realizó la contratación de acuerdo a lineamientos y procedimientos locales.

d. En caso de que la sociedad de auditoría haya realizado otros servicios diferentes a la propia auditoría de cuentas, indicar si dicha contratación fue informada a la JGA, incluyendo el porcentaje de facturación que dichos servicios representan sobre la facturación total de la sociedad de auditoría a la empresa.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Sí | | **No** | **X** |

e. ¿Las personas o entidades vinculadas a la sociedad de auditoría externa o el auditor externo independiente prestan servicios a la sociedad, distintos a los de la propia auditoría de cuentas?

| | | | |
|---|---|---|---|
| Sí | | **No** | **X** |

En caso de que la respuesta a la pregunta anterior sea afirmativa, indique la siguiente información respecto a los servicios adicionales prestados por personas o entidades vinculadas a la sociedad de auditoría en el ejercicio reportado.

| Nombre o razón social | Servicios adicionales | % de remuneración(*) |
|---|---|---|
| | | |

(*)Facturación de los servicios adicionales sobre la facturación de los servicios de auditoría.

f. Indicar si la sociedad de auditoría externa o el auditor externo independiente ha utilizado equipos diferentes, en caso de que haya prestado servicios adicionales a la auditoría de cuentas.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Sí | | **No** | **X** |

**Pregunta IV.7**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| **1.** ¿La sociedad mantiene y ejecuta una política de renovación del socio a cargo de la auditoria y de la sociedad de auditoría externa? | **X** | | Como maximo cada 5 años. |
| **2.** En caso de que dicha política establezca plazos mayores de renovación de la sociedad de auditoría. ¿El equipo de trabajo de la sociedad de auditoría rota como máximo cada cinco (5) años? | **X** | | El equipo de auditoría rota como máximo cada cinco años. |

Indique la siguiente información de las sociedades de auditoría que han brindado servicios a la sociedad en los últimos cinco (5) años.

| Periodo (iniciar con el ejercicio) | Razón social de la sociedad de auditoría | Servicio (*) | Duración aproximada del trabajo de auditoria (en días hábiles) | Retribución (**) | % de los ingresos sociedad de auditoría (***) |
|---|---|---|---|---|---|
| 2019 | Ernst & Young | Auditoría de Estados Financieros | 100 | 1,00 | |
| 2020 | Ernst & Young | Servicios de Precio de transferencia y asesoría tributaria. | 20 | 0,00 | |
| 2021 | Ernst & Young | Servicios de Precio de transferencia y asesoría tributaria. | 20 | 0,00 | |
| 2021 | Ernst & Young | Servicios de Precio de transferencia y asesoría tributaria. | 20 | 0,00 | |
| 2021 | Ernst & Young | Testing control interno (SOX) | 20 | 0,00 | |
| 2022 | Ernst & Young | Ninguno | 0 | 0,00 | |
| 2023 | Ernst & Young | Asesorias | 40 | 0,00 | |
| 2023 | Ernst & Young | Servicios de Precio de transferencia y asesoría tributaria. | 20 | 0,00 | |
| 2024 | Ernst & Young | Servicios de Precio de transferencia y asesoría tributaria. | 20 | 0,00 | |
| 2019 | Price Waterhouse Coopers | Impuesto a la renta 2018 | 10 | 0,00 | |
| 2020 | Price Waterhouse Coopers | Ninguno | 0 | 0,00 | |
| 2021 | Price Waterhouse Coopers | Ninguno | 0 | 0,00 | |
| 2022 | Price Waterhouse Coopers | Ninguno | 0 | 0,00 | |
| 2023 | Price Waterhouse Coopers | Ninguno | 0 | 0,00 | |
| 2024 | Price Waterhouse Coopers | Ninguno | 0 | 0,00 | |

| Periodo (iniciar con el ejercicio) | Razón social de la sociedad de auditoría | Servicio (*) | Duración aproximada del trabajo de auditoria (en días hábiles) | Retribución (**) | % de los ingresos sociedad de auditoría (***) |
|---|---|---|---|---|---|
| 2019 | Beltrán Gris & Asociados | Testing control interno (SOX) y servicios de Precio de transferencia y asesoría tributaria | 20 | 0,00 | |
| 2020 | Beltrán Gris & Asociados | Testing control interno (SOX) | 20 | 0,00 | |
| 2021 | Beltrán Gris & Asociados | Testing control interno (SOX) | 20 | 0,00 | |
| 2022 | Beltrán Gris & Asociados | Ninguno | 0 | 0,00 | |
| 2023 | Beltrán Gris & Asociados | Ninguno | 0 | 0,00 | |
| 2023 | Velásquez, Mazuelos y Asociados S. Civil de R.L. | Testing control interno (SOX) | 20 | 0,00 | |
| 2024 | Velásquez, Mazuelos y Asociados S. Civil de R.L. | Testing control interno (SOX) | 20 | 0,00 | |
| 2019 | KPMG | Ninguno | 0 | 0,00 | |
| 2020 | KPMG | Auditoría de estados financieros | 100 | 1,00 | |
| 2021 | KPMG | Auditoría de estados financieros | 100 | 1,00 | |
| 2022 | KPMG | Auditoría de estados financieros | 100 | 1,00 | |
| 2023 | KPMG | Auditoría de estados financieros | 112 | 1,00 | |
| 2024 | KPMG | Auditoría de estados financieros | 112 | 1,00 | |

(*) Incluir todos los tipos de servicios, tales como dictámenes de información financiera, peritajes contables, auditorías operativas, auditorías de sistemas, auditoría tributaria u otros servicios.

(**) Del monto total pagado a la sociedad de auditoría por todo concepto, indicar el porcentaje que corresponde a retribución por servicios de auditoría financiera.

(***) Dato obtenido de la sociedad de auditoria.

v

**Pregunta IV.8**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| En caso de grupos económicos, ¿el auditor externo es el mismo para todo el grupo, incluidas las filiales off-shore? | **X** | | Si, para las empresas locales. |

Indique si la sociedad de auditoría contratada para dictaminar los estados financieros de la sociedad correspondientes al ejercicio materia del presente reporte, dictaminó también los estados financieros del mismo ejercicio para otras sociedades de su grupo económico.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Sí | **X** | **No** | |

En caso de que su respuesta anterior sea afirmativa. indique lo siguiente:

| Denominación o Razón Social de la (s) sociedad (es) del grupo económico |
|---|
| Pluz Soluciones Perú S.A.C. |
| |
| |
| |
| |

# PILAR V: Transparencia de la Información

## Principio 28: Política de información

**Pregunta V.1**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad cuenta con una política de información para los accionistas, inversionistas, demás grupos de interés y el mercado en general, con la cual define de manera formal, ordenada e integral los lineamientos, estándares y criterios que se aplicarán en el manejo, recopilación, elaboración, clasificación, organización y/o distribución de la información que genera o recibe la sociedad? | | X | Si bien es cierto que la Sociedad no cuenta con una política de información para accionistas y demás grupos de interés, en su condición de sociedad emisora de valores, cumple con su obligación de poner en conocimiento del mercado cada vez que ocurren, en calidad de hechos de importancia, los actos, ocurrencias, acuerdos y decisiones de relevancia, incluyendo su información financiera. Asimismo, la Sociedad cuenta con un sitio web mediante el cual difunde públicamente información de interés para los inversionistas. Sin perjuicio de lo antes indicado, mediante sesión de directorio de fecha 27 de enero de 2021, la Sociedad aprobó el reglamento de gestión y manejo de información confidencial y privilegiada de la sociedad que regula la gestión interna y manejo de información confidencial y la divulgación externa de información y documentos corporativos de la Sociedad. |

a. De ser el caso. indique si de acuerdo a su política de información la sociedad difunde lo siguiente:

| | Si | No | Medio en que lo difunde |
|---|---|---|---|
| Estatutos | X | | Página Web corporativa |
| Objetivos de la sociedad | X | | En la Memoria Anual de la sociedad publicada en la página web corporativa y en el portal de la SMV |
| Hoja de vida de los miembros de la Alta Gerencia | X | | En la Memoria Anual de la sociedad publicada en la página web corporativa y en el portal de la SMV |
| Reglamento del Directorio | X | | Página Web corporativa |
| Reglamento de los comités de Directorio | X | | Página Web corporativa |
| Datos de contacto con oficina de relación con inversionistas o de quien realice dichas funciones | X | | Página Web corporativa |
| Reglamento de JGA | X | | Página Web corporativa |
| Código de Ética | X | | Página Web corporativa |
| Política de gestión integral de riesgos | | X | |
| Política de dividendos | X | | Página Web corporativa |
| Otros / Detalle | | | |

**Pregunta V.2**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad cuenta con un área de relación con inversionistas? | **X** | | |

a. En caso de que cuente con un área de relación con inversionistas. indique quién es la persona responsable.

| | |
|---|---|
| Responsable del área de relación con inversionistas | Gerencia de Administración. Finanzas y Control Perú |

b. De no contar con un área de relación con inversionistas, indique cuál es la unidad (departamento/área) o persona encargada de recibir y tramitar las solicitudes de información de los accionistas de la sociedad y público en general. De ser una persona, incluir adicionalmente su cargo y área en la que labora.

| | |
|---|---|
| Área encargada | |

| Persona encargada | | | |
|---|---|---|---|
| Nombres y Apellidos | Cargo | Área | Reporta a |
| | | | |

# Principio 29: Estados Financieros y Memoria Anual

a. ¿El Dictamen de los auditores externos respecto a los estados financieros del ejercicio contiene salvedades y la medición de estas?

| | | | |
|---|---|---|---|
| Sí | | **No** | **X** |

b. En caso de que existan salvedades en el informe por parte del auditor externo. ¿dichas salvedades han sido explicadas y/o justificadas a los accionistas?

| | | | |
|---|---|---|---|
| Sí | | **No** | **X** |

# Principio 30: Información sobre estructura accionaria y acuerdos entre los accionistas

**Pregunta V.3**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad revela la estructura de propiedad, considerando las distintas clases de acciones y, de ser el caso, la participación conjunta de un determinado grupo económico? | X | | La estructura accionaria es publicada en nuestra página web. |

Indique la composición de la estructura accionaria de la sociedad al cierre del ejercicio.

| Tenencia acciones con derecho a voto | Número de tenedores (al cierre del ejercicio) | % de participación |
|---|---|---|
| Menor al 1% | 1,571 | 2.84 |
| Entre 1% y un 4% | 0 | 0 |
| Entre 4% y un 10% | 0 | 0 |
| Mayor al 10% | 1 | 97.16 |
| Total | 1,572 | 100 |

| Tenencia acciones sin derecho a voto (de ser el caso) | Número de tenedores (al cierre del ejercicio) | % de participación |
|---|---|---|
| Menor al 1% | | |
| Entre 1% y un 4% | | |
| Entre 4% y un 10% | | |
| Mayor al 10% | | |
| Total | | |

| Tenencia acciones de inversión (de ser el caso) | Número de tenedores (al cierre del ejercicio) | % de participación |
|---|---|---|
| Menor al 1% | | |
| Entre 1% y un 4% | | |
| Entre 4% y un 10% | | |
| Mayor al 10% | | |
| Total | | |

| | |
|---|---|
| Porcentaje de acciones en cartera sobre el capital social: | **0** |

**Pregunta V.4**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿Existen convenios o pactos entre accionistas? | | **X** | Los accionistas no han comunicado a la Sociedad que hayan celebrado algún convenio de accionistas. |

De ser afirmativa su respuesta. indique sobre qué materias tratan cada uno de los convenios o pactos vigentes entre accionistas

| |
|---|
| Elección de miembros de Directorio |
| Ejercicio de derecho de voto en las JGA |
| Restricción de la libre transmisibilidad de las acciones |
| Cambios de reglas internas o estatutarias de la sociedad |
| Otros /Detalle |

# Principio 31: Informe de Gobierno Corporativo

**Pregunta V.5**

| | Si | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad divulga los estándares adoptados en materia de gobierno corporativo en un informe anual distinto al presente reporte, de cuyo contenido es responsable el Directorio, previo informe del Comité de Auditoría, del Comité de Gobierno Corporativo, o de un consultor externo, de ser el caso? | | X | La Sociedad no divulga los estándares adoptados en materia de gobierno corporativo a través de un informe anual; no obstante ello, la Sociedad publica como hecho de importancia el presente reporte. |

a. En caso de que su respuesta haya sido afirmativa. precise la siguiente información:

| Denominación del Documento | Fecha de aprobación | Enlace web: |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

b. Especifique las instancias que revisan dicho Informe antes de su presentación al Directorio:

| |
|---|
| Gerencia General |
| Auditoría Interna |
| Comité de Auditoría |
| Comité de Gobierno Corporativo |
| Asesor externo especializado |
| Área especializada ESG |
| Otro / Detalle: |

c. ¿La sociedad cuenta con mecanismos para la difusión interna y/o externa de las prácticas de gobierno corporativo adoptadas?

| | Si | No |
|---|---|---|
| Difusión Interna | X | |
| Difusión Externa | X | |

De ser afirmativa la respuesta anterior, marque los mecanismos empleados, según corresponda:

| | Difusión Interna | Difusión Externa |
|---|---|---|
| Sección específica de la página web | X | X |
| Correo electrónico | | |
| Publicación y distribución en físico | | |
| Participación en eventos. foros o círculos institucionales especializados | | |
| Otro / Detalle: | | |

# SECCIÓN C:
# Contenido de documentos de la Sociedad

Indique en cual(es) de los siguientes documento(s) de la Sociedad se encuentran regulados los siguientes temas:

| | | Principio | Estatuto | Reglamento Interno (*) | Manual | Otros | No regulado | No Aplica | Denominación del documento (**) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Política para la redención o canje de acciones sin derecho a voto | **1** | | | | | | **X** | |
| 2 | Método del registro de los derechos de propiedad accionaria y responsable del registro | **2** | **X** | | | | | | |
| 3 | Procedimientos para la selección de asesor externo que emita opinión independiente sobre las propuestas del Directorio de operaciones corporativas que puedan afectar el derecho de no dilución de los accionistas | **3** | | **X** | | | | | Reglamento de Directorio |
| 4 | Procedimiento para recibir y atender las solicitudes de información y opinión de los accionistas | **4** | | **X** | | | | | Reglamento de junta general de accionistas. |
| 5 | Política de dividendos | **5** | | | | **X** | | | Acta de junta general obligatoria anual de accionistas |
| 6 | Políticas o acuerdos de no adopción de mecanismos anti-absorción | **6** | | | | | **X** | | |
| 7 | Convenio arbitral | **7** | **X** | | | | | | |
| 8 | Política para la selección de los Directores de la sociedad | **8** | | | | | **X** | | |
| 9 | Política para evaluar la remuneración de los Directores de la sociedad | **8** | | | | | **X** | | |
| 10 | Mecanismos para poner a disposición de los accionistas información relativa a puntos contenidos en la agenda de la JGA y propuestas de acuerdo | **10** | **X** | **X** | | | | | Reglamento de junta de accionistas |
| 11 | Medios adicionales a los establecidos por Ley, utilizados por la sociedad para convocar a JGA | **10** | | **X** | | | | | Reglamento de junta de accionistas |

| | | Principio | Estatuto | Reglamento Interno (*) | Manual | Otros | No regulado | No Aplica | Denominación del documento (**) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 12 | Mecanismos adicionales para que los accionistas puedan formular propuestas de puntos de agenda a discutir en la JGA. | **11** | | | | | **X** | | |
| 13 | Procedimientos para aceptar o denegar las propuestas de los accionistas de incluir puntos de agenda a discutir en la JGA | **11** | | | | | **X** | | |
| 14 | Mecanismos que permitan la participación no presencial de los accionistas | **12** | **X** | **X** | | | | | Reglamento de junta de accionistas |
| 15 | Procedimientos para la emisión del voto diferenciado por parte de los accionistas | **12** | | **X** | | | | | Reglamento de junta de accionistas |
| 16 | Procedimientos a cumplir en las situaciones de delegación de voto | **13** | **X** | **X** | | | | | Reglamento de junta de accionistas |
| 17 | Requisitos y formalidades para que un accionista pueda ser representado en una JGA | **13** | **X** | **X** | | | | | Reglamento de junta de accionistas |
| 18 | Procedimientos para la delegación de votos a favor de los miembros del Directorio o de la Alta Gerencia. | **13** | | | | | **X** | | |
| 19 | Procedimiento para realizar el seguimiento de los acuerdos de la JGA | **14** | | **X** | | | | | Reglamento de Directorio |
| 20 | El número mínimo y máximo de Directores que conforman el Directorio de la sociedad | **15** | **X** | **X** | | | | | Reglamento de Directorio |
| 21 | Procedimiento para la selección y permanencia de los miembros del Directorio | **15** | **X** | **X** | | | | | Reglamento de Directorio |

| | | Principio | Estatuto | Reglamento Interno (*) | Manual | Otros | No regulado | No Aplica | Denominación del documento (**) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 22 | Los deberes, derechos y funciones de los Directores de la sociedad | **17** | **X** | **X** | | | | | Reglamento de Directorio |
| 23 | Política de Retribución del Directorio | **17** | | | | | **X** | | |
| 24 | Política de contratación de servicios de asesoría para los Directores | **17** | | **X** | | | | | Reglamento de Directorio |
| 25 | Política de inducción para los nuevos Directores | **17** | | **X** | | | | | Reglamento de Directorio |
| 26 | Los requisitos especiales para ser Director Independiente de la sociedad | **19** | | **X** | | | | | Reglamento de Directorio |
| 27 | Mecanismos que permiten efectuar denuncias correspondientes a cualquier comportamiento ilegal o contrario a la ética | **22** | | **X** | | **X** | | | Código de Ética, Directrices de buen gobierno corporativo de la Sociedad y Reglamento del directorio. |
| 28 | Política que defina el procedimiento para la valoración, aprobación y revelación de operaciones con partes vinculadas | **23** | | | | **X** | | | Directrices de buen gobierno corporativo de la Sociedad |
| 29 | Responsabilidades y funciones del Presidente del Directorio, Presidente Ejecutivo, Gerente General, y de otros funcionarios con cargos de la Alta Gerencia | **24** | **X** | **X** | | | | | Reglamento de Directorio |
| 30 | Criterios para la evaluación del desempeño de la Alta Gerencia | **24** | | | | **X** | | | Guía para la asignación de objetivos |
| 31 | Política para fijar y evaluar la remuneraciones de la Alta Gerencia | **24** | | | | **X** | | | PL 0020 - Política Salarial |
| 32 | Política de gestión integral de riesgos | **25** | | | | **X** | | | PL_70 Control y Gestion de Riesgos de Pluz Energía Perú |
| 33 | Responsabilidades del encargado de Auditoría Interna. | **26** | | | | **X** | | | Directiva Organizacional |

| | | Principio | Estatuto | Reglamento Interno (*) | Manual | Otros | No regulado | No Aplica | Denominación del documento (**) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 34 | Política para la designación del Auditor Externo, duración del contrato y criterios para la renovación. | **27** | | | | **X** | | | " Procedimiento Organización N° 153 Contratación de servicios adicionales del auditor externo de la Sociedad Pluz Energía S.A.A." |
| 35 | Política de revelación y comunicación de información a los inversionistas | **28** | | | | **X** | | | "Normas Internas de Conducta para la Comunicación de Hechos de Importancia Reglamento de gestión y manejo de información confidencial y privilegiada de la sociedad " |

(*) Incluye Reglamento de JGA, Reglamento de Directorio u otros emitidos por la sociedad.
(**)Indicar la denominación del documento, salvo se trate del Estatuto de la sociedad.

# Anexo 2

## Reporte de Sostenibilidad Corporativa (10180)

**Denominación:**

Pluz Energía Perú S.A.A.

Ejercicio: 2024

Página Web: www.pluz.pe

Denominación o razón social de la empresa revisora[1]

RPJ

*1 Solo es aplicable en el caso en que la información contenida en el presente informe haya sido revisada por alguna empresa especializada (por ejemplo: sociedad de auditoría o empresa de consultoría).*

# I. MEDIO AMBIENTE Y CAMBIO CLIMÁTICO

## Política Ambiental:

**Pregunta 1**

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad cuenta con una política ambiental o un sistema de gestión que incluya compromisos ambientales? | X | | La empresa en el perímetro de su Sistema de Gestión Integrado (SGI) dispone de información documentada que contempla el impacto de sus actividades en el medio ambiente, entre ellas: "Política de Sistema de Gestión Integrado", la Policy "Global Infrastructure and Networks Environmental Aspects/ Impacts and Risk assessment methodology" y el Documento Técnico "Metodología para la identificación de aspectos y evaluación de impactos y riesgos ambientales" que contemplan los compromisos relacionados con un desarrollo sostenible en conjunto con las acciones de protección al medio ambiente y la metodología de evaluación. Nuestro SGI se encuentra certificado en las normas ISO 9001 de Gestión de Calidad, ISO 14001 de Gestión Ambiental, ISO 50001 de Gestión de la Energía, ISO 45001 de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo y ISO 37001 de Sistema de Gestión Antisoborno. Adicionalmente, todas nuestras instalaciones cuentan con certificación ambiental en la que se consignan compromisos ambientales que cumplimos oportunamente. |

a. En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 1, indique la denominación del documento en el que se evidencie la política o el sistema de gestión adoptado por la sociedad, fecha de aprobación y el año desde el cual se viene aplicando:

| Denominación del documento | Fecha de aprobación | Año desde el cual se viene aplicando |
|---|---|---|
| Política del Sistema Integrado de Gestión de Pluz Energía Perú | **02-09-2024** | **2017** |

b. En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 1, precise:

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿Dicha política ambiental o sistema de gestión ha sido aprobado por el Directorio? | | X | La Política del Sistema Integrado de Gestión es aprobada por la alta dirección. gerente general de la Sociedad Pluz Energía Perú |
| ¿Dicha política ambiental o sistema de gestión contempla la gestión de riesgos, identificación y medición de los impactos ambientales de sus operaciones relacionadas con el cambio climático (*)? | X | | |
| ¿La sociedad cuenta con un informe de periodicidad anual en el que se evalúen los resultados de su política ambiental y que ha sido puesto de conocimiento del Directorio? | | X | Los resultados son presentados a la alta dirección. |

(*) Se espera que la sociedad considere, en la gestión relacionada con el cambio climático, los aspectos "físicos" (inundaciones, deslizamientos, sequías, desertificación, etc.) y/o los aspectos de "transición" a una nueva economía baja en carbono (uso de nuevas tecnologías, descarbonización de portafolios de inversión, etc.).

**Pregunta 2**

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad, durante el ejercicio, ha sido objeto de alguna investigación, queja de la comunidad, controversia pública o se le ha impuesto alguna medida correctiva, medida cautelar, multa u otra sanción que involucre la violación de las normas ambientales por parte de ella? (*) | | X | La Sociedad no ha sido objeto de alguna investigación, queja de la comunidad, controversia pública o se le ha impuesto alguna medida correctiva, cautelar, multa u otra sanción que involucre la violación de las normas ambientales. |

(*) Se espera que la sociedad considere en este punto aquellas investigaciones, quejas de la comunidad, controversias públicas o medidas correctivas, medidas cautelares, multas u otra sanción, que se vinculen con impactos de carácter material. De acuerdo con la definición del Global Reporting Initiative se entiende por materiales, aquellos aspectos que reflejen impactos significativos económicos, ambientales y sociales de la organización o influyan sustancialmente en las valoraciones y decisiones de los grupos de interés.

a. En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 2, indique el tipo de investigación, queja de la comunidad, controversia pública, medida correctiva, medida cautelar, multa u otra sanción, que involucre la violación de las normas ambientales a la que haya sido objeto la sociedad durante el ejercicio; así como el estado o situación de la misma al cierre del ejercicio:

| Investigación. queja de la comunidad. controversia pública medida correctiva. medida cautelar. multa u otra sanción | Estado o situación |
|---|---|

b. Precise si la sociedad mantiene vigente alguna investigación, queja de la comunidad, controversia pública, medida correctiva, medida cautelar, multa u otra sanción, que involucre un incumplimiento de las normas ambientales iniciada en ejercicios anteriores; así como el estado o situación de la misma al cierre del ejercicio:

| Investigación. queja de la comunidad. controversia pública medida correctiva. medida cautelar. multa u otra sanción | Estado o situación |
|---|---|

# Emisiones de Gases de Efecto Invernadero (GEI):

**Pregunta 3**

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad mide sus emisiones de GEI [*]? | **X** | | |

[*] Gases de Efecto Invernadero (GEI): Gases integrantes de la atmósfera, de origen natural o humano que atrapan la energía del sol en la atmósfera, provocando que esta se caliente (Ley N° 30754, Ley Marco sobre Cambio Climático, o norma que la sustituya o modifique).

a. En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 3. precise:

| Denominación del documento | Información requerida |
|---|---|
| Si la sociedad cuenta con certificación, reporte o informe de un tercero que evidencie la medición de emisiones totales de GEI [*], indique la denominación del mismo, fecha de emisión y si se encuentra vigente al cierre del ejercicio. | Sí, cuenta con informe del cálculo de emisiones, elaborado por un tercero, denominado Informe Huella carbono 2023, con fecha de emisión de diciembre 2024. Adicionalmente se cuenta con el Reconocimiento "Huella de Carbono Perú" Primera Estrella, por el cálculo de emisiones 2021, 2022 y 2023, emitido por el MINAM. |
| Si la sociedad cuenta con una plataforma, herramienta o estándar desarrollado internamente para la medición de emisiones totales de GEI [*], indique la denominación del mismo, su fecha de implementación y, de ser el caso, su última actualización. | Sí, cuenta con una herramienta para la estimación interna y preliminar de emisiones, desarrollado por un tercero. La implementación de esta herramienta fue en 2021 y su última actualización es del 2024. |

[*] A las emisiones totales de GEI generadas por una empresa se le denomina huella de carbono corporativa.

b. En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 3, indique la siguiente información correspondiente a los últimos tres [3] ejercicios:

| | Emisiones Totales GEI (TM CO2e) | | |
|---|---|---|---|
| Ejercicio | Alcance 1 [*] | Alcance 2 [**] | Alcance 3 [**] |
| 2022 | 321.77 | 898.92 | 186.6 |
| 2023 | 973.41 | 1045.86 | 370.32 |
| 2024 | 288.24 | 827.08 | 131.12 |

[*] Alcance 1: Emisiones de GEI que son directamente generadas por la empresa. Por ejemplo, emisiones provenientes de la combustión en calderas, hornos, vehículos, etc.
[**] Alcance 2: Emisiones de GEI generadas indirectamente por el uso de energía por parte de la empresa.
[***] Alcance 3: Todas las otras emisiones de GEI generadas indirectamente por la empresa. Por ejemplo: viajes aéreos, terrestres, consumo de papel, traslado de colaboradores, etc.

**Pregunta 4**

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad tiene objetivos o metas para reducir las emisiones de GEI? | X | | Reaprovechar o convertir en otro producto las materias primas de los residuos generados en las operaciones técnicas > al 95%. |

a. En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 4, indique la denominación del documento en el que se sustenten los objetivos o metas de reducción de emisiones de GEI por parte de la sociedad, fecha de aprobación de los objetivos o metas y el año desde el cual se viene aplicando:

| Denominación del documento | Fecha de aprobación | Año desde el cual se viene aplicando |
|---|---|---|
| Mapa de Objetivos del SGI | 05-04-2023 | 2017 |

b. En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 4, precise:

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿Dichos objetivos o metas de reducción han sido aprobados por el Directorio? | | X | Fue aprobado por la alta dirección. |

# Agua:

### Pregunta 5

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad mide su consumo de agua (en $m^3$) en todas sus actividades? | X | | Indicador KPI Global. |

En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 5, indique la siguiente información correspondiente a los últimos tres [3] ejercicios:

| Ejercicio | Consumo Total de Agua ($m^3$) |
|---|---|
| 2022 | 16,570 |
| 2023 | 19,301 |
| 2024 | 20,043 |

### Pregunta 6

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad mide su huella hídrica [*]? | | X | La sociedad no mide su huella hídrica, dado que no son representativos para el tipo de actividad que realiza. |

[*] Huella Hídrica: indicador que define el volumen total de agua utilizado e impactos ocasionados por la producción de bienes y servicios. Considera el consumo de agua directo e indirecto en todo el proceso productivo, incluyendo sus diferentes etapas en la cadena de suministros ("Norma que Promueve la Medición y Reducción Voluntaria de la Huella Hídrica y el Valor Compartido en las Cuencas Hidrográficas" - Resolución Jefatural N° 023-2020-ANA, o norma que la sustituya o modifique).

En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 6. precise:

| Medición de huella hídrica | Información requerida |
|---|---|
| Si la sociedad cuenta con certificación, reporte o informe de un tercero que evidencie la medición de su huella hídrica, indique la denominación del mismo, fecha de emisión y si se encuentra vigente al cierre del ejercicio. | |
| Si la sociedad cuenta con una plataforma, herramienta o estándar desarrollado internamente para la medición de su huella hídrica, indique la denominación del mismo, su fecha de implementación y, de ser el caso, su última actualización. | |

**Pregunta 7**

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad tiene objetivos o metas para reducir su consumo de agua? | | X | La Sociedad no tiene objetivos o metas para reducir su consumo de agua dado que no son representativos para el tipo de actividad que realiza. |

a. En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 7, indique la denominación del documento en el que se evidencien los objetivos o metas de reducción de consumo de agua de la sociedad adoptados, fecha de aprobación y el año desde el que se viene aplicando:

| Denominación del documento | Fecha de aprobación | Año desde el que se viene aplicando |
|---|---|---|
| | | |

b. En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 7, precise:

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿Dichos objetivos o metas de reducción han sido aprobados por el Directorio? | | | |

**Pregunta 8**

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad controla la calidad de sus efluentes (*)? | | X | La Sociedad no controla la calidad de sus efluentes. |

(*) Efluente: Descarga directa de aguas residuales al ambiente, cuya concentración de sustancias contaminantes debe contemplar los Límites Máximos Permisibles (LMP) normados por la legislación peruana. Se consideran aguas residuales a aquellas cuyas características han sido modificadas por actividades antropogénicas, requieren de tratamiento previo y pueden ser vertidas a un cuerpo natural de agua o ser reutilizadas. (Glosario de Términos para la Gestión Ambiental Peruana, Dirección General de Políticas, Normas e instrumentos de Gestión Ambiental, 2012, Ministerio de Ambiente – MINAM).

En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 8, indique la denominación del documento que evidencie el control de los efluentes:

| Denominación del documento |
|---|
| |

# Energía:

### Pregunta 9

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad mide su consumo de energía (en kWh)? | **X** | | Indicador KPI. |

En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 9, indique la siguiente información correspondiente a los últimos tres [3] ejercicios:

| Ejercicio | Consumo Total de Energía (kWh) |
|---|---|
| 2022 | 459,902,564 |
| 2023 | 476,104,624 |
| 2024 | 472,854,875 |

### Pregunta 10

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad tiene objetivos o metas para reducir su consumo de energía? | **X** | | Reducción de pérdidas en la red Alta Tensión. |

a. En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 10, indique la denominación del documento en el que se evidencie los objetivos de reducción adoptados por la sociedad, fecha de aprobación y el año desde el que se viene aplicando:

| Denominación del documento | Fecha de aprobación | Año desde el que se viene aplicando |
|---|---|---|
| Mapa de Objetivos del SGI | 27-03-2024 | 2017 |

b. En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 10. precise:

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿Dichos objetivos o metas de reducción han sido aprobados por el Directorio? | | **X** | Fue aprobado por la alta dirección. |

# Residuos Sólidos:

### Pregunta 11

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad mide los residuos sólidos que genera (en toneladas)? | X | | Indicador KPI Global. |

En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 11, indique la siguiente información correspondiente a los últimos tres ejercicios:

| Ejercicio | Residuos sólidos peligrosos (TM) (*) | Residuos sólidos no peligrosos (TM) (**) | "Residuos sólidos totales '(TM)" |
|---|---|---|---|
| 2022 | 486 | 32,123 | 32,329 |
| 2023 | 407 | 39,623 | 40,030 |
| 2024 | 335 | 68,587 | 68,922 |

(*) Residuos sólidos peligrosos: Se consideran residuos sólidos peligrosos aquellos contemplados en el Anexo III del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1278, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos, aprobado por Decreto Supremo N° 014– 2017–MINAM, o norma que la sustituya o modifique.

(**) Residuos sólidos no peligrosos: Se consideran residuos sólidos no peligrosos aquellos contemplados en el Anexo V del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1278, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos, aprobado por Decreto Supremo N° 014–2017–MINAM, o norma que la sustituya o modifique.

### Pregunta 12

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad tiene objetivos o metas para gestionar (reducir. reciclar o reutilizar) sus residuos sólidos? | X | | Reaprovechar o convertir en otro producto las materias primas de los residuos generados en las operaciones técnicas > al 95%. |

a. En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 12, indique nombre del documento en el que evidencien los objetivos de gestión de residuos sólidos adoptados por la sociedad, fecha de aprobación y año desde el cual se viene aplicando,

| Denominación del documento | Fecha de aprobación | Año desde el que se viene aplicando |
|---|---|---|
| Mapa de Objetivos del SGI | 27-03-2024 | 2017 |

b. En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 12, precise:

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿Dichos objetivos de reducción han sido aprobados por el Directorio? | | X | Fue aprobado por la alta dirección. |

# II. SOCIAL

## Grupos de interés:

**Pregunta 13**

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad ha identificado los riesgos y oportunidades en relación con sus grupos de interés (como, por ejemplo, colaboradores, proveedores, accionistas, inversionistas, autoridades, clientes, comunidad, entre otros)? | X | | Anualmente realizamos un análisis de Materialidad en el que recogemos las expectativas, riesgos y oportunidades de todos nuestros grupos de interés. |

a. En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 13. indique:

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿Cuenta con un plan de acción para administrar los riesgos y oportunidades con relación a sus grupos de interés? | X | | Contamos con un Plan de Sostenibilidad con indicadores y al que le hacemos seguimiento. |
| ¿La sociedad cuenta con un informe en el que se evalúen los resultados de su plan de acción y éste ha sido de conocimiento del Directorio? | X | | La evaluación y seguimiento de nuestro plan de acción se registra en nuestro Informe de Sostenibilidad que es de conocimiento del Directorio. |
| ¿Reporta públicamente su plan de acción y avances con relación a sus grupos de interés? | X | | Nuestro Informe de Sostenibilidad es publicado en nuestra web y del Pacto Mundial. |

b. En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 13, indique el nombre del documento que evidencia el plan de acción de la sociedad con relación a sus grupos de interés:

| Denominación del documento |
|---|
| Suplemento ASG Enel Américas |

**Pregunta 14**

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad durante el ejercicio ha tenido alguna controversia o conflicto material (*), con alguno de sus grupos de interés, incluyendo los conflictos sociales contenidos en el Reporte de Conflictos Sociales de la Defensoría del Pueblo (**) y el Reporte Willaqniki sobre conflictos sociales emitido por la Presidencia del Consejo de Ministros (***)? | | X | No hemos tenido ninguna controversia o conflicto material. |

(*) De acuerdo con la definición del Global Reporting Initiative se entiende por materiales, aquellos aspectos que reflejen impactos significativos económicos, ambientales y sociales de la organización o influyan sustancialmente en las valoraciones y decisiones de los grupos de interés.

(**) Un "conflicto social" debe ser entendido como "un proceso complejo en el cual sectores de la sociedad, el Estado y las empresas perciben que sus objetivos, intereses, valores o necesidades son contradictorios y esa contradicción puede derivar en violencia." Fuente: Adjuntía para la Prevención de Conflictos Sociales y la Gobernabilidad de la Defensoría del Pueblo del Perú. Reporte de Conflictos Sociales N° 186 (agosto-2019), Lima, 2019, p. 3.

(***) Se define al "conflicto social" como el "proceso dinámico en el que dos o más actores sociales perciben que sus intereses se contraponen generalmente por el ejercicio de un derecho fundamental o por el acceso a bienes y servicios, adoptando acciones que pueden constituir un riesgo o una amenaza a la gobernabilidad y/o al orden público. Como proceso social puede escalar hacia escenarios de violencia entre las partes involucradas, ameritando la intervención articulada del Estado, la sociedad civil y los sectores productivos. Los conflictos sociales se atienden cuando las demandas que lo generan se encuentran dentro de las políticas de Gobierno y sus lineamientos." Fuente: Secretaría de Gestión Social y Diálogo de la Presidencia del Consejo de Ministros. ABC de la Secretaría de Gestión Social y Diálogo. Lima, 2018, p.3.

En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 14, indique la controversia o conflicto material con alguno de sus grupos de interés; el estado o situación de la misma y el año de inicio de dicha controversia o conflicto:

| Controversia o conflicto | Estado o situación | Año de inicio |
|---|---|---|
| | | |

**Pregunta 15**

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad incluye aspectos ambientales. sociales y de gobierno corporativo (ASG) en sus criterios de compra y/o selección de proveedores de bienes y/o servicios? | X | | Los procesos de compra y/o elección de proveedores, se complementan por un proceso de calificación de proveedores, el que es normado por PO N° 200; donde se definen los aspectos ASG, traducidos en nuestro procedimiento como requerimientos de sostenibilidad (incluye derechos humanos, salud & seguridad y responsabilidad ambiental), requerimientos legales y de integridad (garantizan un cumplimiento del código ético, conflicto de interés, reputacional, entre otros), así como otros requerimientos económicos y técnicos. |

En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 15, indique la denominación del documento que evidencie la inclusión de aspectos ASG en los criterios de compra y/o selección de proveedores de bienes y/o servicios:

| Denominación del documento |
|---|
| Procedimiento organizacional (PO) N° 200 – Calificación de proveedores |

# Derechos Laborales:

**Pregunta 16**

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad cuenta con una política laboral? | X | | **1.** El derecho a la libertad sindical y la protección del derecho de sindicalización. La empresa tiene la premisa del respeto de sus trabajadores (as) de constituir las organizaciones que estimen convenientes, así como ejercer libremente su derecho de sindicalización, sobre la base de la igualdad y la no discriminación.<br>**2.** Abolición del Trabajo Forzoso:La empresa respeta el derecho de todos sus trabajadores (as), de gozar de su derecho al trabajo en condiciones de libertad. En virtud de ello, se encuentra en contra del trabajo forzoso.<br>**3.** Abolición del Trabajo infantil:Al respecto, la empresa se encuentra en contra de cualquier explotación económica o social, debido a que parte de considerar que los niños, niñas y adolescentes son sujetos plenos de derecho que están protegidos por la legislación nacional e internacional.<br>**4.** Abolición de la discriminación en el empleo:Sobre el particular, la empresa promueve la igualdad de oportunidades y de trato, en materia de empleo y ocupación, con el objeto de eliminar cualquier discriminación. Asimismo, tiene como premisa la igualdad de remuneración entre hombres y mujeres, así como la eliminación de todas las formas de discriminación contra la mujer.” |

a. En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 16, precise:

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿Dicha política laboral ha sido aprobada por el Directorio? | | X | Es aprobada por People and Organization . |
| ¿La sociedad cuenta con un informe en el que se evalúen los resultados de su política laboral y éste ha sido de conocimiento del Directorio? | X | | **1.** Reglamento Interno de Trabajo. Código Ético y Plan Tolerancia Cero a la Corrupción.<br>**2.** Reglamento de Prevención y Sanción del Hostigamiento Sexual. Es de conocimiento del Directorio mediante los informes que se presentan. |

b. En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 16, indique si dicha política laboral incluye y/o promueve, según corresponda, los siguientes temas; así como precise la denominación del documento que evidencia su adopción, fecha de aprobación y el año desde el cual se viene aplicando:

| | Sí | No | Denominación del documento | Fecha de aprobación | Año desde el cual se viene aplicando |
|---|---|---|---|---|---|
| **1.** Igualdad y no discriminación. | X | | Reglamento Interno de Trabajo. Código de Ética. y Política de DDHH | 26-09-2024 | 2024 |
| **2.** La diversidad. | X | | Política de Diversidad e inclusión | 20-09-2015 | 2015 |
| **3.** Prevención del hostigamiento sexual (*). | X | | Reglamento de Prevención y sanción del hostigamiento sexual | 13-06-2024 | 2024 |
| **4.** Prevención de los delitos de acoso y acoso sexual (**). | X | | Reglamento de Prevención y sanción del hostigamiento sexual | 13-06-2024 | 2024 |
| **5.** Libertad de afiliación y negociación colectiva. | X | | Reglamento Interno de Trabajo | 26-09-2024 | 2024 |
| **6.** Erradicación del trabajo forzoso. | X | | Política de reclutamiento y selección (PO113) | 13-06-2024 | 2024 |
| **7.** Erradicación del trabajo infantil. | X | | Política de reclutamiento y selección (PO113) | 13-06-2024 | 2024 |

(*) Tomar en consideración el alcance de la Ley N° 27942.
(**) Tomar en consideración el alcance de los artículos 151-A y 176-B del Código Penal. respectivamente.

c. Indique el número de hombres y mujeres dentro de la organización y el porcentaje que representan del total de colaboradores.

| Colaboradores | Número | Porcentaje del total de colaboradores |
|---|---|---|
| Mujeres | 226 | 33.63 |
| Hombres | 446 | 66.37 |
| **Total** | **672** | **100** |

**Pregunta 17**

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad durante el ejercicio ha sido objeto de investigación o se le ha impuesto alguna medida correctiva. medida cautelar. multa u otra sanción relacionadas con el incumplimiento de normas laborales. salud y la seguridad. trabajo forzado o trabajo infantil? | X | | En 2024 se aperturó cinco actuaciones inspectivas en curso en materia sociolaboral, relaciones colectivas y de SST a cargo de la Autoridad Administrativa de Trabajo. A nivel judicial , la empresa ha cumplido con todos los mandatos judiciales que han ordenado cumplir. |

a. En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 17, indique el tipo de investigación, medida correctiva, medida cautelar, multa u otra sanción, a la cual haya sido objeto la sociedad durante el ejercicio relacionadas con el incumplimiento de normas laborales, salud y la seguridad, trabajo forzado o trabajo infantil; así como el estado o situación de la misma al cierre del ejercicio:

| Investigación, medida correctiva, medida cautelar, multa u otra sanción | Estado o situación |
|---|---|
| Multa por incumplimiento a las normas de seguridad y salud en el trabajo. | Importe de multa mas intereses por 100 mil soles aproximadamente. |

b. Precise si la sociedad mantiene vigentes investigaciones, medidas correctivas, medidas cautelares, multas u otras sanciones de ejercicios anteriores relacionadas con el incumplimiento de normas laborales, salud y la seguridad, trabajo forzado o trabajo infantil; así como el estado o situación de la misma al cierre del ejercicio:

| Investigación. medida correctiva. medida cautelar. multa u otra sanción | Estado o situación |
|---|---|
| Si | Se tienen actuaciones inspectivas en curso de parte de la Autoridad de Trabajo |

**Pregunta 18**

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad realiza una evaluación anual sobre su cumplimiento u observancia de las normas referidas a Salud y Seguridad en el Trabajo? | **X** | | Anualmente realizamos auditorías a la gestión de seguridad y salud en el trabajo. |

**Pregunta 19**

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad lleva un registro de accidentes laborales? | **X** | | Se lleva el registro de accidentes en el informe de gestión del mes. en el formato establecido por Ley y en el informe anual. |

En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 19, indique la siguiente información correspondiente a accidentes laborales (*) de empleados directos (**) y contratados (***) de la sociedad en los últimos tres (3) ejercicios:

| Indicador | Ejercicio | (Ejercicio - 1) | (Ejercicio - 2) |
|---|---|---|---|
| Ejercicio | **2024** | **2023** | **2022** |
| N° de Empleados Directos | **672** | **656** | **657** |
| Total de Horas trabajadas por todos los empleados directos durante el ejercicio | **1,529,464** | **1,262,123** | **1,320,000** |
| N° de Accidentes Leves (Empleados Directos) | **0** | **0** | **0** |
| N° de Accidentes Incapacitantes (Empleados Directos) | **0** | **2** | **0** |
| N° de Accidentes Mortales (Empleados Directos) | **0** | **0** | **0** |

| Indicador | Ejercicio | (Ejercicio - 1) | (Ejercicio - 2) |
|---|---|---|---|
| Ejercicio | **2024** | **2023** | **2022** |
| N° de Empleados contratados | **7,182** | **7,330** | **6,051** |
| Total de Horas trabajadas por todos los empleados contratados durante el ejercicio | **17,466,948** | **16,231,068** | **13,170,000** |
| N° de Accidentes Leves (Empleados contratados) | **0** | **0** | **0** |
| N° de Accidentes Incapacitantes (Empleados contratados) | **5** | **1** | **3** |
| N° de Accidentes Mortales (Empleados contratados) | **0** | **0** | **0** |

(*) Accidente Leve: Suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, que genera en el accidentado un descanso breve con retorno máximo al día siguiente a sus labores habituales.
Accidente Incapacitante: Suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, da lugar a descanso, ausencia justificada al trabajo y tratamiento.
Accidente Mortal: Suceso cuyas lesiones producen la muerte del trabajador.
Fuente: Glosario de Términos del Reglamento de la Ley N° 29783 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, Decreto Supremo N° 005-2012-TR o norma que la sustituya o modifique.

(**) Se considera empleados directos a todos aquellos que se encuentran directamente vinculados a la empresa a través de cualquier modalidad contractual.
(**) Se considera empleados contratados a todos aquellos que realizan actividades tercerizadas.

**Pregunta 20**

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad mide su clima laboral? | X | | Se mide el compromiso y el nivel de satisfacción de las personas en la empresa. |

a. En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 20. indique:

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad tiene objetivos o metas para mejorar su clima laboral? | X | | Se tiene el objetivo de mantener a las áreas con un indicador positivo. En los casos de las mejoras. se realizan planes de clima. |

b. En caso de que haya indicado contar con objetivos o metas para mejorar su clima laboral, indique la denominación del documento en el que se evidencien dichos objetivos, fecha de aprobación y el año desde el cual se viene aplicando:

| Denominación del documento | Fecha de aprobación | Año desde el cual se viene aplicando |
|---|---|---|
| Plan de Sostenibilidad 2022-2026, | 28-10-2019 | 2015 |

**Pregunta 21**

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad tiene una política de gestión de talento para sus colaboradores? | X | | Se cuentan con políticas de formación y desarrollo de los empleados. |

a. En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 21, indique la denominación del documento que sustente la política de gestión de talento para sus colaboradores:

| Denominación del documento |
|---|
| Procedimiento de formación. |

b. En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 21, precise:

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿Dicha política de gestión de talento ha sido aprobada por el Directorio? | | X | Los procedimientos de gestión y políticas se aprueban dentro de la gerencia de People and Organization. a través del área de gestión normativa. |

## Pregunta 22

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad tiene procedimientos para identificar y sancionar el hostigamiento sexual y la hostilidad laboral? (*) | X | | La empresa realiza campañas de prevención, asimismo, cuenta con políticas sobre dicha materia. |

(*) Tomar en consideración el alcance que le da la Ley N° 27942 al hostigamiento sexual y el Decreto Supremo N° 003-97-TR a la hostilidad laboral o norma que la sustituye o modifique.

En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 22, indique la denominación del documento de la sociedad que sustente los procedimientos para prevenir el hostigamiento sexual y la hostilidad laboral:

| Denominación del documento |
|---|
| Política_0021_Reglamento Prevención y Sanción del Hostigamiento Sexual |

# Derechos Humanos:

**Pregunta 23**

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad cuenta con una política o sistema de gestión interno y externo que incluya un canal de quejas/denuncias para hacer frente a los impactos en los derechos humanos? | **X** | | Contamos con la Política de Derechos Humanos, y canales de quejas y denuncias: Buzón Ético publicado en nuestra web y mesas de partes en todas nuestras oficinas. |
| ¿La sociedad registra y responde, en un plazo determinado, los resultados de las investigaciones derivadas de las quejas/ denuncias a que se refiere la pregunta precedente? | **X** | | Todas las quejas/denuncias son materia de investigación y respuesta. |

a. En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 23, indique la denominación del documento en el que se evidencie la política o el sistema de gestión interno y externo adoptado por la sociedad, fecha de emisión y el año desde el que se viene implementando:

| Denominación del documento | Fecha de emisión | Año de implementación |
|---|---|---|
| Política de Derechos Humanos | **12-09-2013** | **2013** |

b. En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 23, indique:

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad cuenta con un informe en el que se evalúen los resultados de su política o sistema de gestión interno y externo para remediar los impactos en los derechos humanos? | **X** | | Se informa en nuestro Informe de Sostenibilidad emitido anualmente. |
| ¿La sociedad cuenta con un plan de capacitación en temas de derechos humanos que comprenda a toda la organización? | **X** | | Se realiza a través de comunicaciones internas. |

# III. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

### Pregunta 24

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad cuenta con una certificación internacional en materia de Sostenibilidad Corporativa? | | X | No contamos con una certificación internacional en materia de Sostenibilidad Corporativa (ISO 26001), sin embargo tenemos las sgtes certificaciones:<br>Gestión de Calidad (ISO 9001)<br>Gestión del Medio Ambiente (ISO 14001)<br>Gestión de la seguridad y salud en el trabajo (ISO 45001)<br>Gestión Antisoborno (ISO 37001)<br>Gestión de eficiencia energética (ISO 50001). |

En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 24, indique la certificación con que la sociedad cuenta e indique el enlace web donde ello se pueda validar.

| Certificación internacional | Enlace web |
|---|---|
| | |

### Pregunta 25

| | Sí | No | Explicación: |
|---|---|---|---|
| ¿La sociedad cuenta con un Reporte de Sostenibilidad Corporativa distinto al presente reporte? | X | | Contamos con Informe de Sostenibilidad emitido anualmente. |

En caso de que sea afirmativa la respuesta a la pregunta 25, indique la denominación del mismo y el enlace web a través del cual se pueda acceder al último reporte disponible:

| Denominación del Reporte | Enlace web |
|---|---|
| Suplemento ASG Enel Américas | https://www.enelamericas.com/es/inversionistas/a201609-informes-de-sostenibilidad.html |

# ANEXO 3

## Estructura Accionaria por Tipo de Inversionistas

| Tenencia por tipo de accionista del emisor o valor representativo (al cierre del ejercicio) | | Número de Tenedores | % de participación[1] |
|---|---|---|---|
| **1.** | Miembros del directorio y alta gerencia de la sociedad, incluyendo parientes[2]. | **0** | **0.00%** |
| **2.** | Trabajadores de la sociedad. no comprendidos en el numeral 1. | **28** | **0.02%** |
| **3.** | Personas naturales, no comprendidas en el numeral 1 y 2. | **1,521** | **0.64%** |
| **4.** | Fondos de pensiones administrados por las Administradoras de Fondos de Pensiones bajo supervisión de la Superintendencia de Banca. Seguros y AFP. | **4** | **2.17%** |
| **5.** | Fondo de pensiones administrado por la Oficina de Normalización Previsional (ONP). | **0** | **0.00%** |
| **6.** | Entidades del Estado Peruano, con excepción del supuesto comprendido en el numeral 5. | **0** | **0.00%** |
| **7.** | Bancos. financieras, cajas municipales, edpymes, cajas rurales y cooperativas de ahorro y crédito bajo supervisión de la Superintendencia de Banca. Seguros y AFP. | **0** | **0.00%** |
| **8.** | Compañías de seguros bajo supervisión de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP. | **0** | **0.00%** |
| **9.** | Agentes de intermediación. bajo la supervisión de la SMV. | **4** | **0.00%** |
| **10.** | Fondos de inversión. fondos mutuos y patrimonios fideicometidos bajo el ámbito de la Ley de Mercado de Valores y Ley de Fondos de Inversión y fideicomisos bancarios bajo el ámbito de la Ley General del Sistema Financiero. | **9** | **0.00%** |
| **11.** | Patrimonios autónomos y fideicomisos bancarios del exterior. en la medida que puedan ser identificados. | **0** | **0.00%** |
| **12.** | Depositarios extranjeros que figuren como titulares de la acción en el marco de programas de ADR o ADS. | **0** | **0.00%** |
| **13.** | Depositarios extranjeros que figuren como titulares de acciones no incluidos en el numeral 12 | **0** | **0.00%** |
| **14.** | Custodios extranjeros que figuren como titulares de Acciones. | **1** | **0.00%** |
| **15.** | Entidades no comprendidas en numerales anteriores[3]. | **5** | **97.17%** |
| **Total** | | **1,572** | **100.00%** |

1/ Dos decimales.
2/ Término “Parientes” según el Reglamento de Propiedad Indirecta. Vinculación y Grupos Económicos. emitido por la SMV.
3/ Término “Entidades” según el Reglamento de Propiedad Indirecta. Vinculación y Grupos Económicos emitido por la SMV.

El controlador North Lima Power Grid Holding S.A.C. tiene el 97.16% de las acciones y está clasificado en “Entidades no comprendidas en los numerales anteriores”.

# Pluz Energía Perú S.A.A. (Antes Enel Distribución Perú S.A.A.)

## Estados Financieros

31 de diciembre de 2024 y de 2023

(Con el Informe de los Auditores Independientes)

**KPMG en Perú**
Torre KPMG. Av. Javier Prado Este 444, Piso 27
San Isidro. Lima 27, Perú

Teléfono 51 (1) 611 3000
Internet www.kpmg.com/pe

# INFORME DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

A los Accionistas
Pluz Energía Perú S.A.A. (Antes Enel Distribución Perú S.A.C.)

## Opinión

Hemos auditado los estados financieros de Pluz Energía Perú S.A.A. (Antes Enel Distribución Perú S.A.C.), en adelante "la Compañía", que comprenden el estado de situación financiera al 31 de diciembre de 2024, el estado de resultados y otros resultados integrales, el estado de cambios en el patrimonio y el estado de flujos de efectivo correspondientes al año terminado en esa fecha, así como las notas explicativas a los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables materiales y otra información explicativa.

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos presentan razonablemente, en todos los aspectos materiales, la situación financiera de la Compañía al 31 de diciembre de 2024, sus resultados y sus flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, de conformidad con Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) emitidas por el International Accounting Standards Board (IASB).

## Fundamento para la opinión

Efectuamos nuestra auditoría de conformidad con Normas Internacionales de Auditoría (NIA) aprobadas para su aplicación en Perú por la Junta de Decanos de Colegios de Contadores Públicos del Perú. Nuestras responsabilidades de acuerdo con esas normas se describen con más detalle en la sección *Responsabilidades del Auditor con relación a la Auditoría de los Estados Financieros* de nuestro informe. Somos independientes de la Compañía de conformidad con el *Código de Ética para Profesionales de la Contabilidad* del Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores (Código de Ética del IESBA) junto con los requisitos éticos que son relevantes para nuestra auditoría de los estados financieros en Perú, y hemos cumplido con nuestras otras responsabilidades de ética de conformidad con estos requisitos. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para fundamentar nuestra opinión.

## Asunto Clave de la Auditoría

El asunto clave de la auditoría es aquel que, según nuestro juicio profesional, ha sido de mayor importancia en nuestra auditoría de los estados financieros del período actual. Este asunto ha sido tratado en el contexto de nuestra auditoría de los estados financieros en su conjunto y al formarnos nuestra opinión sobre los mismos; sin embargo, no emitimos una opinión por separado sobre este asunto.

Emmerich, Córdova y Asociados S. Civil de R. L., sociedad civil de responsabilidad limitada peruana y firma miembro de la organización global KPMG de firmas miembro independientes afiliadas a KPMG International Limited, una compañía privada inglesa limitada por garantía. Todos los derechos reservados.

Inscrita en la partida Nº 01681796 del Registro de Personas Jurídicas de Lima.

| Asunto clave de auditoría | Como se trató el asunto en nuestra auditoría |
|---|---|
| **Reconocimiento y medición de provisiones y contingencias (NIC 37)**<br>**Consulte las notas 4.I provisiones, 4.J Contingencias, 16 Otras provisiones y nota 31 Contingencias** | |
| De acuerdo con la NIC 37 "Provisiones, pasivos contingentes y activos contingentes", la Compañía clasifica sus casos legales por el grado de ocurrencia según corresponda, remoto, posible o probable al final del período sobre el que se informa.<br><br>Al 31 de diciembre de 2024, la Compañía, de acuerdo con lo informado por sus asesores externos e internos, mantiene provisiones por casos laborales, tributarios y judiciales por S/ 156,821,000 las cuales tienen una clasificación probable y revela pasivos contingentes por S/ 130,098,000 con una clasificación posible.<br><br>En el curso normal de los negocios pueden surgir provisiones y pasivos contingentes que son asuntos clave de auditoría debido a la relevancia de los importes reconocidos y revelados en los estados financieros, respectivamente, por los juicios clave utilizados por la Compañía para determinar la clasificación de los casos legales, por la complejidad y la duración de los casos legales, así como, por la posibilidad de cambios futuros en la clasificación de éstos y/o en los montos reconocidos y revelados en los estados financieros hasta efectuarse el cierre definitivo de los mismos. La compañía en base a su experiencia e información que mantiene, determina un juicio significativo para la determinación del grado y cuantificación de las contingencias. | Nuestros principales procedimientos de auditoría en esta área incluyeron, principalmente:<br><br>▪ Obtuvimos un entendimiento del proceso establecido por la Gerencia de la Compañía para la del medición y reconocimiento de provisiones y contingencias.<br><br>▪ Obtuvimos el detalle de las provisiones y contingencias por los casos laborales, tributarios y judiciales preparado por la Compañía sobre la base del análisis de sus asesores legales externos e internos, con indicación del grado de ocurrencia, tal como remoto, posible o probable y los importes determinados.<br><br>▪ Obtuvimos las confirmaciones formales de los asesores legales interno y externos de la Compañía, con el propósito de comparar con el detalle de las provisiones y contingencias por los casos laborales, tributarios y judiciales preparado por la Compañía.<br><br>▪ Recurrimos a nuestros profesionales de Impuestos y Legal, con habilidades y conocimientos especializados, a fin de analizar los supuestos para la determinación del grado de contingencia y que los criterios para su determinación sean razonables de acuerdo con la materia tributaria en cuestión.<br><br>▪ Evaluamos también si los desgloses de la Compañía donde se detallan procedimientos judiciales significativos, revelan adecuadamente los posibles pasivos del mismo, de acuerdo con los requerimientos del marco normativo de información financiera aplicable. |

## Otra información

La Gerencia es responsable por la otra información. La otra información comprende la información incluida en la Memoria Anual y no forma parte integral de los estados financieros ni de nuestro informe de auditoría.

Nuestra opinión sobre los estados financieros no cubre la otra información y no expresamos ningún tipo de seguridad ni conclusión sobre esa otra información.

Con relación a nuestra auditoría de los estados financieros, nuestra responsabilidad es leer la otra información y, al hacerlo, considerar si existe una inconsistencia material entre la otra información y los estados financieros o nuestro conocimiento obtenido en la auditoría o, de cualquier otro modo, si la otra información parece contener una incorrección material.

Si, basándonos en el trabajo que hemos realizado, concluimos que existe una incorrección material en esta otra información, debemos informar este hecho. No tenemos nada que informar en este sentido.

**Responsabilidades de la Gerencia y de los Encargados del Gobierno Corporativo por los Estados Financieros**

La Gerencia es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros adjuntos de conformidad con las NIIF emitidas por el IASB y del control interno que la Gerencia considere necesario para permitir la preparación de estados financieros libres de incorrección material, ya sea debido a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, la Gerencia es responsable de evaluar la capacidad de la Compañía de continuar como negocio en marcha, revelando, según corresponda, los asuntos relacionados con el negocio en marcha y utilizando el principio contable de negocio en marcha, a menos que la Gerencia tenga la intención de liquidar la Compañía, cesar sus operaciones, o no tenga otra alternativa realista.

Los encargados del gobierno corporativo de la Compañía son responsables de supervisar el proceso de información financiera de la Compañía.

**Responsabilidades del Auditor con relación a la Auditoría de los Estados Financieros**

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto están libres de incorrecciones materiales, ya sea debido a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contenga nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto nivel de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con las NIA aprobadas para su aplicación en Perú siempre detecte una incorrección material cuando esta exista. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y son consideradas materiales si, individualmente o en conjunto, podrían razonablemente influir en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros.

Como parte de una auditoría de conformidad con las NIA aprobadas para su aplicación en Perú, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos escepticismo profesional durante toda la auditoría. Nosotros también:

- Identificamos y evaluamos los riesgos de incorrección material en los estados financieros, ya sea por fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material resultante de fraude es más elevado que en el caso de una incorrección material resultante de error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas o la elusión del control interno.

- Obtuvimos conocimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la Compañía.

- Evaluamos lo apropiado de las políticas contables aplicadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por la Gerencia.

- Concluimos sobre lo adecuado de la utilización, por la Gerencia, del principio contable de negocio en marcha y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad interna de la Compañía para continuar como negocio en marcha. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en los estados financieros o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestra opinión se basa en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuros pueden ser causa de que la Compañía deje de ser un negocio en marcha.

- Evaluamos la presentación general, la estructura y el contenido de los estados financieros, incluida la información revelada, y si los estados financieros representan las transacciones y hechos subyacentes de un modo que logran la presentación razonable.

Nos comunicamos con los encargados del Gobierno Corporativo de la Compañía respecto de, entre otros aspectos, el alcance y la oportunidad de la auditoría planificados y los hallazgos significativos de auditoría, así como cualquier deficiencia significativa en el control interno que identificamos en el transcurso de nuestra auditoría.

También proporcionamos a los encargados del Gobierno Corporativo de la Compañía una declaración de que hemos cumplido con los requerimientos éticos aplicables respecto a nuestra independencia y les hemos comunicado acerca de todas las relaciones y otros asuntos que podrían razonablemente afectar nuestra independencia y, según corresponda, las medidas tomadas para eliminar las amenazas o las salvaguardas aplicadas.

Entre los asuntos comunicados a los encargados del Gobierno Corporativo de la Compañía, determinamos los que han sido de mayor importancia en la auditoría de los estados financieros del período actual y son, por consiguiente, los Asuntos Clave de la Auditoría. Hemos descrito estos asuntos en nuestro informe de auditoría salvo que las leyes o regulaciones aplicables prohíban la revelación pública sobre el asunto o cuando, en circunstancias extremadamente poco frecuentes, determinemos que un asunto no debería ser comunicado en nuestro informe debido a que cabe razonablemente esperar que las consecuencias adversas de hacerlo podrían superar los beneficios de interés público de tal comunicación.

Lima, Perú

24 de febrero de 2025

Refrendado por:

Marilynn Montero A. (Socia)
C.P.C. Matrícula N° 32462

Pluz Energía Perú S.A.A. (Antes Enel Distribución Perú S.A.A.)

# Estados Financieros

31 de diciembre de 2024 y de 2023


| Contenido | Página |
|---|---|
| Estado de Situación Financiera | 1 |
| Estado de Resultados y Otros Resultados Integrales | 2 |
| Estado de Cambios en el Patrimonio | 3 |
| Estado de Flujos de Efectivo | 4 |
| Notas a los Estados Financieros | 5 – 74 |

**Pluz Energía Perú S.A.A. (Antes Enel Distribución S.A.A.)**
Estado de Situación Financiera
Al 31 de diciembre de 2024 y de 2023

| *En miles de soles* | ***Nota*** | **2024** | **2023** |
|---|---|---|---|
| **Activos** | | | |
| **Activos corrientes** | | | |
| Efectivo y equivalentes al efectivo | *4.A, 4.B y 6* | 236,169 | 56,863 |
| Cuentas por cobrar comerciales | *4.B, 4.G y 7* | 499,260 | 488,057 |
| Cuentas por cobrar a entidades relacionadas | *4.B, 4.G y 8.C* | 7,910 | 23,278 |
| Otras cuentas por cobrar | *4.B, 4.G y 9* | 40,346 | 23,969 |
| Inventarios | *4.C, 4.G y 10* | 235,112 | 236,832 |
| Otros activos no financieros | *4.H* | 23,525 | 18,900 |
| Activo por impuesto a las ganancias | *4.M y 30.F* | 27,317 | - |
| **Total activos corrientes** | | **1,069,639** | **847,899** |
| **Activos no corrientes** | | | |
| Propiedades, plantas y equipos | *4.D,4.E, 4.G y 11* | 6,011,507 | 5,469,288 |
| Intangibles | *4.F, 4.G y 12* | 183,023 | 219,132 |
| **Total activos no corrientes** | | **6,194,530** | **5,688,420** |
| **Total activos** | | **7,264,169** | **6,536,319** |

| *En miles de soles* | ***Nota*** | **2024** | **2023** |
|---|---|---|---|
| **Pasivos** | | | |
| **Pasivos corrientes** | | | |
| Otros pasivos financieros | *4.B, 4.E y 17* | 1,749,540 | 979,023 |
| Cuentas por pagar comerciales | *4.B y 13* | 613,148 | 385,524 |
| Cuentas por pagar a entidades relacionadas | *4.B y 8.C* | 1,725 | 180,939 |
| Otras cuentas por pagar | *4.B, 4.H y 14* | 233,950 | 213,010 |
| Ingresos diferidos | *4.N, 4.O y 15* | 22,390 | 56,441 |
| Otras provisiones | *4.I y 4.J y 16* | 156,821 | 29,059 |
| Pasivo por impuesto a las ganancias | *4.M y 30.F* | - | 44,391 |
| **Total pasivos corrientes** | | **2,777,574** | **1,888,387** |
| **Pasivos no corrientes** | | | |
| Otros pasivos financieros | *4.B, 4.E y 17* | 731,625 | 1,081,170 |
| Otras cuentas por pagar | *4.B, 4.H y 14* | 15,616 | 13,723 |
| Pasivo por impuesto a las ganancias diferido | *4.M y 18* | 166,060 | 158,488 |
| Ingresos diferidos | *4.N, 4.O y 15* | 24,462 | 60,315 |
| **Total pasivos no corrientes** | | **937,763** | **1,313,696** |
| **Total pasivos** | | **3,715,337** | **3,202,083** |
| **Patrimonio** | ***4.R, 4.S, 4T y 19*** | | |
| Capital social emitido | | 3,033,047 | 3,033,047 |
| Otras reservas de capital | | 43,340 | - |
| Resultado neto de coberturas de flujo de efectivo | | (1,335) | (264) |
| Resultados acumulados | | 473,780 | 301,453 |
| **Total patrimonio** | | **3,548,832** | **3,334,236** |
| **Total pasivo y patrimonio** | | **7,264,169** | **6,536,319** |

*Las notas adjuntas de la página 5 a la 74 son parte integral de estos estados financieros.*

**Pluz Energía Perú S.A.A. (Antes Enel Distribución Perú S.A.A.)**
Estado de Resultados y Otros Resultados Integrales
Por los años terminados el 31 de diciembre de 2024 y de 2023

| *En miles de soles* | ***Nota*** | **2024** | **2023** |
|---|---|---|---|
| **Ingresos operativos** | | | |
| Ingresos por servicios de distribución de energía | *4.K y 20* | 4,023,464 | 4,094,227 |
| Otros ingresos operativos | *4.L y 4.O 4.K y 21* | 93,387 | 57,026 |
| **Total ingresos operativos** | | **4,116,851** | **4,151,253** |
| **Costos operativos** | | | |
| Costo del servicio de distribución de energía | *4.L y 22* | (3,112,677) | (3,177,265) |
| Otros costos operativos | *4.L, 4.O, 4.K y 21* | (11,879) | (18,199) |
| **Total costos operativos** | | **(3,124,556)** | **(3,195,464)** |
| **Ganancia bruta** | | **992,295** | **955,789** |
| Gastos de administración | *4.L y 23* | (116,495) | (123,841) |
| Gastos de ventas | *4.L y 24* | (131,678) | (123,571) |
| Otros ingresos | *4.K y 28* | 57,583 | 36,264 |
| Otros gastos | *4.L y 29* | (117,719) | (16,569) |
| **Resultado de actividades operacionales** | | **683,986** | **728,072** |
| Ingresos financieros | *4.K y 26* | 29,272 | 55,782 |
| Costos financieros | *4.L y 27* | (148,612) | (126,806) |
| Diferencia de cambio, neta | *4.P y 5.A.ii* | 6,721 | 8,598 |
| **Costo financiero, neto** | | **(112,619)** | **(62,426)** |
| **Utilidad antes de impuesto a las ganancias** | | **571,367** | **665,646** |
| Impuesto a las ganancias | *4.M y 30.B* | (187,724) | (232,243) |
| **Utilidad del período** | | **383,643** | **433,403** |
| **Otros resultados integrales** | | | |
| Variación neta por cobertura de flujo de efectivo | *5.A.ii* | (1,234) | 1,296 |
| Impuesto a las ganancias | *4.M y 18* | 163 | (179) |
| **Total otros resultados integrales** | | **(1,071)** | **1,117** |
| **Total resultados integrales del período, neto de impuestos** | | **382,572** | **434,520** |
| Utilidad neta por acción – básica y diluida | *4.T* | 0.126 | 0.178 |
| Promedio ponderado del número de acciones en circulación (en miles de unidades) | *19.C* | 3,033,047 | 2,434,426 |

*Las notas adjuntas de la página 5 a la 74 son parte integral de estos estados financieros*

**Pluz Energía Perú S.A.A. (Antes Enel Distribución S.A.A.)**
Estado de Cambios en el Patrimonio
Al 31 de diciembre de 2024 y de 2023

| *En miles de soles* | ***Nota*** | **Nº de acciones (nota 19.A)** | **Capital social emitido (nota 19.A)** | **Otras reservas de capital (nota 19.E)** | **Resultado neto de cobertura de flujo de efectivo (nota 5.A.ii)** | **Resultados acumulados** | **Total patrimonio** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Saldo al 1 de enero de 2023 | | 638,563,900 | 638,564 | 133,188 | (1,381) | 2,318,236 | 3,088,607 |
| Utilidad del período | | - | - | - | - | 433,403 | 433,403 |
| Otros resultados integrales, neto de impuestos | *5.B y 5.A ii* | - | - | - | 1,117 | - | 1,117 |
| **Total resultados integrales del período, neto de impuestos** | | **-** | **-** | **-** | **1,117** | **433,403** | **434,520** |
| **Transacciones con los propietarios de la Compañía** | | | | | | | |
| Distribución de dividendos | *4.S y 19.D* | - | - | - | - | (188,891) | (188,891) |
| Capitalización de resultados acumulados | *19.B* | 2,261,294,628 | 2,261,295 | - | - | (2,261,295) | - |
| Capitalización de otras reservas de capital | *19.E* | 133,188,334 | 133,188 | (133,188) | - | - | - |
| **Total transacciones con los propietarios de la Compañía** | | **2,394,482,962** | **2,394,483** | **(133,188)** | **-** | **(2,450,186)** | **(188,891)** |
| **Saldo al 31 de diciembre de 2023** | | **3,033,046,862** | **3,033,047** | **-** | **(264)** | **301,453** | **3,334,236** |
| Utilidad del período | | - | - | - | - | 383,643 | 383,643 |
| Otros resultados integrales, neto de impuestos | *5.B y 5.A ii* | - | - | - | (1,071) | - | (1,071) |
| **Total resultados integrales del período, neto de impuestos** | | **-** | **-** | **-** | **(1,071)** | **383,643** | **382,572** |
| **Transacciones con los propietarios de la Compañía** | | | | | | | |
| Distribución de dividendos | *4.S y 19.D* | - | - | - | - | (167,976) | (167,976) |
| Otras reservas de capital | *19.E* | - | - | 43,340 | - | (43,340) | - |
| **Total transacciones con los propietarios de la Compañía** | | **-** | **-** | **43,340** | **-** | **(211,316)** | **(167,976)** |
| **Saldo al 31 de diciembre de 2024** | | **3,033,046,862** | **3,033,047** | **43,340** | **(1,335)** | **473,780** | **3,548,832** |

*Las notas adjuntas de la página 5 a la 74 son parte integral de estos estados financieros.*

**Pluz Energía Perú S.A.A. (Antes Enel Distribución Perú S.A.A.)**
Estado de Flujos de Efectivo
Por los años terminados el 31 de diciembre de 2024 y de 2023

| *En miles de soles* | ***Nota*** | **2024** | **2023** |
|---|---|---|---|
| **Flujo de efectivo procedente de las actividades de operación** | | | |
| Utilidad del período | | 383,643 | 433,403 |
| **Ajuste por:** | | | |
| Costos financieros | *4.L. y 27* | 148,612 | 126,806 |
| Ingresos financieros | *4.K. y 26* | (29,272) | (55,782) |
| Diferencia de cambio, neta | *5.A.ii* | (6,721) | (8,598) |
| Gasto por impuesto a las ganancias | *4.M. y 30.B* | 187,724 | 232,243 |
| Desvalorización de inventarios | *10(b) y 22* | 858 | 665 |
| Estimación de la pérdida crediticia esperada | *4.L., 7(e), 9(e) y 24* | 33,328 | 30,733 |
| Depreciación | *4.D y 11(a)* | 234,529 | 221,344 |
| Amortización | *4.F., 4.G. y 12(a)* | 58,406 | 49,978 |
| Deterioro de propiedades, planta y equipo e intangibles | *11(g) y 12(b)* | - | 5,266 |
| (Ganancia) pérdida en venta de propiedades, planta y equipo | *11(h) y 28* | (10,471) | 4,486 |
| Pérdida de enajenación de activos intangibles | *12(d) y 29* | 2,795 | - |
| Provisión por contingencias, neto | *4.I., A.J., 16, 27 y 29* | 128,480 | 7,848 |
| **Cambios en:** | | | |
| Cuentas por cobrar comerciales | | (43,611) | (1,658) |
| Otras cuentas por cobrar | | 28,918 | 48,280 |
| Inventarios | | 862 | (141,271) |
| Otros activos no financieros | | (4,625) | (8,474) |
| Cuentas por pagar comerciales y relacionadas | | 48,410 | (184,710) |
| Otras cuentas por pagar | | (66,068) | 84,656 |
| Provisiones | | (718) | (4,349) |
| **Flujos procedentes de las actividades de operación** | | **1,095,079** | **840,866** |
| Intereses cobrados | *6(a), 6(b) y 26* | 5,896 | 8,245 |
| Impuesto a las ganancias pagados | | (226,599) | (223,548) |
| **Flujo neto generado por las actividades de operación** | | **874,376** | **625,563** |
| **Flujo de efectivo procedente de actividades de inversión** | | | |
| Préstamos otorgados a entidades relacionadas | *8.D* | (805) | (6,500) |
| Préstamos cobrados a entidades relacionadas | *8.D* | 3,805 | - |
| Compra de propiedades, plantas y equipos | *11* | (763,918) | (492,022) |
| Compra de activos intangibles | *12* | (25,092) | (30,481) |
| **Flujo neto usado en las actividades de inversión** | | **(786,010)** | **(529,003)** |
| **Flujo de efectivo procedente de actividades de financiación** | | | |
| Préstamos recibidos de entidades bancarias | *17(b)* | 2,681,000 | 1,905,000 |
| Préstamos recibidos de entidades relacionadas | *8.D* | - | 142,500 |
| Pago de préstamos con entidades bancarias | *17(b)* | (2,090,000) | (1,495,000) |
| Pago de préstamos con entidades relacionadas | *8.D* | - | (142,500) |
| Intereses pagados | | (145,247) | (129,303) |
| Pago de bonos | *17(a)* | (152,405) | (160,000) |
| Pago de pasivos por arrendamiento | *17(c).i y 17(c).iii* | (34,705) | (20,396) |
| Pago de dividendos | *19.D* | (167,801) | (188,526) |
| **Flujo neto generado por (usado en) las actividades de financiación** | | **90,842** | **(88,225)** |
| Incremento neto de efectivo y equivalentes al efectivo | | 179,208 | 8,335 |
| Efectivo y equivalentes al efectivo al inicio del período | *6* | 56,863 | 48,584 |
| Efecto de las variaciones en las tasas de cambio sobre el efectivo mantenido | | 98 | (56) |
| **Efectivo y equivalentes al efectivo al 31 de diciembre** | ***6*** | **236,169** | **56,863** |
| **Transacciones que no representan flujos de efectivo** | | | |
| Compra de equipos diversos por arrendamientos financieros | *11* | 15,525 | 11,110 |

*Las notas adjuntas de la página 5 a la 74 son parte integral de estos estados financieros.*

**Pluz Energía Perú S.A.A. (Antes Enel Distribución Perú S.A.A.)**
Notas a los Estados Financieros
31 de diciembre de 2024 y de 2023

## 1. Identificación y Actividad Económica de la Compañía

### A. Antecedentes

Pluz Energía Perú S.A.A. (Antes Enel Distribución Perú S.A.A. y en adelante "la Compañía") fue constituida en el Perú en el año 1994 y es una sociedad anónima abierta, cuyas acciones cotizan en la Bolsa de Valores de Lima (BVL). North Lima Power Grid holding S.A.C., es una subsidiaria de China Southern Power Grid International (HK) Co. (en adelante CSGI (HK)).

Con fecha 7 de abril de 2023, Enel Perú S.A.C. celebró un contrato denominado "Share Purchase Agreement", en virtud del cual acordó vender a CSGI (HK), la totalidad de las acciones de su propiedad emitidas por La Compañía. La ejecución de la Compraventa y la consiguiente transferencia de las acciones de propiedad de Enel Perú S.A.C. emitidas por la Compañía quedó sometida a ciertas condiciones suspensivas usuales para este tipo de operaciones.

Al 31 de diciembre de 2023, la Compañía era una subsidiaria de Enel Perú S.A.C., la cual poseía el 83.15 por ciento de su capital social emitido. Enel Perú S.A.C. es una subsidiaria del Grupo ENEL de Italia, a través de Enel Américas S.A., domiciliada en Chile.

Con fecha 5 de febrero de 2024, el Instituto Nacional de Defensa de la Competencia y de la Protección de la Propiedad Intelectual (INDECOPI) aprobó la transferencia de acciones de la Compañía a China Southern Power Grid International (HK) CO., Limited (CSGI HK). La operación de venta se realizará bajo el cumplimiento de ciertas condiciones que garanticen la transparencia en los mecanismos de abastecimiento energético, a fin de proteger la competencia y los intereses de los consumidores.

Con fecha 12 de junio de 2024, Enel Perú S.A.C. efectuó la venta del integro de sus acciones emitidas por la Compañía y que representa el 83.15 por ciento del capital social a favor de North Lima Power Grid Holding S.A.C. (una subsidiaria de CSGI (HK)), como consecuencia del cumplimiento de las condiciones previstas en el Share Purchase Agreement antes indicado. Como consecuencia del cambio del controlador, la Compañía ha suscrito un contrato de "Transitional Services Agreement" (TSA), relacionado a tecnología de la información que garantiza la continuidad operativa de la Compañía.

Con fecha 15 de julio de 2024, La Junta General de Accionistas acordó la modificación de la denominación social de "Enel Distribución Perú S.A.A." por la de "Pluz Energía Perú S.A.A.", pudiendo utilizar la denominación abreviada "Pluz Energía".

Con fecha 22 de octubre de 2024, se emitió la Oferta Pública de Adquisición (en adelante "OPA"), por la adquisición de las acciones de Pluz Energía Perú S.A.A. de conformidad con lo dispuesto en el literal a del Art. 6° del reglamento de oferta pública de adquisición y de compra de valores por exclusión.

Con fecha 25 de noviembre de 2024, North Lima Power Grid Holding S.A.C., como resultado de la OPA, posee el 97.16 por ciento del capital social emitido de Pluz Energía S.A.A. (nota 19.A).

Al 31 de diciembre de 2024, la Compañía es una subsidiaria de North Lima Power Grid Holding S.A.C., la cual posee el 97.16 por ciento de su capital social emitido. La Compañía North Lima Power Grid holding S.A.C., es una subsidiaria de China Southern Power Grid International (HK) Co. (en adelante CSGI (HK)).

El domicilio legal de la Compañía, donde se encuentran sus oficinas administrativas, es Jr. Paseo del Bosque 500, Urb. Chacarilla del Estanque, San Borja, Lima, Perú.

**B. Actividad económica**

La Compañía tiene por objeto la distribución de energía eléctrica en la parte norte de Lima Metropolitana, la Provincia Constitucional del Callao y las provincias de Huaura, Barranca, Huaral y Oyón, según los contratos suscritos con el Estado Peruano. Asimismo, la Compañía realiza otros servicios relacionados al giro principal de su actividad como: trabajos de movimientos de redes, venta de bloques de potencia y alquiler de postes.

**C. Aprobación de los estados financieros**

Los estados financieros al 31 de diciembre de 2024 han sido autorizados para su emisión por la Gerencia de la Compañía el 24 de febrero de 2025 y serán presentados para su aprobación al Directorio y a la Junta Obligatoria General de Accionistas dentro de los plazos establecidos por ley. En opinión de la Gerencia, dichos estados financieros serán aprobados sin modificaciones.

Los estados financieros por el período terminado el 31 de diciembre de 2023 fueron aprobados por la Junta Obligatoria Anual de Accionistas con fecha 27 de marzo de 2024.

## 2. Regulación Operativa y Normas Legales que afectan a las Actividades del Sector Eléctrico

Las principales normas que afectan las actividades de la Compañía son:

***i. Ley de Concesiones Eléctricas y su Reglamento***

Con fecha 19 de noviembre de 1992, mediante Decreto Ley N° 25844, se promulgó la Ley de Concesiones Eléctricas y el 19 de febrero de 1993 se promulgó su Reglamento mediante Decreto Supremo N° 009-93-EM, en virtud de la concesión definitiva de distribución de energía eléctrica otorgada a la Compañía a plazo indefinido, mediante un contrato suscrito con el Ministerio de Energía y Minas, según lo establecido por el Artículo 6 de la Ley de Concesiones y de conformidad con la Resolución Suprema N°.032-94-EM del 12 de julio de 1994.

De acuerdo con dicha ley, el sector eléctrico peruano está dividido en tres grandes segmentos: generación, transmisión y distribución, de forma tal que más de una actividad no pueda ser desarrollada por una misma empresa. El sistema eléctrico peruano está conformado por un solo sistema eléctrico denominado Sistema Eléctrico Interconectado Nacional (SEIN), además de algunos sistemas eléctricos aislados.

Mediante la Ley N° 31112, Ley que establece el control previo de operaciones de concentración empresarial, y su reglamento, se norman las operaciones de concentración empresarial (entre ellas la relacionada al artículo 122° de la LCE), las cuales están sujetas a autorización del Instituto Nacional de Defensa de la Competencia y de la Protección de la Propiedad Intelectual ("INDECOPI").

***ii. Ley para Asegurar el Desarrollo Eficiente de la Generación Eléctrica***

Con fecha 23 de julio de 2006 se promulgó la Ley N° 28832, Ley para Asegurar el Desarrollo Eficiente de la Generación Eléctrica, la cual tiene como sus principales objetivos: i) asegurar la suficiencia de generación eléctrica eficiente, reducir la exposición del sistema eléctrico a la volatilidad de precios y al riesgo de racionamiento por falta de energía; y asegurar al consumidor una tarifa eléctrica competitiva; ii) reducir la intervención administrativa en la determinación de precios de generación mediante soluciones de mercado y iii) propiciar competencia efectiva en el mercado de generación.

Los principales cambios introducidos por la Ley estuvieron referidos a la participación en el mercado de corto plazo de las empresas de generación, las empresas de distribución y los grandes clientes libres, incluyéndose por tanto a distribuidores y clientes libres como integrantes del COES, modificándose también la estructura de este organismo.

Adicionalmente, se introdujo el mecanismo de licitaciones que deberán seguir las empresas distribuidoras de electricidad para efectos de celebrar contratos de suministro de electricidad con empresas generadoras destinadas a abastecer el servicio público de electricidad y optativamente para el caso de usuarios libres. Tal disposición tiene por finalidad establecer un mecanismo que promueva las inversiones en nueva capacidad de generación a través de contratos de suministro de electricidad de largo plazo y precios firmes con empresas distribuidoras.

Mediante Decreto Supremo N° 022-2018-EM (modificado por D.S. N° 026-2018-EM), se modifica el Reglamento de Licitaciones del Suministro de Electricidad, aprobado por Decreto Supremo N° 052-2007-EM, con la finalidad de establecer disposiciones sobre el procedimiento de evaluación de las propuestas de modificación de los contratos resultantes de licitaciones.

*iii. Ley que establece el control previo de operaciones de concentración empresarial*

Con fecha 6 de enero del 2021 se publicó la Ley N° 31112, Ley que establece el control previo de operaciones de concentración empresarial y el 04 de marzo del 2021 se publicó su reglamento, mediante Decreto Supremo N° 039-2021-PCM. Estas normas establecen que las operaciones de concentración están sujetas a aprobación del Instituto Nacional de Defensa de la Competencia y de la Protección de la Propiedad Intelectual ("INDECOPI").

Con la entrada en vigencia de esta norma se derogó el contenido de la Ley N° 26876 con excepción de su artículo 13°, el mismo que modifica el artículo 122° del Decreto Ley N° 25844, Ley de Concesiones Eléctricas (relativo a las restricciones de concentración en el sector eléctrico) así como el Decreto de Urgencia N° 013-2019 que establecía el control previo de operaciones de concentración empresarial a partir del 1 marzo de 2021.

Cabe señalar que mediante Resolución N° 014-2024/CLC-INDECOPI se autorizó la operación de concentración empresarial asociada a la adquisición del control directo de las empresas Enel Distribución Perú S.A.A. y Enel X Perú S.A.C. por parte de China Southern Power Grid International (HK) Co, Limited. La mencionada resolución establece que Pluz Energía Perú S.A.A. deberá implementar lo señalado en la Resolución N° 012-99/INDECOPI/CLC, modificada por la Resolución N° 142-2021-SDC-INDECOPI de la Sala Especializada que establecía restricciones para la contratación de energía por parte de la distribuidora para atender a su mercado regulado cuando en dicho proceso intervenga una empresa generadora que forme parte de su grupo económico.

En línea con lo señalado, INDECOPI ha establecido que Pluz Energía Perú S.A.A. estará obligada a realizar licitaciones de energía para comprar energía para el mercado regulado.

*iv. Decreto Legislativo 1221*

Con fecha 24 de setiembre de 2016, mediante Decreto Legislativo N° 1221, se modificaron varios artículos de la Ley de Concesiones Eléctricas introduciendo, principalmente, los siguientes cambios en el ámbito de la distribución:

- El Ministerio de Energía y Minas determinará para cada concesionaria de distribución una Zona de Responsabilidad Técnica con la posibilidad de ampliar su actual zona de concesión asumiendo zonas rurales aledañas.
- Establece la fijación de Valor Agregado de Distribución (VAD) individualmente para cada concesionario de distribución que preste el servicio a más de 50,000 suministros.
- El reconocimiento de un cargo adicional para los proyectos de innovación tecnológica previamente aprobados por OSINERGMIN, equivalente a un porcentaje máximo de los ingresos anuales.
- Incentivos por mejora de calidad de servicio partiendo de la calidad real hasta alcanzar el valor meta objetivo.

Con la finalidad de perfeccionar el marco normativo y dar cumplimiento a lo indicado en el Decreto Legislativo N° 1221, se promulgó el Decreto Supremo N° 018-2016-EM (publicado el 24 de julio de 2016) que incorporó la posibilidad de instalar medidores inteligentes según un plan que debe ser aprobado por el Organismo Regulador. La propiedad de dichas instalaciones será de la distribuidora y sus costos de inversión y operación y mantenimiento serán considerados en el Valor Agregado de Distribución (VAD). Esta disposición ha sido modificada por el Decreto Supremo N° 028-2021-EM (publicado el 24 de noviembre del 2021), estableciéndose que el despliegue masivo de la medición inteligente se realizará a partir del 2026 sujeto a un análisis costo-beneficio. La propiedad del medidor inteligente será de las distribuidoras, siendo que el mecanismo de reconocimiento de la inversión deberá ser definida por el Ministerio de Energía y Minas.

### *v. Norma Técnica de Calidad de los Servicios Eléctricos*

Mediante Decreto Supremo N° 020-97-EM se aprobó la Norma Técnica de Calidad de los Servicios Eléctricos-NTCSE, que establece los niveles mínimos de calidad de los servicios eléctricos, incluyendo el alumbrado público, y las obligaciones de las empresas del sector eléctrico y los clientes que operan en el marco de la Ley de Concesiones Eléctricas.

La NTCSE contempla procedimientos de medición, las tolerancias y la aplicación de penalidades y compensaciones en casos de incumplimiento de los parámetros establecidos por la norma.

### *vi. Organismo Supervisor de la Inversión en Energía*

Mediante Ley N° 26734, promulgada el 27 de diciembre de 1996, se creó el Organismo Supervisor de la Inversión en Energía y Minería - OSINERGMIN, cuya finalidad es supervisar las actividades que desarrollan las empresas en los sub-sectores de electricidad e hidrocarburos, velar por la calidad y eficiencia del servicio brindado al usuario, fiscalizar el cumplimiento de las obligaciones contraídas por los concesionarios en los contratos de concesión y de los dispositivos legales y normas técnicas vigentes, incluyendo lo relativo a la protección y conservación del medio ambiente. De igual manera, tiene a su cargo la fijación de las tarifas eléctricas, de acuerdo con los criterios establecidos en la Ley de Concesiones Eléctricas.

Como parte de su función normativa OSINERGMIN tiene la facultad de dictar, dentro de su competencia, reglamentos y normas de carácter general aplicables a las entidades del sector y a los usuarios.

### *vii. Reglamento del Mercado Mayorista de Electricidad*

Mediante Decreto Supremo N° 026-2016-EM se aprueba el Reglamento del Mercado Mayorista de Electricidad (Reglamento MME). Los principales aspectos del Reglamento MME son: incorpora la definición "MME" que está conformado por el mercado de corto plazo ("MCP") y los mecanismos de asignación de servicios complementarios, inflexibilidades operativas y asignación de rentas de congestión.

Los participantes autorizados a comprar en el MCP son: los generadores para atender sus contratos de suministro, los distribuidores para atender a sus usuarios libres, hasta por un 10% de la máxima demanda; y, los grandes usuarios, para atender hasta por un 10% de su máxima demanda.

El COES calculará los costos marginales de energía y costos marginales de congestión, valorizará diariamente con carácter provisional las transacciones en el MME y los resultados se pondrán a disposición de los participantes en el portal web del COES. Las rentas por congestión se asignarán entre los participantes conforme a lo establecido en el procedimiento respectivo. Los participantes deberán contar con garantías de pago de sus obligaciones en el MME, además se incorporan las acciones por parte del COES ante el incumplimiento de las obligaciones de pago por parte de un participante.

*viii. Servicio Nacional de Certificación Ambiental para las Inversiones Sostenibles*

Mediante la Ley N° 29968, publicada el 12 de diciembre de 2012, se creó el Servicio Nacional de Certificación Ambiental para las Inversiones Sostenibles (SENACE), ente encargado de revisar y aprobar los Estudios de Impacto Ambiental detallados (EIA-d) de los proyectos de inversión pública, privada o de capital mixto, de alcance nacional y multi-regional que impliquen actividades, construcciones, obras y otras actividades comerciales y de servicios que puedan causar impactos ambientales significativos.

*ix. Ley Marco Sobre el Cambio Climático*

Mediante la Ley N° 30754, publicada el 18 de abril del 2018, se promulgó la Ley Marco Sobre el Cambio Climático, la misma que se rige bajo los principios de la Ley 28611, Ley General del Ambiente; la Ley 28245, Ley Marco del Sistema Nacional de Gestión Ambiental, la Política Nacional del Ambiente, aprobada por el Decreto Supremo N° 012-2009-MINAM y la Convención Marco de Naciones Unidas sobre el Cambio Climático, aprobada por la Resolución Legislativa N° 26185. La Ley Marco tiene por objeto establecer los principios generales para ejecutar, evaluar y difundir las políticas públicas para la gestión integral de las medidas de adaptación y mitigación al cambio climático, aprovechar las oportunidades del crecimiento bajo en carbono y cumplir con los compromisos internacionales asumidos por el Estado ante la Convención Marco de las Naciones Unidas.

Cabe señalar que, mediante el D.S. N° 006-2020-MINAM publicado el 4 de julio de 2020, se creó la Comisión Multisectorial de carácter permanente denominada "Comisión de Alto Nivel de Cambio Climático (CANCC)".

*x. Decretos Supremos emitidos en el marco de situaciones de emergencia*

Mediante la Ley N° 30468, publicada el 20 de junio de 2016, se creó el Mecanismo de Compensación de la Tarifa Eléctrica Residencial, el cual está orientado a reducir el cargo por energía y el cargo fijo de los usuarios residenciales que se encuentren por encima del promedio nacional, con cargo a los recursos del FISE.

Mediante Decreto Supremo N° 008-2017-EM, publicado el 23 de marzo de 2017, se establece un régimen de autorización para la importación de energía en situación de emergencia. En el marco de situaciones de emergencia según lo dispuesto en la Decisión 757, concordado con el numeral 5.3 del Reglamento Interno para la aplicación de la Decisión 757 de la CAN, y en ausencia de otras opciones disponibles, el COES se encuentra autorizado a realizar intercambios de electricidad de emergencia para asegurar el suministro eléctrico al Servicio Público de Electricidad.

Mediante Decreto Supremo N° 017-2018-EM, publicado el 23 de julio de 2018, se establece el mecanismo de racionamiento ante situaciones que pongan en emergencia el abastecimiento de gas natural, entiéndase como emergencia el desabastecimiento total o parcial de gas natural en el mercado interno por cualquier situación que afecte el suministro y/o transporte y/o distribución de gas natural, debidamente calificada por el Ministerio de Energía y Minas.

*xi. Fondo de compensación social eléctrica (FOSE)*

Mediante la Ley N° 27510 se creó el Fondo de Compensación Social Eléctrica (FOSE) con la finalidad de subsidiar a usuarios con consumos menores o iguales a 100 kWh/mes. La mencionada norma fue modificada mediante la Ley N° 31429 con la finalidad de ampliar el rango de usuarios con acceso al FOSE a aquellos con consumo de hasta 140 kWh/mes, modificar los porcentajes de subsidio e incorporar criterios de exclusión para la aplicación del FOSE por parte de las empresas distribuidoras de electricidad.

***xii. Comisión de Reforma del Subsector Electricidad***

Mediante Resolución Suprema N° 006-2019-EM del 20 de junio de 2019, se crea la Comisión Multisectorial para la Reforma del Subsector Electricidad. Su objeto es realizar un análisis del mercado de electricidad y del marco normativo de los Subsectores Electricidad e Hidrocarburos en lo relacionado a la provisión de energía eléctrica para el SEIN, a fin de formular propuestas orientadas a la adopción de medidas que garanticen la sostenibilidad y desarrollo del Subsector Electricidad. El plazo de vigencia de la comisión es 24 meses, el cual ha sido ampliado en diversas oportunidades, siendo la última de ellas la ampliación hasta marzo del 2026 a través de la Resolución Suprema N° 011-2024-EM.

***xiii. Reglamento para la Protección Ambiental en las Actividades Eléctricas***

Mediante el Decreto Supremo N° 014-2019-EM, publicado el 5 de julio de 2019, se aprueba el Reglamento para la Protección Ambiental en las Actividades Eléctricas, el cual tiene por objeto promover y regular la gestión ambiental de las actividades de generación, transmisión y distribución de energía eléctrica con la finalidad de prevenir, minimizar, rehabilitar y/o compensar los impactos ambientales negativos derivados de tales actividades en un marco de desarrollo sostenible.

***xiv. Manual de Costos Basado en actividades aplicable a las empresas de distribución eléctrica***

Mediante la Resolución de Consejo Directivo OSINERGMIN N° 218-2020-OS/CD, publicada el 24 de diciembre de 2020, se aprobó el "Manual de Costos Basado en actividades aplicable a las empresas de distribución eléctrica". Posteriormente, a través de la Resolución de Consejo Directivo OSINERGMIN N° 245-2021-OS/CD se modificó el plazo para el inicio del registro de la información de acuerdo con lo establecido en el mencionado manual del 1 de enero de 2022 al 1 de enero de 2023.

Con fecha 23 de diciembre de 2022, se aprobó la modificación al "Manual de Costos Basado en actividades aplicable a las empresas de distribución eléctrica", a través de la Resolución de Consejo Directivo OSINERGMIN N° 249-2022-OS/CD para efectuar diversas mejoras y modificaciones de carácter técnico que están referidas a actualizaciones de formatos, definiciones, eliminación de subcuentas, incorporación de campos en tablas, entre otros.

## 3. Bases de Preparación de los Estados Financieros

### A. Bases de contabilización

Los estados financieros de la Compañía han sido preparados de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera (en adelante NIIF) emitidas por el International Accounting Standards Board (en adelante IASB), vigentes al 31 de diciembre de 2024 y de 2023.

La nota 4, incluye detalles de las políticas contables de la Compañía.

### B. Responsabilidad de la información

La información contenida en estos estados financieros es responsabilidad de la Gerencia de la Compañía que manifiesta expresamente que se han aplicado en su totalidad los principios y criterios incluidos en las NIIF emitidas por el IASB vigentes al 31 de diciembre de 2024 y de 2023.

### C. Bases de medición

Los estados financieros han sido preparados sobre la base del costo histórico, a partir de los registros de contabilidad mantenidos por la Compañía con excepción de los instrumentos financieros derivados, registrados a su valor razonable.

### D. Moneda funcional y de presentación

Los estados financieros se presentan en miles de soles (S/), que es la moneda funcional y de presentación de la Compañía. Toda la información es presentada en miles de soles y ha sido redondeada a la unidad más cercana, excepto cuando se indica de otra manera.

## E. Uso de estimaciones y juicios

Al preparar estos estados financieros, la Gerencia ha realizado juicios y estimaciones que afectan la aplicación de las políticas contables y los montos de activos, pasivos, ingresos y gastos informados. Los resultados reales pueden diferir de estas estimaciones.

Las estimaciones y supuestos relevantes son revisados regularmente. Las revisiones de las estimaciones contables son reconocidas prospectivamente en el período en que la estimación es revisada y en cualquier período futuro afectado.

### *i. Juicios*

La información sobre juicios realizados en la aplicación de políticas contable que tiene el efecto más importante sobre los importes reconocidos en los estados financieros se describe en la siguiente nota:

- Posición fiscal incierta: estimación del impuesto corriente por pagar y el gasto por impuesto corriente en relación con una posición fiscal incierta (nota 4.M.).

### *ii. Supuestos e incertidumbres en las estimaciones*

La información sobre supuestos e incertidumbres de estimación al 31 de diciembre de 2024 y de 2023 que tienen un riesgo significativo de resultar en un ajuste material a los importes en libros de activos y pasivos se incluye en las siguientes notas:

- Medición de la estimación para pérdidas crediticias esperadas de cuentas por cobrar comerciales y activos del contrato: supuestos clave para determinar la tasa de pérdida promedio ponderada (notas 4.B y 4.G).

- Reconocimiento, medición de provisiones y contingencias: supuestos claves relacionados con la probabilidad y magnitud de una salida de recursos económicos (notas 4.I y 4.J).

- Reconocimiento de activos por impuestos diferidos: disponibilidad de futuras utilidades imponibles contra las que pueden utilizarse las diferencias temporarias deducibles y las pérdidas compensadas obtenidas en períodos anteriores (nota 4.M).

- Estimación de la vida útil y valores residuales de propiedades, planta y equipo (nota 4.D).

### *Medición de los valores razonables*

Algunas de las políticas y revelaciones contables de la Compañía requieren la revelación de los valores razonables tanto de los activos y pasivos financieros como de los no financieros.

Cuando se mide el valor razonable de un activo o pasivo, la Compañía utiliza datos de mercado observables siempre que sea posible. Los valores razonables se clasifican en niveles distintos dentro de una jerarquía del valor razonable que se basa en los datos de entrada usados en las técnicas de valoración, como sigue:

Nivel 1: Precios cotizados (no-ajustados) en mercados activos para activos o pasivos idénticos.

Nivel 2: Datos de entrada diferentes de los precios cotizados incluidos en el Nivel 1, que sean observables para el activo o pasivo, ya sea directa (es decir, precios) o indirectamente (es decir, derivados de los precios).

Nivel 3: Datos para el activo o pasivo que no se basan en datos de mercado observables (datos de entrada no observables).

Si los datos de entrada usados para medir el valor razonable de un activo o pasivo se clasifican en niveles distintos de la jerarquía del valor razonable, entonces la medición del valor razonable se clasifica en su totalidad en el mismo nivel de la jerarquía del valor razonable que la variable de nivel más bajo que sea significativa para la medición total.

La Compañía reconoce las transferencias entre los niveles de la jerarquía del valor razonable al final del período sobre el que se informa durante el cual ocurrió el cambio.

La Compañía mantiene sus instrumentos financieros derivados a un valor razonable clasificado en el nivel 2.

## 4. Políticas Contables Materiales

La Compañía ha aplicado consistentemente las siguientes políticas contables a todos los períodos presentados en estos estados financieros, excepto que se señale lo contario.

Ciertos importes comparativos en el estado de resultados y otros resultados integrales y el estado de flujo de efectivo han sido reexpresados, reclasificados para una mejor presentación de los estados financieros (nota 4.W).

A continuación, se incluye un índice de las políticas contables materiales cuyo detalle está disponible en las páginas siguientes:

### A. Efectivo y equivalentes al efectivo

El rubro efectivo y equivalentes al efectivo del estado de situación financiera comprende las cuentas corrientes, depósitos a plazo y fondos fijos con un vencimiento original menor a tres meses.

### B. Instrumentos financieros

Un instrumento financiero es cualquier contrato que dé lugar a un activo financiero de una entidad y a un pasivo financiero o instrumento de patrimonio de otra entidad.

- *Activos financieros*

*Reconocimiento y medición inicial*

Las cuentas por cobrar comerciales e instrumentos de deuda emitidos inicialmente se reconocen cuando estos se originan. Todos los otros activos y pasivos financieros se reconocen inicialmente cuando la Compañía se hace parte de las disposiciones contractuales del instrumento.

Un activo financiero (a menos que sea una cuenta por cobrar sin un componente de financiación significativo) o pasivo financiero se mide inicialmente al valor razonable más, en el caso de una partida no medida al valor razonable con cambios en resultados, los costos de transacción directamente atribuibles a su adquisición o emisión. Una cuenta por cobrar sin un componente de financiación significativo se mide inicialmente al precio de la transacción.

Los activos financieros de la Compañía incluyen efectivo y equivalentes al efectivo, cuentas por cobrar comerciales, cuentas por cobrar a entidades relacionadas y otras cuentas por cobrar.

*Clasificación y medición posterior*

En el reconocimiento inicial, un activo financiero se clasifica como medido a costo amortizado, a valor razonable con cambios en otro resultado integral - inversión en deuda, a valor razonable con cambios en otro resultado integral - inversión en patrimonio, o a valor razonable con cambios en resultados.

Los activos financieros no se reclasifican después de su reconocimiento inicial, excepto si la Compañía cambia su modelo de negocio por uno para gestionar los activos financieros, en cuyo caso todos los activos financieros afectados son reclasificados el primer día del primer período sobre el que se informa posterior al cambio en el modelo de negocio.

Un activo financiero deberá medirse al costo amortizado si se cumplen las dos condiciones siguientes y no está medido a valor razonable con cambios en resultados:

- El activo financiero se conserva dentro de un modelo de negocio cuyo objetivo es mantener los activos financieros para obtener flujos de efectivo contractuales; y
- Las condiciones contractuales del activo financiero dan lugar, en fechas especificadas, a flujos de efectivo que son únicamente pagos del principal e intereses sobre el importe del principal pendiente.

*Evaluación del modelo de negocio*

La Compañía realiza una evaluación del objetivo del modelo de negocio en el que se mantiene un activo financiero a nivel de cartera ya que este es el que mejor refleja la manera en que se gestiona el negocio y en que se entrega la información a la Gerencia. La información considerada incluye:

- Las políticas y los objetivos señalados para la cartera y la operación de esas políticas en la práctica. Estas incluyen si la estrategia de la Gerencia se enfoca en cobrar ingresos por intereses contractuales, mantener un perfil de rendimiento de interés concreto o coordinar la duración de los activos financieros con la de los pasivos que dichos activos están financiando o las salidas de efectivo esperadas o realizar flujos de efectivo mediante la venta de los activos;
- Cómo se evalúa el rendimiento de la cartera y cómo éste se informa al personal clave de la Gerencia de la Compañía;
- Los riesgos que afectan al rendimiento del modelo de negocio (y los activos financieros mantenidos en el modelo de negocio) y, en concreto, la forma en que se gestionan dichos riesgos;
- Cómo se retribuye a los gestores del negocio (por ejemplo, si la compensación se basa en el valor razonable de los activos gestionados o sobre los flujos de efectivo contractuales obtenidos); y
- La frecuencia, el valor y el calendario de las ventas en períodos anteriores, las razones de esas ventas y las expectativas sobre la actividad de ventas futuras.

*Medición posterior y ganancias y pérdidas*

| | |
|---|---|
| Activos financieros al costo amortizado | Estos activos se miden posteriormente al costo amortizado usando el método del interés efectivo. El costo amortizado se reduce por las pérdidas por deterioro. El ingreso por intereses, las ganancias y pérdidas por conversión de moneda extranjera y el deterioro se reconocen en resultados. Cualquier ganancia o pérdida en la baja en cuentas se reconoce en resultados. |
| Activos financieros al valor razonable con cambios en resultados | Estos activos se miden posteriormente al valor razonable. Las ganancias y pérdidas netas se reconocen en resultados. No obstante (nota 4.B.iii.) en el caso de los derivados designados como instrumentos de cobertura. |

Al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, los activos financieros de la Compañía son presentados en el estado de situación financiera en los rubros de efectivo y equivalentes al efectivo, cuentas por cobrar comerciales, cuentas por cobrar a entidades relacionadas y otras cuentas por cobrar, pertenecen íntegramente a la categoría "Costo amortizado", con excepción de los Instrumentos financieros derivados designados como instrumentos de cobertura.

- ***Pasivos financieros***

***Reconocimiento y medición inicial***
Los pasivos financieros se clasifican como medidos al costo amortizado o al valor razonable con cambios en resultados. Un pasivo financiero se clasifica a valor razonable con cambios en resultados si está clasificado como mantenido para negociación, es un derivado o es designado como tal en el reconocimiento inicial. Los pasivos financieros al valor razonable con cambios en resultados se miden al valor razonable y las ganancias y pérdidas netas, incluyendo cualquier gasto por intereses, se reconocen en resultados. Los otros pasivos financieros se miden posteriormente al costo amortizado usando el método de interés efectivo. El ingreso por intereses y las ganancias y pérdidas por conversión de moneda extranjera se reconoce en resultados. Cualquier ganancia o pérdida en la baja en cuentas también se reconoce en resultados.

Al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, los pasivos financieros de la Compañía incluyen otros pasivos financieros, cuentas por pagar comerciales, otras cuentas por pagar, cuentas por pagar a entidades relacionadas y otras cuentas por pagar y pertenecen a la categoría "costo amortizado". La Compañía no ha reconocido ningún pasivo financiero en la categoría de valor razonable con cambios en resultados (nota 4.B.iii).

***i. Baja en cuentas***

***Activos financieros***
La Compañía da de baja en cuentas un activo financiero cuando expiran los derechos contractuales sobre los flujos de efectivo del activo financiero, o cuando transfiere los derechos a recibir los flujos de efectivo contractuales en una transacción en que la se transfieren sustancialmente todos los riesgos y beneficios de la propiedad del activo financiero, o no transfiere ni retiene sustancialmente todos los riesgos y beneficios relacionados con la propiedad y no retiene control sobre los activos transferidos.

***Pasivos financieros***
La Compañía da de baja en cuentas un pasivo financiero cuando sus obligaciones contractuales son pagadas o canceladas, o bien hayan expirado. La Compañía también da de baja en cuentas un pasivo financiero cuando se modifican sus condiciones y los flujos de efectivo del pasivo modificado son sustancialmente distintos. En este caso, se reconoce un nuevo pasivo financiero con base en las condiciones nuevas al valor razonable.

En el momento de la baja en cuentas de un pasivo financiero, la diferencia entre el importe en libros del pasivo financiero extinto y la contraprestación pagada (incluidos los activos que no son en efectivo transferidos o los pasivos asumidos) se reconoce en resultados.

***ii. Compensación***
Un activo y un pasivo financiero serán objeto de compensación, de manera que se presente en el estado de situación financiera su importe neto, cuando y solo cuando la Compañía tenga, en el momento actual, el derecho, exigible legalmente, de compensar los importes reconocidos y tenga la intención de liquidar por el importe neto, o de realizar el activo y liquidar el pasivo simultáneamente.

***iii. Instrumentos financieros derivados y contabilidad de coberturas***
La Compañía mantiene instrumentos financieros derivados para cubrir la exposición de riesgo en moneda extranjera. Los derivados implícitos son separados del contrato principal y registrados de forma separada si el contrato principal no es un activo financiero y se cumplen ciertos criterios.

Los derivados se miden inicialmente al valor razonable. Después del reconocimiento inicial, los instrumentos financieros derivados son valorizados al valor razonable, y sus cambios generalmente se reconocen en resultados y otros resultados integrales.

La Compañía designa ciertos derivados como instrumentos de cobertura para cubrir la variabilidad en los flujos de efectivo asociados con transacciones previstas altamente probables que surgen de cambios en las tasas de cambio.

Al inicio de las relaciones de cobertura designadas, la Compañía documenta el objetivo y la estrategia de gestión de riesgos para emprender la cobertura. La Compañía también documenta la relación económica entre el elemento cubierto y el instrumento de cobertura, incluyendo si se espera que los cambios en los flujos de efectivo del elemento cubierto y el instrumento de cobertura se compensen entre sí.

### C. Inventarios

Los inventarios están conformados por materiales de operación y mantenimiento, los cuales se destinan al mantenimiento de las subestaciones de distribución e instalaciones eléctricas en general y a proyectos de inversión.

En ambos casos, al costo o al valor neto de realización, el menor, netas de la estimación por desvalorización.

El costo se determina sobre la base de un promedio ponderado, excepto en el caso de las mercaderías e inventarios por recibir, los cuales se presentan al costo específico de adquisición. El valor neto de realización es el precio de venta en el curso normal del negocio, menos los costos para poner los inventarios en condición de venta y los gastos de comercialización y distribución.

La Gerencia evalúa periódicamente la desvalorización y obsolescencia de estos activos. La desvalorización y obsolescencia se registra con débito a resultados, cuando existen, en base a estimados de las áreas técnicas de la Compañía.

### D. Propiedades, plantas y equipos

Las propiedades, plantas y equipos se presentan al costo, neto de la depreciación acumulada y/o las pérdidas acumuladas por deterioro, si las hubiere. El costo inicial de un activo comprende su precio de compra o su costo de fabricación, incluyendo aranceles e impuestos de compra no reembolsables y cualquier costo necesario para poner dicho activo en operación, y los costos de financiamiento para los proyectos de construcción a largo plazo, en la medida en que se cumplan los requisitos para su reconocimiento.

Cuando los componentes significativos de propiedades, plantas y equipos requieren ser reemplazados, la Compañía da de baja el componente reemplazado y reconoce el componente nuevo con su correspondiente vida útil y depreciación. Todos los demás costos rutinarios de reparación y mantenimiento se reconocen como gasto en el estado de resultados integrales a medida que se incurren.

Una partida de propiedades, plantas y equipos o un componente significativo es retirado al momento de su disposición o cuando no se esperan beneficios económicos de su uso o disposición posterior. Cualquier ganancia o pérdida que surja al momento del retiro del activo fijo (calculada como la diferencia entre los ingresos por la venta y el valor en libros del activo) es incluida en el estado de resultados y otros resultados integrales en el período en que se retira el activo.

El valor residual, la vida útil y los métodos de depreciación son revisados y ajustados en caso sea apropiado, al final de cada período. La determinación de las vidas útiles requiere estimaciones respecto a la evolución tecnológica esperada y los usos alternativos de los activos.

Las obras en curso incluyen los desembolsos para la construcción de activos, los costos de financiamiento, y los otros gastos directos atribuibles a dichas obras, devengados durante la etapa de construcción. Las obras en curso se capitalizan cuando se completan y su depreciación se calcula desde el momento en que están en condiciones para su uso.

Los criterios para capitalizar los costos financieros y los otros gastos directos son:

- Para capitalizar los costos financieros, la Compañía identifica los pasivos relacionados con las obras y determina la proporción de los intereses que deben capitalizarse, en función a la inversión promedio que se mantiene cada mes como obras en curso.

- Para capitalizar los gastos directos de personal, la Compañía identifica cada una de las áreas dedicadas al 100 por ciento a la planificación, ejecución y gestión de obras y determina porcentajes de tiempo de áreas con dedicación parcial, esto aplicado a los costos de beneficios a los empleados de dichas áreas.

La depreciación es calculada bajo el método de línea recta tomando en consideración las siguientes vidas útiles:

| | Años |
|---|---|
| Edificios y otras construcciones | Entre 10 y 60 |
| Redes de distribución y subestaciones | Entre 10 y 40 |
| Unidades de transporte | Entre 5 y 10 |
| Muebles y enseres | Entre 8 y 15 |
| Equipos diversos | Entre 4 y 20 |

Debido a las características particulares de los activos mantenidos por la Compañía (difícil de ser reutilizables y enajenables al final de su vida útil), la Gerencia, juntamente con su área técnica, han determinado que el valor residual de los mismos no es significativo; por lo que se considera que es cero.

## E. Arrendamientos

### *i. Como arrendatario*

Al comienzo o en la modificación de un contrato que contiene un componente de arrendamiento, la Compañía asigna la consideración en el contrato a cada componente de arrendamiento sobre la base de sus precios independientes relativos. Sin embargo, para los arrendamientos de propiedades, la Compañía ha elegido no separar los componentes que no son de arrendamiento y contabilizar los componentes de arrendamiento y los que no son de arrendamiento como un solo componente de arrendamiento.

*Activos por derecho de uso*

La Compañía reconoce un activo por derecho de uso y un pasivo por arrendamiento en la fecha de inicio del arrendamiento. El activo por derecho de uso se mide inicialmente al costo, que comprende el monto inicial del pasivo por arrendamiento ajustado por cualquier pago de arrendamiento realizado en o antes de la fecha de inicio, más los costos directos iniciales incurridos y una estimación de los costos para desmantelar y eliminar el activo subyacente o para restaurar el activo subyacente o el sitio en el que se encuentra, menos los incentivos de arrendamiento recibidos.

El activo por derecho de uso se deprecia posteriormente utilizando el método de línea recta desde la fecha de inicio hasta el final del plazo del arrendamiento, a menos que el arrendamiento transfiera la propiedad del activo subyacente a la Compañía al final del plazo del arrendamiento o el costo del activo por derecho de uso refleja que la Compañía ejercerá una opción de compra. En ese caso, el activo por derecho de uso se depreciará a lo largo de la vida útil del activo subyacente, que se determina sobre la misma base que los de propiedad y equipo. Además, el activo por derecho de uso se reduce periódicamente por pérdidas por deterioro, si corresponde, y se ajusta para ciertas nuevas mediciones del pasivo por arrendamiento.

La vida útil estimada de los activos es de la siguiente manera:

| | Años |
|---|---|
| Edificios y otras construcciones | Entre 5 y 10 |
| Unidades de transporte | Entre 3 y 4 |

*Pasivos por arrendamiento*
El pasivo por arrendamiento se mide inicialmente al valor presente de los pagos de arrendamiento que no se pagan en la fecha de inicio, descontados utilizando la tasa de interés implícita en el arrendamiento o, si esa tasa no puede determinarse fácilmente, la tasa de endeudamiento incremental de la Compañía. Generalmente, la Compañía usa su tasa de interés incremental como tasa de descuento.

La Compañía determina su tasa de endeudamiento incremental obteniendo tasas de interés de varias fuentes de financiamiento externo y realiza ciertos ajustes para reflejar los términos del arrendamiento y el tipo de activo arrendado.

Los pagos de arrendamiento incluidos en la medición del pasivo de arrendamiento comprenden lo siguiente:

- Pagos fijos, incluidos los pagos fijos en sustancia;
- Pagos de arrendamiento variables que dependen de un índice o una tasa, inicialmente medidos utilizando el índice o la tasa en la fecha de inicio;
- Importes que se espera pagar bajo una garantía de valor residual; y
- El precio de ejercicio bajo una opción de compra que la Compañía está razonablemente segura de ejercer, los pagos de arrendamiento en un período de renovación opcional si la Compañía está razonablemente segura de ejercer una opción de extensión y las multas por la terminación anticipada de un arrendamiento a menos que la Compañía esté razonablemente seguro de no terminar antes de tiempo.

El pasivo por arrendamiento se mide al costo amortizado utilizando el método de interés efectivo. Se vuelve a medir cuando hay un cambio en los pagos de arrendamiento futuros que surgen de un cambio en un índice o tasa, si hay un cambio en la estimación de la Compañía del monto que se espera pagar bajo una garantía de valor residual, si la Compañía cambia su evaluación de si ejercerá una opción de compra, extensión o terminación o si hay un pago de arrendamiento fijo revisado en sustancia.

Cuando el pasivo por arrendamiento se vuelve a medir de esta manera, se realiza un ajuste correspondiente al importe en libros del activo por derecho de uso, o se registra en resultados si el importe en libros del activo por derecho de uso se ha reducido a cero.

*Arrendamientos a corto plazo y arrendamientos de activos de bajo valor*
La Compañía ha decidido no reconocer los activos por derecho de uso y los pasivos por arrendamiento para arrendamientos que tienen un plazo de 12 meses o menos y arrendamientos de activos de bajo valor. La Compañía reconoce los pagos de arrendamiento asociados con estos arrendamientos como un gasto en línea recta durante el plazo del arrendamiento.

*ii. Como arrendador*
Los arrendamientos en los que la Compañía no transfieren sustancialmente todos los riesgos y beneficios relacionados con la propiedad de un activo se clasifican como arrendamientos operativos. Los ingresos por arrendamiento se contabilizan linealmente en los términos de los contratos de arrendamiento y se incluyen como un ingreso en el estado de resultados debido a su naturaleza operativa. Los principales por arrendamientos son presentados en el rubro de “otros ingresos” del estado de resultados.

**F. Intangibles**

Los activos intangibles se registran al costo de adquisición y están presentados netos de su amortización acumulada. La amortización se reconoce como gasto y se determina siguiendo el método de línea recta con base en la vida útil estimada de los activos, que ha sido estimada son las siguientes:

| | Años |
|---|---|
| Software | Entre 3 a 10 |

La estimación sobre la vida útil se revisa periódicamente para asegurar que el período de amortización sea consistente con el patrón previsto de beneficios económicos de dichos activos.

**G. Deterioro del valor de activos**

***i. Activos financieros no derivados***

***Instrumentos financieros y activos del contrato***

La Compañía reconoce correcciones de valor para pérdidas crediticias esperadas por los activos financieros medidos al costo amortizado.

La Compañía mide las correcciones de valor por un importe igual a las pérdidas crediticias esperadas durante el tiempo de vida del activo, excepto por lo siguiente, que se mide al importe de las pérdidas crediticias esperadas de doce meses:

- Instrumentos de deuda que se determina que tienen un riesgo crediticio bajo a la fecha de presentación; y
- Otros instrumentos de deuda y saldos bancarios para los que el riesgo crediticio (es decir, el riesgo de que ocurra incumplimiento durante la vida esperada del instrumento financiero) no ha aumentado significativamente desde el reconocimiento inicial.

Las correcciones de valor de las cuentas por cobrar comerciales y activos del contrato siempre se miden por un importe igual al de las pérdidas crediticias esperadas durante el tiempo de vida.

Al determinar si el riesgo crediticio de un activo financiero ha aumentado significativamente desde el reconocimiento inicial al estimar las pérdidas crediticias esperadas, la Compañía considera la información razonable y sustentable que sea relevante y esté disponible sin costos o esfuerzos indebidos. Esta incluye información y análisis cuantitativos y cualitativos, basada en la experiencia histórica de la Compañía y una evaluación crediticia informada incluida aquella referida al futuro.

La Compañía asume que el riesgo crediticio de un activo financiero ha aumentado significativamente si tiene una demora de más de 720 días para las cuentas por cobrar comerciales y de 180 días para el resto de los activos financieros.

La Compañía considera que un activo financiero está en incumplimiento cuando:

- No es probable que el cliente pague sus obligaciones crediticias por completo a la Compañía, sin recurso por parte de la Compañía a acciones como la ejecución de la garantía (si existe alguna); o
- El activo financiero tiene una mora de 180 días o más para otras cuentas por cobrar y de 360 días para cuentas por cobrar comerciales.

La estimación de la pérdida crediticia esperada durante el tiempo de vida son las pérdidas crediticias que resultan de todos los posibles sucesos de incumplimiento durante la vida esperada de un instrumento financiero.

Las pérdidas crediticias esperadas de doce meses son la parte de las pérdidas crediticias esperadas durante el tiempo de vida del activo que proceden de sucesos de incumplimiento sobre un instrumento financiero que están posiblemente dentro de los 12 meses después de la fecha de presentación (o un período inferior si el instrumento tiene una vida de menos de doce meses).

El período máximo considerado al estimar las pérdidas crediticias esperadas es el período contractual máximo durante el que la Compañía está expuesto al riesgo de crédito.

*Medición de las pérdidas crediticias esperadas*
Las pérdidas crediticias esperadas son el promedio ponderado por probabilidad de las pérdidas crediticias. Las pérdidas crediticias se miden como el valor presente de las insuficiencias de efectivo (es decir, la diferencia entre el flujo de efectivo adeudado a la entidad de acuerdo con el contrato y los flujos de efectivo que la Compañía espera recibir).

Las pérdidas crediticias esperadas son descontadas usando la tasa de interés efectiva del activo financiero.

*Activos financieros con deterioro crediticio*
En cada fecha de presentación, la Compañía evalúa si los activos financieros registrados al costo amortizado tienen deterioro crediticio. Un activo financiero tiene 'deterioro crediticio' cuando han ocurrido uno o más sucesos que tienen un impacto perjudicial sobre los flujos de efectivo futuros estimados del activo financiero.

Evidencia de que un activo financiero tiene deterioro crediticio incluye los siguientes datos observables:

- Dificultades financieras significativas del emisor o del prestatario;
- Una infracción del contrato, tal como un incumplimiento o un suceso de mora de más de los plazos estipulados;
- Reestructuración de un préstamo o adelanto por parte de la Compañía en términos que este no consideraría de otra manera;
- Se está convirtiendo en probable que el prestatario entre en quiebra o en otra forma de reorganización financiera; o
- La desaparición de un mercado activo para el activo financiero en cuestión, debido a dificultades financieras.

Las correcciones de valor para los activos financieros medidos al costo amortizado se deducen del importe en libros bruto de los activos.

En el caso de instrumento de deuda al valor razonable con cambio en otros resultados integrales, la corrección de valor se carga a resultados y se reconoce en otro resultado integral.

*Castigo*
El importe en libros bruto de un activo financiero se castiga cuando la Compañía no tiene expectativas razonables de recuperar un activo financiero en su totalidad o una porción del mismo.

*ii. Activos no financieros*
A cada fecha de cierre del período sobre el que se informa, la Compañía evalúa si existe algún indicio de que un activo no financiero (distinto de propiedades de inversión y activo por impuesto a la renta diferido) pudiera estar deteriorado en su valor. Si existe tal indicio, o cuando una prueba anual de deterioro del valor para un activo es requerida, la Compañía estima el importe recuperable de ese activo. El importe recuperable de un activo es el mayor valor entre el valor razonable menos los costos de venta, ya sea de un activo o de una unidad generadora de efectivo, y su valor en uso, y se determina para un activo individual, salvo que el activo no genere flujos de efectivo que sean sustancialmente independientes de los de otros activos o grupos de activos.

Cuando el importe en libros de un activo o de una unidad generadora de efectivo (UGE) excede su importe recuperable, el activo se considera deteriorado y su valor se reduce a su importe recuperable. Al evaluar el valor en uso de un activo, los flujos de efectivo estimados se descuentan a su valor presente mediante una tasa de descuento antes de impuestos que refleja las evaluaciones corrientes del mercado sobre el valor temporal del dinero y los riesgos específicos del activo.

Para la determinación del valor razonable menos los costos de venta se toman en cuenta transacciones recientes del mercado, si las hubiere. Si no pueden identificarse este tipo de transacciones, se utiliza un modelo de valoración que resulte apropiado.

Las pérdidas por deterioro del valor se reconocen en el estado de resultados y otros resultados integrales en aquellas categorías de gastos que correspondan con la función del activo deteriorado.

Una pérdida por deterioro del valor reconocida previamente solamente se revierte si hubo un cambio en los supuestos utilizados para determinar el importe recuperable del activo desde la última vez en que se reconoció una pérdida por deterioro del valor de ese activo. La reversión se limita de manera tal que el importe en libros del activo no exceda su monto recuperable, ni exceda el importe en libros que se hubiera determinado, neto de la depreciación, si no se hubiese reconocido una pérdida por deterioro del valor para ese activo en ejercicios anteriores. Tal reversión se reconoce en el estado de resultados y otros resultados integrales.

### H. Beneficios a los empleados

La Compañía tiene obligaciones de corto plazo por beneficios a sus empleados que incluyen sueldos, aportaciones sociales, gratificaciones de ley, bonificaciones por desempeño y participaciones en las utilidades.

Estas obligaciones se registran mensualmente con cargo al estado de resultados y otros resultados integrales, a medida que se devengan.

De acuerdo con las normas legales, la participación de los trabajadores es calculada sobre la misma base que la usada para calcular el impuesto a las ganancias corriente, y es presentada en el estado de resultados integrales dentro de los rubros "Costo del servicio de distribución de energía", "Gastos de administración" y "Gastos de ventas", según corresponda.

*Premios por quinquenios*

La Compañía otorga premios por antigüedad a sus empleados por cada período de cinco años trabajados (quinquenio), los cuales se calculan con base en porcentaje de la remuneración vigente al término del período. Esta obligación se estima sobre la base de cálculos actuariales. La Compañía registra el gasto según el criterio del devengado y cualquier ganancia o pérdida actuarial se registra directamente en los resultados integrales; mientras que los costos por servicios e intereses son registrados en el estado de resultados (nota 14).

### I. Provisiones

Se reconoce una provisión sólo cuando la Compañía tiene una obligación presente (legal o implícita) como consecuencia de un hecho pasado, es probable que se requerirá para su liquidación un flujo de salida de recursos y puede hacerse una estimación confiable del monto de la obligación. Las provisiones se revisan periódicamente y se ajustan para reflejar la mejor estimación que se tenga a la fecha de estado de situación financiera.

El gasto relacionado con una provisión se muestra en el estado de resultados. Cuando el efecto del tiempo es significativo, las provisiones son descontadas a su valor presente usando una tasa que refleje los riesgos específicos relacionados con el pasivo. Cuando se efectúa el descuento, el aumento en la provisión por el paso del tiempo es reconocido como un gasto financiero.

Un pasivo contingente es divulgado cuando la existencia de una obligación sólo será confirmada por eventos futuros o cuando el importe de la obligación no puede ser medido con suficiente confiabilidad. Los activos contingentes no son reconocidos, pero son divulgados cuando es probable que se produzca un ingreso de beneficios económicos hacia la Compañía.

Por su naturaleza, las contingencias sólo se resolverán cuando uno o más eventos futuros ocurran o no. La determinación de las contingencias involucra inherentemente el ejercicio del juicio y el cálculo de estimados de los resultados de eventos futuros.

Los activos contingentes no se reconocen en los estados financieros de la Compañía y sólo se revelan cuando es probable que generen ingreso de recursos.

## J. Contingencias

Los pasivos contingentes son registrados en los estados financieros cuando se considera que es probable que se confirmen en el tiempo y pueden ser razonablemente cuantificados. Las contingencias posibles no se reconocen en los estados financieros, éstas se revelan en notas en los estados financieros, excepto que la posibilidad que se desembolse un flujo económico sea remota.

Por su naturaleza, las contingencias sólo se resolverán cuando uno o más eventos futuros ocurran o no. La determinación de las contingencias involucra inherentemente el ejercicio del juicio y el cálculo de estimados de los resultados de eventos futuros.

Los activos contingentes no se registran en los estados financieros, pero se revelan en notas a los estados financieros cuando su grado de contingencia es probable.

## K. Reconocimiento de ingresos

Los ingresos se reconocen por el valor razonable de la contrapartida, recibida o por recibir, derivada de los mismos. Estos ingresos son reducidos por aquellas estimaciones tales como devoluciones de clientes, rebajas y otros conceptos similares.

Los ingresos por el servicio de distribución de energía se reconocen para representar la transferencia del control de bienes o servicios prometidos a los clientes, en un importe que refleje la contraprestación que la entidad espera recibir a cambio de bienes o servicios, considerando los 5 pasos establecidos en la NIIF 15.

Paso 1: Identificar el contrato con el cliente.

Paso 2: Identificar las obligaciones separadas del contrato.

Paso 3: Determinar el precio de transacción.

Paso 4: Distribuir el precio de transacción entre las obligaciones del contrato.

Paso 5: Reconocer el ingreso cuando (o a medida que) la entidad satisface las obligaciones del contrato.

La siguiente tabla presenta información sobre la naturaleza y la oportunidad de la satisfacción de las principales obligaciones de desempeño en contratos con clientes, incluyen términos de pago significativos y las correspondientes políticas de reconocimiento de ingresos.

| Obligación de desempeño | Naturaleza y oportunidad de la satisfacción de las obligaciones de desempeño | Política de reconocimiento de ingresos |
|---|---|---|
| Servicio de distribución de energía | La Compañía efectúa la prestación del suministro de energía eléctrica a sus clientes bajo un marco regulatorio en el sector y satisface sus obligaciones de desempeño a medida en que se presta el servicio. Los servicios se facturan mensualmente con un plazo de pago de quince (15) días calendarios, a partir de la fecha de su emisión.<br><br>Conjuntamente con la facturación de la energía se procede a la facturación de un cargo fijo que está reconocido en el pliego tarifario por sector típico. | Los ingresos por distribución de energía se reconocen como ingreso a lo largo del tiempo a medida en que se presta el servicio, sobre la base de la valorización de las lecturas cíclicas del medidor en forma mensual, independiente si se emitió o no la facturación de energía y es probable que los beneficios económicos futuros vayan a fluir a la Compañía. El ingreso por energía entregada y no facturada, que se genera entre la última lectura cíclica y el fin de cada mes, se incluye en la facturación del mes siguiente, pero se reconoce como ingreso en el mes que corresponde con base en estimados de la energía consumida por el usuario del servicio durante el referido período.<br><br>El ingreso por cargo fijo se reconoce como ingreso a lo largo del tiempo a medida en que se presta el servicio con un monto fijo por mes cuando se emite la facturación de energía y es probable que los beneficios económicos futuros vayan a fluir a la Compañía. |
| Intereses moratorios | La Compañía calcula intereses moratorios sobre la facturación vencida pendiente de cobro, los intereses son acumulados periódicamente con base en el rendimiento efectivo en función al tiempo transcurrido. | Los ingresos son reconocidos al momento en que el efectivo es cobrado y se incluyen en la cuenta ingresos financieros. Esta obligación de desempeño se satisface en un momento determinado. |
| Ingresos por movimiento de redes | La Compañía efectúa trabajos de movimiento de redes a solicitud del cliente. Los costos incurridos son valorizados y facturados al cliente con un margen de ganancia.<br><br>Las facturas se emiten de manera anticipada, antes del inicio de la obra. El cobro se efectúa por adelantado, de acuerdo con la ley de Concesiones Eléctricas. | Los ingresos son reconocidos en medida en que la entidad realiza los trabajos, es decir a lo largo del tiempo, determinándolos de acuerdo con la proporción que representan los costos incurridos en las obras ejecutadas a la fecha del estado de situación financiera, con respecto a los costos totales estimados del contrato. |
| Alquiler de postes | La Compañía efectúa la prestación del servicio bajo un marco regulatorio en el sector y satisface sus obligaciones de desempeño a medida en que se presta el servicio. | Los ingresos por alquiler de postes se reconocen como ingreso a lo largo del tiempo a medida en que se presta el servicio. |

*Ingresos por intereses*
Los ingresos por intereses se reconocen en proporción al tiempo transcurrido, de forma que reflejen el rendimiento efectivo del activo sobre la base del método de tasa de interés efectivo (nota 26).

*Otros ingresos*
Los otros ingresos se registran en el período en que devenga.

L. Reconocimiento de costos y gastos
Los costos de distribución de energía son reconocidos cuando se devengan. Asimismo, el costo de ventas, que corresponde a los costos de movimientos de redes y otros negocios, se registran cuando se entregan los bienes y servicios, de manera simultánea al reconocimiento de los ingresos por la correspondiente venta.

*Costos financieros*
Los costos financieros y de financiamiento, no relacionados con los proyectos de construcción a largo plazo, se registran cuando se devengan e incluyen los cargos por intereses y otros costos incurridos relacionados con los préstamos obtenidos.

*Otros gastos*
Los otros costos y gastos se reconocen a medida que devengan, independientemente del momento en que se pagan, y se registran en los períodos con los cuales se relacionan.

M. Impuesto a las ganancias corriente y diferido
El gasto por impuesto a las ganancias incluye el impuesto corriente y el diferido. Se reconoce en resultados excepto en la medida en que se relacione con una combinación de negocios, o partidas reconocidas directamente en patrimonio u otros resultados integrales.

La Compañía ha determinado que el interés y las multas relacionados con los impuestos a las ganancias, no cumplen con la definición de impuestos a las ganancias y, en consecuencia, se contabilizan bajo la NIC 37 Provisiones, Pasivos Contingentes y Activos Contingentes.

*Impuesto a las ganancias corriente*
El impuesto corriente comprende el impuesto por pagar o por cobrar esperado sobre el ingreso o pérdida imponible del período y cualquier ajuste al impuesto por pagar o por cobrar con respecto a períodos anteriores. El importe del impuesto corriente por pagar o por cobrar corresponde a la mejor estimación del importe fiscal que se espera pagar o recibir y que refleja la incertidumbre relacionada con los impuestos a las ganancias, si existe alguna. Se mide usando tasas impositivas que se hayan aprobado o cuyo proceso de aprobación esté prácticamente terminado a la fecha de presentación. El impuesto corriente también incluye cualquier impuesto surgido de dividendos.

Los activos y pasivos por impuestos corrientes se compensan sólo si se cumplen los siguientes criterios:

(a) Si la entidad tiene el derecho, exigible legalmente, de compensar los importes reconocidos; y
(b) Si la entidad tiene la intención de liquidar por el importe neto, o de realizar el activo y liquidar el pasivo simultáneamente.

*Impuesto a las ganancias diferido*
Los impuestos diferidos son reconocidos por las diferencias temporarias existentes entre el valor en libros de los activos y pasivos para propósitos de información financiera y los montos usados para propósitos fiscales.

Se reconocen activos por impuestos diferidos por las pérdidas fiscales no utilizadas, los créditos tributarios y las diferencias temporarias deducibles, en la medida en que sea probable que existan ganancias fiscales futuras disponibles contra las que pueden ser utilizadas. Las ganancias fiscales futuras se determinan con base en la reversión de las diferencias temporarias correspondientes. Si el importe de las diferencias temporarias imponibles es insuficiente para reconocer un activo por impuesto diferido, entonces se consideran las ganancias fiscales futuras ajustadas por las reversiones de las diferencias temporarias imponibles, con base en los planes de negocios individuales de la Compañía. Los activos por impuestos diferidos se revisan en cada fecha de presentación y se reducen en la medida que deja de ser probable que se realice el beneficio fiscal correspondiente; esas reducciones se reversan cuando la probabilidad de ganancias fiscales futuras mejora.

Al final de cada período sobre el que se informa, una entidad evaluará nuevamente los activos por impuestos diferidos no reconocidos y registrará un activo de esta naturaleza, anteriormente no reconocido, siempre que sea probable que las futuras ganancias fiscales permitan la recuperación del activo por impuestos diferidos.

La medición de los impuestos diferidos reflejará las consecuencias fiscales que se derivarían de la forma en que la Compañía espera, a la fecha de presentación, recuperar o liquidar el importe en libros de sus activos y pasivos.

*Posiciones tributarias inciertas*
La aceptabilidad de un tratamiento impositivo concreto según la legislación fiscal puede no ser conocida hasta que la autoridad fiscal correspondiente o los tribunales de justicia tomen una decisión en el futuro. Por consiguiente, una disputa o inspección de un tratamiento impositivo concreto por parte de la autoridad fiscal puede afectar la contabilización de una entidad del activo o Pasivo por impuesto a las ganancias diferido o corrientes.

Si una entidad concluye que es probable que la autoridad fiscal acepte un tratamiento impositivo incierto, la entidad lo determinará de forma congruente con el tratamiento impositivo usado o que esté previsto usar en su declaración de impuestos a las ganancias.

Si una entidad concluye que no es probable que la autoridad fiscal acepte un tratamiento impositivo incierto, la Compañía reflejará el efecto de la incertidumbre.

Si un tratamiento impositivo incierto afecta a los impuestos corrientes e impuestos diferidos, una entidad realizará juicios y estimaciones congruentes sobre el impuesto corriente y el impuesto diferido.

Una entidad evaluará nuevamente un juicio o estimación si cambian los hechos y circunstancias sobre los que se basaron el juicio o la estimación o como resultado de nueva información que afecte al juicio o estimación. Una entidad reflejará el efecto de un cambio en los hechos y circunstancias o de nueva información como un cambio en una estimación contable.

## N. Subvenciones del Gobierno

Las subvenciones del Gobierno se reconocen cuando existe seguridad razonable de que éstas se recibirán y de que se cumplirán todas las condiciones ligadas a ellas. Cuando la subvención se relaciona con una partida de gastos, se reconoce como ingresos sobre una base sistemática a lo largo de los períodos en los que la Compañía reconozca como gasto los costos relacionados que la subvención pretende compensar. Cuando la subvención se relaciona con un activo, ésta se registra en el rubro de "Ingresos diferidos" del estado de situación financiera y se reconoce en resultados sobre una base sistemática a lo largo de la vida útil estimada del activo correspondiente. Cuando la Compañía recibe subvenciones no monetarias, el activo y la subvención se registran por sus importes brutos, a sus valores razonables, y se reconocen en los resultados sobre una base sistemática a lo largo de la vida útil estimada y el patrón de consumo del activo subyacente.

## O. Transferencia de activos procedentes de clientes

En el sector de servicios públicos, una entidad puede recibir de sus clientes elementos de propiedad, planta y equipo que deben utilizarse para conectar a estos clientes a una red y proporcionarles un acceso continuo a suministros básicos tales como electricidad, gas o agua. Alternativamente, una entidad puede recibir efectivo de clientes para la adquisición o construcción de dichos elementos de propiedad, planta y equipo. En estos casos, la Compañía reconoce en su estado de situación financiera el elemento de propiedad, planta y equipo recibido cuando cumple con las características para ser reconocido como tal.

Este tipo de transacciones son intercambios por bienes o servicios diferentes y, por consiguiente, dan origen a ingresos ordinarios. La oportunidad del reconocimiento de esos ingresos ordinarios dependerá de lo que la Compañía haya acordado suministrarle al cliente a cambio. Si en el acuerdo se incluye solamente un servicio, la Compañía reconoce los ingresos ordinarios cuando el servicio es prestado; por otro lado, si se identifica más de un servicio, el valor razonable recibido debe asignarse a los diferentes servicios; en caso se identifica un servicio continuo como parte del acuerdo, el período durante el que se reconocerá el ingreso ordinario por ese servicio generalmente se determinará en función de las condiciones del acuerdo con el cliente y si el acuerdo no especifica un período, el ingreso ordinario se reconocerá durante un período no superior a la vida útil del activo recibido para proporcionar dicho servicio.

## P. Transacciones en moneda extranjera

Las transacciones en moneda extranjera (cualquier moneda distinta a la moneda funcional) son inicialmente trasladadas a la moneda funcional (soles) usando los tipos de cambio vigentes en las fechas de las transacciones. En la conversión de la moneda extranjera se utilizan los tipos de cambio emitidos por la Superintendencia de Banca y Seguros y AFP.

Los activos y pasivos monetarios denominados en moneda extranjera son posteriormente ajustados a la moneda funcional usando el tipo de cambio vigente en la fecha del estado de situación financiera. Las ganancias y pérdidas por diferencia en cambio resultante de la liquidación de dichas transacciones y de la traslación de los activos y pasivos monetarios en moneda extranjera a los tipos de cambio de cierre de cada mes, son reconocidas en el estado de resultados.

Los activos y pasivos no monetarios en moneda extranjera, que son medidos en términos de costos históricos, son trasladados a la moneda funcional usando los tipos de cambio vigentes en las fechas de las transacciones.

## Q. Derivados implícitos

Los derivados implícitos contenidos en los contratos huésped son contabilizados como un derivado separado y registrados a su valor razonable si las características económicas y riesgos asociados no están directamente relacionadas con el contrato huésped y este contrato no ha sido designado como un activo financiero negociable o designado a valor razonable a través de ganancias y pérdidas. Las ganancias o pérdidas por los cambios en el valor razonable de los derivados implícitos son registradas en el estado de resultados y otros resultados integrales. Al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, la Compañía no tiene derivados implícitos que requieran ser separados.

## R. Capital en acciones

Las acciones comunes se clasifican como patrimonio y se reconocen a su valor nominal. Los costos incrementales directamente atribuibles a la emisión de nuevas acciones u opciones se muestran en el patrimonio como una deducción del monto recibido, neto de impuestos.

## S. Distribución de dividendos

La distribución de dividendos a los accionistas se reconoce como pasivo en los estados financieros en el período en el que éstos se aprueban por los accionistas de la Compañía.

**Pluz Energía Perú S.A.A. (Antes Enel Distribución Perú S.A.A.)**
Notas a los Estados Financieros
31 de diciembre de 2024 y de 2023

## T. Utilidad por acción básica y diluida

La utilidad por acción básica y diluida ha sido calculada sobre la base del promedio ponderado de las acciones comunes en circulación a la fecha del estado de situación financiera. Al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, la Compañía no mantuvo instrumentos financieros con efecto dilutivo, por lo que las utilidades básica y diluida por acción son las mismas.

## U. Segmentos

Un segmento de negocios es un grupo de activos y operaciones que proveen bienes o servicios, y que está sujeto a riesgos y retornos significativos distintos a los riesgos y retornos de otros segmentos de negocios. Un segmento geográfico se caracteriza por proveer bienes o servicios dentro de un ambiente económico particular que está sujeto a riesgos y retornos diferentes de aquellos segmentos que operan en otros ambientes económicos. En el caso de la Compañía, la Gerencia ha determinado que su único segmento reportable es el de distribución de energía.

## V. Hechos posteriores

Los hechos posteriores al cierre del ejercicio que proveen información adicional sobre la situación financiera de la Compañía a la fecha del estado de situación financiera (eventos de ajuste) son incluidos en los estados financieros. Los hechos posteriores importantes que no son eventos de ajuste son expuestos en notas a los estados financieros.

## W. Reclasificaciones

Para efectos comparativos, la compañía ha efectuado la siguiente restructuración de los estados financieros al 31 de diciembre de 2024 con la finalidad de que los estados financieros sigan la estructura de presentación establecida en el presente periodo. La Gerencia de la Compañía considera que las reclasificaciones realizadas no implican cambios en las decisiones tomadas con base en ellas.

A continuación, presentamos los estados financieros que contienen las reclasificaciones:

***Estado de resultados y otros resultados integrales***

Al 31 de diciembre de 2023, la Compañía realizó reclasificaciones principalmente en la distribución del gasto de amortización; específicamente en los rubros costo del servicio de distribución de energía, gastos de administración y gastos de ventas. Estas reclasificaciones se basan en actualizaciones y mejoras de los factores de distribución de la amortización para lograr una mejor presentación a los usuarios de este estado financiero.

| | Período acumulado del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023 | | |
|---|---|---|---|
| *En miles de soles* | Reportado anteriormente | Reclasificaciones | Actualmente reportado |
| **Ingresos operativos** | | | |
| Ingresos por servicios de distribución de energía | 4,094,227 | - | 4,094,227 |
| Otros ingresos operativos | 54,632 | 2,394 | 57,026 |
| **Total ingresos operativos** | **4,148,859** | **2,394** | **4,151,253** |
| **Costos operativos** | | | |
| Costo del servicio de distribución de energía | (3,167,871) | (9,394) | (3,177,265) |
| Otros costos operativos | (21,509) | 3,310 | (18,199) |
| **Total costos operativos** | **(3,189,380)** | **(6,084)** | **(3,195,464)** |
| **Ganancia bruta** | **959,479** | **(3,690)** | **955,789** |
| Gastos de administración | (141,552) | 17,711 | (123,841) |
| Gastos de ventas | (111,579) | (11,992) | (123,571) |
| Otros ingresos | 38,658 | (2,394) | 36,264 |
| Otros gastos | (16,934) | 365 | (16,569) |
| **Resultado por actividades operacionales** | **728,072** | | **728,072** |

| | Período acumulado del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023 | | |
|---|---|---|---|
| *En miles de soles* | Reportado anteriormente | Reclasificaciones | Actualmente reportado |
| Ingresos financieros | 55,782 | - | 55,782 |
| Costos financieros | (126,806) | - | (126,806) |
| Diferencia de cambio neto | 8,598 | - | 8,598 |
| **Utilidad antes de impuesto a las ganancias** | **665,646** | **-** | **665,646** |
| Impuesto a las ganancias | (232,243) | - | (232,243) |
| **Utilidad del período** | **433,403** | **-** | **433,403** |
| **Otros resultados integrales** | | | |
| Variación neta por cobertura de flujo de efectivo | 1,296 | - | 1,296 |
| Impuestos a las ganancias | (179) | - | (179) |
| **Total otros resultados integrales** | **1,117** | **-** | **1,117** |
| **Total resultados integrales del período, neto de impuestos** | **434,520** | **-** | **434,520** |

*Estado de flujos de efectivo*

Al 31 de diciembre de 2023, la Compañía realizó las siguientes reclasificaciones para lograr una mejor presentación para los usuarios del Estado de Flujo de Efectivo:

- Presentación como actividad de inversión a los préstamos otorgados a entidades relacionadas.
- Presentación por compras de equipos diversos que no generan flujo.

| | 31 de diciembre de 2023 | | |
|---|---|---|---|
| *En miles de soles* | Reportado anteriormente | Reclasificaciones | Actualmente reportado |
| **Flujo de efectivo procedentes de las actividades de operación** | | | |
| Utilidad del período | 433,403 | - | 433,403 |
| **Ajuste por:** | | | |
| Costos financieros | 126,806 | - | 126,806 |
| Ingresos financieros | (55,782) | - | (55,782) |
| Diferencia en cambio neta | (8,598) | - | (8,598) |
| Gasto por impuesto a las ganancias | 232,243 | - | 232,243 |
| Desvalorización de inventarios | 665 | - | 665 |
| Estimación de la pérdida crediticia esperada | 30,733 | - | 30,733 |
| Depreciación | 221,344 | - | 221,344 |
| Amortización | 49,978 | - | 49,978 |
| Deterioro de propiedades, planta y equipo e intangibles | 5,266 | - | 5,266 |
| Pérdida (ganancia) en venta de propiedades, planta y equipo | 4,486 | - | 4,486 |
| Gastos por contingencias | 7,848 | - | 7,848 |
| **Cambios en:** | | | |
| Cuentas por cobrar comerciales | (1,658) | - | (1,658) |
| Otras cuentas por cobrar | 54,148 | (5,868) | 48,280 |
| Inventarios | (141,271) | | (141,271) |
| Otros activos no financieros | (8,474) | | (8,474) |
| Cuentas por pagar comerciales y relacionadas | (184,710) | | (184,710) |
| Otras cuentas por pagar | 86,801 | (2,145) | 84,656 |
| Provisiones | (4,349) | | (4,349) |
| **Flujos procedentes de las actividades de operación** | **848,879** | **(8,013)** | **840,866** |

**Pluz Energía Perú S.A.A. (Antes Enel Distribución Perú S.A.A.)**
Notas a los Estados Financieros
31 de diciembre de 2024 y de 2023

| | 31 de diciembre de 2023 | | |
|---|---|---|---|
| *En miles de soles* | Reportado anteriormente | Reclasificaciones | Actualmente reportado |
| Intereses cobrados | 6,606 | 1,639 | 8,245 |
| Impuesto a las ganancias pagados | (223,548) | - | (223,548) |
| Intereses pagados | (1,316) | 1,316 | - |
| **Flujo neto generado por las actividades de operación** | **630,621** | **(5,058)** | **625,563** |
| **Flujo de efectivo procedente de actividades de inversión** | | | |
| Préstamos otorgados a entidades relacionadas | (42,958) | 36,458 | (6,500) |
| Préstamos cobrados a entidades relacionadas | 32,229 | (32,229) | - |
| Compra de propiedades, planta y equipo | (492,486) | 464 | (492,022) |
| Compra de activos intangibles | (30,481) | - | (30,481) |
| **Flujo neto usado en las actividades de inversión** | **(533,696)** | **4,693** | **(529,003)** |
| **Flujo de efectivo procedente de actividades de financiación** | | | |
| Obtención de préstamos con entidades bancarias | 1,905,000 | - | 1,905,000 |
| Obtención de préstamos con entidades relacionadas | 142,500 | - | 142,500 |
| Amortización de préstamos con entidades bancarias | (1,495,000) | - | (1,495,000) |
| Amortización de préstamos con entidades relacionadas | (142,500) | - | (142,500) |
| Intereses pagados | (129,303) | - | (129,303) |
| Amortización de bonos | (160,000) | - | (160,000) |
| Amortización de pasivos por arrendamiento | (20,396) | - | (20,396) |
| Pago de dividendos | (188,891) | 365 | (188,526) |
| **Flujo neto usado en las actividades de financiación** | **(88,590)** | **365** | **(88,225)** |
| Incremento neto de efectivo y equivalentes de efectivo | 8,335 | - | 8,335 |
| Efectivo y equivalente de efectivo al inicio del ejercicio | 48,584 | - | 48,584 |
| Efecto en las variaciones en las tasas de cambio sobre el efectivo mantenido | (56) | - | (56) |
| **Efectivo y equivalente de efectivo al final del ejercicio** | **56,863** | **-** | **56,863** |
| **Transacciones que no generan flujos de efectivo** | | | |
| Compra de equipos diversos a través de arrendamiento financiero | 10,646 | 464 | 11,110 |

## X. Pronunciamientos contables vigentes

Los siguientes pronunciamientos contables son de aplicación obligatoria a partir del período iniciado el 1 de enero de 2024:

| Modificaciones a las NIIF | Fecha de aplicación obligatoria |
|---|---|
| *Pasivos No Corrientes con Covenants (Modificaciones a la NIC 1)* | Períodos anuales que comienzan en o después del 1 de enero de 2024. |
| *Clasificación de Pasivos como Corrientes o No Corrientes (Modificaciones a la NIC 1)* | Períodos anuales que comienzan en o después del 1 de enero de 2024. Se permite su adopción anticipada. |
| *Pasivos por Arrendamientos en una Venta con Arrendamiento Posterior (Modificaciones a la NIIF 16)* | |
| *Acuerdos de Financiación de Proveedores (Modificaciones a la NIC 7 y NIIF 7)* | Períodos anuales que comienzan en o después del 1 de enero de 2024 (con aplicación anticipada permitida) y las modificaciones a la NIIF 7 cuando aplique las modificaciones a la NIC 7. |

Estos pronunciamientos no tienen un impacto en los estados financieros de la Compañía al 31 de diciembre de 2024.

### Y. Pronunciamientos contables aún no vigentes

Los siguientes pronunciamientos contables emitidos son aplicables a los períodos anuales que comienzan después del 1 de enero de 2025, y no han sido aplicados en la preparación de estos estados financieros.

| Modificaciones a las NIIF | Fecha de aplicación obligatoria |
|---|---|
| *Ausencia de convertibilidad (Modificaciones a la NIC 21)* | Períodos anuales que comienzan en o después del 1 de enero de 2025. Se permite adopción anticipada. |
| *Clasificación y medición de instrumentos financieros (Modificaciones a la NIIF 9 y NIIF 7)* | |
| *Mejoras Anuales a las Normas de Contabilidad NIIF – Volumen 11* | |
| **Nuevas normas** | **Fecha de aplicación obligatoria** |
| *NIIF 18 Presentación y Revelación en Estados Financieros* | Períodos anuales que comienzan en o después del 1 de enero de 2027. Se permite su adopción anticipada. |
| *NIIF 19 Subsidiarias sin Obligación Pública de Rendir Cuentas: Información a Revelar* | |

La Compañía tiene previsto adoptar los pronunciamientos contables que les correspondan en sus respectivas fechas de aplicación y no anticipadamente.

### Z. Pronunciamientos normativos de sostenibilidad aún no vigentes

Las NIIF S1 Requerimientos Generales para la Información a Revelar sobre Sostenibilidad relacionada con la Información Financiera y la NIIF S2 Información a Revelar relacionada con el Clima están vigentes para los períodos anuales que comienzan en o después del 1 de enero de 2024. Se permite su adopción anticipada con la aplicación conjunta de la NIIF S2.

Para el Perú, estas normas están sujetas a los procesos locales de adopción para su entrada en vigencia.

La Compañía tiene previsto adoptar los pronunciamientos en sus respectivas fechas de aplicación y no anticipadamente.

## 5. Administración de Riesgo Financiero

Los principales pasivos financieros de la Compañía incluyen otros pasivos financieros, cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar. La finalidad principal de estos pasivos financieros es financiar las operaciones de la Compañía. Por otro lado, la Compañía tiene efectivo, cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por pagar que surgen directamente de sus operaciones.

La Compañía está expuesta a los riesgos de mercado, de crédito y de liquidez, originados por cambios en la tasa de interés, en el tipo de cambio y en los precios.

### *Marco de gestión de riesgos*

La Gerencia de la Compañía es responsable de administrar la gestión de estos riesgos, y de tomar las acciones necesarias para mitigar los impactos asociados a estos riesgos.

Las políticas de gestión de riesgo son establecidas con el objeto de identificar y analizar los riesgos enfrentados, fijar límites y controles de riesgo adecuados, y para monitorear los riesgos y el cumplimiento de los límites. Se revisan regularmente las políticas y los sistemas de gestión de riesgo a fin de que reflejen los cambios en las condiciones de mercado y en las actividades de la Compañía.

La Compañía, a través de sus normas y procedimientos de gestión, pretende desarrollar un ambiente de control disciplinado y constructivo en el que todos los empleados entiendan sus roles y obligaciones.

La Gerencia revisa y aprueba las políticas para administrar cada uno de los riesgos, que se resumen a continuación:

**A. Riesgo de mercado**

El riesgo de mercado es el riesgo de que el valor razonable o los flujos futuros de efectivo de un instrumento financiero fluctúen debido a cambios en los precios de mercado, por ejemplo, el tipo de cambio, tasas de interés o precios. Los instrumentos financieros afectados por el riesgo de mercado incluyen los préstamos y depósitos mantenidos por la Compañía.

Los análisis de sensibilidad que se ilustran en las próximas secciones se vinculan con la posición al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, y se prepararon sobre la base de que el monto de deuda neta, la proporción de interés fijo y variable y la proporción de los instrumentos financieros en monedas extranjeras.

***i. Riesgo de tasa de interés***

El riesgo de tasa de interés es el riesgo que el valor razonable o los flujos futuros de efectivo de un instrumento financiero fluctúen debido a cambios en las tasas de interés del mercado.

La Compañía mantiene saldos de efectivo significativos que pueden ser remunerados a tasas de interés de mercado. Los ingresos y los flujos de efectivo operativos de la Compañía son independientes de los cambios en las tasas de interés en el mercado. La exposición de la Compañía a este riesgo se genera básicamente por la remuneración del efectivo y el impacto sobre sus obligaciones financieras.

La Compañía ha mantenido en el presente período activos que generan intereses, dada la coyuntura de tasas de interés a la baja, los mayores saldos de efectivo y equivalentes al efectivo han generado un impacto positivo en los resultados del presente período.

El endeudamiento a tasas variables podría exponer a la Compañía al riesgo de tasa de interés sobre sus flujos de efectivo. La Compañía minimiza este riesgo contratando sus obligaciones financieras a tasas de interés fijas.

Por otro lado, el endeudamiento a tasas fijas podría exponer a la Compañía al riesgo de tasa de interés sobre el valor razonable de sus pasivos financieros.

Al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, el 100% de las deudas y préstamos de la Compañía tienen una tasa de interés fija. Por lo mencionado en el párrafo anterior, la Compañía no está expuesta a un riesgo significativo por la variación de las tasas de interés al 31 de diciembre de 2024 y de 2023.

***ii. Riesgo de tipo de cambio***

El riesgo de tipo de cambio es el riesgo que el valor razonable o los flujos futuros de efectivo de un instrumento financiero fluctúen debido a cambios en las tasas de cambio. La exposición de la Compañía al riesgo de tasas de cambio se relaciona principalmente con las actividades operativas de la Compañía (cuando los ingresos o gastos se denominan en una moneda diferente de la moneda funcional de la Compañía, principalmente el dólar estadounidense (US$)).

***Exposición al riesgo de tipo de cambio***

La Compañía cobertura parcialmente su exposición al riesgo de tipo de cambio con contratos forward con un vencimiento menor a un período desde la fecha de presentación para deudas en dólares por pasivos por arrendamientos al 31 de diciembre del 2024 (nota 9(d)), (cuentas por pagar por compra de energía y cuentas por pagar por proveedores de inversión al 31 de diciembre del 2023). Esto contratos están designados como coberturas de flujos de efectivo.

Por los períodos terminados el 31 de diciembre de 2024 y de 2023, la Compañía ha registrado ganancia por diferencia de cambio, neta de S/ 6,721,000 y S/ 8,598,000, respectivamente, por la posición no coberturada.

Para ello, la Compañía determina la existencia de una relación económica entre el instrumento de cobertura y la partida cubierta con base en las tasas de interés de referencia, los plazos, las fechas de vencimiento y los montos nominales.

La Compañía evalúa si se espera que el instrumento de cobertura designado en cada relación de cobertura sea efectivo para compensar los cambios en los flujos de efectivo de la partida cubierta utilizando el método del derivado hipotético. En estas relaciones de cobertura, las principales fuentes de ineficacia son el efecto del riesgo de crédito propio de las contrapartes y de la Compañía sobre el valor razonable de los instrumentos de cobertura, que no está reflejado en el cambio en el valor razonable de los flujos de efectivo cubiertos atribuibles al cambio de las tasas de cambio y los cambios en la oportunidad de las transacciones cubiertas.

A continuación, presentamos una conciliación de la reserva de cobertura, presentado en otros resultados integrales, neto de impuestos, resultante de la contabilidad de cobertura de flujos de efectivo del riesgo de tipo de cambio con instrumentos financieros derivados.

| *En miles de soles* | *Nota* | 2024 | 2023 |
|---|---|---|---|
| **Reserva de cobertura de flujo de efectivo** | | | |
| Saldo inicial | | (164) | (1,460) |
| Porción efectiva de cambios en el valor razonable | | (537) | 1,007 |
| Importe reclasificado al rubro "Ventas de energía y potencia" del estado de resultados | | - | (813) |
| Importe reclasificado al rubro "diferencia en cambio" del estado de resultados | | (697) | (124) |
| Importe reclasificado al rubro "Propiedad planta y equipo" del estado de situación financiera | | - | 1,226 |
| **Saldo final** | | **(1,398)** | **(164)** |
| **Impuesto a las ganancias diferido** | | | |
| Saldo inicial | | (100) | 79 |
| Movimiento del período | *18* | 163 | (179) |
| **Saldo final** | | **63** | **(100)** |
| **Saldo en reservas de variación neta por cobertura de flujo de efectivo al final del ejercicio** | | **(1,335)** | **(264)** |

Al 31 de diciembre de 2024, los saldos de activos y pasivos financieros denominados en moneda extranjera están expresados en soles al tipo de cambio de oferta y demanda publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP (SBS) vigente a esas fechas, los cuales fueron S/ 3.770 venta y S/ 3.758 compra (S/ 3.713 venta y S/ 3.705 compra al 31 de diciembre de 2023) por US$ 1.00, y se resumen como sigue:

| *En miles de dólares estadounidenses* | 2024 | 2023 |
|---|---|---|
| **Activos** | | |
| Efectivo y equivalentes al efectivo | 521 | 1,722 |
| Otras cuentas por cobrar | 1,339 | 1,496 |
| | **1,860** | **3,218** |
| **Pasivos** | | |
| Cuentas por pagar comerciales | 9,599 | 7,290 |
| Otros pasivos financieros | 10,208 | 12,134 |
| | **19,807** | **19,424** |
| Cobertura de otros pasivos financieros | **(9,384)** | **(10,813)** |
| **Posición pasiva, neta** | **(8,563)** | **(5,393)** |

***Sensibilidad a las tasas de cambio***

El siguiente cuadro muestra la sensibilidad a un cambio razonablemente posible en las tasas de cambio del dólar estadounidense, considerando que todas las demás variables permanecerán constantes, de la utilidad de la Compañía antes del impuesto a las ganancias (debido a cambios en el valor razonable de los activos y pasivos monetarios):

| *En miles de soles* | Incremento / disminución en US$ tipo de cambio | Efectos resultados antes de impuesto a las ganancias |
|---|---|---|
| **2024** | | |
| Dólar estadounidense | 10% | (3,223) |
| Dólar estadounidense | (10%) | 3,223 |
| **2023** | | |
| Dólar estadounidense | 10% | (2,000) |
| Dólar estadounidense | (10%) | 2,000 |

**B. Riesgo de crédito**

El riesgo de crédito es el incumplimiento de una contraparte de sus obligaciones asumidas en un instrumento financiero o contrato comercial, tiempo y forma, y que ello resulte en una pérdida financiera. La Compañía está expuesta al riesgo de crédito por sus actividades operativas (principalmente por las cuentas por cobrar comerciales) y sus actividades financieras, incluyendo depósitos en bancos e instituciones financieras, operaciones de cambio de moneda extranjera y otros instrumentos financieros.

La Compañía tiene una política establecida para mitigar el riesgo de contraparte, utilizando las clasificaciones de riesgo de las instituciones financieras, como referencia para estructurar una cartera de inversiones que diversifica este riesgo acorde con las mejores prácticas de la Compañía.

***i. Cuentas por cobrar comerciales***

Cada unidad de negocio es responsable de gestionar el riesgo de crédito de sus clientes, siguiendo las políticas, procedimientos y controles establecidos por la Compañía para la gestión del riesgo de crédito de la Compañía. La calificación del crédito del cliente se determina y se controla regularmente. Las cuentas por cobrar comerciales de clientes se monitorean regularmente y en algunos casos específicos se garantizan con cartas de crédito.

Al 31 de diciembre de 2024, la Compañía cuenta con principalmente 987 clientes libres que representan un 17.71 por ciento y 1,611,408 clientes regulados que representan un 82.29 por ciento del total de los ingresos por servicios de distribución de energía.

Al 31 de diciembre de 2023, la Compañía cuenta con principalmente 975 clientes libres que representan un 17.90 por ciento y 1,571,122 clientes regulados que representan un 82.10 por ciento del total de los ingresos por servicios de distribución de energía.

La necesidad de registrar una provisión por deterioro se analiza a cada fecha del período sobre el que se informa, la cual se encuentra de acuerdo con la política de la Compañía (nota 4.G).

La máxima exposición al riesgo de crédito a la fecha de los estados financieros son los valores en libros presentado en los rubros "Efectivo y equivalentes al efectivo", "Cuentas por cobrar comerciales", "Cuentas por cobrar a entidades relacionadas" y "Otras cuentas por cobrar" del estado de situación financiera (notas 6, 7, 8 y 9).

*ii. Instrumentos financieros y depósitos en efectivo*

El riesgo de crédito surge de los saldos en bancos e instituciones financieras se gestiona a través de la Gerencia de Finanzas de la Compañía de acuerdo con su política de riesgos. Las inversiones excedentes de fondos se hacen sólo con contrapartes aprobadas y dentro de los límites de crédito asignados a cada contraparte. La Gerencia de Finanzas de la Compañía revisa periódicamente la exposición de las contrapartes. Los límites se establecen para minimizar la concentración de riesgo de crédito y, por lo tanto, mitigan la pérdida financiera que pudiera surgir de los posibles incumplimientos de la contraparte.

En opinión de la Gerencia, al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, no existen riesgos de crédito significativos para la Compañía.

C. Riesgo de liquidez

La Gerencia de Finanzas tiene conocimiento que el riesgo de liquidez implica disponer de suficiente efectivo y equivalentes al efectivo y tener la posibilidad de comprometer y/o tener comprometido financiamiento a través de diversas fuentes de crédito. La Compañía cuenta con adecuados niveles de efectivo y equivalentes al efectivo y de líneas de crédito disponibles.

*i. Exposición al riesgo de liquidez*

Los siguientes son los vencimientos contractuales restantes de los pasivos financieros a la fecha de presentación. Los importes se presentan brutos y no descontados, e incluyen los pagos de intereses contractuales y excluyen el impacto de los acuerdos de compensación.

| | | | Flujos de efectivo contractuales | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *En miles de soles* | *Nota* | Valor en libros | Total | Menos de 1 año | Entre 1 y 2 años | Entre 3 y 5 años a mas |
| **Al 31 de diciembre de 2024** | | | | | | |
| **Pasivos financieros** | | | | | | |
| Cuentas por pagar comerciales | *13* | 613,148 | 613,148 | 613,148 | - | - |
| Cuentas por pagar a entidades relacionadas | *8.C* | 1,725 | 1,725 | 1,725 | - | - |
| Otras cuentas pagar (*) | *14* | 90,806 | 90,806 | 89,147 | - | 1,659 |
| Otros pasivos financieros | *17* | 2,481,165 | 3,438,806 | 1,837,459 | 684,357 | 916,990 |
| | | **3,186,844** | **4,144,485** | **2,541,479** | **684,357** | **918,649** |
| **Al 31 de diciembre de 2023** | | | | | | |
| **Pasivos financieros** | | | | | | |
| Cuentas por pagar comerciales | *13* | 385,524 | 385,524 | 385,524 | - | - |
| Cuentas por pagar a entidades relacionadas | *8.C* | 180,939 | 180,939 | 180,939 | - | - |
| Otras cuentas pagar (*) | *14* | 92,953 | 92,953 | 91,294 | - | 1,659 |
| Otros pasivos financieros | *17* | 2,060,193 | 2,433,161 | 1,045,776 | 470,395 | 916,990 |
| | | **2,719,609** | **3,092,577** | **1,703,533** | **470,395** | **918,649** |

*(*) Se excluyen los anticipos, impuestos y beneficios sociales.*

La Gerencia administra el riesgo asociado con los importes incluidos en cada una de las categorías mencionadas anteriormente, los cuales incluyen el mantener buenas relaciones con bancos locales con el fin de asegurar suficientes líneas de crédito en todo momento. Al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, la Compañía mantiene líneas de crédito comprometidas por un total de 250 millones de soles, en ambos períodos. Es importante mencionar que al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, de dichas líneas se encuentra disponible 250 millones de soles y 200 millones de soles, respectivamente.

Si bien al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, el pasivo corriente excede al activo corriente en S/ 1,708,000 y S/ 1,040,000, respectivamente, la Compañía tiene acceso a diversas fuentes de financiamiento, que permite a la Gerencia administrar el riesgo de liquidez.

**D. Gestión de capital**

El principal objetivo de la gestión de capital de la Compañía es garantizar que se mantenga una calificación de crédito sólida y ratios de capital saludables para sustentar su negocio y maximizar el valor para el accionista.

Al cierre de los períodos 2024 y 2023, la Compañía mantiene dos calificaciones de riesgo: Pacific Credit Rating y Moody's Local Pe Clasificadora de Riesgo, ambas con la máxima calificación crediticia para bonos y acciones equivalente a "AAA".

La Compañía gestiona su estructura de capital y realiza los ajustes pertinentes en dicha estructura según los cambios en las condiciones económicas. Para mantener o ajustar su estructura de capital, la Compañía puede modificar los pagos de dividendos a los accionistas, devolver capital a los accionistas o emitir nuevas acciones.

No hubo modificaciones en los objetivos, políticas o procesos relacionados con la gestión del capital durante los períodos terminados el 31 de diciembre de 2024 y de 2023.

La Compañía controla el capital utilizando una ratio de endeudamiento, definido como el cociente entre la deuda neta y el total patrimonio. En opinión de la Gerencia de la Compañía, las ratios de endeudamiento al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, son acordes a la política financiera de la Compañía.

| *En miles de soles* | *Nota* | 2024 | 2023 |
|---|---|---|---|
| Cuentas por pagar comerciales | *13* | 613,148 | 385,524 |
| Cuentas por pagar a entidades relacionadas | *8* | 1,725 | 180,939 |
| Otras cuentas pagar (*) | *14* | 90,806 | 92,953 |
| Otros pasivos financieros | *17* | 2,481,165 | 2,060,193 |
| **Total deuda bruta** | | **3,186,844** | **2,719,609** |
| **Menos: Efectivo y equivalentes al efectivo** | *6* | **(236,169)** | **(56,863)** |
| **Deuda neta** | | **2,950,675** | **2,662,746** |
| **Total patrimonio** | *19* | **3,548,832** | **3,334,236** |
| **Ratio de endeudamiento (%)** | | **83.14** | **79.86** |

*(*) Se excluyen los anticipos, impuestos y beneficios sociales.*

## E. Instrumentos financieros: valor razonable

### *i. Clasificaciones contables y valores razonables*

A continuación, se presenta los valores en libros y los valores razonables de los activos y pasivos financieros incluyendo sus niveles de jerarquía de valor razonable, no se incluye información para activos y pasivos financieros no medidos a valor razonable si el valor en libros es una aproximación razonable del valor razonable.

| | | Valor en libros | | | | Valor razonable | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *En miles de soles* | *Nota* | Valor razonable – instrumentos de cobertura | Activos financieros al costo amortizado | Otros pasivos financieros | Total | Nivel 2 | Total |
| **Al 31 de diciembre 2024** | | | | | | | |
| **Activos financieros no medidos a valor razonable** | | | | | | | |
| Efectivo y equivalente al efectivo | *6* | - | 236,169 | - | 236,169 | - | - |
| Cuentas por cobrar comerciales | *7* | - | 499,260 | - | 499,260 | - | - |
| Cuentas por cobrar a entidades relacionadas | *8* | - | 7,910 | - | 7,910 | - | - |
| Otras cuentas por cobrar (*) | *9* | - | 37,832 | - | 37,832 | - | - |
| | | **-** | **781,171** | **-** | **781,171** | **-** | **-** |
| **Pasivos financieros medidos a valor razonable** | | | | | | | |
| Instrumentos financieros derivados | | 259 | - | - | 259 | 259 | **259** |
| | | **259** | **-** | **-** | **259** | **259** | **259** |
| **Pasivos financieros no medidos a valor razonable** | | | | | | | |
| Cuentas por pagar comerciales | *13* | - | - | 613,148 | 613,148 | - | - |
| Cuentas por pagar a entidades relacionadas | *8* | - | - | 1,725 | 1,725 | - | - |
| Otras cuentas por pagar (**) | *14* | - | - | 90,806 | 90,806 | - | - |
| Otros pasivos financieros | *17* | - | - | 2,481,165 | 2,481,165 | 2,480,912 | 2,480,912 |
| | | **-** | **-** | **3,186,844** | **3,186,844** | **2,480,912** | **2,480,912** |

*(*) No incluye beneficios por impuestos ni fondos restringidos.*

*(**) No incluye anticipos, pasivos estatutarios ni beneficios sociales.*

La Compañía no ha revelado los valores razonables de los instrumentos financieros que son de vencimiento corriente, porque los importes en libros son una aproximación al valor razonable, con excepción de los otros pasivos financieros.

**Pluz Energía Perú S.A.A. (Antes Enel Distribución Perú S.A.A.)**
Notas a los Estados Financieros
31 de diciembre de 2024 y de 2023

| | | Valor en libros | | | | Valor razonable | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *En miles de soles* | *Nota* | Valor razonable - instrumentos de cobertura | Activos financieros al costo amortizado | Otros pasivos financieros | Total | Nivel 2 | Total |
| **Al 31 de diciembre 2023** | | | | | | | |
| **Activos financieros medidos a valor razonable** | | | | | | | |
| Instrumentos financieros derivados | | 278 | - | - | 278 | 278 | 278 |
| | | **278** | **-** | **-** | **278** | **278** | **278** |
| **Activos financieros no medidos a valor razonable** | | | | | | | |
| Efectivo y equivalente al efectivo | *6* | - | 56,863 | - | 56,863 | - | - |
| Cuentas por cobrar comerciales | *7* | - | 488,057 | - | 488,057 | - | - |
| Cuentas por cobrar a entidades relacionadas | *8* | - | 23,278 | - | 23,278 | - | - |
| Otras cuentas por cobrar (*) | *9* | - | 21,665 | - | 21,665 | - | - |
| | | **-** | **589,863** | **-** | **589,863** | **-** | **-** |
| **Pasivos financieros no medidos a valor razonable** | | | | | | | |
| Cuentas por pagar comerciales | *13* | - | - | 385,524 | 385,524 | - | - |
| Cuentas por pagar a entidades relacionadas | *8* | - | - | 180,939 | 180,939 | - | - |
| Otras cuentas por pagar (**) | *14* | - | - | 92,953 | 92,953 | - | - |
| Otros pasivos financieros | *17* | - | - | 2,060,193 | 2,060,193 | 2,057,594 | 2,057,594 |
| | | **-** | **-** | **2,719,609** | **2,719,609** | **2,057,594** | **2,057,594** |

*(*) No incluye beneficios por impuestos ni fondos restringidos.*

*(**) No incluye anticipos, pasivos estatutarios ni beneficios sociales.*

La Compañía no ha revelado los valores razonables de los instrumentos financieros que son de vencimiento corriente, porque los importes en libros son una aproximación al valor razonable, con excepción de los otros pasivos financieros.

*ii. Técnicas de valoración y datos de entrada no observables significativos*

A continuación, presentamos las técnicas de valoración usadas para medir los valores razonables Nivel 2 al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, así como también los datos de entrada no observables significativos usados. Los procesos de valoración correspondientes se describen en la nota 4.B.

*Instrumentos financieros medidos al valor razonable*

| Tipo | Técnica de valoración | Datos de entrada no observables significativos | Interrelación entre los datos de entrada no observables significativos y la medición de valor razonable |
|---|---|---|---|
| Contratos forward | **Precios a término:** Se determina usando tasas de cambio a término cotizadas a la fecha de presentación y cálculos del valor presente con base en curvas de rendimiento con alta calidad crediticia en las respectivas monedas | No aplica. | No aplica. |

*Instrumentos financieros no medidos al valor razonable*

| Tipo | Técnica de valoración |
|---|---|
| Otros pasivos financieros | **Flujos de efectivo descontados:** Se determina descontando los flujos de efectivo contractuales futuros a la tasa de interés vigente en el mercado y que está disponible para la Compañía para instrumentos financieros similares. |

## 6. Efectivo y Equivalentes al Efectivo

A continuación, se presenta la composición del rubro:

| *En miles de soles* | 2024 | 2023 |
|---|---|---|
| Cuentas corrientes (a) | 194,669 | 56,851 |
| Depósitos a plazo (b) | 41,500 | - |
| Fondos fijos | - | 12 |
| | **236,169** | **56,863** |

*Ver política contable en notas 4.A. y 4.B.*

(a) Al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, la Compañía mantuvo sus cuentas corrientes en soles y dólares estadounidenses. Los fondos son de libre disponibilidad, están depositados en bancos locales y del exterior con una alta evaluación crediticia (A+), generando intereses a tasas de mercado (nota 26).

(b) Al 31 de diciembre de 2024, la Compañía mantiene dos depósitos a plazo soles con bancos locales, los cuales devengan intereses con una tasa efectiva anual promedio entre 4.46% y 4.65% con vencimientos comprendidos entre 2 y 10 días (nota 26).

Al 31 de diciembre de 2023, la Compañía no mantuvo depósitos a plazo.

Al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, la Compañía obtuvo ingresos por intereses de depósitos a plazo y cuentas corrientes por S/ 5,896,000 y por S/ 8,245,000, respectivamente, y se presenta en el rubro de "ingresos financieros" del estado de resultados y otros resultados integrales (nota 26).

El deterioro del efectivo y equivalentes al efectivo han sido medidos sobre la base de pérdida crediticia esperada de 12 meses y refleja los vencimientos de corto plazo de las exposiciones. La Compañía considera que su efectivo tiene un riesgo de crédito bajo, con base en las calificaciones crediticias externas de las contrapartes.

## 7. Cuentas por Cobrar Comerciales

A continuación, se presenta la composición del rubro:

| *En miles de soles* | *Nota* | 2024 | 2023 |
|---|---|---|---|
| Energía facturada a clientes (b) | | 462,457 | 435,849 |
| Energía entregada y no facturada | *20.C* | 132,359 | 130,888 |
| Facturas por cobrar – Nuevos negocios | | 17,404 | 11,044 |
| Facturas por cobrar – Mercaderías (c) | | - | 733 |
| | | **612,220** | **578,514** |
| Menos: Estimación de pérdida crediticia esperada (e) | | **(112,960)** | **(90,457)** |
| | | **499,260** | **488,057** |

***Ver política contable en notas 4.B. y 4.G.***

(a) Las cuentas por cobrar comerciales están denominadas en soles.

(b) En diciembre de 2020, la Compañía celebró un contrato marco con una sociedad titulizadora, por el cual la Compañía acuerda transferir el derecho irrevocable de cobro por el valor nominal de sus cuentas por cobrar comerciales, el cual deberá ser fijado en cada contrato complementario en función al importe transferido, al cual se le aplicará una tasa de descuento.

Al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, el valor nominal por la aplicación del contrato marco de sus cuentas por cobrar ascendió a S/ 199,920,000 y S/ 199,931,000, respectivamente, con una tasa de descuento de 5.61 por ciento y 7.86 por ciento, respectivamente.

(c) Al 31 de diciembre de 2023, corresponde principalmente al importe por cobrar a bancos y ciertos operadores de tarjetas de crédito, por la venta de mercaderías, los cuales utilizan como medio de pago.

(d) ***Evaluación de la estimación de pérdida crediticia esperada***
La siguiente tabla presenta la exposición al riesgo de crédito y las pérdidas crediticias esperadas para las cuentas por cobrar comerciales y otros activos del contrato para los clientes de la Compañía al 31 de diciembre de 2024 y de 2023:

| *En miles de soles* | Tasa de pérdida promedio ponderada | Importe en libros bruto | Estimación de pérdida | Con deterioro crediticio |
|---|---|---|---|---|
| **Al 31 de diciembre de 2024** | | | | |
| Vigentes | 0.67% | 384,922 | (2,588) | Si |
| Vencidas entre 1 - 30 días | 0.67% | 36,434 | (244) | Si |
| Vencidas entre 31 - 60 días | 7.31% | 18,261 | (1,335) | Si |
| Vencidas entre 61 - 90 días | 20.54% | 6,496 | (1,334) | Si |
| Vencidas entre 91 - 180 días | 24.99% | 14,955 | (3,737) | Si |
| Vencidas entre 181 – 360 días | 37.77% | 24,859 | (9,390) | Si |
| Vencidas más de 360 días | 74.69% | 126,293 | (94,332) | Si |
| | | **612,220** | **(112,960)** | |

| *En miles de soles* | Tasa de pérdida promedio ponderada | Importe en libros bruto | Estimación de pérdida | Con deterioro crediticio |
|---|---|---|---|---|
| **Al 31 de diciembre de 2023** | | | | |
| Vigentes | 0.54% | 371,990 | (2,003) | Si |
| Vencidas entre 1 - 30 días | 0.63% | 31,450 | (199) | Si |
| Vencidas entre 31 - 60 días | 3.80% | 19,230 | (730) | Si |
| Vencidas entre 61 - 90 días | 18.53% | 5,775 | (1,070) | Si |
| Vencidas entre 91 - 180 días | 24.06% | 15,025 | (3,615) | Si |
| Vencidas más de 180 días | 61.34% | 135,044 | (82,840) | Si |
| | | **578,514** | **(90,457)** | |

(e) El movimiento de la estimación de la pérdida crediticia esperada es como sigue:

| *En miles de soles* | *Nota* | 2024 | 2023 |
|---|---|---|---|
| Saldos al 1 de enero | | 90,457 | 85,135 |
| Estimación | *24* | 32,408 | 29,109 |
| Castigos | | (9,905) | (23,787) |
| **Saldos al 31 de diciembre** | | **112,960** | **90,457** |

En opinión de la Gerencia de la Compañía, la estimación de pérdida crediticia esperada de cuentas por cobrar comerciales al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, cubre adecuadamente el riesgo de crédito de estas partidas a dichas fechas.

(f) Al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, se han reconocido ingresos por facilidades de pago sobre la facturación vencida, intereses y recargos por mora por aproximadamente S/ 20,937,000 y S/ 24,218,000, respectivamente, y se presenta en el rubro de "ingresos financieros" del estado de resultados y otros resultados integrales (nota 26).

## 8. Transacciones y Saldos con Entidades Relacionadas

*Ver política contable en notas 4.B y 4.G.*

### A. Controladora y controladora final

Al 31 de diciembre de 2024, el accionista principal de la compañía es North Lima Power Grid Holding S.A.C. subsidiaria de CSGI (HK) (nota 1.A).

Al 31 de diciembre de 2023, los accionistas principales de la compañía son Enel Perú S.A.C. y Enel Américas S.A., la Compañía controladora principal, Enel S.p.A. (nota 1.A).

### B. Transacciones con personal clave de la Gerencia

#### *i. Préstamos a Directores*

Al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, no hubo préstamos a Directores.

#### *ii. Remuneración del personal clave de la Gerencia*

La Compañía ha definido como personal clave a los directores y a sus gerencias operativas. Las remuneraciones pagadas al personal clave ascienden a S/ 9,514,000 y S/ 7,315,000 al 31 de diciembre de 2024 y de 2023 respectivamente. Estos beneficios se encuentran incluidos en los rubros de costo del servicio de distribución de energía, gastos de administración y gastos de venta, del estado de resultados y otros resultados integrales.

Durante los períodos 2024 y 2023, no hubo transacciones diferentes a las remuneraciones y préstamos entre la Compañía y el personal clave de la Gerencia.

Estos beneficios se encuentran incluidos en los rubros de costo del servicio de distribución de energía, gastos de administración y gastos de venta, del estado de resultados y otros resultados integrales.

***Préstamos al personal clave de la Gerencia***
Al 31 de diciembre de 2024, la Compañía ha otorgado préstamos al personal clave por $ 2,800 (equivalente a S/ 10,500).

Al 31 de diciembre de 2023, la Compañía no ha otorgado préstamos al personal clave y no mantiene saldos por cobrar.

***Distribución de dividendos***
En noviembre de 2024, se declararon dividendos por S/ 143,903,000 (nota 19.D), de los cuales S/ 139,817,000 corresponden a North Lima Power Grid Holding S.A.A., los cuales han sido pagados durante el mes de diciembre de 2024.

En marzo de 2024, se declararon dividendos por S/ 24,073,000 (nota 19.D), de los cuales S/ 20,017,000 correspondieron a Enel Perú S.A.C., quien era el Controlador vigente en dicha fecha, los cuales han sido pagados durante el mes de abril de 2024.

Durante el período 2023, se declararon dividendos por S/ 188,891,000 (nota 19.D), de los cuales S/ 157,066,000, que correspondieron a Enel Perú S.A.C., los cuales fueron pagados en abril y noviembre de 2023.

## C. Transacciones con entidades relacionadas

| | | 2024 | | 2023 | |
|---|---|---|---|---|---|
| *En miles de soles* | *Nota* | Ingresos | Gastos / costo | Ingresos | Gastos / costo |
| Compra de energía | *22* | - | 307,231 | - | 826,421 |
| Servicios de informática | | - | 10,004 | - | 17,891 |
| Servicios brindados de administrativos y otros | *28* | 1,294 | 7,686 | 9,121 | 59,480 |
| Intereses de obligaciones financieras | *26* | 599 | - | 810 | - |
| Penalidades de pago por compra de energía | *27* | - | 310 | - | - |

Como resultado de las transacciones antes indicadas y otras menores, la Compañía tiene las siguientes cuentas por cobrar y por pagar comerciales con sus entidades relacionadas:

| *En miles de soles* | 2024 | 2023 |
|---|---|---|
| **Cuentas por cobrar** | | |
| Pluz Soluciones Perú S.A.C. (Antes Enel X Perú S.A.C.) | 7,853 | 11,588 |
| China Southern Power Grid International (HK) Co., Limited | 57 | - |
| Orygen Perú S.A.A. (Antes Enel Generación Perú S.A.A.) | - | 9,553 |
| Enel Generación Piura S.A. | - | 1,479 |
| Enel Green Power North América Inc. | - | 260 |
| Enel Perú S.A.C. | - | 127 |
| Energética Monzón S.A.C. | - | 125 |
| Enel X Way Perú S.A.C. | - | 102 |
| Proyectos y Soluciones Renovables S.A.C. | - | 33 |
| Enel Chile S.A. | - | 11 |
| | **7,910** | **23,278** |

| *En miles de soles* | 2024 | 2023 |
|---|---|---|
| **Cuentas por pagar comerciales** | | |
| Orygen Perú S.A.A. (Antes Enel Generación Perú S.A.A.) | - | 74,229 |
| Enel Generación Piura S.A. | - | 12,614 |
| Chinango S.A.C. | - | 9,135 |
| | **-** | **95,978** |
| **Otras cuentas por pagar** | | |
| Pluz Soluciones Perú S.A.C. (Antes Enel X Perú S.A.C.) | 1,725 | 4 |
| Enel Global Infraestructure & Network S.R.L. | - | 42,087 |
| Enel X S.R.L. | - | 16,810 |
| Enel Global Services S.R.L. | - | 11,411 |
| Enel S.p.A. | - | 10,797 |
| Enel Chile S.A. | - | 1,023 |
| Endesa Energía | - | 1,023 |
| Endesa Generación S.A.A. | - | 900 |
| Endesa S.A. | - | 491 |
| Enel Italia S.A. | - | 286 |
| Energética Monzón S.A.C. | - | 88 |
| Enel Américas | - | 41 |
| | **1,725** | **84,961** |
| | **1,725** | **180,939** |

## D. Términos y condiciones de transacciones con entidades relacionadas

Las ventas y compras con entidades relacionadas se hacen en condiciones de mercado equivalentes a aquellas aplicadas a transacciones entre partes independientes.

### *Préstamos obtenidos*

Durante el 2024 la Compañía no obtuvo préstamos de sus entidades relacionadas.

Durante el 2023, la Compañía obtuvo y pagó los siguientes préstamos de sus entidades relacionadas, cuyas tasas se fijan en base a condiciones de mercado y se me muestran a continuación:

| Préstamos obtenidos | Moneda | Importe (en miles) | Tasa efectiva anual | Fecha de inicio | Fecha de vencimiento |
|---|---|---|---|---|---|
| Orygen Perú S.A.A. | PEN | 50,000 | 8.40% | 01/02/2023 | 10/02/2023 |
| Orygen Perú S.A.A. | PEN | 50,000 | 8.40% | 01/03/2023 | 20/03/2023 |
| Enel Perú S.A.C. | PEN | 42,500 | 9.57% | 12/06/2023 | 19/06/2023 |
| | **PEN** | **142,500** | | | |

| Préstamos pagados | Moneda | Importe (en miles) | Tasa efectiva anual | Fecha de inicio | Fecha de vencimiento |
|---|---|---|---|---|---|
| Orygen Perú S.A.A. | PEN | (50,000) | 8.40% | 01/02/2023 | 10/02/2023 |
| Orygen Perú S.A.A. | PEN | (50,000) | 8.40% | 01/03/2023 | 20/03/2023 |
| Enel Perú S.A.C. | PEN | (42,500) | 9.57% | 12/06/2023 | 19/06/2023 |
| | **PEN** | **(142,500)** | | | |

**Pluz Energía Perú S.A.A. (Antes Enel Distribución Perú S.A.A.)**
Notas a los Estados Financieros
31 de diciembre de 2024 y de 2023

*Préstamos otorgados*
Durante el 2024, la Compañía otorgó los siguientes préstamos a su entidad relacionada, cuyas tasas se fijan en base a condiciones de mercado y se me muestran a continuación:

| Préstamos otorgados | Moneda | Importe (en miles) | Tasa efectiva | Condición | Fecha de inicio | Fecha de vencimiento |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Pluz Soluciones Perú S.A.C. | PEN | (7,729) | 7.53% | Renovación | 08/03/2024 | 06/06/2024 |
| Pluz Soluciones Perú S.A.C. | PEN | (7,729) | 7.14% | Renovación | 06/06/2024 | 06/09/2024 |
| Pluz Soluciones Perú S.A.C. | PEN | (7,729) | 6.20% | Renovación | 06/09/2024 | 30/12/2024 |
| Pluz Soluciones Perú S.A.C. | PEN | (805) | 5.80% | Nuevo | 17/12/2024 | 31/12/2024 |
| Pluz Soluciones Perú S.A.C. | PEN | (7,729) | 6.40% | Renovación | 30/12/2024 | 28/03/2025 |

Al 31 de diciembre de 2024, la Compañía mantiene por cobrar S/ 7,729,000 por el préstamo otorgado a su entidad relacionada. Es importante mencionar que, durante el 2024, la Compañía cobró S/ 3,805,000 por los préstamos otorgados.

Durante el 2023, la Compañía otorgó los siguientes préstamos a su entidad relacionada, cuyas tasas se fijan en base a condiciones de mercado y se me muestran a continuación:

| Préstamos otorgados | Moneda | Importe (en miles) | Tasa Efectiva | Condición | Fecha de inicio | Fecha de vencimiento |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Pluz Soluciones Perú S.A.C. | PEN | (3,500) | 9.07% | Nuevo | 17/01/2023 | 09/03/2023 |
| Pluz Soluciones Perú S.A.C. | PEN | (7,500) | 9.81% | Renovación | 09/03/2023 | 09/06/2023 |
| Pluz Soluciones Perú S.A.C. | PEN | (7,500) | 9.57% | Renovación | 09/06/2023 | 09/09/2023 |
| Pluz Soluciones Perú S.A.C. | PEN | (3,000) | 9.99% | Nuevo | 06/07/2023 | 09/09/2023 |
| Pluz Soluciones Perú S.A.C. | PEN | (10,729) | 9.04% | Renovación | 09/09/2023 | 09/12/2023 |
| Pluz Soluciones Perú S.A.C. | PEN | (10,729) | 8.46% | Renovación | 09/12/2023 | 08/03/2024 |

Al 31 de diciembre de 2023, la Compañía mantiene por cobrar S/ 10,729,000 por el préstamo otorgado a su entidad relacionada. Es importante mencionar que, durante el 2023, la Compañía no realizó el cobró de los préstamos otorgados.

En opinión de la Gerencia de la Compañía, las cuentas por cobrar y por pagar a entidades relacionadas clasificadas como corrientes al 31 de diciembre de 2024, serán cobradas y pagadas durante el período 2025.

## 9. Otras Cuentas por Cobrar

A continuación, se presenta la composición del rubro:

| *En miles de soles* | *Nota* | 2024 | 2023 |
|---|---|---|---|
| Deudores varios (b) | | 34,689 | 28,989 |
| Recupero de seguros | *28* | 7,644 | - |
| Fondos sujetos a restricción (c) | | 2,514 | 2,304 |
| Cuentas por cobrar al personal | | 2,380 | 2,696 |
| Reclamaciones a SUNAT | | 1,550 | 1,550 |
| Instrumentos financieros derivados (d) | *5.E* | - | 278 |
| Otros | | 4,559 | 2,977 |
| | | **53,336** | **38,794** |
| Menos: Estimación de pérdida crediticia esperada (e) | | (12,990) | (14,825) |
| | | **40,346** | **23,969** |

***Ver política contable en notas 4.B. y 4.G.***

(a) Las otras cuentas por cobrar están denominadas principalmente en soles, tienen vencimiento corriente y no generan intereses.

(b) Comprende principalmente las cuentas por cobrar por los negocios tales como alquiler de postes, movimiento de redes, trabajos particulares y venta de materiales.

(c) Los fondos sujetos a restricción corresponden a retenciones judiciales en soles que no son de libre disposición y que son mantenidos en instituciones financieras.

(d) Al 31 de diciembre de 2024, la Compañía tiene contratos forward non delivery con un banco local, cuyo importe nominal total asciende a US$ 9,577,688 (equivalente a S/ 35,993,000), los cuales tienen tipos de cambio forward pactados entre 3.7743 y 3.8023 soles por dólar con vencimientos entre enero y diciembre de 2025.

Al 31 de diciembre de 2023, la Compañía mantuvo contratos forward non delivery con un banco local, cuyo importe nominal total ascendió a US$ 11,040,152 (equivalente a S/ 40,904,000), los cuales tuvieron tipos de cambio forward pactados entre 3.6986 y 3.7292 soles por dólar con vencimientos entre febrero y diciembre 2024.

Estos contratos fueron designados como coberturas de flujos de efectivo y de valor razonable (nota 5.A.ii).

(e) El movimiento de la estimación de pérdida crediticia esperada de otras cuentas por cobrar fue como sigue:

| *En miles de soles* | *Nota* | 2024 | 2023 |
|---|---|---|---|
| Saldos al 1 de enero | | **14,825** | 13,201 |
| Estimación | *24* | 920 | 1,624 |
| Castigos | | (2,755) | - |
| **Saldos al 31 de diciembre** | | **12,990** | **14,825** |

En opinión de la Gerencia de la Compañía, la estimación de pérdida crediticia esperada de otras cuentas por cobrar al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, cubre adecuadamente el riesgo de crédito de estas partidas a dichas fechas.

## 10. Inventarios

A continuación, se presenta la composición del rubro:

| *En miles de soles* | 2024 | 2023 |
|---|---|---|
| Materiales de operación y mantenimiento (a) | 233,647 | 237,507 |
| Artefactos eléctricos | - | 136 |
| Inventarios por recibir | 3,429 | 1,283 |
| | **237,076** | **238,926** |
| Menos: Estimación por deterioro de inventarios (b) | (1,964) | (2,094) |
| | **235,112** | **236,832** |

*Ver política contable en notas 4.C.y 4.G.*

(a) Corresponden principalmente a los materiales que se usan para el mantenimiento de las instalaciones existentes y proyectos de inversión.

(b) El movimiento de la estimación por desvalorización de inventarios, por los períodos 2024 y 2023 es como sigue:

| *En miles de soles* | *Nota* | 2024 | 2023 |
|---|---|---|---|
| Saldos al 1 de enero | | 2,094 | 1,956 |
| Estimacíon | *22* | 858 | 665 |
| Castigos | | (988) | (527) |
| **Saldos al 31 de diciembre** | | **1,964** | **2,094** |

(c) La estimación por desvalorización de inventarios ha sido determinada sobre la base de estudios técnicos. En opinión de la Gerencia, esta estimación cubre adecuadamente el riesgo de obsolescencia de los inventarios al 31 de diciembre de 2024 y de 2023.

## 11. Propiedades, Planta y Equipo

A continuación, se presenta el movimiento del costo y depreciación acumulada al 31 de diciembre de 2024 y de 2023:

| *En miles de soles* | Terrenos | Edificios y otras construcciones | Redes de distribución y subestaciones | Unidades de transporte | Muebles y enseres | Equipos diversos | Obras en curso (d) | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Costo** | | | | | | | | |
| Saldo al 1 de enero de 2023 | 72,253 | 376,817 | 7,001,160 | 12,627 | 24,958 | 18,552 | 490,184 | 7,996,551 |
| Adiciones | - | - | - | 1,316 | - | - | 501,816 | 503,132 |
| Transferencias | 6,883 | 3,422 | 494,503 | - | 11,687 | 7,993 | (524,488) | - |
| Deterioro (g) | - | - | - | - | - | (206) | - | (206) |
| Retiros (h) | (800) | (33,366) | (5,410) | - | (7,382) | (2,977) | - | (49,935) |
| **Saldo al 31 de diciembre de 2023** | **78,336** | **346,873** | **7,490,253** | **13,943** | **29,263** | **23,362** | **467,512** | **8,449,542** |
| Adiciones | - | 1,443 | - | 321 | - | - | 777,679 | 779,443 |
| Transferencias | - | 12,262 | 655,814 | - | 562 | 708 | (669,346) | - |
| Retiros (h) | (822) | (2,415) | (4,757) | - | (522) | - | (359) | (8,875) |
| **Saldo al 31 de diciembre de 2024** | **77,514** | **358,163** | **8,141,310** | **14,264** | **29,303** | **24,070** | **575,486** | **9,220,110** |
| **Depreciación acumulada** | | | | | | | | |
| Saldo al 1 de enero de 2023 | - | 106,977 | 2,642,150 | 5,006 | 20,802 | 13,632 | - | 2,788,567 |
| Depreciación del ejercicio (a) | - | 19,114 | 196,210 | 2,426 | 1,572 | 2,022 | - | 221,344 |
| Retiros (h) | - | (18,009) | (4,306) | - | (5,054) | (2,288) | - | (29,657) |
| **Saldo al 31 de diciembre de 2023** | **-** | **108,082** | **2,834,054** | **7,432** | **17,320** | **13,366** | **-** | **2,980,254** |
| Depreciación del ejercicio (a) | - | 18,089 | 209,610 | 2,022 | 2,074 | 2,734 | - | 234,529 |
| Retiros (h) | - | (1,754) | (4,086) | - | (340) | - | - | (6,180) |
| **Saldo al 31 de diciembre de 2024** | **-** | **124,417** | **3,039,578** | **9,454** | **19,054** | **16,100** | **-** | **3,208,603** |
| **Valor neto en libros** | | | | | | | | |
| **Al 31 de diciembre de 2023** | **78,336** | **238,791** | **4,656,199** | **6,511** | **11,943** | **9,996** | **467,512** | **5,469,288** |
| **Al 31 de diciembre de 2024** | **77,514** | **233,746** | **5,101,732** | **4,810** | **10,249** | **7,970** | **575,486** | **6,011,507** |

*Ver política contable en notas 4.D., 4.E. y 4.G.*

(a) La distribución de la depreciación fue como sigue:

| *En miles de soles* | *Nota* | 2024 | 2023 |
|---|---|---|---|
| Costo del servicio de distribución de energía | *22* | 220,562 | 208,261 |
| Gastos de administración | *23* | 7,565 | 7,640 |
| Gastos de ventas | *24* | 6,402 | 5,443 |
| | | **234,529** | **221,344** |

(b) Al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, el saldo de las obras en curso corresponde a la ampliación, renovación, equipamiento, construcción y mejora de los siguientes proyectos:

| *En miles de soles* | 2024 | 2023 |
|---|---|---|
| Redes de media y baja tensión | 358,207 | 269,295 |
| Subestación de Transformación Eléctrica 220KV y 60 KV (SET) | 163,953 | 60,586 |
| Sistema de alumbrado público | 20,712 | 91,514 |
| Centros de servicio | 20,591 | 25,078 |
| Implementación de nuevas oficinas | 7,682 | 10,267 |
| Equipos de comunicación | 2,479 | 10,159 |
| Unidades de transporte | 1,817 | - |
| Otros | 45 | 613 |
| | **575,486** | **467,512** |

(c) Las propiedades, plantas y equipos, incluyen costos de financiamiento relacionados con la construcción de obras en curso.

Al 31 de diciembre de 2024, se han capitalizado intereses por aproximadamente S/ 22,543,000 utilizando una tasa promedio de 5.61 por ciento (S/ 15,090,000 con una tasa promedio de 5.93 por ciento al 31 de diciembre de 2023), y se presenta en el rubro de "costos financieros" del estado de resultados y otros resultados integrales (nota 27).

(d) Las propiedades, plantas y equipos incluyen gastos directos vinculados a la construcción de las obras en curso. La metodología aplicada para capitalizar los gastos directos de personal es sobre la base de la identificación de cada una de las áreas de la Compañía dedicadas cien por ciento a la planificación, ejecución y gestión de obras y la determinación de porcentajes de tiempo de áreas con dedicación parcial, esto aplicado a los costos de beneficios de los empleados de dichas áreas.

Los gastos directos capitalizados al 31 de diciembre de 2024 y de 2023 ascendieron aproximadamente a S/ 69,852,000 y S/ 60,254,000, respectivamente, y se presenta en el rubro de "gastos de personal" del estado de resultados y otros resultados integrales (notas 22 y 25).

(e) La Compañía mantiene seguros vigentes sobre sus principales activos, de conformidad con las políticas establecidas por la Gerencia. Al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, la Compañía ha tomado seguros para sus principales activos hasta por un valor de aproximadamente de US$ 655,411,000, debido a que corresponden, principalmente, a terrenos, líneas de transmisión, redes de distribución y obras en curso; quedando sin cobertura el saldo remanente. En opinión de la Gerencia, sus políticas de seguros son consistentes con la práctica internacional en la industria.

(f) Al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, la Compañía mantiene reconocidos en libros ciertos activos por arrendamiento, cuyo detalle se muestra a continuación:

| | 2024 | | | 2023 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *En miles de soles* | Costo | Depreciación acumulada | Costo neto | Costo | Depreciación acumulada | Costo neto |
| Obras en curso | 9,279 | - | 9,279 | 5,462 | - | 5,462 |
| Redes de distribución y subestaciones | - | - | - | 15,499 | (113) | 15,386 |
| Edificaciones y otras construcciones | 59,543 | (27,108) | 32,435 | 58,100 | (20,208) | 37,892 |
| Unidades de transporte | 13,310 | (8,500) | 4,810 | 12,989 | (6,478) | 6,511 |
| | **82,132** | **(35,608)** | **46,524** | **92,050** | **(26,799)** | **65,251** |

(g) La Gerencia ha evaluado el valor recuperable de las propiedades, plantas y equipos de la Compañía y no ha identificado una pérdida por deterioro de valor para estos activos al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, a excepción de algunos activos fijos que fueron dados de baja debido a que se encontraban en desuso y deteriorados durante el período 2023 por S/ 206,000 (nota 22).

(h) Durante el 2024, la Compañía vendió ciertos activos no estratégicos que comprenden terreno, edificio, muebles, enseres y equipos diversos por S/ 12,756,000, generando una ganancia neta de S/ 10,696,000. Durante el mismo periodo se realizaron donaciones y la baja de activos siniestrados en el incidente de la SET Pando ocurrido en marzo 2024, generando una pérdida de S/ 225,000. El retiro de los activos se muestra neto en el estado de resultados y otros resultados integrales en el rubro otros ingresos (nota 28).

Durante el 2023, la Compañía vendió ciertos activos no estratégicos que comprenden terreno, edificio, muebles, enseres y equipos diversos por S/ 12,123,000, generando una pérdida neta de S/ 4,486,000 (nota 29), que se muestra en el estado de resultados y otros resultados integrales en el rubro otros gastos.

## 12. Intangibles

A continuación, se presenta el movimiento del costo y amortización acumulada:

| *En miles de soles* | Obras en curso | Software | Total |
|---|---|---|---|
| **Costo** | | | |
| Saldo al 1 de enero de 2023 | 84,884 | 350,932 | 435,816 |
| Adiciones (c) | 30,481 | - | 30,481 |
| Transferencia | (51,106) | 51,106 | - |
| Deterioro (b) | - | (5,060) | (5,060) |
| **Saldo al 31 de diciembre de 2023** | **64,259** | **396,978** | **461,237** |
| Adiciones (c) | 25,092 | - | 25,092 |
| Transferencia | (27,772) | 27,772 | - |
| Baja (d) | (513) | (7,377) | (7,890) |
| **Saldo al 31 de diciembre de 2024** | **61,066** | **417,373** | **478,439** |
| **Amortización acumulada** | | | |
| Saldo al 1 de enero de 2023 | - | 192,127 | 192,127 |
| Adiciones (a) | - | 49,978 | 49,978 |
| **Saldo al 31 de diciembre de 2023** | **-** | **242,105** | **242,105** |
| Adiciones (a) | - | 58,406 | 58,406 |
| Ventas y/o retiros (d) | - | (5,095) | (5,095) |
| **Saldo al 31 de diciembre de 2024** | **-** | **295,416** | **295,416** |
| **Valor neto en libros** | | | |
| **Al 31 de diciembre de 2023** | **64,259** | **154,873** | **219,132** |
| **Al 31 de diciembre de 2024** | **61,066** | **121,957** | **183,023** |

*Ver política contable en notas 4.F. y 4.G.*

(a) La distribución de la amortización fue como sigue:

| *En miles de soles* | *Nota* | 2024 | 2023 |
|---|---|---|---|
| Costo del servicio de distribución de energía | *22* | 28,580 | 22,765 |
| Gastos de ventas | *24* | 23,476 | 21,009 |
| Gastos de administración | *23* | 6,350 | 6,204 |
| | | **58,406** | **49,978** |

La Compañía ha registrado un incremento de la amortización de ciertos softwares en aplicación del contrato TSA (nota 1.A).

(b) La Gerencia ha evaluado el valor recuperable de sus intangibles y no ha identificado una pérdida por deterioro de valor para estos activos al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, a excepción de algunos activos intangibles que fueron dados de baja debido a que se encontraban en desuso y deteriorados durante el período 2023 por S/ 5,060,000 (nota 22).

(c) Al 31 de diciembre de 2024, las adiciones corresponden principalmente a licencias de aplicativos vigentes y al plan de transformación de sistemas por S/ 20,003,000.

Al 31 de diciembre de 2023, las adiciones corresponden principalmente a licencias de aplicativos vigentes, así como la actualización y estabilización del sistema comercial ("Proyecto Synergia 5J"), aplicaciones de recaudación y otras licencias por S/ 21,482,000.

(d) Al 31 de diciembre de 2024, la Compañía ha registrado la baja de ciertos softwares por desuso en aplicación del contrato TSA por S/ 2,795,000 (notas 1.A y 29).

## 13. Cuentas por Pagar Comerciales

A continuación, se presenta la composición del rubro:

| *En miles de soles* | 2024 | 2023 |
|---|---|---|
| Proveedores de energía | 333,273 | 162,759 |
| Proveedores diversos (b) | 279,875 | 222,765 |
| | **613,148** | **385,524** |

***Ver política contable en nota 4. B.***

(a) Las cuentas por pagar comerciales corresponden a la compra de materiales y servicios diversos. Están denominadas principalmente en soles, son de vencimiento corriente, no generan intereses y no tienen garantías específicas.

(b) Al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, la Compañía mantiene un importe de S/ 33,702,000 y de S/ 33,073,000, respectivamente, correspondiente a facturas de proveedores de bienes y servicios que fueron presentadas al banco para su descuento por solicitud del proveedor y que serán canceladas por la Compañía en la fecha de vencimiento de cada factura. Esta transacción de descuento de facturas no ha implicado un cambio en los términos comerciales acordados entre los proveedores y la Compañía, por lo que se mantiene su clasificación como cuentas por pagar comerciales.

## 14. Otras Cuentas por Pagar

A continuación, se presenta la composición del rubro:

| | 2024 | | 2023 | |
|---|---|---|---|---|
| *En miles de soles* | Corriente | No corriente | Corriente | No corriente |
| Cobranzas por cuenta de terceros por liquidar (b) | 73,410 | - | 77,532 | - |
| Aportes y otros tributos | 45,141 | - | 20,065 | - |
| Impuesto general a las ventas (IGV) | 30,245 | - | 30,017 | - |
| Anticipos de clientes y terceros (c) | 28,565 | - | 22,092 | - |
| Participación de los trabajadores | 19,052 | - | 28,748 | - |
| Cuentas por pagar por aporte de electrificación rural (d) | 11,261 | - | 10,894 | - |
| Aporte precio único de generación (e) | 7,448 | - | 4,234 | - |
| Vacaciones y otros beneficios a los trabajadores | 6,568 | - | 5,064 | - |
| Provisión plan retiro voluntario (f) | 3,887 | - | 6,728 | - |
| Aportes MINEM y OSINERGMIN | 2,400 | - | 3,425 | - |
| Compensación por tiempo de servicios | 1,063 | - | 978 | - |
| Instrumentos financieros derivados | 259 | - | - | - |
| Dividendos por pagar | 175 | - | 365 | - |
| Intereses por pagar | 24 | - | 24 | - |
| Premios por antigüedad a los empleados | - | 13,957 | - | 12,064 |
| Provisión por desmantelamiento de Minicentrales | - | 1,659 | - | 1,659 |
| Otros | 4,452 | - | 2,844 | - |
| | **233,950** | **15,616** | **213,010** | **13,723** |

*Ver política contable en notas 4. B. y 4.H.*

(a) Las otras cuentas por pagar están denominadas principalmente en soles y no generan intereses.

(b) Corresponde a las recaudaciones de cuentas por cobrar por cuenta de terceros.

(c) Al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, incluye los anticipos recibidos de diversas empresas e instituciones gubernamentales por el servicio de colocación de nuevas conexiones.

(d) Corresponde a las cuentas por pagar que realiza la Compañía a las otras Compañías distribuidoras de energía, de acuerdo al marco de la Ley N° 28832 "Ley para Asegurar el Desarrollo Eficiente de la Generación Eléctrica", el cual tiene como finalidad establecer un precio único de generación para las empresas distribuidoras, donde OSINERGMIN determina el importe trimestralmente por pagar y las fechas de compensación entre la Compañía aportante y receptora.

(e) Corresponde al importe que se incluye en la facturación de los servicios de energía a los clientes de la Compañía, con la finalidad de ayudar a la electrificación de zonas rurales en cumplimiento de la Ley N° 28749, y que luego debe ser transferido a las empresas distribuidores en zonas rurales y al Ministerio de Energía y Minas, de acuerdo a las resoluciones que determine el OSINERGMIN.

(f) Corresponde a la provisión del Programa Excepcional de Retiro Voluntario presentado por la Compañía a todo el personal contratado a plazo indeterminado, con el objetivo de motivar la renovación generacional de la Compañía, ofreciendo un plan de incentivos económicos en función a la edad, sueldo y tiempo de servicios del trabajador.

**Pluz Energía Perú S.A.A. (Antes Enel Distribución Perú S.A.A.)**
Notas a los Estados Financieros
31 de diciembre de 2024 y de 2023

## 15. Ingresos Diferidos

A continuación, se presenta la composición del rubro:

| | 2024 | | 2023 | |
|---|---|---|---|---|
| *En miles de soles* | Corriente | No corriente | Corriente | No corriente |
| Transferencia de activos procedentes de clientes (a) | 22,390 | 20,197 | 56,441 | 55,858 |
| Subvenciones del Gobierno (b) | - | 4,265 | - | 4,457 |
| | **22,390** | **24,462** | **56,441** | **60,315** |

*Ver política contable en notas 4.N. y 4.O.*

(a) Al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, el saldo corresponde a la parte no devengada de las facturaciones emitidas por la Compañía para la ejecución de obras de media y baja tensión; así como, obras relacionadas a intercambios viales.

Al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, los ingresos devengados de estos proyectos ascienden a S/ 76,030,000 y a S/ 38,926,000, respectivamente, y se presenta en el rubro de "otros ingresos y costos operativos" de acuerdo con el grado de avance en el estado de resultados y otros resultados integrales (nota 21).

(b) Corresponde a los derechos de servidumbre otorgados por Gobierno, a través el Ministerio de Energía y Minas (MEN), que permiten operar dentro de la zona de concesión. Mediante estos derechos efectuamos la instalación de las Subestaciones de Transmisión Eléctrica (SET) UNI, Zapallal y Chillón.

## 16. Otras Provisiones

A continuación, se presenta el movimiento de otras provisiones al 31 de diciembre de 2024 y de 2023:

| *En miles de soles* | Saldos iniciales | Adición (a) (notas 27 y 29) | Reversión (notas 27 y 29) | Pagos | Saldos finales |
|---|---|---|---|---|---|
| **Al 31 de diciembre de 2024** | | | | | |
| Contingencias judiciales | 25,553 | 128,821 | (352) | - | 154,022 |
| Contingencias tributarias | 1,569 | - | - | (718) | 851 |
| Contingencias laborales | 1,937 | 263 | (252) | - | 1,948 |
| | **29,059** | **129,084** | **(604)** | **(718)** | **156,821** |
| **Al 31 de diciembre de 2023** | | | | | |
| Contingencias judiciales | 20,743 | 9,739 | (954) | (3,975) | 25,553 |
| Contingencias tributarias | 2,171 | 215 | (817) | - | 1,569 |
| Contingencias laborales | 2,646 | 930 | (1,265) | (374) | 1,937 |
| | **25,560** | **10,884** | **(3,036)** | **(4,349)** | **29,059** |

*Ver política contable en notas 4.I y 4.J.*

(a) Al 31 de diciembre de 2024, la principal contingencia corresponde al resultado de un laudo arbitral, emitido por la Cámara de Comercio de Lima, con relación a una demanda presentada por Kallpa Generación S.A. y Orazul Energy Perú S.A. por concepto de excesiva onerosidad debido a los cambios regulatorios introducidos por la Resolución Osinergmin N° 092-2021-OS/CD en el marco de contrato de suministro de electricidad entre las partes; dicho proceso ha sido calificado con grado de ocurrencia probable de acuerdo con nuestros asesores legales para el presente período. Dicha provisión asciende a S/ 114,891,000, los cuales S/ 97,448,000 se presenta en el rubro de "otros gastos" del estado de resultados y otros resultados integrales y S/ 17,443,000 se presenta en el rubro de "costos financieros" del estado de resultados y otros resultados integrales.

Al 31 de diciembre de 2023, las principales contingencias correspondieron a procesos de nulidad de resoluciones relacionados a indicadores de reintegros y recuperos por S/ 5,613,000 presentados en el rubro de "otros gastos" del estado de resultados y otros resultados integrales.

**Pluz Energía Perú S.A.A. (Antes Enel Distribución S.A.A.)**
Notas a los Estados Financieros
31 de diciembre de 2024 y de 2023

## 17. Otros Pasivos Financieros

A continuación, se presenta la composición del rubro:

| | 2024 | | | 2023 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *En miles de soles* | Porción corriente (*) | Porción no corriente | Total deuda vigente al | Porción corriente (*) | Porción no corriente | Total deuda vigente al |
| Bonos (a) | 151,200 | 693,500 | 844,700 | 166,144 | 833,500 | 999,644 |
| Préstamos bancarios (b) | 1,588,135 | - | 1,588,135 | 783,892 | 210,000 | 993,892 |
| Pasivos por arrendamiento (c) | 10,205 | 38,125 | 48,330 | 28,987 | 37,670 | 66,657 |
| | **1,749,540** | **731,625** | **2,481,165** | **979,023** | **1,081,170** | **2,060,193** |

*(*) La parte corriente de la deuda incluye los intereses devengados y no pagados hasta la fecha del estado de situación financiera.*

***Ver política contable en notas 4.B. y 4.E.***

### (a) Bonos

Al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, la Compañía mantiene los siguientes bonos emitidos:

| *En miles de soles* | Emisión y/o serie | Tasa | Moneda | Fecha de vencimiento | Monto autorizado y utilizado | 2024 | 2023 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Cuarto programa de bonos corporativos** | | | | | | | |
| | Décimo primera emisión - Serie A | 6.063% | PEN | Mayo 2032 | 50,000 | 50,421 | 50,429 |
| | Décimo quinta emisión - Serie A | 5.000% | PEN | Noviembre 2025 | 40,000 | 40,295 | 40,300 |
| | Décimo segunda emisión - Serie A | 5.125% | PEN | Enero 2033 | 50,000 | 51,103 | 51,110 |
| **Quinto programa de bonos corporativos** | | | | | | | |
| | Quinta emisión - Serie A | 7.281% | PEN | Agosto 2038 | 35,500 | 36,412 | 36,419 |
| | Octava emisión - Serie A | 7.375% | PEN | Noviembre 2038 | 60,000 | 60,492 | 60,504 |
| | Segunda emisión - Serie A | 6.344% | PEN | Setiembre 2024 | 80,000 | - | 81,452 |
| | Décimo novena - Serie A | 8.125% | PEN | Marzo 2029 | 70,000 | 71,627 | 71,643 |
| | Vigésima primera - Serie A | 6.000% | PEN | Octubre 2024 | 72,405 | - | 73,358 |
| **Sexto programa de bonos corporativos** | | | | | | | |
| | Primera emisión - Serie A | 5.719% | PEN | Noviembre 2025 | 100,000 | 100,747 | 100,763 |
| | Segunda emisión - Serie A | 5.375% | PEN | Marzo 2026 | 100,000 | 101,478 | 101,493 |
| | Tercera emisión - Serie A | 5.906% | PEN | Mayo 2028 | 130,000 | 130,938 | 130,960 |
| | Cuarta emisión - Serie A | 5.063% | PEN | Julio 2027 | 90,000 | 92,126 | 92,139 |
| | Quinta emisión – Serie A | 4.313% | PEN | Abril 2028 | 108,000 | 109,061 | 109,074 |
| | | | | | | **844,700** | **999,644** |

*Aprobaciones de bonos*

- Con fecha 17 de marzo de 2009 la Junta General de Accionistas, acordó aprobar la realización del Cuarto Programa de Bonos Corporativos hasta por US$ 150,000,000 o su equivalente en soles S/ 472,050,000 el cual estuvo vigente hasta el 2012.

- Con fecha 19 de noviembre de 2012 la Junta General de Accionistas, acordó aprobar la realización del Quinto Programa de Bonos Corporativos hasta por US$ 300,000,000 o su equivalente en soles S/ 780,000,000, el cual estuvo vigente hasta el 2017.

- Con fecha 23 de marzo de 2017, la Junta General de Accionistas acordó aprobar la realización del Sexto Programa de Bonos Corporativos hasta por US$ 350,000,000 o su equivalente en soles S/ 1,136,100,000, el cual tendrá una duración de seis años.

  Los recursos captados mediante la emisión de bonos por oferta pública se utilizan para cubrir las necesidades de financiación de la Compañía.

  Las principales condiciones que se detallan en las Ofertas Públicas Primarias de Bonos de la Compañía son las siguientes:

  i. Mantener un ratio de endeudamiento sobre patrimonio menor a 1.70 veces al cierre de los períodos que vencen en marzo, junio, septiembre y diciembre de cada período durante la vigencia de los bonos correspondiente al Cuarto Programa de Bonos. Los emitidos bajo el Quinto y Sexto Programa de Bonos no tienen esta condición.

  ii. No establecer ni acordar un orden de prelación en sus futuras emisiones de obligaciones, que modifique la prelación establecida para las emisiones ya realizadas en el marco de la totalidad de las emisiones de Bonos Corporativos de la Compañía.

  iii. No estipular o permitir que los bonos se subordinen a cualquier crédito y/o endeudamiento obtenido con fecha posterior a la emisión de los mismos.

  El cumplimiento de las obligaciones descritas en el párrafo anterior es supervisado por la Gerencia de la Compañía. Al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, la Compañía viene cumpliendo con las condiciones asumidas.

  Al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, los bonos emitidos tienen los siguientes vencimientos:

| | 2024 | | | 2023 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *En miles de soles* | Interés | Principal | Total | Interés | Principal | Total |
| 2024 | - | - | - | 13,739 | 152,405 | 166,144 |
| 2025 | 11,200 | 140,000 | 151,200 | - | 140,000 | 140,000 |
| 2026 en adelante | - | 693,500 | 693,500 | - | 693,500 | 693,500 |
| | **11,200** | **833,500** | **844,700** | **13,739** | **985,905** | **999,644** |

En junio y julio de 2024, la Compañía amortizo 2 bonos por S/ 80,000,000 y S/ 72,405,000, respectivamente, correspondientes a la Segunda y Vigésima primera emisión del Quinto Programa. El Sexto programa de bonos expiró en 2023.

En junio y julio de 2023, la Compañía amortizo 2 bonos por S/ 60,000,000 y S/ 100,000,000, respectivamente, correspondiente a la Décima y Vigésima emisión del Quinto Programa. Durante el período 2023, no se emitieron nuevos bonos del Sexto Programa vigente a la fecha.

(b) **Préstamos bancarios**

Al 31 de diciembre de 2024, está conformado por siete préstamos bancarios:

| *En miles de soles* | Importe | Inicio | Vencimiento | Tasa efectiva anual (%) |
|---|---|---|---|---|
| Banco Internacional del Perú | 210,000 | 04/04/2022 | 19/03/2025 | 6.96 |
| Banco de Crédito del Perú | 300,000 | 07/02/2024 | 06/02/2025 | 6.54 |
| Banco de Crédito del Perú | 245,000 | 30/04/2024 | 30/04/2025 | 5.86 |
| Banco BBVA Perú | 350,000 | 24/07/2024 | 18/07/2025 | 5.61 |
| Banco de Crédito del Perú | 326,000 | 24/10/2024 | 20/10/2025 | 5.10 |
| Bank of China | 24,000 | 24/10/2024 | 20/10/2025 | 5.05 |
| Scotiabank Perú | 126,000 | 21/11/2024 | 21/11/2025 | 4.90 |

Al 31 de diciembre de 2023, está conformado por ocho préstamos bancarios:

| *En miles de soles* | Importe | Inicio | Vencimiento | Tasa efectiva anual (%) |
|---|---|---|---|---|
| Scotiabank Perú | 100,000 | 15/04/2021 | 15/04/2024 | 2.35 |
| Scotiabank Perú | 130,000 | 09/07/2021 | 09/07/2024 | 3.70 |
| Banco Internacional del Perú | 210,000 | 04/04/2022 | 19/03/2025 | 6.96 |
| Banco de Crédito del Perú | 200,000 | 08/02/2023 | 08/02/2024 | 8.83 |
| Banco de Crédito del Perú | 160,000 | 04/07/2023 | 03/07/2024 | 8.43 |
| Banco BBVA Perú | 140,000 | 03/11/2023 | 31/10/2024 | 7.43 |
| Banco de Crédito del Perú | 30,000 | 22/12/2023 | 19/01/2024 | 8.21 |
| Banco de Crédito del Perú | 20,000 | 22/12/2023 | 19/01/2024 | 8.21 |

Estos préstamos bancarios están denominados en soles y han sido obtenidos para capital de trabajo, refinanciamiento de deudas y atender las necesidades de inversión de la Compañía, no tienen garantías específicas, pero se deben cumplir ciertas condiciones y restricciones para el uso de los fondos.

Durante el período 2024, la Compañía obtuvo y amortizo los siguientes préstamos bancarios:

| Préstamos bancarios 2024 | Obtención de préstamo | | | Amortización de préstamo | |
|---|---|---|---|---|---|
| Entidades bancarias | Fecha de inicio | Tasa efectiva anual (%) | Importe (en miles) | Fecha de pago | Importe (en miles) |
| Banco de Crédito del Perú | | | - | Feb. 2024 | 200,000 |
| Banco de Crédito del Perú | | | - | Ene. 2024 | 30,000 |
| Banco de Crédito del Perú | | | - | Ene. 2024 | 20,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Ene. 2024 | 8.21 | 30,000 | Ene. 2024 | 30,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Ene. 2024 | 8.21 | 30,000 | Ene. 2024 | 30,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Ene. 2024 | 7.96 | 40,000 | Feb. 2024 | 40,000 |
| Scotiabank Perú | Ene. 2024 | 7.96 | 40,000 | Feb. 2024 | 40,000 |
| Scotiabank Perú | Ene. 2024 | 7.96 | 30,000 | Feb. 2024 | 30,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Ene. 2024 | 8.30 | 10,000 | Ene. 2024 | 10,000 |
| Banco BBVA Perú | Ene. 2024 | 8.05 | 20,000 | Feb. 2024 | 20,000 |
| Banco BBVA Perú | Feb. 2024 | 6.54 | 300,000 | Feb. 2025 | - |
| Banco de Crédito del Perú | Feb. 2024 | 8.50 | 30,000 | Mar. 2024 | 30,000 |
| Scotiabank Perú | Feb. 2024 | 8.50 | 30,000 | Mar. 2024 | 30,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Feb. 2024 | 7.71 | 20,000 | Mar. 2024 | 20,000 |
| Scotiabank Perú | Feb. 2024 | 8.05 | 30,000 | Mar. 2024 | 30,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Mar. 2024 | 7.71 | 45,000 | Mar. 2024 | 45,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Mar. 2024 | 7.71 | 45,000 | Mar. 2024 | 45,000 |
| Scotiabank Perú | Mar. 2024 | 7.80 | 20,000 | Mar. 2024 | 20,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Abr. 2024 | 7.71 | 40,000 | Abr. 2024 | 40,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Abr. 2024 | 7.71 | 35,000 | Abr. 2024 | 35,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Abr. 2024 | 7.71 | 35,000 | Abr. 2024 | 35,000 |
| Scotiabank Perú | Abr. 2024 | 7.55 | 30,000 | Abr. 2024 | 30,000 |
| Scotiabank Perú | Abr. 2021 | 2.35 | - | Abr. 2024 | 100,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Abr. 2024 | 5.86 | 245,000 | Abr. 2025 | - |
| Banco de Crédito del Perú | May. 2024 | 7.46 | 35,000 | May. 2024 | 35,000 |
| Banco de Crédito del Perú | May. 2024 | 7.46 | 35,000 | May. 2024 | 35,000 |
| Banco de Crédito del Perú | May. 2024 | 7.21 | 40,000 | Jun. 2024 | 40,000 |
| Banco BBVA Perú | May. 2024 | 7.75 | 40,000 | Jun. 2024 | 40,000 |
| Banco BBVA Perú | May. 2024 | 7.75 | 40,000 | Jun. 2024 | 40,000 |

**Pluz Energía Perú S.A.A. (Antes Enel Distribución Perú S.A.A.)**
Notas a los Estados Financieros
31 de diciembre de 2024 y de 2023

| Préstamos bancarios 2024 | Obtención de préstamo | | | Amortización de préstamo | |
|---|---|---|---|---|---|
| Entidades bancarias | Fecha de inicio | Tasa efectiva anual (%) | Importe (en miles) | Fecha de pago | Importe (en miles) |
| Banco de Crédito del Perú | Jun. 2024 | 7.21 | 40,000 | Jun. 2024 | 40,000 |
| Banco BBVA Perú | Jul. 2024 | 5.61 | 350,000 | Jul. 2025 | - |
| Banco BBVA Perú | Jul. 2024 | 7.75 | 40,000 | Jul. 2024 | 40,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Jul. 2024 | 7.21 | 40,000 | Jul. 2024 | 40,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Jul. 2024 | 7.21 | 40,000 | Jul. 2024 | 40,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Jul. 2024 | 7.21 | 30,000 | Jul. 2024 | 30,000 |
| Scotiabank Perú | Jul. 2024 | 7.30 | 25,000 | Jul. 2024 | 25,000 |
| Scotiabank Perú | Jul. 2024 | 7.30 | 25,000 | Jul. 2024 | 25,000 |
| Scotiabank Perú | Jul. 2021 | 3.70 | - | Jul. 2024 | 130,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Jul. 2024 | 8.43 | - | Jul. 2024 | 160,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Ago. 2024 | 7.21 | 40,000 | Ago. 2024 | 40,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Ago. 2024 | 6.96 | 45,000 | Set. 2024 | 45,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Ago. 2024 | 6.96 | 45,000 | Set. 2024 | 45,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Set. 2024 | 6.96 | 20,000 | Set. 2024 | 20,000 |
| Scotiabank Perú | Set. 2024 | 7.05 | 25,000 | Set. 2024 | 25,000 |
| Scotiabank Perú | Set. 2024 | 7.05 | 25,000 | Set. 2024 | 25,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Oct. 2024 | 6.71 | 35,000 | Oct. 2024 | 35,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Oct. 2024 | 6.71 | 35,000 | Oct. 2024 | 35,000 |
| Scotiabank Perú | Oct. 2024 | 6.80 | 25,000 | Oct. 2024 | 25,000 |
| Scotiabank Perú | Oct. 2024 | 6.80 | 25,000 | Oct. 2024 | 25,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Oct. 2024 | 5.10 | 326,000 | Oct. 2025 | - |
| Bank of China | Oct. 2024 | 5.05 | 24,000 | Oct. 2025 | - |
| Banco BBVA Perú | Nov. 2023 | 7.43 | - | Oct. 2024 | 140,000 |
| Scotiabank Perú | Nov. 2024 | 4.90 | 126,000 | Nov. 2025 | - |
| | | | **2,681,000** | | **2,090,000** |

Durante el período 2023, la Compañía obtuvo y amortizo los siguientes préstamos bancarios:

| Préstamos bancarios 2023 | Obtención de préstamo | | | Amortización de préstamo | |
|---|---|---|---|---|---|
| Entidades bancarias | Fecha de inicio | Tasa % | Importe (en miles) | Fecha de pago | Importe (en miles) |
| Banco de Crédito del Perú | | | - | Nov. 2023 | 140,000 |
| Scotiabank Perú | Ene. 2023 | 8.15 | 25,000 | Feb. 2023 | 25,000 |
| Scotiabank Perú | Ene. 2023 | 8.15 | 25,000 | Feb. 2023 | 25,000 |
| Citibank del Perú | Ene. 2023 | 8.60 | 30,000 | Ene. 2023 | 30,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Ene. 2023 | 8.96 | 40,000 | Ene. 2023 | 40,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Ene. 2023 | 8.96 | 30,000 | Ene. 2023 | 30,000 |
| Citibank del Perú | Ene. 2023 | 8.85 | 30,000 | Feb. 2023 | 30,000 |
| Banco BBVA Perú | Ene. 2023 | 9.45 | 40,000 | Abr. 2023 | 40,000 |
| Banco BBVA Perú | Ene. 2023 | 9.45 | 35,000 | Abr. 2023 | 35,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Ene. 2023 | 9.21 | 40,000 | Feb. 2023 | 40,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Ene. 2023 | 9.21 | 30,000 | Feb. 2023 | 30,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Feb. 2023 | 8.83 | 200,000 | Feb. 2024 | - |
| Citibank del Perú | Abr. 2023 | 8.95 | 30,000 | May. 2023 | 30,000 |
| Scotiabank Perú | Abr. 2023 | 8.40 | 25,000 | May. 2023 | 25,000 |
| Scotiabank Perú | Abr. 2023 | 8.40 | 25,000 | May. 2023 | 25,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Abr. 2023 | 9.21 | 40,000 | May. 2023 | 40,000 |
| Citibank del Perú | May. 2023 | 8.85 | 30,000 | Jun. 2023 | 30,000 |
| Scotiabank Perú | May. 2023 | 8.40 | 25,000 | Jun. 2023 | 25,000 |
| Scotiabank Perú | May. 2023 | 8.40 | 25,000 | Jun. 2023 | 25,000 |
| Banco de Crédito del Perú | May. 2023 | 9.21 | 40,000 | Jun. 2023 | 40,000 |
| Banco de Crédito del Perú | May. 2023 | 9.21 | 30,000 | Jun. 2023 | 30,000 |
| Scotiabank Perú | Jun. 2023 | 8.40 | 25,000 | Jul. 2023 | 25,000 |
| Scotiabank Perú | Jun. 2023 | 8.40 | 25,000 | Jul. 2023 | 25,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Jul. 2023 | 8.43 | 160,000 | Jul. 2024 | - |
| Citibank del Perú | Jul. 2023 | 8.85 | 30,000 | Ago. 2023 | 30,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Jul. 2023 | 9.21 | 40,000 | Ago. 2023 | 40,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Jul. 2023 | 9.21 | 40,000 | Ago. 2023 | 40,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Jul. 2023 | 9.21 | 30,000 | Ago. 2023 | 30,000 |
| Scotiabank Perú | Ago. 2023 | 9.30 | 20,000 | Set. 2023 | 20,000 |
| Citibank del Perú | Ago. 2023 | 8.85 | 30,000 | Set. 2023 | 30,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Ago. 2023 | 9.21 | 40,000 | Set. 2023 | 40,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Ago. 2023 | 9.21 | 40,000 | Set. 2023 | 40,000 |

**Pluz Energía Perú S.A.A. (Antes Enel Distribución Perú S.A.A.)**
Notas a los Estados Financieros
31 de diciembre de 2024 y de 2023

| Préstamos bancarios 2023 | Obtención de préstamo | | | Amortización de préstamo | |
|---|---|---|---|---|---|
| Entidades bancarias | Fecha de inicio | Tasa % | Importe (en miles) | Fecha de pago | Importe (en miles) |
| Banco de Crédito del Perú | Ago. 2023 | 9.21 | 30,000 | Set. 2023 | 30,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Oct. 2023 | 8.96 | 40,000 | Nov. 2023 | 40,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Oct. 2023 | 8.96 | 10,000 | Nov. 2023 | 10,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Oct. 2023 | 8.71 | 30,000 | Nov. 2023 | 30,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Oct. 2023 | 8.71 | 30,000 | Nov. 2023 | 30,000 |
| Banco BBVA Perú | Oct. 2023 | 9.25 | 25,000 | Dic. 2023 | 25,000 |
| Banco BBVA Perú | Oct. 2023 | 9.25 | 25,000 | Dic. 2023 | 25,000 |
| Scotiabank Perú | Oct. 2023 | 8.80 | 20,000 | Nov. 2023 | 20,000 |
| Scotiabank Perú | Oct. 2023 | 8.80 | 30,000 | Nov. 2023 | 30,000 |
| Banco BBVA Perú | Nov. 2023 | 7.43 | 140,000 | Oct. 2024 | - |
| Banco BBVA Perú | Nov. 2023 | 9.00 | 40,000 | Dic. 2023 | 40,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Nov. 2023 | 8.46 | 30,000 | Dic. 2023 | 30,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Nov. 2023 | 8.46 | 20,000 | Dic. 2023 | 20,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Nov. 2023 | 8.46 | 30,000 | Dic. 2023 | 30,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Nov. 2023 | 8.46 | 30,000 | Dic. 2023 | 30,000 |
| Scotiabank Perú | Nov. 2023 | 8.55 | 20,000 | Dic. 2023 | 20,000 |
| Scotiabank Perú | Nov. 2023 | 8.55 | 30,000 | Dic. 2023 | 30,000 |
| Banco de Crédito del Perú | Dic. 2023 | 8.21 | 30,000 | Ene. 2024 | - |
| Banco de Crédito del Perú | Dic. 2023 | 8.21 | 20,000 | Ene. 2024 | - |
| | | | **1,905,000** | | **1,495,000** |

(c) **Arrendamientos**

Al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, la Compañía mantiene los siguientes pasivos por arrendamiento:

| *En miles de soles* | Bien arrendado | Moneda | Tasa de interés | Vencimiento | Forma de pago | 2024 | 2023 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Scotiabank | Plan de transmisión | Soles | 1.60% | Marzo 2024 | Trimestral | - | 20,051 |
| Scotiabank | Transformadores | Soles | 8.30% | Abril 2026 | Trimestral | 8,392 | - |
| Terceros | Edificaciones y otras construcciones y unidades de transporte | Dólares y Soles | Entre 1.15% y 18.68% | Entre abril 2025 y abril 2034 | Mensual | 39,938 | 46,606 |
| | | | | | | **48,330** | **66,657** |

i. Durante los períodos 2024 y 2023, la Compañía amortizó los siguientes pasivos por arrendamiento:

| *En miles de soles* | Fecha de pago | 2024 | 2023 |
|---|---|---|---|
| **Entidades bancarias** | | | |
| Banco Internacional del Perú | Febrero 2023 | - | 385 |
| Banco BBVA Perú | Mayo 2023 | - | 6,850 |
| Scotiabank Perú | Mayo 2024 | 12,765 | - |
| Scotiabank Perú | Junio 2024 | 12,772 | - |
| **Terceros** | | | |
| Otros | | 9,168 | 13,161 |
| | | **34,705** | **20,396** |

ii. El valor presente de los pagos mínimos futuros de los pasivos por arrendamiento es como sigue:

| *En miles de soles* | 2024 | 2023 |
|---|---|---|
| Hasta 1 año | 11,245 | 30,428 |
| De 2 a 8 años | 40,198 | 42,148 |
| **Total a pagar incluyendo cargo financiero** | **51,443** | **72,576** |
| Menos - Cargo financiero por aplicar a resultados de ejercicios futuros | (3,113) | (5,919) |
| **Valor presente** | **48,330** | **66,657** |

**Pluz Energía Perú S.A.A. (Antes Enel Distribución Perú S.A.A.)**
Notas a los Estados Financieros
31 de diciembre de 2024 y de 2023

iii. A continuación, se detallan los importes en libros de los pasivos por arrendamiento y los movimientos durante el período:

| *En miles de soles* | *Nota* | 2024 | 2023 |
|---|---|---|---|
| Saldo al 1 de enero | | 66,657 | 75,965 |
| Adiciones | | 15,525 | 11,110 |
| Intereses devengados | | 1,515 | 1,467 |
| Pagos de pasivos por arrendamiento | *17(c) i* | (34,705) | (20,396) |
| Diferencia en cambio | | (662) | (1,489) |
| **Saldo al 31 de diciembre** | ***17(c)*** | **48,330** | **66,657** |
| Corriente | | 10,205 | 28,987 |
| No corriente | | 38,125 | 37,670 |
| **Saldo al 31 de diciembre** | ***17(c)*** | **48,330** | **66,657** |

**A. Conciliación entre cambios en los pasivos y flujos de efectivo surgidos de actividades de financiación:**

| | Saldo al 1 de enero | Flujo de caja | | | Saldo al 31 de diciembre |
|---|---|---|---|---|---|
| *En miles de soles* | de 2024 | Ingresos | Egresos | Otros | de 2024 |
| **Otros pasivos financieros** | | | | | |
| Bonos | 999,644 | - | (152,405) | (2,539) | 844,700 |
| Préstamos bancarios | 993,892 | 2,681,000 | (2,090,000) | 3,243 | 1,588,135 |
| Arrendamientos | 66,657 | - | (34,705) | 16,378 | 48,330 |
| Dividendos por pagar | - | - | (167,801) | 167,801 | - |
| Intereses pagados | - | - | (145,247) | 145,247 | - |
| | **2,060,193** | **2,681,000** | **(2,590,158)** | **330,130** | **2,481,165** |

| | Saldo al 1 de enero | Flujo de caja | | | Saldo al 31 de diciembre |
|---|---|---|---|---|---|
| *En miles de soles* | de 2023 | Ingresos | Egresos | Otros | de 2023 |
| **Otros pasivos financieros** | | | | | |
| Bonos | 1,162,807 | - | (160,000) | (3,163) | 999,644 |
| Préstamos bancarios | 580,713 | 1,905,000 | (1,495,000) | 3,179 | 993,892 |
| Arrendamientos | 75,965 | - | (20,396) | 11,088 | 66,657 |
| Préstamos con entidades relacionadas | - | 142,500 | (142,500) | - | - |
| Dividendos por pagar | - | - | (188,526) | 188,526 | - |
| Intereses pagados | - | - | (129,303) | 129,303 | - |
| | **1,819,485** | **2,047,500** | **(2,135,725)** | **328,933** | **2,060,193** |

## 18. Pasivo por Impuesto a las Ganancias Diferido

A continuación, se presenta la composición del rubro:

| *En miles de soles* | Al 1 de enero de 2023 | Abono (cargo) al estado de resultados (Nota 30.B) | Otros | Patrimonio | Al 31 de diciembre de 2023 | Abono (cargo) al estado de resultados (Nota 30.B) | Patrimonio | Al 31 de diciembre de 2024 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Activos diferidos** | | | | | | | | |
| Beneficios laborales | 7,704 | (204) | - | - | 7,500 | 442 | - | 7,942 |
| Estimación de pérdida crediticia esperada | 2,756 | 6,370 | - | - | 9,126 | 2,272 | - | 11,398 |
| Pasivos por arrendamientos | 16,447 | (3,197) | - | - | 13,250 | (2,281) | - | 10,969 |
| Provisiones varias | 28,253 | (6,723) | (1,907) | - | 19,623 | (259) | - | 19,364 |
| | **55,160** | **(3,754)** | **(1,907)** | **-** | **49,499** | **174** | **-** | **49,673** |
| **Pasivos diferidos** | | | | | | | | |
| Diferencia en tasas de depreciación | (211,320) | 3,433 | - | - | (207,887) | (7,909) | - | (215,796) |
| Cobertura de flujo de efectivo | 79 | - | - | (179) | (100) | - | 163 | 63 |
| | **(211,241)** | **3,433** | **-** | **(179)** | **(207,987)** | **(7,909)** | **163** | **(215,733)** |
| **Pasivo diferido, neto** | **(156,081)** | **(321)** | **(1,907)** | **(179)** | **(158,488)** | **(7,735)** | **163** | **(166,060)** |

*Ver política contable en nota 4.M.*

**Pluz Energía Perú S.A.A. (Antes Enel Distribución Perú S.A.A.)**
Notas a los Estados Financieros
31 de diciembre de 2024 y de 2023

## 19. Patrimonio

A continuación, se presenta la composición del rubro:

*Ver política contable en las notas 4.R, 4.S y 4.T*

### A. Capital social emitido

Al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, el capital social emitido está representado por 3,033,046,862 acciones comunes de S/ 1.00 de valor nominal cada una, autorizadas, emitidas y pagadas.

Al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, la estructura de participación en el capital de la Compañía fue la siguiente (nota 1.A):

| | 2024 | | 2023 | |
|---|---|---|---|---|
| *En miles de soles* | Número de acciones | Total de participación (%) | Número de acciones | Total de participación (%) |
| **Inversionistas** | | | | |
| North Lima Power Grid Holding S.A.C. (a) | 2,946,950,198 | 97.161 | - | - |
| AFP Integra S.A. - Fondos 1, 2 y 3 | 25,035,027 | 0.825 | 145,912,117 | 4.811 |
| Otros accionistas | 61,061,637 | 2.014 | 365,101,794 | 12.037 |
| Enel Perú S.A.C. | - | - | 2,522,032,951 | 83.152 |
| | **3,033,046,862** | **100.000** | **3,033,046,862** | **100.000** |

Las acciones comunes están inscritas en la Bolsa de Valores de Lima y otorgan los mismos derechos a todos los poseedores de las acciones. Al 31 de diciembre de 2024, su valor de mercado fue de S/ 1.80 (S/ 3.69 al 31 de diciembre de 2023) por acción y la negociación de las acciones fue de 196 operaciones mensuales en promedio (238 operaciones mensuales en promedio al 31 de diciembre de 2023).

(a) Con fecha 25 de noviembre de 2024, se ha producido la liquidación de la OPA de acciones comunes con derecho a voto representativas del capital social de la Compañía, presentada por North Lima Power Grid Holding S.A.C., mediante la cual ésta última alcanza la participación de 2,946,950,198 acciones comunes que representan 97,16% del total de las acciones de la Compañía (nota 1.A).

### B. Aumento de capital

Con fecha 28 de marzo de 2023, la Junta General Obligatoria Anual de Accionistas aprobó aumentar el capital social mediante la capitalización de los resultados acumulados y de otras reservas de capital (reserva legal y otras reservas) por el importe ascendente a S/ 2,394,482,962. El capital social emitido aumentó de la suma de S/ 638,563,900 a la suma de S/ 3,033,046,862. El número de acciones aumentó de 638,563,900 a 3,033,046,862 y se mantiene a un valor nominal de S/ 1.00.

### C. Cálculo de las acciones equivalentes en circulación:

A continuación, se presentan el cálculo de las acciones equivalentes en circulación pagados durante 2024:

| | Número de acciones | Tiempo en circulación | Equivalente |
|---|---|---|---|
| **Acciones al 31 de diciembre de 2024** | **3,033,046,862** | **360 días** | **3,033,046,862** |
| **Acciones al 31 de diciembre de 2023** | **638,563,900** | **360 días** | **638,563,900** |
| Incremento de acciones marzo 2023 | 2,394,482,962 | 270 días | 1,795,862,222 |
| **Acciones equivalentes al 31 de diciembre de 2023** | **3,033,046,862** | | **2,434,426,122** |

### D. Dividendos declarados y pagados

A continuación, se presentan los dividendos declarados y pagados durante 2023:

| *En miles de soles* | Tipo de dividendo | Fecha de acuerdo | Dividendos declarados y pagados | Dividendo por acción |
|---|---|---|---|---|
| **Dividendos 2024** | | | | |
| Junta General de Accionistas | Definitivo ejercicio 2023 | 27 de marzo de 2024 | 24,073 | 0.007937 |
| Sesión de Directorio | A cuenta ejercicio 2024 | 25 de noviembre de 2024 | 118,905 | 0.039203 |
| Junta General de Accionistas | Extraordinario | 28 de noviembre de 2024 | 24,998 | 0.008242 |
| | | | **167,976** | |
| **Dividendos 2023** | | | | |
| Junta General de Accionistas | Definitivo ejercicio 2022 | 28 de marzo de 2023 | 56,941 | 0.089171 |
| Sesión de Directorio | A cuenta ejercicio 2023 | 17 de noviembre de 2023 | 131,950 | 0.043504 |
| | | | **188,891** | |

Los dividendos declarados en 2024 fueron pagados durante los meses de abril y diciembre de 2024, excepto por los que se mantienen pendientes de pago a accionistas minoritarios (nota 14).

Los dividendos declarados en 2023 fueron pagados durante los meses de abril y noviembre de 2023, excepto por los que se mantienen pendientes de pago a accionistas minoritarios (nota 14).

### E. Otras reservas de Capital

Está compuesto por la reserva legal y otras reservas. Según lo dispone la Ley General de Sociedades, se requiere que un mínimo de 10 por ciento de la utilidad distribuible de cada ejercicio, deducido el impuesto a las ganancias, se transfiera a una reserva legal hasta que ésta sea igual al 20 por ciento del capital. La reserva legal puede compensar pérdidas o puede ser capitalizada, existiendo en ambos casos obligatoriedad de reponerla.

En Junta General Obligatoria Anual de Accionistas del 27 de marzo de 2024, se aprobó destinar el 10 por ciento de la utilidad disponible del ejercicio 2023 ascendente a S/ 43,340,302, para incrementar la reserva legal.

En Junta General Obligatoria Anual de Accionistas del 28 de marzo de 2023, se aprobó capitalizar el 100% de la reserva legal y otras reservas, por un monto ascendente a S/ 127,712,780 y S/ 5,475,554 respectivamente.

## 20. Ingresos por Servicios de Distribución de Energía

*Ver política contable en nota 4.K.*

A continuación, se presenta la composición del rubro:

### A. Flujos de ingresos

La Compañía genera flujos por sus actividades distribuidas entre sus obligaciones de desempeño indicadas en la nota 4.K.

| *En miles de soles* | 2024 | 2023 |
|---|---|---|
| Ingresos de actividades ordinarias | 4,023,464 | 4,094,227 |
| | **4,023,464** | **4,094,227** |

**B. Desagregación de ingresos de actividades ordinarias**

En la siguiente tabla, los ingresos de actividades ordinarias procedentes de contratos con clientes se desagregan por mercado geográfico primario, zona de concesión (nota 2), líneas de servicio y oportunidad del reconocimiento de ingresos. La Compañía ha definido un solo segmento de reporte el cual es la distribución de energía.

| *En miles de soles* | 2024 | 2023 |
|---|---|---|
| Clientes de baja tensión | 2,992,889 | 3,019,249 |
| Clientes libres | 587,189 | 603,290 |
| Clientes de media tensión | 294,217 | 321,395 |
| Clientes por servicio de peajes | 125,376 | 129,483 |
| Servicios complementarios | 75,099 | 72,809 |
| Energía entregada no facturada | 1,125 | (9,912) |
| Aporte de electrificación rural | 651 | 837 |
| Mecanismos de compensación entre usuarios del SEIN | (53,082) | (42,924) |
| | **4,023,464** | **4,094,227** |

**C. Energía entregada no facturada**

El siguiente cuadro presenta información sobre activos de contratos con clientes:

| *En miles de soles* | *Nota* | 2024 | 2023 |
|---|---|---|---|
| Cuentas por cobrar que se incluyen en el rubro de "Cuentas por cobrar comerciales" | *7* | 132,359 | 130,888 |

## 21. Otros Ingresos y Costos Operativos

Este rubro comprende:

| *En miles de soles* | *Nota* | 2024 | 2023 |
|---|---|---|---|
| **Otros ingresos operativos** | | | |
| Transferencia de activos procedentes de clientes | *15(a)* | 50,482 | 26,545 |
| Movimientos de redes | *15(a)* | 25,548 | 12,381 |
| Ingresos por otros negocios | | 17,357 | 18,100 |
| | | **93,387** | **57,026** |
| **Otros costos operativos** | | | |
| Costo por otros negocios | | 11,879 | 18,199 |
| | | **11,879** | **18,199** |

***Ver política contable en notas 4.K. y 4.L. y 4.O.***

## 22. Costo del Servicio de Distribución de Energía

A continuación, se presenta la composición del rubro:

| *En miles de soles* | *Nota* | 2024 | 2023 |
|---|---|---|---|
| Compra de energía a terceros | | 2,275,588 | 1,759,809 |
| Compra de energía a entidades relacionadas | *8.C* | 307,231 | 826,421 |
| Depreciación | *11(a)* | 220,562 | 208,261 |
| Servicios prestados por terceros | | 183,291 | 236,010 |
| Gastos de personal | *25(a)* | 80,380 | 84,476 |
| Tributos | | 40,444 | 43,985 |
| Amortización | *12(a)* | 28,580 | 22,765 |
| Suministros diversos | | 23,291 | 31,803 |
| Cargas diversas de gestión | | 22,304 | 18,058 |
| Desvalorización de inventarios | *10(b)* | 858 | 665 |
| Desvalorización de Intangibles | *12(b)* | - | 5,060 |
| Deterioro de propiedades, planta y equipo | *11(g)* | - | 206 |
| Gastos de personal vinculados directamente con las obras en curso | *11(d) y 25* | (69,852) | (60,254) |
| | | **3,112,677** | **3,177,265** |

***Ver política contable en nota 4.L.***

## 23. Gastos de Administración

A continuación, se presenta la composición del rubro:

| *En miles de soles* | *Nota* | 2024 | 2023 |
|---|---|---|---|
| Servicios prestados por terceros | | 47,561 | 55,930 |
| Gastos de personal | *25(a)* | 41,296 | 39,841 |
| Depreciación | *11(a)* | 7,565 | 7,640 |
| Amortización | *12(a)* | 6,350 | 6,204 |
| Tributos | | 5,820 | 10,909 |
| Otros | | 7,903 | 3,317 |
| | | **116,495** | **123,841** |

***Ver política contable en nota 4.L.***

## 24. Gastos de Ventas

A continuación, se presenta la composición del rubro:

| *En miles de soles* | *Nota* | 2024 | 2023 |
|---|---|---|---|
| Servicios prestados por terceros | | 36,604 | 38,942 |
| Estimación de pérdida crediticia esperada | *7(e) y 9(e)* | 33,328 | 30,733 |
| Gastos de personal | *25(a)* | 31,809 | 26,780 |
| Amortización | *12(a)* | 23,476 | 21,009 |
| Depreciación | *11(a)* | 6,402 | 5,443 |
| Otros | | 59 | 664 |
| | | **131,678** | **123,571** |

***Ver política contable en nota 4.L.***

**Pluz Energía Perú S.A.A. (Antes Enel Distribución Perú S.A.A.)**
Notas a los Estados Financieros
31 de diciembre de 2024 y de 2023

## 25. Gastos de Personal

A continuación, se presenta la composición del rubro:

| *En miles de soles* | ***Nota*** | **2024** | **2023** |
|---|---|---|---|
| Remuneraciones | | 99,024 | 86,831 |
| Participación de los trabajadores | | 32,087 | 41,942 |
| Seguridad y previsión social | | 10,743 | 8,763 |
| Otros gastos de personal | | 4,202 | 7,536 |
| Compensación por tiempo de servicios | | 7,429 | 6,025 |
| Gastos de personal vinculados directamente con las obras en curso | *11(d) y 22* | (69,852) | (60,254) |
| | | **83,633** | **90,843** |
| **Número de trabajadores promedio** | | **677** | **656** |

***Ver política contable en notas 4.H. y 4.L.***

(a) Los gastos de personal se encuentran distribuidos de la manera siguiente:

| *En miles de soles* | ***Nota*** | **2024** | **2023** |
|---|---|---|---|
| Costo del servicio de distribución de energía | *22* | 80,380 | 84,476 |
| Gastos de administración | *23* | 41,296 | 39,841 |
| Gastos de venta | *24* | 31,809 | 26,780 |
| Gastos de personal vinculados directamente con las obras en curso | *11(d) y 22* | (69,852) | (60,254) |
| | | **83,633** | **90,843** |

## 26. Ingresos Financieros

A continuación, se presenta la composición del rubro:

| *En miles de soles* | ***Nota*** | **2024** | **2023** |
|---|---|---|---|
| Intereses, recargos por mora y facilidades de pago | *7(f)* | 20,937 | 24,218 |
| Intereses sobre depósitos a plazo y cuentas corrientes | *6(a) y 6(b)* | 5,896 | 8,245 |
| Devolución de intereses por contingencias | | 1,351 | 22,497 |
| Intereses por obligaciones financieras a entidades relacionadas | *8.C* | 599 | 810 |
| Ganancia por instrumento financiero derivado | | 452 | - |
| Otros | | 37 | 12 |
| | | **29,272** | **55,782** |

***Ver política contable en nota 4.K.***

## 27. Costos Financieros

A continuación, se presenta la composición del rubro:

| *En miles de soles* | *Nota* | 2024 | 2023 |
|---|---|---|---|
| Intereses por obligaciones financieras con terceros | | 82,645 | 59,031 |
| Intereses por bonos | | 55,210 | 62,584 |
| Interés por contingencias | *16* | 18,282 | 1,118 |
| Gastos financieros por titulización | | 10,119 | 12,654 |
| Intereses por moras | | 1,521 | 1,737 |
| Penalidades de pago por compra de energía | *8.C* | 310 | - |
| Pérdida por instrumento financiero derivado | | - | 283 |
| Intereses vinculados directamente con propiedades, planta y equipo | *11(c)* | (22,543) | (15,090) |
| Otros | | 3,068 | 4,489 |
| | | **148,612** | **126,806** |

***Ver política contable en nota 4.L.***

## 28. Otros Ingresos

A continuación, se presenta la composición del rubro:

| *En miles de soles* | *Nota* | 2024 | 2023 |
|---|---|---|---|
| Alquileres de postes | | 27,789 | 20,068 |
| Ingreso por enajenación de propiedad, planta y equipo | *11(h)* | 10,471 | - |
| Recupero por activos siniestrados | *9* | 7,644 | - |
| Penalidades a proveedores | | 4,813 | 3,836 |
| Venta de almacén | | 2,071 | 1,526 |
| Servicios de soporte administrativo a entidades relacionadas | *8.C* | 1,294 | 9,121 |
| Otros | | 3,501 | 1,713 |
| | | **57,583** | **36,264** |

***Ver política contable en nota 4.K.***

## 29. Otros Gastos

A continuación, se presenta la composición del rubro:

| *En miles de soles* | *Nota* | 2024 | 2023 |
|---|---|---|---|
| Contingencias | *16* | 110,198 | 6,730 |
| Multas de organismos | | 3,769 | 4,309 |
| Enajenación de activos intangibles | *12(d)* | 2,795 | - |
| Enajenación de propiedad, planta y equipo | *11(h)* | - | 4,486 |
| Donaciones y otros | | 957 | 1,044 |
| | | **117,719** | **16,569** |

***Ver política contable en nota 4.L.***

**Pluz Energía Perú S.A.A. (Antes Enel Distribución Perú S.A.A.)**
Notas a los Estados Financieros
31 de diciembre de 2024 y de 2023

## 30. Situación Tributaria

*Ver política contable en nota 4.M.*

*Régimen tributario del impuesto a las ganancias*

*Tasas impositivas*

A. La Compañía está sujeta al régimen tributario peruano. Al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, la tasa del Impuesto a la Renta Corporativo es de 29.5% sobre la renta neta imponible determinada por la Compañía.

Para los ejercicios 2024 y 2023, la tasa del Impuesto a la Renta para la distribución de dividendos y cualquier otra forma de distribución de utilidades aplicable a las personas jurídicas no domiciliadas en Perú y las personas naturales es de 5.0%.

*Determinación del impuesto a las ganancias*

B. La Compañía al calcular su materia imponible por los períodos terminados el 31 de diciembre de 2024 y de 2023 ha determinado un impuesto a las ganancias corriente de S/ 179,990,000 y S/ 231,922,000, respectivamente.

El gasto por impuesto a las ganancias comprende:

| *En miles de soles* | *Nota* | 2024 | 2023 |
|---|---|---|---|
| **Impuesto a las ganancias** | | | |
| Corriente | *30.H* | 179,989 | 231,922 |
| Diferido | *18* | 7,735 | 321 |
| | | **187,724** | **232,243** |

*Ver política contable en nota 4.M.*

La conciliación de la tasa efectiva del impuesto a las ganancias con la tasa tributaria es como sigue:

| *En miles de soles* | 2024 | | 2023 | |
|---|---|---|---|---|
| **Utilidad antes de impuesto a las ganancias** | **571,367** | **100.00%** | **665,646** | **100.00%** |
| Impuesto a las ganancias teórico | 168,553 | 29.50% | 196,366 | 29.50% |
| Sanciones administrativas fiscales | 1,511 | 0.26% | 1,124 | 0.17% |
| Gastos no deducibles | 17,660 | 3.09% | 34,753 | 5.22% |
| **Gasto por impuesto a las ganancias** | **187,724** | **32.86%** | **232,243** | **34.89%** |

*Impuesto temporal a los activos netos*

C. La tasa del Impuesto es del 0.4% para el 2024 y 2023 aplicable al monto de los activos netos que excedan de S/ 1,000,000. El citado impuesto podrá ser pagado al contado o en nueve cuotas mensuales sucesivas. El monto pagado puede ser utilizado contra los pagos a cuenta y el pago de regularización del Régimen General del Impuesto a la Renta.

La Compañía ha calculado el Impuesto temporal a los activos netos para los períodos 2024 y 2023 de S/ 24,545,613 y de S/ 22,947,000, respectivamente.

*Precios de transferencia*

D. Para propósitos de la determinación del Impuesto a la Renta, los precios de transferencia de las transacciones con empresas relacionadas y con empresas residentes en territorios de baja o nula imposición, deben estar sustentados con documentación e información sobre los métodos de valorización utilizados y los criterios considerados para su determinación.

Con base en el análisis de las operaciones de la Compañía, la Gerencia y sus asesores consideran que, como consecuencia de la aplicación de estas normas, no surgirán contingencias significativas al 31 de diciembre de 2024 y de 2023.

*Revisión fiscal de la autoridad tributaria*

E. La Autoridad Tributaria tiene la facultad de revisar y, de ser aplicable, corregir el impuesto a la renta calculado por la Compañía en los cuatro períodos posteriores al período de la presentación de la declaración de impuestos. Las declaraciones juradas del impuesto a la renta de los períodos 2019 al 2020, 2023, y 2024 de la Compañía están pendientes de fiscalización definitiva y/o parcial por parte de la Autoridad Tributaria, salvo el 2020 que fue objeto de fiscalización parcial respecto de todos los aspectos del gasto y el 2022 que se encuentra en proceso de fiscalización definitiva.

Por su parte, las declaraciones juradas del Impuesto General a las Ventas de los períodos de enero de 2019 a diciembre de 2024 de la Compañía están pendientes de fiscalización por parte de la Autoridad Tributaria.

Debido a las posibles interpretaciones que las autoridades tributarias puedan dar a las normas legales vigentes, no es posible determinar, a la fecha, si de las revisiones que se realicen resultarán o no pasivos para la Compañía, por lo que cualquier mayor impuesto o recargo que pudiera resultar de eventuales revisiones fiscales sería aplicado a los resultados del período en que éste se determine.

En opinión de la Gerencia de la Compañía y de sus asesores legales, cualquier eventual liquidación adicional de impuestos no sería significativa para los estados financieros al 31 de diciembre de 2024 y de 2023.

*Activo y Pasivo por impuesto a las ganancias*

F. Los saldos por cobrar y pagar a la administración tributaria relacionados con el impuesto a las ganancias son los siguientes:

| *En miles de soles* | *Nota* | 2024 | 2023 |
|---|---|---|---|
| **Saldo al 1 de enero** | | (44,391) | (31,386) |
| Gasto por impuesto a las ganancias corriente | *30.B* | (179,989) | (231,922) |
| Pago a cuenta del período | | 251,697 | 213,416 |
| Otras compensaciones | | - | 5,501 |
| **Saldo al 31 de diciembre** | | **27,317** | **(44,391)** |

*Régimen tributario del impuesto general a las ventas*

G. La tasa vigente durante los períodos 2024 y 2023 ha sido 18% (incluido IPM).

*Incertidumbre sobre tratamiento de Impuesto a las Ganancias*

H. La Compañía ha realizado una evaluación de las posiciones inciertas sobre tratamientos tributarios de acuerdo con la CINIIF 23 y determinó que es probable que sus tratamientos fiscales sean aceptados por las autoridades fiscales. La Interpretación no tuvo impacto en los estados financieros separados de la Compañía al 31 de diciembre de 2024 y de 2023.

Respecto al ejercicio 2023, la Compañía considera que sus transacciones no tienen incidencia en el Impuesto a la Renta de dicho ejercicio.

Respecto al ejercicio 2024, el estudio técnico de precios de transferencia se encuentra en curso, de conformidad con el cronograma aprobado por las autoridades fiscales.

## 31. Contingencias

*Ver política contable en notas 4.I. y 4.J.*

La Compañía tiene diversas acciones judiciales en su contra, que han sido evaluadas por la Gerencia y sus asesores legales como posibles. Estas comprenden contingencias laborales, judiciales y tributarias; las cuales ascendieron a S/ 130,098,000 al 31 de diciembre de 2024 (S/ 145,820,000 al 31 de diciembre de 2023).

En opinión de la Gerencia de la Compañía y de sus asesores legales, como consecuencia de estas acciones judiciales no resultarán pasivos adicionales de importancia para los estados financieros al 31 de diciembre de 2024.

A continuación, se presenta una breve descripción de las principales contingencias de la Compañía:

**A. Impuesto a las ganancias del ejercicio 2007**
En enero de 2012, la SUNAT notificó a la Compañía: (i) la resolución de determinación por una supuesta omisión parcial del impuesto a las ganancias del ejercicio 2007 por S/ 7,936,000 más intereses moratorios, (ii) las resoluciones de determinación por intereses de pagos a cuenta del impuesto a las ganancias de enero a diciembre por S/ 886,000 y, (iii) las resoluciones de multa asociadas a (i) y (ii) por S/ 8,747,000 más intereses moratorios. En febrero de 2012, la Compañía presentó recurso de reclamación, el cual fue declarado fundado en parte por la SUNAT mediante Resolución de Intendencia N° 0150140010336, notificada en junio de 2012.

En julio de 2012, la Compañía apeló la parte no reconocida por la SUNAT.

En setiembre de 2021, la Compañía fue notificada con la Resolución N° 07517-11-2021, mediante la cual el Tribunal Fiscal resolvió: (i) Declarar nula la Resolución de Intendencia N° 0150140010336 en el extremo que adiciona un fundamento al reparo a la pérdida no técnica de energía eléctrica no acreditada. (ii) Revocar la mencionada resolución de intendencia respecto al reparo por pérdida no técnica por hurto de energía eléctrica no acreditada y multa vinculada, así como respecto de la modificación del coeficiente aplicable a los pagos a cuenta de enero y febrero de 2007 y multas vinculadas, debiendo la Administración proceder conforme a lo expuesto en la presente resolución y (iii) Confirmarla en lo demás extremos impugnados (pagos a cuenta de marzo a diciembre de 2007 así como sus multas correspondientes).

En octubre de 2021, la Compañía realizó el pago de la deuda tributaria vinculada con los pagos a cuenta de marzo a diciembre de 2007 y las respectivas multas.

En diciembre de 2021, se le notificó la Resolución de Intendencia N° 0150150003066, mediante la cual la SUNAT reliquidó la deuda tributaria vinculada con el Impuesto a la Renta Anual del 2007 y su respectiva multa, procediendo la Compañía a pagar la deuda determinada en dicha resolución.

En mayo de 2022, la Compañía fue notificada con la demanda contencioso administrativa parcial contra la Resolución N° 07517-11-2021, presentada por la SUNAT, la cual fue admitida a trámite, mediante la Resolución N° 2, emitida por el 21° Juzgado Especializado en lo Contencioso Administrativo con Sub-Especialidad en Temas Tributarios y Aduaneros, otorgándose un plazo de 10 días hábiles para que la Compañía y el Ministerio de Económica y Finanzas – Tribunal Fiscal contesten la demanda. En el referido mes, la Compañía contestó la demanda.

En noviembre de 2022, el Juzgado tuvo por contestada la demanda por parte de la Compañía.

En enero de 2024, la Compañía fue notificada con la Resolución N° 6, mediante la cual se declaró saneado el proceso, se fijaron los puntos controvertidos.

En mayo de 2024, se llevó a cabo el informe oral.

En julio de 2024, la Compañía fue notificada con la Resolución N° 10, mediante la cual el Vigésimo Primer Juzgado Especializado en lo Contencioso Administrativo con Sub - Especialidad en Temas Tributarios y Aduaneros emitió sentencia a favor de SUNAT. En ese mismo mes, SUNAT, el Ministerio de Economía y Finanzas y la Compañía interpusieron recurso de apelación.

En setiembre de 2024, la Compañía fue notificada con la Resolución N° 11, mediante la cual se declaró procedentes las apelaciones interpuestas. En dicho mes, se llevó a cabo la vista de causa.

En octubre de 2024, la Compañía fue notificada con la Resolución N° 17, mediante la cual la Sétima Sala Especializada en lo Contencioso Administrativo con Sub Especialidad en Temas Tributarios y Aduaneros declaró nula la sentencia de primera instancia contenida en la Resolución N° 10, ordenando que se emita una nueva sentencia.

En diciembre de 2024, la Compañía fue notificada con la Resolución N° 16, mediante la cual se programó informe oral para el 14 de enero de 2025 a las 10:00 a.m.

Al 31 de diciembre de 2024, se encuentra pendiente que se realice la audiencia de informe oral. A dicha fecha, el importe de la contingencia asciende a S/ 18,398,000 (S/ 17,638,000 al 31 de diciembre de 2023).

**B. Impuesto a las ganancias del ejercicio 2008**

En octubre de 2012, la SUNAT notificó a la Compañía: (i) la resolución de determinación por una supuesta omisión parcial del impuesto a las ganancias del ejercicio 2008 por S/ 8,024,000 más intereses moratorios, (ii) las resoluciones de determinación por intereses de pagos a cuenta de enero a diciembre por S/ 964,000 y, (iii) las resoluciones de multa asociadas (i) y (ii) por S/ 8,396,000 más intereses moratorios. En noviembre de 2012, la Compañía reclamó las referidas resoluciones, declarándose infundado el reclamo por la SUNAT mediante Resolución de Intendencia N° 0150140010575.

En febrero de 2013, la Compañía presentó recurso de apelación contra dicha resolución. En marzo 2013, la Compañía presentó un escrito ampliatorio a la apelación.

En julio de 2019, la compañía presentó escrito ampliatorio, señalando que debe aplicarse la Sentencia del Tribunal Constitucional acerca de inaplicación de intereses moratorios. En noviembre 2019 se llevó a cabo el informe oral.

En diciembre de 2019, la Compañía fue notificada con la Resolución N° 11000-3-2019, mediante la cual el Tribunal Fiscal resolvió lo siguiente: (1) declarar nula la Resolución de Intendencia N° 0150140010575 en el extremo que adiciona un fundamento al reparo de pérdida de energía no acreditada; (2) revocar la resolución en el extremo referido al reparo por pérdida de energía eléctrica no acreditada y dejar sin efecto la Resolución de Determinación N° 012-003-0033520 y la Resolución de Multa N° 012-002-0020666; (3) revocar la mencionada resolución de intendencia en el extremo referido a las Resoluciones de Determinación N° 012-003-0033510 a N° 012-003-0033519 y las

Resoluciones de Multa N° 012-002-0020656 a N° 012-002-0020665, y (4) confirmarla en los demás extremos.

Posteriormente, la Compañía presentó escrito de corrección y aclaración a la Resolución N° 11000-3-2019 emitida por el Tribunal Fiscal.

En el mismo mes, la Compañía fue notificada con la Resolución de Ejecución Coactiva N° 011-006-0059399 mediante la cual se puso en cobranza coactiva las Resoluciones de Determinación N° 012-002-0020654 y N° 012-002-0020655, así como las Resoluciones de Multa N° 012-003-0033508 y N° 012-003-0033509. Dicha deuda fue pagada por la Compañía.

El 23 de diciembre de 2019, la Compañía fue notificada con la Resolución N° 11825-3-2019, mediante la cual el Tribunal Fiscal absolvió la solicitud de Corrección y ampliación presentada disponiendo: (1) declarar fundada la solicitud de corrección de error en la Resolución N° 11000-3-2019 respecto del período al que correspondían los Pagos a Cuenta del Impuesto a la Renta; y (2) declarar improcedente la ampliación del pronunciamiento en el extremo a los motivos que llevaron a considerar que la apelación versaba sobre un caso complejo.

En junio de 2020, la Compañía tomo conocimiento que la SUNAT presentó una Demanda Contencioso - Administrativa contra la Resolución emitida por el Tribunal Fiscal.

En agosto de 2020, la Compañía fue notificada con la Resolución N° 1, mediante la cual el Décimo Noveno Juzgado admitió a trámite la demanda presentada por la SUNAT, mediante la cual pretende que se declare la nulidad de la Resolución N° 11000-3-2019.

La Compañía presentó la correspondiente contestación a la demanda y en el mes de setiembre de 2020, fue notificada con las Resolución N° 2, mediante la cual se tuvo por contestada la demanda.

En mayo de 2021, la Compañía fue notificada con la Resolución N° 5, mediante la cual el Juzgado tuvo por remitido el Expediente Administrativo y declaró el saneamiento del proceso. Asimismo, se tuvo por admitido los medios probatorios ofrecidos por las partes, y se resolvió prescindir de la realización de la audiencia de prueba.

En el mismo mes, la Compañía fue notificada con la Resolución N° 6, mediante la cual el Juzgado programó fecha para el informe oral para el día 10 de marzo de 2022.

En junio de 2021, la Compañía fue notificada con la Resolución N° 7, mediante la cual el Juzgado provee el escrito presentado por el Tribunal Fiscal, concediendo el uso de la palabra al letrado designado en dicho escrito.

En marzo de 2022, la Compañía fue notificada con la Resolución N° 10, mediante la cual el Juzgado dejó los autos para sentenciar habiéndose llevado a cabo el informe oral.

En julio de 2022, mediante la Resolución N° 13, el Décimo Noveno Juzgado Contencioso Administrativo con Subespecialidad en Temas Tributarios y Aduaneros declaró infundada la demanda de SUNAT.

En el mes de agosto de 2022, la Compañía fue notificada con la Resolución N° 14, mediante la cual el Juzgado señaló que el 11 de julio de 2022, SUNAT interpuso recurso de apelación contra la sentencia emitida mediante la Resolución N° 13, la cual fue concedida con efecto suspensivo.

En setiembre de 2022, mediante la Resolución N° 15, la Sala programó fecha para la vista de la causa virtual para el día 28 de setiembre de 2022. En ese mismo mes fue llevado a cabo el informe oral.

En abril de 2023, la Compañía fue notificada con la sentencia contenida en la Resolución N° 18, mediante la cual la Sétima Sala Contencioso Administrativa con Subespecialidad Tributaria y Aduanera confirmó declarar infundada la demanda de SUNAT.

En mayo de 2023, la SUNAT interpuso casación contra la sentencia. En ese mismo mes, la Compañía fue notificada con la Resolución N° 20, mediante la cual se resuelve admitir la casación y elevar los autos a la Corte Suprema.

En setiembre de 2023, la Compañía fue notificada con la Resolución S/N del 7 de setiembre de 2023, mediante la cual la Quinta Sala de Derecho Constitucional y Social Transitoria Corte Suprema de Justicia de la República declaró la nulidad de la Resolución N° 20. A criterio de la Sala Suprema, pese a que la Sentencia fue emitida en el mes de abril de 2023, la vista de la causa del proceso se llevó a cabo el 28 de setiembre de 2022, por lo que considera que debió aplicarse el texto anterior del artículo 144 de la Ley Orgánica del Poder Judicial (LOPJ) vigente a esa fecha, que exigía tres votos a favor para hacer resolución. En ese sentido, ordena la devolución del expediente a la Sala Superior para efectos de que se cumpla con llamar al Juez Superior dirimente en el presente caso.

En el mencionado mes, la Compañía dedujo la nulidad de la Resolución S/N del 7 de setiembre de 2023, mediante la cual la Quinta Sala de Derecho Constitucional y Social Transitoria Corte Suprema de Justicia de la República declara la nulidad de la Resolución N° 20.

Adicionalmente, en el referido mes, la Compañía fue notificada con la Resolución N° 21, mediante la cual se corrió traslado a las partes por el plazo de 3 días hábiles para que expresen lo que corresponde a su derecho; se llamó al Juez Juan Carlos Montoya para que dirima la discordia; se señaló vista para la vista de la discordia virtual para el día 19 de octubre de 2023.

En octubre de 2023, se llevó a cabo la audiencia de vista de causa en discordia. En el mencionado mes, la Compañía presentó escrito de alegatos por la referida discordia. Asimismo, la Compañía fue notificada con la Resolución N° 23, mediante la cual la Sala confirmó la sentencia de primera instancia con 3 votos, declarándose infundada la demanda de SUNAT.

En noviembre de 2023, la Compañía fue notificada con la Resolución N° 25, mediante la cual la Sala admite el recurso de casación interpuesto por SUNAT y ordena elevar los actuados al superior jerárquico.

Al 31 de diciembre de 2023, el proceso judicial asciende a S/ 18,713,000, el cual fue iniciado por SUNAT.

En mayo de 2024, la Compañía fue notificada con el Auto Calificatorio del Recurso de Casación N° 39301-2023-LIMA, mediante el cual la Corte Suprema declaró improcedente el recurso de casación de SUNAT. En ese sentido, la demanda de SUNAT se declaró infundada en última instancia judicial. En ese mismo mes, la Compañía fue notificada con la Resolución N° 27, mediante la cual el Décimo Noveno Juzgado declaró el archivo definitivo del expediente.

Al 31 de diciembre de 2024, el proceso judicial iniciado por SUNAT concluyó, declarándose infundada la demanda contencioso administrativa iniciada contra la Compañía.

## 32. Compromisos

### A. Contratos de compra de energía y potencia

Desde el 2008, la Compañía ha realizado diversas convocatorias de licitación y contratos bilaterales al amparo de la Ley N° 28832, con el fin de asegurar el suministro de energía eléctrica de sus clientes libres y regulados tanto para el corto y mediano plazo (2020 - 2025) como para el largo plazo (hasta el 2031).

Producto de estas licitaciones y contratos bilaterales se tienen firmados 86 contratos de suministro de energía eléctrica para el mercado regulado. El plazo de estos contratos fluctúa entre 1 y 12 años y la potencia contratada mínima es de 0.08 MW y máxima de 198.18 MW.

Adicional a ello, resultado de las licitaciones y contratos bilaterales se tienen firmados 9 contratos de suministro de energía para el mercado libre. El plazo de estos contratos fluctúa entre 1 y 5 años y la potencia contratada mínima es de 5 MW y máxima de 150 MW.

## 33. Medio Ambiente

La política del Sistema de Gestión Integrado de la Compañía tiene como elementos básicos: el cumplimiento irrestricto de la legislación de Seguridad y Salud Ocupacional, Medio Ambiente, Calidad y Eficiencia Energética, el monitoreo y la evaluación periódica del desempeño del Sistema Integrado de Gestión para asegurar la mejora continua del mismo, la definición periódica de objetivos para la mejora de la prestación de servicios, empleando nuevas tecnologías disponibles; el apoyo a iniciativas ambientales desde el punto de vista del desarrollo sostenible y el compromiso de la Alta Dirección con la evaluación constante de los riesgos para la Salud y Seguridad de los procesos operativos adoptando un enfoque sistémico para eliminarlos desde su fuente o, cuando sea posible, minimizarlos para buscar el objetivo de cero accidentes.

Como consecuencia de lo anterior, se tiene una gestión proactiva en cuanto a la preservación del medio ambiente tanto en lo natural como en lo social, con principios de reducción de residuos y emisiones; con control de todos los factores responsables de los impactos ambientales, mediante la aplicación de programas de mejora continua y establecimiento de objetivos y metas ambientales.

Al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, se encuentra implementado y certificado el Sistema de Gestión Integrado de la Compañía (SGI), el cual comprende los sistemas de calidad, seguridad, medio ambiente y energía, en conformidad con los estándares internacionales ISO 9001 (Gestión de la Calidad), ISO 14001 (Gestión del Medio Ambiente), ISO 45001 (Gestión de la Seguridad y Salud Ocupacional) e ISO 50001 (Gestión de la energía).

Al 31 de diciembre de 2024 y de 2023, la Gerencia de la Compañía estima que, en caso de surgir alguna contingencia relacionada al manejo ambiental, ésta no tendría un efecto significativo en relación con los estados financieros tomados en su conjunto.

## 34. Hechos Posteriores

*Ver política contable en nota 4.V.*

Desde el 1 de enero de 2025 y hasta la fecha del presente informe de auditoría (24 de febrero de 2025), no se han identificado eventos o hechos de importancia que requieran ajustes o revelaciones al 31 de diciembre de 2024, con excepción de lo siguiente:

El 5 de febrero de 2025, se tomó un financiamiento con el Scotiabank por S/ 224,000,000 por un periodo de un año y un financiamiento con el Banco de Crédito por S/ 296,000,000 por un periodo de nueve meses. Ambos financiamientos serán utilizados para fines corporativos generales, como parte de sus operaciones normales.

PLUZ

# MEMORIA ANUAL INTEGRADA 2024